



Sammanträdestid	Onsdagen den 22.8.2018 kl. 19.00 – 20.10	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	x Jansson Tom, ordf. x Timonen Bo, vice ordf. x Hampf Berit x Karlsson Simon x Salmén Anja x Danielsson Gerd x Fagerström Linus	- Hagberg Richard - Andersson Kalle - Lindroos Dan - Dahlén Fredrik - Fagerholm Tommy - Sjöblom Tommy - Nyman Sten-Göte
Övriga närvarande	- Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande x Lindblom Jörgen, kommunstyrelsens representant - Danielsson Ewa, kommundirektör x Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör	
Paragrafer	§§ 59 - 67	
Underskrifter	Ordförande Tom Jansson	Sekreterare Lars-Erik Danielsson
Protokolljustering	Saltvik den Berit Hampf Bo Timonen	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 27 augusti 2018	
Intygar	Lars-Erik Danielsson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Ylva Westerberg, vik. byråsekreterare	



Sammanträdestid	Onsdagen den 22.8.2018 kl. 19.00 – 20.10
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 59 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 60 Protokolljusterare
- § 61 Föredragningslistan
- § 62 Halvårsrapport 2018
- § 63 Begäran om utlåtande för VA-plan för Åland
- § 64 Leverans av värme till Ödkarby skola
- § 65 Projektkalendern 2018
- § 66 Snöplogningsavgift vintern 2018-2019

- § 67 Anhållan om avstängning av väg

Tom Jansson, ordförande



§ 59 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

TEKN 59 §/22.8.2018

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 60 PROTOKOLLJUSTERARE

TEKN 60 §/22.8.2018

I tur att justera protokollet är Berit Hampf och Bo Timonen

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Berit Hampf och Bo Timonen. Protokolljustering sker direkt efter mötet.



§ 61 FÖREDRAGNINGSLISTAN

TEKN 61 §/22.8.2018

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg.

§ 67 Anhållan om avstängning av väg



Dnr: 64 /2018

§ 62 HALVÅRSRAPPORT 2018

TEKN 62 §/22.8.2018

Halvårsrapport för Tekniska nämnden bifogas sammanträdeskallelsen.

I Saltviks kommuns budget för år 2018 står under verkställighetsdirektiven att nämnderna före den 30 augusti skall ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni. Rapporten skall avse både ekonomi och verksamhet. Kommuningenjören har sammanställt ett förslag till rapport. Rapporten bifogas som bilaga.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden omfattar rapporten som bifogas som bilaga och för den vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Tekniska nämnden omfattar efter en mindre textjustering rapporten som bifogas som bilaga och för den vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.



Dnr: 45 /2018

§ 63 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE FÖR VA-PLAN FÖR ÅLAND

KMST 143 §/4.6.2018

Ålands landskapsregering inbegär utlåtande över VA-plan för Åland senast den 15 september 2018.

Ålands Vatten Ab tilldelades hösten 2015 mandat och finansiering från Ålands landskapsregering för att ta fram en VA-plan för hållbar dricksvattenförsörjning och avloppshantering för hela Åland. Kommunens byggnads- och miljöinspektör har ingått i styrgruppen.

VA-plan, sammanfattning VA-plan och utdrag ur Ålands Vatten Ab:s protokoll bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till byggnads- och miljönämnden samt till tekniska nämnden för att inhämta deras synpunkter gällande VA-plan för Åland.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

TEKN 63 §/22.8.2018

VA-planen berör många områden inom kommunen såsom, byggnadsplanering, vatten- och avloppsnät. Meningen med VA-planen är att få en helhetsbild av VA-verksamheten på hela Åland och skapa en förståelse för framtida problem och utmaningar inom området för att skapa en hållbar dricksvatten- och avloppshantering för hela Åland.

VA-plan, sammanfattning VA-plan och utdrag ur Ålands Vatten Ab:s protokoll bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att VA-planen omfattas.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.



§ 64 LEVERANS AV VÄRME TILL ÖDKARBY SKOLA

TEKN 82 §/12.12.2017

Värme till Ödkarby skola och skolbostäder köps från en biovärmecentral som ägs av en extern leverantör. Avtalet med leverantören har gått ut.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden diskuterar på vilket sätt avtalet skall förnyas.

Tekniska nämndens beslut:

Kommuningjören fick i uppdrag att sammanställa förfrågningsunderlag för leverans av värme till Ödkarby skola och skolbostäder från en biovärmeanläggning. Förfrågningsunderlaget skall vara klart till nästa möte.

TEKN 8 §/17.1.2018

Kommuningjören har sammanställt ett förslag till anbudsfrågan och ett avtalsförslag som bifogas kallelsen.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar anbudsfrågan och avtalsförslaget. Därefter bjuds anbudet ut genom annons.

Tekniska nämndens beslut:

Anbudsfrågan och avtalsförslaget justerades. Entreprenaden bjuds ut.

