



Sammanträdestid	Onsdagen den 05.03.2025 kl. 18.30-20.00														
Sammanträdesplats	Sunnanberg Vårdhem i Kvarnbo														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Jan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, vice ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Åkerback Gun</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin</td><td><input type="checkbox"/> Lundberg Matilda</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fogner Jenny</td><td><input type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit</td><td><input type="checkbox"/> Kaunisto-Sjölund Terhi</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom</td><td><input type="checkbox"/> Larsson Patrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders</td><td><input type="checkbox"/> Djupsund Jockum</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Jan	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Åkerback Gun	<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Lundberg Matilda	<input checked="" type="checkbox"/> Fogner Jenny	<input type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit	<input type="checkbox"/> Kaunisto-Sjölund Terhi	<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom	<input type="checkbox"/> Larsson Patrik	<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders	<input type="checkbox"/> Djupsund Jockum
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Salmén Jan														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, vice ordförande	<input type="checkbox"/> Åkerback Gun														
<input checked="" type="checkbox"/> Blomberg Cathrin	<input type="checkbox"/> Lundberg Matilda														
<input checked="" type="checkbox"/> Fogner Jenny	<input type="checkbox"/> Sjövik Camilla														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit	<input type="checkbox"/> Kaunisto-Sjölund Terhi														
<input checked="" type="checkbox"/> Jansson Tom	<input type="checkbox"/> Larsson Patrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Leif-Anders	<input type="checkbox"/> Djupsund Jockum														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef									
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Hansson-Sjöblom Sofie, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 1 – 6														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Maria Knip Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Maria Knip Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 05.03.2025  <table><tr><td>Kerstin Renfors</td><td>Cathrin Blomberg</td></tr></table>	Kerstin Renfors	Cathrin Blomberg												
Kerstin Renfors	Cathrin Blomberg														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 06.03.2025														
Intygar	Maria Knip, äldreomsorgschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Äldreomsorgsnämnden

---

**Sammanträdestid** 05.03.2025 kl. 18:30

**Sammanträdesplats** Sunnanberg vårdhem i Kvarnbo

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 1 Sammanträdets konstituerande .....	2
§ 2 Bokslut och verksamhetsberättelse 2024/ Äldreomsorg .....	3
§ 3 Landskapslag om klientavgifter inom socialvården .....	4
§ 4 Intresseförfrågan avseende framtida samarbete rörande demensby .....	6
§ 5 Tjänstemannabeslut äldreomsorg .....	7
§ 6 Delgivningar äldreomsorg .....	8
Ändringssökande .....	9



SALTVIKS KOMMUN

Äldreomsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

05.03.2025

Nr 1/2025

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 28.02.2025. Protokollet finns till påseende från den 07.03.2025 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Äldreomsorgschef Maria Knip

Intygar

Nina Ljungqvist  
Kanslist/receptionist



---

**§ 1 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

ÄON 1 §/05.03.2025

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Kerstin Rehnfors och Cathrin Blomberg.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes oförändrad / med följande tillägg:

-----



SK/61/2025

**§ 2 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024/ ÄLDREOMSORG**

ÄON 2 §/05.03.2025

I verksamhetsberättelsen ska budgeten för år 2024 utvärderas. Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till verksamhetsberättelse för äldreomsorgen år 2024.

Förslag till verksamhetsberättelse bifogas föredragningslistan.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden godkänner bokslut och verksamhetsberättelsen 2024 och beslutar översända den till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag. Äldreomsorgsnämnden konstaterar att verksamhetens intäkter är högre än budgeterat pga ökade försäljningsintäkter från andra kommuner och KST samt ökade avgiftsintäkter på grund av ny klientavgiftslagstiftning gällande långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg från 2024.

-----



SK/230/2022

**§ 3 LANDSKAPSLAG OM KLIENTAVGIFTER INOM SOCIALVÅRDEN**

KMST 41 §/03.03.2025

Landskapsregeringen begär in yttrande om landskapslag om klientavgifter inom socialvården.

Landskapsregeringen föreslår att lagtinget ska anta en landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården. Förslaget innebär att det lagstadgade minimibeloppet för personligt bruk för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg ska vara minst 300 euro per månad. Övriga minimibelopp för personligt bruk föreslås oförändrade.

Den föreslagna höjningen av det lagstadgade minimibeloppet för personligt bruk för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg från 250 till 300 euro från och med den 1 januari 2026 innebär ett fullföljande av landskapsbudgeten för år 2025 och utgör en kompensationsåtgärd för det slopade sjukdomskostnadsavdraget i kommunalbeskattningen.

Förslaget innehåller även bestämmelser som innebär att skyldigheten till efterskänkande och nedsättning av avgift ska avse samtliga avgifter som fast-ställs för socialservice.

