



Sammanträdestid	Torsdagen den 07.03.2019 kl. 18.30-20.20														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Björklund Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Wikström Isa</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Laasonen Sofia</td><td><input type="checkbox"/> Sjövik Camilla</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Tommy</td><td><input type="checkbox"/> Söderholm Mikael</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson-Phantong Janette</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Josefin</td><td><input type="checkbox"/> Renfors Raymond</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Wikström Isa	<input type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Sjövik Camilla	<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Tommy	<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael	<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte	<input type="checkbox"/> Eriksson-Phantong Janette	<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Josefin	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond
<input checked="" type="checkbox"/> Lindström Henry, ordförande	<input type="checkbox"/> Björklund Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Hampf Berit, viceordförande	<input type="checkbox"/> Wikström Isa														
<input type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Sjövik Camilla														
<input checked="" type="checkbox"/> Fagerholm Tommy	<input type="checkbox"/> Söderholm Mikael														
<input checked="" type="checkbox"/> Carlson Nina-Marie	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin														
<input type="checkbox"/> Nyman Sten-Göte	<input type="checkbox"/> Eriksson-Phantong Janette														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindholm Josefin	<input type="checkbox"/> Renfors Raymond														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, vik socialsekreterare</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant	<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör	 	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, vik socialsekreterare	<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef								
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant															
<input type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Malin, vik socialsekreterare															
<input checked="" type="checkbox"/> Knip Maria, äldreomsorgschef															
Paragrafer	§§ 27 – 31														
Underskrifter	<table><tr><td>Henry Lindström Ordförande</td><td>Malin Lundberg Sekreterare</td></tr></table>	Henry Lindström Ordförande	Malin Lundberg Sekreterare												
Henry Lindström Ordförande	Malin Lundberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 07.03.2019 <table><tr><td>Tommy Fagerholm</td><td>Nina-Marie Carlson</td></tr></table>	Tommy Fagerholm	Nina-Marie Carlson												
Tommy Fagerholm	Nina-Marie Carlson														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 08.03.2019														
Intygar	Malin Lundberg, vik socialsekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Social- och omsorgsnämnden

Sammanträdestid 07.03.2019 kl. 18:30

Sammanträdesplats Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 27 Sammanträdet konstituerande	2
§ 28 Sunnanberg vårdhem utbyggnad	3
§ 29 Verksamhetsberättelse 2018 Individ- och familjeomsorg	6
§ 30 Verksamhetsberättelse 2018 Ålands Omsorgsförbund K.F.	7
§ 31 Verksamhetsberättelse 2018 Äldreomsorgen	8
Ändringssökande	9



SALTVIKS KOMMUN

Social- och omsorgsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

07.03.2019

Nr 4/2019

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 28.02.2019. Protokollet finns till påseende från den 14.03.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Henry Lindström

Intygar

Malin Lundberg
Vik socialsekreterare



§ 27 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SOCN 27 §/07.03.2019

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Tommy Fagerholm och Nina-Marie Carlson.
Protokollet justeras direkt efter mötet den 07.03.2019.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



SK/9/2019

§ 28 SUNNANBERG VÅRDHEM UTBYGGNAD

KMST 4 §/14.1.2019

Kommunfullmäktige godkände 76 §/12.11.2018 skissritningar för tillbyggnad av Sunnanberg vårdhem.

Kommunfullmäktige uppmanade i samma beslut byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd. Enligt viktommuningenjörrens telefonsamtal till landskapsregeringens budget- och finansieringshandläggare är det inte möjligt att få stöd för liknande projekt, som genomförts tidigare utan endast för nya innovativa projekt.

Kommunfullmäktige har i budgeten för 2019 reserverat 800 000 euro för att påbörja tillbyggnadsprojektet.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46 §:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.

14. Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrotts någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en byggnadskommitté för projektering och utbyggnad vid Sunnanberg vårdhem.

Kommitténs uppgifter:

- färdigställa ritningar (inkl. konstruktion, vvs- och elritningar samt rumsprogram)
- ta fram en uppdaterad kostnadskalkyl för projektet
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet efter att kommunfullmäktige godkänt ritningar och kostnadskalkyl
- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Kommitténs befogenheter:

- rätt att anlita utomstående projektledare
- 800 000 euro finns till kommitténs disposition ur 2019 års medel för projektering och påbörjan av tillbyggnaden.

Tidsram:

- Förslag till entreprenörer ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast september 2019.



