



Sammanträdestid	Onsdagen den 05.02.2025 kl. 18.30-19.45														
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Jansson Tom</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan, vice ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Rydström Agneta</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerström Linus</td><td><input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindroos Erica</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Jessica</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte</td><td><input type="checkbox"/> Hampf Berit</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Stenberg Diana</td><td><input type="checkbox"/> Dahlgren Johanna</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Bo</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	<input type="checkbox"/> Jansson Tom	<input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta	<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte	<input checked="" type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input type="checkbox"/> Eriksson Jessica	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Hampf Berit	<input checked="" type="checkbox"/> Stenberg Diana	<input type="checkbox"/> Dahlgren Johanna	<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Eriksson Bo
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar, ordförande	<input type="checkbox"/> Jansson Tom														
<input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Rydström Agneta														
<input type="checkbox"/> Fagerström Linus	<input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindroos Erica	<input type="checkbox"/> Eriksson Jessica														
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson-Smith Charlotte	<input type="checkbox"/> Hampf Berit														
<input checked="" type="checkbox"/> Stenberg Diana	<input type="checkbox"/> Dahlgren Johanna														
<input checked="" type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input type="checkbox"/> Eriksson Bo														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Timonen Bo, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
Paragrafer	§§ 1 – 9														
Underskrifter	<table><tr><td>Runar Karlsson Ordförande</td><td>Dina Friberg Sekreterare</td></tr></table>	Runar Karlsson Ordförande	Dina Friberg Sekreterare												
Runar Karlsson Ordförande	Dina Friberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 05.02.2025 <table><tr><td>Dan Nyholm</td><td>Erica Lindroos</td></tr></table>	Dan Nyholm	Erica Lindroos												
Dan Nyholm	Erica Lindroos														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 07.05.2025														
Intygar	Dina Friberg, kommuningenjör														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den / 2025														
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare														



Sammanträdestid 05.02.2025 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 1 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 2 Delgivning	3
§ 3 Remiss: Lagförslag rörande distribution av alternativa drivmedel och byggande av energieffektiv laddstruktur	5
§ 4 Begäran om utlåtande, Trafikförsörjningsprogram	7
§ 5 Obetalda avloppsanslutnings- och avloppsvattenavgifter	8
§ 6 Upphandling av bil till fastighetsskötseln	9
§ 7 Anhållan om reducerad avloppsvattenavgift	10
§ 8 Projektkalendern 2025, Februari	11
§ 9 Nästa tekniska nämndens möte	12
Ändringssökande	13



SALTVIKS KOMMUN

Tekniska nämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

05.02.2025

Nr 1/2025

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 31.01.2025. Protokollet finns till påseende från den 07.02.2025 på kommunens hemsida.

Runar Karlsson
Ordförande

Dina Friberg
Kommuningenjör

Intygar

Ylva Westerberg
Byråsekreterare



§ 1 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

TEKN 1 §/05.02.2025

Konstatera laglighet och beslutsförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Dan Nyholm och Erica Lindroos.
Protokollet justeras direkt efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 2 DELGIVNING

TEKN 2 §/05.02.2025

Tekniska nämnden delges information angående nedanstående ärenden:

Tjänstemannabeslut

TJ § 1/2025 Timmerstrands vägslag	Beviljande av privatvägsbidrag 2024
TJ § 2/2025 Nötvik vägslag	Beviljande av privatvägsbidrag 2024
TJ § 3/2025 Lövstrandsvägens vägslag	Beviljande av privatvägsbidrag 2024
TJ § 4/2025 Fittja vägslag	Beviljande av privatvägsbidrag 2024
TJ § 5/2025 Ekholmens vägslag	Beviljande av privatvägsbidrag 2024
TJ § 6/2025 Komplettering TJ §8/2024 och TJ §10/2024	Beviljande av privatvägsbidrag 2023

Kommunstyrelsen

Redovisning av internkontroll 2024
Bilaga. Rapport för redovisning av internkontroll 2024

Ålands Landskapsregering

Uppdatering av översvämningsdirektivet
Bilaga. Översvämningsdirektivet 2024

ÅLR Offentlig delgivning:

Samråd avseende uppdatering av översvämningsdirektivet

Input gällande översvämningsrelaterade frågor ombeds lämnas via följande formulär på regeringens hemsida.

