



Sammanträdestid	Onsdagen den 23.8.2017 kl. 18.30 – 20.27	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	x Lindström Henry, ordf. x Hampf Berit, vice ordf. x Laasonen Sofia x Fagerholm Thommy x Carlsson Nina-Marie x Nyman Sten-Göte - Alm Marika	- Björklund Fredrik - Wikström Isa - Sjövik Camilla - Söderholm Mikael - Eriksson Ann-Kristin - Ekström-Phanthong Janette X Renfors Raymond
Övriga närvarande	- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande x Renfors Kerstin, kommunstyrelsens representant - Danielsson Ewa, kommundirektör x Brandt Mikaela, socialsekreterare x Knip Maria, äldreomsorgschef	
Paragrafer	§§ 41-54	
Underskrifter	Ordförande Henry Lindström	Sekreterare Mikaela Brandt
Protokolljustering	Saltvik den 23.8.2017 Nina-Marie Carlsson Sten-Göte Nyman	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 30.8.2017	
Intygar	Mikaela Brandt,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Mikaela Brandt,	socialsekreterare



Sammanträdestid	Onsdagen den 23.8.2017 kl. 18.30 – 20.27
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 41 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 42 Protokolljusterare
- § 43 Föredragningslistan
- § 44 Halvårsrapport 1.1–30.6.2017/Individ- och familjeomsorg samt ÅOF
- § 45 Halvårsrapport 1.1–30.6.2017/Äldreomsorg
- § 46 Mötesdatum hösten 2017
- § 47 Förhandsinformation om budgetåret 2018
- § 48 Elektronisk hantering av färdtjänsten
- § 49 SEKRETESS
- § 50 Delgivningar/Individ- och familjeomsorg
- § 51 Delgivning av tjänstemannabeslut/Individ- och familjeomsorg
- § 52 Tjänstemannabeslut/Äldreomsorg
- § 53 Delgivningar/Äldreomsorg
- § 54 Initiativ till överföring av specialfritidshemsverksamheten, Ålands Omsorgsförbund k.f.

Henry Lindström, ordförande



§ 41 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

SOCN 41 §/23.8.2017

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 42 PROTOKOLLJUSTERARE

SOCN 42 §/23.8.2017

I tur att justera protokollet är Nina-Marie Carlsson och Sten-Göte Nyman.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Till protokolljusterare valdes Nina-Marie Carlsson och Sten-Göte Nyman.
Protokollet justeras direkt efter mötet onsdagen den 23.8.2017.



§ 43 FÖREDRAGNINGSLISTAN

SOCN 43 §/23.8.2017

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 54 Initiativ till överföring av specialfritidshemsverksamheten, Ålands omsorgsförbund k.f.



Dnr: 52 /2017

§ 44 HALVÅRSRAPPORT 1.1–30.6.2017/INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG SAMT ÅOF

SOCN 44 §/23.8.2017

Enligt verkställighetsdirektiven för Saltviks kommuns budget för 2017 ska budgetuppföljning ske kontinuerligt i nämnderna. Därutöver ska nämnderna före den 30 augusti ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni.

Socialekreteraren har uppgjort en rapport som bifogas sammanträdeskallelsen.

Socialekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner halvårsrapporten enligt bilaga och översänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Halvårsrapport i bilaga till protokoll.



Dnr: 52 /2017

§ 45 HALVÅRSRAPPORT 1.1–30.6.2017/ÄLDREOMSORG

SOCN 45 §/23.8.2017

Enligt verkställighetsdirektiven för Saltviks kommuns budget för 2017 ska budgetuppföljning ske kontinuerligt i nämnderna. Därutöver ska nämnderna före den 30 augusti ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni.

Äldreomsorgschefen har uppgjort en rapport som bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner halvårsrapporten enligt bilaga och översänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Halvårsrapport i bilaga till protokoll.



