



Sammanträdestid	Torsdagen den 11.04.2019 kl. 18.30-20.25														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Wikström Isa</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia</td><td><input type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy</td><td><input type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte</td><td><input type="checkbox"/> Fricker Fabienne</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Josefin</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Wikström Isa	<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte	<input type="checkbox"/> Fricker Fabienne	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Josefin	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Wikström Isa														
<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Sjövik Camilla														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Thommy	<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin														
<input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte	<input type="checkbox"/> Fricker Fabienne														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Josefin	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input type="checkbox"/> Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef								
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input type="checkbox"/> Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 32 – 41														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Malin Lundberg Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Malin Lundberg Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Malin Lundberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 11.04.2019  <table><tr><td>Berit Hampf</td><td>Josefin Lindholm</td></tr></table>	Berit Hampf	Josefin Lindholm												
Berit Hampf	Josefin Lindholm														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 12.04.2019														
Intygar	Malin Lundberg, vik socialsekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Social- och omsorgsnämnden

---

**Sammanträdestid** 11.04.2019 kl. 18:30

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 32 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 33 Begravningsbidrag i Saltviks kommun .....	3
§ 34 Oasen boende- och vårdcenter, intresseförfrågan vårdcenter .....	4
§ 35 Avtal om privat socialsevice .....	6
§ 36 Äldreomsorg, kostnadskalkyl för olika vårdnivåer .....	7
§ 37 Tjänstemannabeslut individ- och familjeomsorg .....	8
§ 38 Delgivningar individ- och familjeomsorg .....	9
§ 39 Tjänstemannabeslut äldreomsorg .....	10
§ 40 Delgivningar äldreomsorg .....	11
§ 41 Förslag till äldrelag för Åland, begäran om komplettering .....	12
Ändringssökande .....	13



Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 04.04.2019. Protokollet finns till påseende från den 18.04.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Intygar

Malin Lundberg  
Vik socialsekreterare



---

**§ 32 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

SOCN 32 §/11.04.2019

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Berit Hampf och Josefin Lindholm.  
Protokollet justeras direkt efter mötet den 11.04.2019.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 41 Förslag till äldre lag på Åland, begäran om komplettering.  
-----



SK/81/2019

**§ 33 BEGRAVNINGSBIDRAG I SALTVIKS KOMMUN**

SOCN 33 §/11.04.2019

Begravningsbidrag har beviljats till Saltviks kommuninvånare i form av kompletterande utkomststöd och på basis av normbelopp för begravningskostnader.

Under året har normbeloppet från den enda begravningsbyrån på Åland höjt vilket medför att kommunens normbelopp inte längre är i fas med vad en begravning det facto kostar.

Nya ansökningsblanketter för begravningsbidrag inom Saltviks kommun har därför bearbetats tillika som normbeloppen har reviderats.

Tf. socialsekreterare redogör för förändringarna under mötet.

Till ärendet bifogas

"Begravningsbidrag genom kompletterande utkomststöd. Saltviks kommun 2019"

"Kostnadsberäkning för begravningsarrangemang enligt begravningsbyrå Nocturne AB"

"Jämförelse av normbelopp"

"Exempel på uträkning av begravningsbidrag som kompletterande utkomststöd"

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner de nya riktlinjerna för begravningsbidrag inom Saltviks kommun

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

"Begravningsbidrag genom kompletterande utkomststöd. Saltviks kommun 2019"  
bifogas protokollet.

-----



SK/14/2019

**§ 34 OASEN BOENDE- OCH VÅRDCENTER, INTRESSEFÖRFRÅGAN VÅRDCENTER**

KMST 31 §/11.2.2019

Styrelsen för Oasen boende- och vårdcenter utreder ett alternativ att skapa ett demenscentrum för personer med minnessjukdom.

De har riktat en förfrågan till landskapsregeringen, kommunerna, kommunförbundet och demensföreningen för att efterhöra om det finns intresse att skapa ett gemensamt centrum för minnessjuka och att koncentrera kunskap och kompetens för befolkningens bästa. Styrelsen anser att Oasen boende- och vårdcenter skulle ha kapacitet att skapa ett vårdcentrum för hela Åland.

Synpunkter från kommunens sida bör vara dem till handa inom april månad.