Bilaga. Samråd avseende uppdateringen av översvämningsdirektivet

ÅLR Offentlig delgivning:

Samrådsprocess i enlighet med vattendirektivet

Samrådet är öppet för alla och genomförs under perioden 21.1-1.6.2025 och utförs antingen digitalt eller skriftligt till registrator@regeringen.ax

Nämndens ledamöter uppmanas lämna synpunkter via det digitala frågeformuläret:

[Samråd om vattendirektivet](#)

Bilaga. Beslut angående samrådsprocess i enlighet med vattendirektivet ÅLR 2025/36

Polisen

Information om vägledning gällande hantering av kritisk infrastruktur samt anvisningar hur man anmäler och vilka åtgärder som bör vidtas

Bilaga. Brev angående förebyggande av hot och brott mot kritisk infrastruktur och anmälan till polisen av incidenter som gäller säkerhet



Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar sig ärendena till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/22/2025

**§ 3 REMISS: LAGFÖRSLAG RÖRANDE DISTRIBUTION AV ALTERNATIVA DRIVMED-
DEL OCH BYGGANDE AV ENERGIEFFEKTIV LADDSTRUKTUR**

TEKN 3 §/05.02.2025

Landskapsregeringen (LR) ger Saltviks kommun möjlighet att lämna synpunkter på lagförslag rörande distribution av alternativa drivmedel och byggande av energieffektiv laddningsstruktur.

Genom lagförslaget kompletteras och preciseras Europaparlamentets och rådet förordning om utbyggnad av infrastruktur för alternativa drivmedel samt upphäver nu gällande direktiv. LR föreslår dessutom en ändring av landskapslagen om energieffektivitet. Lagförslaget är en anpassning till de krav som EU direktiven ställer på laddningsinfrastrukturen samt byggnaders energiprestanda.

Infrastrukturförordningen anger:

- Antalet laddningsstationer för lätta och tunga fordon som ska finnas samt vilket avstånd det ska vara mellan stationerna
- Mål för omfattning av tankningsstationer för vätgas och flytande metan för vägfordon
- Mål och krav ska antas av varje medlemsstat i ett nationellt handlingsprogram, vilka utvärderas och uppföljs löpande
- Bestämmelser som underlättar för konsumenter och användare att hitta och använda ladd- och tankningsstationer
- Uppdaterade krav på infrastrukturen p.g.a. de högre klimatmål som EU uppställt inför 2030
- Främjande av övergång till utsläppsnåla och utsläppsfria drivmedel inom alla transportsätt

Nya energiprestandadirektivet anger:

- Uppdaterade krav på parkeringar med över 20 bilparkeringsplatser vid lokalbyggnader, dvs andra byggnader än bostadsbyggnader. Exempelvis från och med 1 januari 2027 ska det finnas minst en laddningspunkt per 10 parkeringsplatser vid dessa parkeringsplatser.
- Laddningsstationer som erbjuds allmänheten är förbundna med rapporteringskrav som den driftsansvarige är skyldig att uppfylla vilket kommer ge administrativa kostnader.
- Krav på tillhandhållande av cykelparkeringsplatser

Infrastrukturförordningen ska tillämpas fr.o.m. 13 april 2024 och ersätter infrastrukturdirektivet. De flesta skillnaderna mellan förordningen och direktivet är små eller inga alls men omfattningen av mål och krav har utökats.