§ 46 MÖTESDATUM HÖSTEN 2017

SOCN 46 §/23.8.2017

Preliminära sammanträdesdagar för social- och omsorgsnämnden under hösten 2017 har sammanställts enligt följande:

Tisdagen den 19 september – Budget 2018

Torsdagen den 26 oktober

Torsdagen den 16 november

Torsdagen den 14 december

Mötena hålls kl. 18.30 på kommunkansliet om inget annat meddelas.

Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar var och en kallelsen till sin personliga ersättare. Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden sammanträder preliminärt enligt ovanstående.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 47 FÖRHANDSINFORMATION OM BUDGETÅRET 2018

SOCN 47 §/23.8.2017

Ålands omsorgsförbund har skickat en sammanfattning av den service Ålands omsorgsförbund beräknas ge under år 2018.

I informationen framgår bland annat att volymerna för den dagliga verksamheten kommer att öka samt att omsorgsförbundet planerar att starta upp en ny enhet under hösten 2018 för att möta upp behovet av specialplatser.

Specialfritidsverksamheten beräknas flytta över till bildningssektorn och träningsundervisningens huvudman fr.o.m. höstterminen 1.8.2018.

Ålands omsorgsförbund önskar få eventuella synpunkter eller ändringar gällande det preliminära underlaget för kommunens beräknade nyttjande av servicen under året senast den 28.8.2017

Förhandsinformation om budgetåret 2018 (exkl. bilaga innehållandes sekretessbelagda uppgifter) bifogas sammanträdeskallelsen.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden antecknar ärendet till kännedom och ger socialsekreteraren i uppdrag att meddela Ålands omsorgsförbund de eventuella ändringar som finns till följd av utökat servicebehov.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 48 ELEKTRONISK HANTERING AV FÄRDTJÄNSTEN**

SOCN 48 §/23.8.2017

Socialsekreteraren och socialarbetaren i Saltviks kommun deltog i maj 2017 i ett informationsmöte i Finströms kommun där Finlands taxiförbund gav information gällande TaxikortetPLUS till yrkeschaufförer samt representanter från de övriga norråländska socialkanslierna.

Några åländska kommuner har redan övergått till elektronisk hantering av färdtjänsten. Både Mariehamn och Jomala har valt Finlands taxiförbunds system TaxikortetPLUS. I detta system kan de flesta taxiåkare använda befintliga terminaler som finns i taxin och ingen ny utrustning behövs. Alla taxiåkare på Åland kan ansluta sig till systemet. Finströms kommun ämnar ta i bruk det elektroniska systemet, och Sund har beslutat att ta i bruk systemet från och med 1.1.2018. I Vårdö är ärendet ännu under behandling i kommunstyrelsen.

På mötet uttryckte yrkeschaufförerna tydligt önskemål om att alla norråländska kommunerna går in för samma system. Det skulle därför vara av största vikt att samköra igångsättningen av det elektroniska systemet tillsammans med de andra socialkanslierna.

De största fördelarna med systemet är att administrationen av färdtjänsten förenklas. Färdtjänsttagarna behöver inte längre hålla reda på sina biljetter, och ringa till socialkansliet för att beställa flera utan kortet fylls på automatiskt med de antal resor som beviljats per månad. Socialkansliet ombesörjer att i god tid beställa taxikortet till färdtjänsttagarna samt att ge den information som behövs inför övergången till det nya systemet.

TaxikortetPLUS skickar en samlingsfaktura per månad till kommunen vilket också förenklar fakturahanteringen för både yrkeschaufförerna och kommunen. Eftersom övervakningen av rätten till resor sker automatiskt genom det elektroniska systemet försvinner socialkansliets administration gällande tryckning och utskick av färdtjänstbiljetter.

För Saltviks del skulle kostnaderna för TaxikortetPLUS utgöras av:
Kostnad för kort 12€/kort/år x 60 st. = 720 euro
38 st. enligt socialvårdslagen och 22 st. enligt handikappservicelagen

12 st. månadsfakturor á 4,20 euro = 50,40 euro

HSL färdtjänst 1 % i kundprovision på 61 608,38 euro = 616,08 euro
SVL färdtjänst 1 % i kundprovision på 19 419,68 euro = 194,20 euro
(baserat på utfall per den 30.6.2017)

Inbesparing: tryckning och utskick av färdtjänstbiljetter.