Intresseförfrågan bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen för ärendet till social- och omsorgsnämnden för utlåtande.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

SOCN 34 §/11.04.2019

Inom demensvård behövs personal med spetskompetens, intresse och engagemang inom området. Miljön är också av stor betydelse.

Inom Saltviks kommun finns en demensavdelning med 8 platser. Vid utbyggnad av Sunnanberg vårdhem kan platser för demensvård ökas om behov finns. Vi har skild personal på demensavdelningen, och de som jobbar där har ett stort intresse för demensvård.

Att skapa ett demenscentrum för Åland är en bra idé. Sedan Västergårds stängdes kan det ibland bli utmanande för kommunerna med de demenshandikappade som har beteendestörningar, aggressivitet samt psykiatriska symptom. Speciellt i dessa fall vore det bra med samlad spetskompetens.

I Oasens intresseförfrågan nämns inga kostnadsutredningar eller praktisk tillvägagångssätt. Det är ett intressant förslag men kommunen skulle behöva ha mera information för att ta ställning till ärendet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden är öppen för att ta del av utvecklingen av ett demenscentrum, men har i dagsläget valt att bedriva äldreomsorg i egen kommun och inte vara medlemskommun i Oasen boende- och vårdcenter.



**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



SK/111/2019

**§ 35 AVTAL OM PRIVAT SOCIALSEVICE**

SOCN 35 §/11.04.2019

Ibland uppkommer situationer där kommuninvånare behöver en omfattande och aktiv stödtjänst men endast under en viss period. Eftersom hemtjänsten inte handhåller extra resurser i dagliga verksamheten räcker arbetskapaciteten inte till för dessa specialfall inom kommunens egna verksamhetsområden. Att hitta en lämplig extra resurs eller inhoppare för arbetet är inte heller lätt, eftersom arbete i barnfamiljer kräver personkontinuitet samt trygghet och förtroende. Hjälpbehovet kan uppstå på grund av t.ex. sjukdom i familjen, flerlingsfödsel eller annat akut stödbehov.

Enligt barnskyddslagen § 11 (FFS 417/2017) skall kommunen se till att förebyggande barn- och familjeinriktat barnskydd ordnas såsom behovet i kommunen förutsätter. Barn- och familjeinriktat barnskydd skall ordnas i tillräcklig utsträckning vid de tider på dygnet det behövs. Socialservicens omfattning nämns i 3 kap. 14 § i socialvårdslagen (FFS 1301/2014).

Ett förslag till att lyfta arbetsbördan från hemservicen skulle vara att göra upp ett avtal om privat socialservice. Som exempel finns Björkkö AB som riktar sig mot den öppna socialvården och målgruppen är kunder i olika åldrar. Företaget strävar efter att komplettera det som idag erbjuds på kommunal nivå.

Äldreomsorgschefen och tf. socialsekreterare redogör för kostnadskalkyler samt serviceinnehåll på mötet.

Som bilaga:  
Avtalsmodell och prislista

**Äldreomsorgschefen och tf. socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner att kommunen ingår ett avtal med Björkkö AB, för att på detta sett garantera att kommunen kan stå för den lagstadgade servicen kommuninvånarna har rätt till vid akuta fall.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden återremitterar ärendet.

-----





---

SK/101/2019

**§ 36 ÄLDREOMSORG, KOSTNADSKALKYL FÖR OLIKA VÅRDNIVÅER**

SOCN 36 §/11.04.2019

Social- och omsorgsnämnden gav äldreomsorgschefen i uppdrag att ta fram en kostnads kalkyl för en klient på effektiverat serviceboende och en klient på institutionsvård.

Kostnads kalkyl för olika vårdnivåer samt kostnader för m2 på ESB boende på Sunnanberg finns bifogat till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden diskuterar ärendet och antecknar kostnads kalkylerna till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



---

§ 37 TJÄNSTEMANNABESLUT INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

SOCN 37 §/11.04.2019

Barnskydd:	§ BML 2190005-2190007
Barnatillsyn:	§ BTML 2190005
Moderskapsunderstöd:	§ 5
Utkomststöd:	§ UML 2190049-2190070 UTEB 2190010
Närståendevård:	§ -
Handikappservice:	§ HEB 2190012-2190015
Cancerbidrag:	§ 1-2
Övriga:	§ 2

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

**Tf. socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----



---

**§ 38 DELGIVNINGAR INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG**

SOCN 38§/11.04.2019

ÅSUB och Landskapsregeringen

Diskussion den 19.3 om utkomststödet och underutnyttjande av densamma.

