



Sammanträdestid	Tisdagen den 01.02.2022 kl. 18.30 – 19.25										
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs										
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf René, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Karlsson Stefan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders, viceordf.</td><td><input type="checkbox"/> Lundberg Bror</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Mörn Inger</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan</td><td><input type="checkbox"/> Ryström Agneta</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Stefan	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders, viceordf.	<input type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Camilla	<input type="checkbox"/> Mörn Inger	<input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan	<input type="checkbox"/> Ryström Agneta
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf René, ordförande	<input type="checkbox"/> Karlsson Stefan										
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders, viceordf.	<input type="checkbox"/> Lundberg Bror										
<input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Marcus										
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Camilla	<input type="checkbox"/> Mörn Inger										
<input checked="" type="checkbox"/> Nyholm Dan	<input type="checkbox"/> Ryström Agneta										
Övriga närvarande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgren Jan, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgren Jan, kommunstyrelsens representant	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör					
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande											
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgren Jan, kommunstyrelsens representant											
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör											
<input checked="" type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör											
Paragrafer	§§ 1 – 6										
Underskrifter	<table><tr><td>René Hampf Ordförande</td><td>Erika Gottberg Sekreterare</td></tr></table>	René Hampf Ordförande	Erika Gottberg Sekreterare								
René Hampf Ordförande	Erika Gottberg Sekreterare										
Protokolljustering	Saltvik den 01.02.2022 <table><tr><td>Marcus Bromels</td><td>Leif-Anders Mattsson</td></tr></table>	Marcus Bromels	Leif-Anders Mattsson								
Marcus Bromels	Leif-Anders Mattsson										
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 04.02.2022										
Intygar	Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör										
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den										
Underskrift	Ylva Westerberg, byråsekreterare										



Byggnads- och miljönämnden

Sammanträdestid 01.02.2022 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommungården i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 1 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 2 Toböle 2:163 Nybyggnad av bastu	3
§ 3 Åsgårda 2:41 Ändrad användning	4
§ 4 Ödkarby 1:39 Nybyggnad av ekonomiebyggnad	5
§ 5 Övergripande utvecklingsmål 2022 - 2024	6
§ 6 Delgivning bygg	8
Ändringssökande	9



SALTVIKS KOMMUN

Byggnads- och miljönämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

01.02.2022

Nr 1/2022

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 27.01.2022. Protokollet finns till påseende från den 04.02.2022 på kommunens hemsida.

Ordförande René Hampf

Byggnadsinspektör Erika Gottberg

Intygar

Ylva Westerberg
byråsekreterare



§ 1 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

BYGG 1 §/01.02.2022

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokoll justerare valdes Marcus Bromels och Leif-Anders Mattsson
Protokollet justeras efter mötet.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/19/2022

§ 2 TOBÖLE 2:163 NYBYGGNAD AV BASTU

BYGG 2 §/01.02.2022

Wictor Ekblom och Annika Kullman anhåller om bygglov för nybyggnad av en bastu på fastigheten Lawabacke RNr 2:163 i Toböle i enlighet med inlämnade handlingar.

Planerad bastu är 6 m² stor och avstånd till strand är ca 7 meter.
Fastigheten är ca 6700 m² stor och är idag bebyggd med ett fritidshus.

Enligt kommunens byggnadsordning kan en bastu om högst 15 m² uppföras närmare strandlinjen än 30 meter. Byggnadens golvhöjd skall dock vara minst +1,5 meter över medelvattenståndet.

Om bastun installeras med rinnande vatten skall särskilt tillstånd sökas hos kommunen.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår med stöd av §72 i byggnadslagen att bygglov för bastu beviljas.

-Byggnaden skall färgsättas så att den harmoniserar med omgivningen, blanka reflekterande taktytor är inte tillåtet.

-De av bygg- och brandmyndigheterna på ritningen gjorda anmärkningar skall följas.

-Om rinnande vatten installeras skall avloppet ordnas enligt särskilt beslut.

-Arbetet skall utföras enligt gällande lag och till denna hörande bestämmelser.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

L2



SK/340/2021

§ 3 ÅSGÅRDA 2:41 ÄNDRAD ANVÄNDNING

BYGG 3 §/01.02.2022

Mattias Sjöblom och Johanna Eriksson anhåller om byggnadslov för ändring av användning för befintligt fritidshus, bygglov 15/2020, om 79 m² till permanent boende på lägenhet KGBO RNr 2:41 i Åsgårda i enlighet med inlämnade handlingar.

