

HANDLINGSPLAN VID SKOLFRÅNVARO

NÅUD 9.8.2023

VÅRDNADSHAVAREN	Ansvarar för att barnet kommer till skolan. Vårdnadshavaren meddelar skolan om barnets frånvaro på förhand eller vid plötslig frånvaro samma dag.
KLASSFÖRESTÅNDAREN/ KLASSLÄRAREN	Följer upp elevens frånvaro i Wilma varje dag. Outredd frånvaro utreds samma dag eller senast följande dag.
ÄMNESLÄRAREN	Pratar med elev och vårdnadshavare vid upprepad frånvaro i sitt ämne. Meddelar klassförståndare/klasslärare om frånvaron.

Vid oro kan hemmet eller skolan reagera redan innan eleven har 30 lektioner frånvaro. Elevvårdspersonal kan konsulteras med låg tröskel.

Frånvaro 30 lektioner/termin

Ansvarsperson: klassföreståndare/klasslärare

Anhållna lov eller sjukfrånvaro

Diskutera tillsammans med eleven om frånvaron. Fundera på eventuella stödåtgärder. Diskutera med vårdnadshavare vid behov.

Oroväckande frånvaro (outredd/olovlig frånvaro eller frånvaro som består av flera enskilda frånvarodagar)

Diskutera tillsammans med eleven om frånvaron. Fundera på eventuella stödåtgärder.

Diskutera med vårdnadshavare om elevens frånvaro.

Vid behov konsultera eller hänvisa till elevhälsan (skolkurator, skolhälsovårdare, skolpsykolog)

Erbjud vårdnadshavarna möjligheten att lämna in en anhållan om bedömning av stödbehov till KST

Vid behov fyll i formuläret om problematisk skolfrånvaro

<https://www.koulukunnossa.fi/wp-content/uploads/2022/02/ISAP-SE.pdf>

Frånvaro 60 lektioner/termin

Ansvarsperson: klassföreståndare/klasslärare

Anhållna lov eller sjukfrånvaro

Diskutera tillsammans med eleven om frånvaron. Fundera på eventuella stödåtgärder.

Kom överens med eleven om hur hen tar igen missad undervisning.

Diskutera med vårdnadshavare.

Oroväckande frånvaro (outredd/olovlig frånvaro eller frånvaro som består av flera enskilda frånvarodagar)

Diskutera tillsammans med eleven om orsaken till frånvaron. Fundera på eventuella stödåtgärder.

Diskutera med vårdnadshavare om elevens frånvaro.

Lämna in barnskyddsanmälan till KST (meddela vårdnadshavarna i förväg)

Vid behov lyft ärendet till EHG

Vid behov konsultera eller hänvisa till elevhälsan (skolkurator, skolhälsovårdare, skolpsykolog)

Vid behov fyll i formuläret om problematisk skolfrånvaro

<https://www.koulukunnossa.fi/wp-content/uploads/2022/02/ISAP-SE.pdf>

Frånvaro 90 lektioner/termin

Ansvarsperson: klassföreståndare/klasslärare tillsammans med skolföreståndare/rektor

Oroväckande frånvaro

Diskutera tillsammans med eleven om orsaken till frånvaron.

Sätt in stödåtgärder.

Diskutera med vårdnadshavare om elevens frånvaro.

Lämna in barnskyddsanmälan till KST (meddela vårdnadshavarna i förväg)

Vid behov lyft ärendet i EHG

Fyll i formulär vid problematisk frånvaro

<https://www.koulukunnossa.fi/wp-content/uploads/2022/02/ISAP-SE.pdf>

Bilda ett nätverk kring eleven och ha kontinuerlig uppföljning med elev och vårdnadshavare. Sammankalla nätverksmöten med övriga samarbetspartners som finns kring eleven.

Frånvaro 120 lektioner/termin

Ansvarsperson: klassföreståndare/klasslärare tillsammans med skolföreståndare/rektor

Oroväckande frånvaro

Arbetet kring eleven fortsätter enligt uppgjord plan

Åtgärder utvärderas och uppdateras