FPA

Guide till FPA:s stöd och tjänster 2019.

Social och hälsovårdsministeriet

Moderskapslagen träder i kraft den 1.4 2019.

Ålands Brand och Räddningsförbund

Medlemsinfo nr 1 2019.

Saltviks kommun, ekonomkansliet

Uppdaterade bokslut för individ- och familjeomsorg samt Ålands Omsorgsförbund.

Saltviks kommunfullmäktige

Fabienne Fricker ny personlig ersättare för Sten-Göte Nyman i social- och omsorgsnämnden.

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

**Tf. socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



---

**§ 39 TJÄNSTEMANNABESLUT ÄLDREOMSORG**

SOCN 39 §/11.04.2019

Anställningar:	§§ 19, 22-27, 29-30, 34-35, 37-40, 50-51, 53-56
Tjänst-/Vård-/studieledig:	§ 20-21, 28, 36, 41, 47-49, 52
Hemservice:	§ 32
Periodplats:	§ 42, 44-45
Färdtjänst:	§ 31
Närståendevård:	§ 33
Sommarsemestarna:	§ 43

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



---

§ 40 DELGIVNINGAR ÄLDREOMSORG

SOCN 40 §/11.04.2019

Saltviks äldreomsorg

-situationen på Sunnanberg vårdhem

Ålands landskapsregering

-seminarium om Äldres psykiska hälsa

Ålands lanskapsregering

-Äldres psykiska ohälsa -projektrapport

Ålands hälso & sjukvård

-Inbjudan till diskussion gällande gemensamma ärenden, 7.5

Folhälсан på Åland

-Föreläsning: Närhet och kroppskontakt- viktigt också då man blir äldre, 10.4

-Föreläsning: Mat som ger kraft och näring, 24.4

Saltviks kommun, ekonomiansliet

Uppdaterade bokslut för äldreomsorgen

Folhälсан på Åland

-Användande av medel från SteelFMhjälpen för ordnande av aktiviteter riktade mot "ensamma och ekonomiskt utsatta äldre på Åland"

Delgivningarna finns till påseende vid sammanträdet.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



SK/8/2019

**§ 41 FÖRSLAG TILL ÄLDRELAG FÖR ÅLAND, BEGÄRAN OM KOMPLETTERING**

SOCN 41 §/11.04.2010

Landskapsregeringen har efter remisstiden bedömt att äldrelagen behöver kompletteras beträffande kvalitetsbestämmelser. I dessa ingår ett förslag till personalbestämmelse.

Landskapsregeringen ger två alternativa förslag till personalbestämmelse i äldrelagen § 21. Landskapsregeringen inbegär kommunens synpunkter beträffande dessa två alternativ och synpunkterna ska lämnas in senast den 3 maj 2019.

Alt. 1. I det första förslaget står det att man vid en enhet med dygnet runt verksamhet ska ha tillräcklig personal alla tider på dygnet.

Alt. 2. I det andra förslaget står det att man ska ha tillräcklig personal alla tider på dygnet och att personaldimensioneringen inte får understiga 0,7 arbetstagare per klient under dygnet.

Sedan 2010 har personaldimensioneringen styrts genom "Kvalitetsrekommendation om tjänster för äldre". Vid personaldimensioneringen utgår man ifrån de anställda som deltar i den direkta vården. Enligt dessa rekommendationer ska man ha en personaldimensionering på 0,7-0,8 för att garantera en god vård i heldygnsvård.

Bilagor.

- Begäran om synpunkter på komplettering till föreslagen äldrelag för Åland
- Alternativa förslag till personalbestämmelse i äldrelag för Åland

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att Saltviks kommun går in för alternativ 2, att personaldimensioneringen inte får understiga 0,7 arbetstagare per klient inom heldygnsvård. Det är alltid bra med tydliga och klara riktlinjer och detta alternativ säger mer om vad tillräckligt med personal är.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 34, 36-41

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 32-33, 35

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.





---

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### **Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----