Bilaga. Lagförslag



Synpunkterna ska vara landskapsregeringen tillhanda senast **28 februari 2025** och skickas till registrator@regeringen.ax.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden förordar lagförslaget för kommunstyrelsen med följande kommentarer:

- Definition för lokalbyggnad saknas i gällande Plan- och bygglag (PBL). Finns den definierad i annan lagstiftning?
- 2a § Definition för stort företag finns i gällande PBL men definition för medelstort företag saknas. Borde definieras för att förtydliga när regler gäller eftersom dessa krav måste uppfyllas vid beviljande av bygglov.
- Ungdomslokaler, museum, idrottsanläggningar, skidanläggningar borde inte ingå i lokalbyggnadsbeståndet samt alla övriga byggnader av motsvarande karaktär där parkeringar inte fylls på daglig basis.
- Rapporteringskrav för drift av laddningsstationer som erbjuds allmänheten bör förtydligas

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/231/2024

§ 4 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE, TRAFIKFÖRSÖRJNINGSPROGRAM

TEKN 4 §/05.02.2025

Landskapsregeringen har uppdaterat nu gällande Trafikförsörjningsprogram för 2023-2026 och önskar ett utlåtande från kommunen.

Trafikförsörjningsprogrammet fastställer den servicenivå som gäller för kollektivtrafiken på landsbygden. Den största ändringen som föreslås är att dagens linjer 7a och 7b inkluderas då det endast är en linje för skolelever. Skolskjuts är ett kommunalt ansvar och LR anser inte att linjen kan motiveras att bekostas och upprätthållas som kollektivtrafik.

En plan för hur LR ska jobba för en fossilfri kollektivtrafik har också inkluderats i Trafikförsörjningsprogrammet.

Synpunkter ska lämnas per e-post till registrator@regeringen.ax senast 11.02.2025.

Bilaga. Uppdaterat trafikförsörjningsprogram 2023-2026

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden förordar det uppdaterade Trafikförsörjningsprogrammet 2023-2026 inför kommunstyrelsen med följande kommentar:

Bakgrunden och syftet är aningen tvetydig och kunde med fördel förtydligas. Nämnden har tolkat att syftet med uppdateringen är att fastställa trafikplikten inför nästa upphandling samt en tydligare plan för att nå en fossilfri kollektivtrafik. Nämnden tolkar att det tas fram ett nytt Trafikförsörjningsprogram som kommer att gälla från och med 1 januari 2026 och att det i sin tur skickas ut på ny remissrunda.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/305/2024

§ 5 OBETALDA AVLOPPSANSLUTNINGS- OCH AVLOPPSVATTENAVGIFTER

TEKN 5 §/05.02.2025

Direktiven för fakturering av obetalda avloppsanslutnings- och avloppsvattenavgifter är idag oklara. Tidigare beslut har blivit otydliga och kan tolkas som att man upphäver beslut om upphävning samt oklart om nytt beslut gäller alla eller endast specifika hushåll.

Enligt kommunförbundet har avloppsavgifterna på Åland karaktären av offentligrättsliga avgifter vilket innebär att preskriptionstiden är 5 år enligt LL om avloppsvattenavgifter och därmed är det tydligt att dessa endast kan faktureras retroaktivt 5 år.

Bilaga. KMST §121-2013

Bilaga. Teknn §39-2013

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att alla tidigare beslut gällande för fakturering av obetalda avloppsanslutnings- och avloppsvattenavgifter upphävs.

Avgifter ska faktureras enligt följande direktiv:

- Anslutningsavgift faktureras enligt gällande taxa vid undertecknande av avtal
- Avloppsvattenavgifter faktureras enligt gällande taxa vid faktureringsstillfället. Undantag ifall kommunen fakturerat fel eller missat att fakturera, då faktureras enligt förbrukningsårets taxa
- Detta beslut gäller samtliga fastigheter som anslutits utan avtal
- Bruksavgiften uppbärs max 5 år retroaktivt

Viktigt att kommunen är tydlig vid beviljande av bygglov att anslutning till kommunalt avloppsledningsnät alltid görs via en separat ansökan.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/7/2025

§ 6 UPPHANDLING AV BIL TILL FASTIGHETSSKÖTSELN

TEKN 6 §/05.02.2025

I investeringsbudgeten för 2025 finns beviljat anslag för inköp av ny bil till fastighetsskötseln. Ledande fastighetsskötare är i dagsläget utan bil då arbetsbilen gick sönder i november 2024. Bilen köptes in 2005 och har varit i användning sen dess och enligt utlåtande från mekaniker är det inte längre ekonomiskt försvarbart att reparera bilen.