Enligt gällande bestämmelser ska en bostadsbyggnad uppfylla vissa huvudkrav för att kunna godkännas som sådant. Byggnaden uppfyller de specifika energikraven för energianvändning för bostadshus och är i övrigt till sin disposition lämplig som bostad. Byggnaden har godkänd avloppsanläggning, sluten tank för toalettavatten samt bdt-rening för övrigt vatten.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår med stöd av §72 i byggnadslagen att bygglov för ändring av användning från fritidshus till permanent boende beviljas

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

L3



SK/24/2022

§ 4 ÖDKARBY 1:39 NYBYGGNAD AV EKONOMIEBYGGNAD

BYGG 4 §/01.02.2022

Jochum och Caroline Djupsund anhåller om bygglov för nybyggnad av ekonomiebyggnad på tomt 4 i kvarter 7 RNr 1:39 inom Solhöjden detaljplaneområde i Ödkarby, i enlighet med inlämnade handlingar.

Ekonomiebyggnaden i ett plan har en total våningsyta om 192 m². Tomten berörs idag av en detaljplaneändring, kmst 262 §/29.11.2021, detaljplanen har varit utställd för allmänheten men är ännu inte fastställd av kommunfullmäktige.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Ärendet återremitteras i väntan på fastställelse av detaljplan.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/341/2021

§ 5 ÖVERGRIPANDE UTVECKLINGSMÅL 2022 - 2024

KMST 280 §/20.12.2021

I kommunens budget för 2022 finns attraktionskraft för boende, besökare och företag som övergripande utvecklingsmål för 2022 – 2024. Utvecklingsmålet ligger i linje med utvecklings- och hållbarhetsagenda för Åland, vilken kommunfullmäktige formellt ställt sig bakom (kfge 25§/9.4.2018). Indikator för utvecklingsmålet är befolkningsutveckling samt in- och utflyttning.

Under hösten 2021 presenterade nätverket Bärkraft.ax, inom vilken utvecklings- och hållbarhetsagendan är framtagen ett verktyg (<https://foljupp.barkraft.ax/>), som ska hjälpa organisationer att prioritera vilka aktiviteter man vill genomföra under inkommande verksamhetsår.

Som ett övergripande utvecklingsmål för personal finns attraktiv arbetsgivare. Detta innebär att Saltviks kommun strävar efter att vara en arbetsgivare där välmående anställda efter bästa förmåga tar ansvar för sin hälsa och upplever välmående samt tar till sig kunskaper och färdigheter som får en att blomstra. Som konkreta verksamhetsmål för 2022 nämns att genomföra en personalenkät samt att alla medarbetare ska känna till och ha kunskap om Saltviks kommuns jämställdhets- och likabehandlingsplan.

Kommunens ledningsgrupp diskuterade de i budget föreslagna utvecklingsmålen vid sitt möte 14.12.2021 och förslag till att ge nämnderna i uppdrag att under våren arbeta närmare med målen. Ledningsgruppen omfattade upplägget med förslag till tillägg att även personalen involveras och att en ev. mellanrapport görs före budgetseminariet.

Under kommunstyrelsens verksamhetsområde för 2022 finns som mål att kommunstyrelsen i samarbete med extern expertis gör en satsning på kommunikation och ökad attraktionskraft för boende, besökare och företag samt kommunikation för övergripande rekrytering till kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger nämnderna i uppdrag att till 30 april 2022 komma med förslag på konkreta mål för arbetet med att skapa attraktionskraft för boende, besökare och företag samt med arbetet att vara en attraktiv arbetsgivare. En mellanrapport för arbetet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 mars 2022. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med ledningsgruppen involvera personalen i arbetet med målen. Nämndernas förslag tillsammans med personalens sammanställs sedan som underlag för diskussion vid målseminariet i slutet av maj, inför budgetarbetet 2023.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att begära in offerter på satsningen på kommunikation gällande ökad attraktionskraft och övergripande rekrytering.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ge nämnderna i uppdrag att till 30 april 2022 komma med förslag på konkreta och mätbara mål för arbetet med att skapa attraktionskraft för boende, besökare och företag samt med arbetet att vara en attraktiv arbetsgivare. En mellan-



rapport för arbetet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 mars 2022. Kommundirektören får i uppdrag att tillsammans med ledningsgruppen involvera personalen i arbetet med målen. Nämndernas förslag tillsammans med personalens sammanställs sedan till fullmäktigemötet den 16 maj 2022 inför målseminariet i slutet av maj.

Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att begära in offerter på satsningen på kommunikation gällande ökad attraktionskraft, övergripande rekrytering och ökad försäljning av bostadstomter.

BYGG 5 §/01.02.2022

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Nämnden diskuterar ärendet.

Byggnads- och miljöinnämndens beslut:

Nämnden diskuterade ärendet och tar upp det igen på nästa möte.



§ 6 DELGIVNING BYGG

BYGG 6 §/01.02.2022

Byggnads- och miljöinspektörens tjänstemannabeslut:

§1 L1 Bygglov för eldstad på fastighet 3:3, Åsgårda.

§2 BA1 Byggnmälan på fastighet 1:7, Germundö.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Förslår att byggnads- och miljönämnden antecknar ärendena tillkännedom.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 4-5

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1, 6

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Byggnads- och miljönämnden
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 1,6

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer: 2-3

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 260 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