TEKN 17 §/28.2.2018

Tekniska nämnden har genom annons i lokaltidningarna och på hemsidan begärt anbud på leverans av värme till Ödkarby skola. 2 anbud har kommit. Båda inom utsatt tid.

Anbuden bifogas kallelsen som bilaga.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar de inkomna anbuden.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden beslöt avbryta upphandlingen med motivet att det anbud som uppfyller villkoren i anbudsfrågan överstiger uppskattad prisnivå.

Värmeleveransen bjuds ut på nytt.

TEKN 33 §/11.4.2018

Tekniska nämnden har åter genom annons i lokaltidningarna och på hemsidan begärt anbud på leverans av värme till Ödkarby skola. 2 anbud har kommit. Båda inom utsatt tid.

Anbuden bifogas kallelsen som bilaga.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar de inkomna anbuden.

Tekniska nämndens beslut:



Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att anbudet från Haga Kungsgård Lantbruk Ab antas.

KMST 102 §/23.4.2018

Anbuden bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämndens förslag att anbudet på 78,50 euro/MWh, 0 % moms, från Haga Kungsgård Lantbruk Ab antas. Kommuningenjören undertecknar avtalet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsens ordförande Mathias Johansson anmälde godkänt jäv och lämnade sammanträdesrummet. Viceordförande Jan Lindgrén tillträdde som ordförande i ärendet.

Kommunstyrelsen beslöt i enlighet med tekniska nämndens förslag att anbudet på 78,50 euro/MWh, 0 % moms, från Haga Kungsgård Lantbruk Ab antas. Kommuningenjören undertecknar avtalet.

Anbuden biläggs protokollet.

Paragrafen justerades omedelbart.

TEKN 64 §/22.8.2018

I den senaste anbudsfrågan ingick inget avtalsförslag i enlighet med tekniska nämndens beslut. Kommuningenjören har i samråd med leverantören justerat det tidigare avtalsförslaget. Avtalsförslaget bifogas kallelsen som bilaga. Enligt KMST 102 §/23.4.2018 undertecknar kommuningenjören avtalet.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att det bifogade avtalsförslaget godkänns.

Tekniska nämndens beslut:

Tekniska nämnden gjorde några justeringar i avtalsförslaget. Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att det justerade avtalsförslaget vilket bifogas som bilaga godkänns.



§ 65 PROJEKTKALENDERN 2018

TEKN 65 §/22.8.2018

Projektkalendern bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommuningens förslag:

Tekniska nämnden antecknar projektkalendern till kännedom.

Tekniska nämndens beslut:

Projektkalendern justerades varefter den antecknades till kännedom.

**§ 66 SNÖPLOGNINGSAVGIFT VINTERN 2018-2019**

TEKN 66 §/22.8.2018

Avgiften för snöplogning har vintern 2017-2018 varit 270 € inkl. moms. Antalet plogade vägar var 170 senaste vinter vilket var ungefär lika många som året innan. Kommunfullmäktige beslöt 98 §/10.11.2008 bland annat att en årlig uppföljning görs över nettokostnaderna från år 2001 och att snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- inte påverkar affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2001 - 2018 gett ett ackumulerat underskott om 28 834 euro.

Uppföljningen över nettoresultatet 2001-våren 2018 bifogas som bilaga

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2018-2019 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2018).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Tekniska nämnden föreslår att den årliga uppföljningen av nettokostnaderna begränsas till de 10 senaste åren istället för att startåret är 2001. Om perioden är för lång är inte kostnader och intäkter jämförbara.

Tekniska nämnden anhåller dessutom om att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

Beslut:

Enligt förslag.



Dnr: 13 /2018

§ 67 ANHÅLLAN OM AVSTÄNGNING AV VÄG

TEKN 67 §/22.8.2018

Haga Kungsgård Lantbruk Ab skall delta i årets Skördefest 21 och 22 september.

Aktiviteterna kommer att vara på båda sidor om Ödkarbyvägen.

Haga kungsgård anhåller om att få stänga av Ödkarbyvägen mellan Hjortövägen och Hagavägen fredag 21 och lördag 22 september. Dessutom anhåller man om att få parkera bussar vid Ödkarby skola.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden godkänner anhållan. Avstängningen avser fredag 21 och lördag 22 september 2018 klockan 9.00–21.00. Parkering av bussar vid Ödkarby skola får ske från klockan 14 på fredag och 9-21 på lördag. Arrangörerna sköter skyltning och dirigering av trafiken i området. Eventuella kostnader som avstängningen medför bekostas av arrangörerna. Alarmcentralen och polisen skall meddelas om avstängningen

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.
Paragrafer: 62-64, 66.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.
Paragrafer: 59-61, 65 och 67.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.
Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Tekniska nämnden i Saltvik
Saltviks kommun
Lillängs 14
22320 Ödkarby

Paragrafer: 59-61, 65 och 67.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