Inköp av ny bil beräknades överskrida gränsen för öppet anbudsförfarande och upphandlades genom annons i båda dagstidningarna samt på kommunens hemsida. 1 anbud från Mariehamns Motorcompany Ab har inkommit inom utsatt tid.

Vid beviljande av anslag för inköp av ny bil önskade kommunfullmäktige att personalens önskemål beaktas. I dagsläget finns ingen eldriven skåpbil på marknaden med fyrhjulsdrift som har kapacitet att dra över 2000 kg vilket krävs för transport av kommunens kompaktlastare och därför har en dieseldriven skåpbil upphandlats.

Bilaga. Anbudshandlingar
Bilaga. Protokoll från öppnande av anbud

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antar anbud från Mariehamns Motorcompany Ab om 49.814,61 € exklusive moms för inköp av en Ford Transit Custom 320 2,0 TDCi enligt inkommen offert.

Den gamla bilen läggs ut till försäljning i kommunens infoblad.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/44/2025

§ 7 ANHÅLLAN OM REDUCERAD AVLOPPSVATTENAVGIFT

TEKN 7 §/05.02.2025

Beatrice och Roger Mattsson anhåller om en reducerad avloppsvattenavgift för 2024 på grund av ett vattenläckage som orsakat skador i bostadsbyggnaden på fastigheten .736-410-2-78. Byggnaden har stått tom sedan 2023.

12 januari 2024 brast ett rör under diskhon som ledde till vattenskador i kök och vardagsrum. Bocknäs vatten uppskattar att minst 100 m³ runnit ut under förloppet av några dagar. VVS-montör har kontaktats och kan svara på frågor vid behov.

Enligt gällande regler, fastställda av KFG 4 § 13.01.2014, kan kommunen bevilja reducerad avloppsvattenavgift då en skada eller olycka har inträffat i vattenförsörjningen. En anhållan bör tillställas tekniska nämnden snarast efter att skadan konstaterats.

Självrisk för den beräknade och av kommunen godkända uppskattningen av läckaget är 10 % dock minst 10 m³. Självrisk bekostas av fastighetsägaren eller innehavaren.

Tidigare årsförbrukningar enligt faktureringsystemet:

- 2020 28 m³
- 2021 34 m³
- 2022 31 m³
- 2023 0 m³
- 2024 131 m³

Bilaga. Kriterier för nedsättning av avloppsvattenavgift

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden beslutar att fastighetsägaren beviljas reducerad avloppsvattenavgift eftersom alla kriterier uppfylls.

Fastighetsägaren faktureras därmed enbart självrisk dvs 10 % av årsförbrukningen för 2024, totalt 13 m³.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/46/2025

§ 8 PROJEKTKALENDERN 2025, FEBRUARI

TEKN 8 §/05.02.2025

Nämnden diskuterar projektkalendern 2025, februari

Bilaga. Projektkalendern 2025, februari

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden antecknar projektkalendern till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 9 NÄSTA TEKNISKA NÄMNDENS MÖTE

TEKN 9 §/05.02.2025

Nästa nämndmöte där bokslutet ska behandlas är preliminärt inplanerat onsdag 19.03. Ekonomikansliet har meddelat att nämndernas deadline för inlämnande av bokslut är 14.03 och nämnden bör därmed tidigarelägga sitt bokslutsmöte.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämndens nästa möte hålls onsdag 12.03 kl.18:30 vid kommungården i Nääs.

Tekniska nämndens beslut:

Nästa möte hålls onsdag 05.03 kl.18:30 vid kommungården i Nääs.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 2, 3, 4, 8

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1, 5, 6, 7, 9

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 1, 5, 6, 7, 9

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.