Begäran om yttrande, lagförslag och parallelltexter som bilagor till kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att lagändringen är i linje med beslut som kommunfullmäktige redan fattade inför budget 2025. Saltviks kommun beviljar redan 300 euro som minimibelopp till klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg.

Kommunstyrelsen befullmäktigar äldreomsorgsnämnden att komplettera med synpunkter på förslaget efter att nämnden hållit sitt möte 5.3.2025.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Den av landskapsregeringen föreslagna ändringen av avgifter på långvarigt serviceboende har till stor del redan genomförts av kommunerna på frivillig väg. Saltviks kommun har redan 300 euro som minimibelopp. Eftersom lagändringen därmed inte innebär någon större förändring för klienterna hade Saltviks kommun önskat att landskapsregeringen presenterat ett annat alternativ till att kompensera bortfallet av sjukkostnadsavdraget, ett alternativ som inte påverkar kommunernas ekonomi.

Kommunstyrelsen befullmäktigar äldreomsorgsnämnden att komplettera med synpunkter på förslaget efter att nämnden hållit sitt möte 5.3.2025

-----



---

ÄON 3 §/05.03.2025

Landskapsregeringen begär in yttrande om landskapslag om klientavgifter inom socialvården.

Landskapsregeringen föreslår att lagtinget ska anta en landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården. Förslaget innebär att det lagstadgade minimibeloppet för personligt bruk för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg ska vara minst 300 euro per månad. Övriga minimibelopp för personligt bruk föreslås oförändrade.

Den föreslagna höjningen av det lagstadgade minimibeloppet för personligt bruk för klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg från 250 till 300 euro från och med den 1 januari 2026 innebär ett fullföljande av landskapsbudgeten för år 2025 och utgör en kompensationsåtgärd för det slojade sjukdomskostnadsavdraget i kommunalbeskattningen.

Förslaget innehåller även bestämmelser som innebär att skyldigheten till efterskänkande och nedsättning av avgift ska avse samtliga avgifter som fastställs för socialservice.

Yttrandet bör vara lagberedningen tillhanda senast den 14 mars 2025.

Bilagor remiss, lagförslag och parallelltexter bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden konstaterar att lagändringen är i linje med beslut som kommunfullmäktige redan fattade inför budget 2025. Saltviks kommun beviljar redan 300 euro som minimibelopp till klienter inom långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden omfattar kommunstyrelsens förslag.

-----



SK/47/2025

**§ 4 INTRESSEFÖRFRÅGAN AVSEENDE FRAMTIDA SAMARBETE RÖRANDE DEMENSBY**

ÄON 4 §/05.03.2025

Mariehamns stad har inkommit med en intresseförfrågan avseende framtida samarbete rörande demensby.

Förfrågan handlar om:

- a. Uppskattade behov av platser inom demensvård
- b. Kommande investeringsplaner inom området
- c. Eventuellt intresse för att medverka till en alläländsk demensby

Staden anhåller om kommunernas svar inom april månad 2025.

Äldreomsorgschefen har gjort en nulägesanalys av antalet personer med demenssjukdom inom Saltviks kommun samt en prognos över behovet av vårdplatser framledes. Utredningen samt brev med intresseförfrågan bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden konstaterar att Saltviks kommun har 16 vårdplatser för personer med demenssjukdom och klarar av att vårda personer med demenssjukdom inom egen kommun. I dagsläget finns inga kommande investeringsplaner inom området eftersom vår nyaste demensavdelning med 8 vårdplatser blev klar år 2022. Därav tackar Saltviks kommun nej till att medverka till en alläländsk demensby. Äldreomsorgsnämnden beslutar att översända ärendet till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----





---

**§ 5 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG**

ÄON 5 §/05.03.2025

Tjänstemannabeslut 2025

Anställningar:	§§ 12, 14-15, 38-43
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§§ 13, 27-28
Uppsägning:	§§ 4, 37
Hemservice:	§§ 3, 5-9, 11, 34
Matservice:	§§ 10, 35
Trygghetslarm:	§§ 26, 36
Permanent plats:	§§ 2, 18
Periodplats:	§§ 1, 17, 19-24, 29-33
Närståendevård:	§ 16

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



---

§ 6 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

ÄON 6 §/05.03.2025

Äldreomsorgen

-Situationen på Sunnanberg vårdhem samt inom hemservice

KMST

-Trivselfonden för Saltviks pensionärer, 20.1.2025 § 7

Norra Ålands äldreråd

-Protokoll 1/2025

Regionförvaltningsverket

-Inspektionsberättelse för Sunnanberg vårdhem samt hemvården

Ålands landskapsregering

-Socialvårdsplan 2025-2029

ÅMHM

-Hörande

ÅHS

-Inbjudan till demodagar av ÅHS nya vårdinformationssystem

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Äldreomsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Äldreomsorgsnämndens beslut:**

Äldreomsorgsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 2-6

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 1

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Äldreomsorgsnämnden i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

”Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.  
-----