Kommunstyrelsen ger social- och omsorgsnämnden i uppdrag att göra en utredning av vilken typ av vårdplatser som kommer att behövas på Sunnanberg i framtiden (endast institutionsplatser som i dagsläget, effektiviserat serviceboende, demensboende) samt hur det är möjligt att kunna ändra och anpassa behovet av antalet olika boendeklasser utifrån framtida klienters behov. Utredningen bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast inom mars 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag samt utsåg en byggnadskommitté bestående av Jan Salmén, Henry Lindström, Runa-Lisa Jansson, Berit Hampf och Jan Lindgrén. Vik kommuningenjören och äldreomsorgschefen deltar som sakkunniga.

SOCN 13 §/14.2.2019

Äldreomsorgschefen har gjort en utredning av vilken typ av vårdplatser som kommer att behövas på Sunnanberg i framtiden samt en redogörelse om de olika vårdnivåerna, institutionsboende och ESB (effektiverat serviceboende).

Utredningen bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Vårdnivåerna på Sunnanberg vårdhem indelas så att stora sidan blir ESB boende med 16 platser (2 till 4 av dessa platser reserveras för periodvård/korttidsvård enligt behov). Lilla sidan blir institutionsboende med 8 platser, nya delen blir demensboende med 8 platser (ESB nivå). Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget och för ärendet vidare till styrelsen.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden återremitterar förslaget.

SOCN 28 §/07.03.2019

Äldreomsorgschefen har gjort en utredning av vilken typ av vårdplatser som kommer att behövas på Sunnanberg i framtiden.

Bifogad bilaga bearbetas och revideras fram till mötet den 07.03.2019.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden diskuterar och kompletterar ärendet.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden antecknar utredningen till kännedom.

Social- och omsorgsnämnden anser att den äldres servicebehov i första hand skall bedömas av kommunen utgående från den vårdtyngd och den vårdplan som kommunen uppgör och i mån av möjlighet enligt de önskemål den äldre har. Som ett komplement till detta kan medicinskt motiverade skäl användas. Därmed kan det finnas väsentligt fler av den äldre befolkning i en viss vårdgrupp än vad kvalitetsrekommendationerna anger.



Det är orimligt att hänvisa till kvalitetsrekommendationernas procenter i våra små kommuner.

Social- och omsorgsnämnden anser att utbyggnaden av Sunnanberg görs på ett sådant sätt att man inte i detta skede behöver fastställa vilken typ av vårdplatser som skall finnas på Sunnanberg. Social- och omsorgsnämnden anser att det, utgående från ovanstående, är kommunen som skall avgöra vilken typ av vårdplats som vi skall ha och de i sin tur blir beroende av klienternas behov, vilket kan variera från tid till annan.

Detta skulle också ge svar på styrelsens frågeställning om hur det är möjligt att kunna ändra och anpassa behovet av antalet olika boendeklasser.

Social- och omsorgsnämnden avser att på försök göra en praktisk jämförelse mellan ESB vård och institutionsplats med tanke på helhetssituationen.

Social- och omsorgsnämnden ger äldreomsorgschefen i uppdrag att ta fram en kostnads kalkyl för en patient inom institutionsvård och en patient inom ESB-vård.

Bilagan bifogas till styrelsen.



SK/15/2019

§ 29 VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2018 INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

SOCN 29 §/07.03.2019

I verksamhetsberättelsen ska budgeten för år 2018 utvärderas. Vik.socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till verksamhetsberättelse för individ- och familjeomsorgen för år 2018.

Förslag till verksamhetsberättelse bifogas föredragningslistan.

Vik.socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen och beslutar översända den till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/15/2019

§ 30 VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2018 ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND K.F.

SOCN 30 §/07.03.2019

I verksamhetsberättelsen ska budgeten för år 2018 utvärderas. Vik.socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till verksamhetsberättelse för Ålands Omsorgsförbund K.F. för år 2018.

Förslag till verksamhetsberättelse bifogas föredragningslistan.

Vik.socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen och beslutar översända den till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



SK/15/2019

§ 31 VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2018 ÄLDREOMSORGEN

SOCN 31 §/07.03.2019

I verksamhetsberättelsen ska budgeten för år 2018 utvärderas. Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till verksamhetsberättelse för äldreomsorgen för år 2018.

Förslag till verksamhetsberättelse bifogas föredragningslistan.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner verksamhetsberättelsen och beslutar översända den till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 28-31

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 27

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer:

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