Info gällande TaxikortetPLUS bifogas sammanträdeskallelsen.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att för kommunstyrelsen föreslå att kommunen går in för ett elektroniskt system för färdtjänsten både enligt handikappservicelagen och socialvårdslagen. Saltvik ingår avtal med Taxi-



kortetPLUS och godkänner fr.o.m. den 1.1.2018 endast elektronisk överföring av färdtjänstresor. Lokala trafikidkare samt färdtjänsttagare informeras i brev om det nya systemet.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 49

SEKRETESS



§ 50 DELGIVNINGAR/INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

SOCN 50 §/23.8.2017

Ålands landskapsregering

Aktuell information om arbetet kring ny socialvårdslag och lagstiftning som sammanhänger med den.

Social- och hälsovårdsministeriet

Kommuninfo 4/2017 Rätten till hälso- och sjukvårdstjänster i Finland för barn och gravida kvinnor med invandrarbakgrund

Ålands fountainhouse r.f.

Redovisning för besök på Ålands fountainhouse r.f. kommunvis fram till 30.6.2017

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 51 DELGIVNING AV TJÄNSTEMANNABESLUT/INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG

SOCN 51 §/23.8.2017

Barnskydd:	§ CD 2170003, MK 2170008–2170011
Cancerbidrag:	§ 4-6
Handikappservice:	§ 7-11
Moderskapsunderstöd:	§ 6-10
Utkomststöd:	§ U 2170084–2170123, UC 2170008–2170027
Barntillsyn:	§ 2170009–2170017
Övriga:	§ 2

Tjänstemannabesluten finns till påseende vid sammanträdet.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 52 TJÄNSTEMANNABESLUT/ÄLDREOMSORG

SOCN 52 §/23.8.2017

Anställningar: §§, 57-59, 61-64, 78-83, 85-91
Tjänst-/studieledighet: §§ 67-70, 76-77
Hemservice: §§ 56, 72
Matservice: §§ 60, 73, 75
Stöd för närståendevård: § 66
Permanent vårdplats: § 74
Uppsägning: § 65, 71
Upphandling: § 84

Tjänstemannabeslut finns till påseende vid sammanträdet.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 53 DELGIVNINGAR/ÄLDREOMSORG

SOCN 53 §/23.8.2017

Sunnanberg vårdhem

Äldreomsorgschefen redogör för situationen på Sunnanberg

Avtal

Oasen boende- och vårdcenter

Frisör- och fotvårdstjänster på Sunnanberg

Evondo

Information gällande apparat för medicindelning

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 17 /2017

**§ 54 INITIATIV TILL ÖVERFÖRING AV SPECIALFRITIDSHEMSVERKSAMHETEN,
 ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND K.F.**

KMST 137 §/29.5.2017

Förbundsstyrelsen för Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF) meddelar härmed, på uppdrag av förbundsfullmäktige för ÅOF 27.4.2017 § 11, att förbundet initierar en överföring av specialfritidshemsverksamheten från omsorgsförbundets huvudmannaskap till bildningssektorn, representerade av Södra Ålands Högstadiedistrikt, inför läsåret 2018-2019, dvs från och med den 1 augusti 2018.

Eftersom utfallet av kommunens beslut i ärendet påverkar omsorgsförbundets budget och ekonomiplan för åren 2018-2020 önskar ÅOF få ta del av kommunens beslut senast den 31 augusti 2017.

Initiativ och protokollsutdrag bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden och social- och omsorgsnämnden för att inhämta nämndernas syn på frågan.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

SOCN 54 §/23.8.2017

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att kommunen ställer sig positiv till initiativet till överföring av huvudmannaskapet för specialfritidshemmet till bildningssektorn från 1.8.2018 under förutsättning att frågan gällande lokalbristen går att lösa på ett ändamålsenligt sätt samt att servicekostnaden inte överstiger dagens nivå.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 44, 45, 48, 50-54

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 41-43, 46-47, 49

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Social- och omsorgsnämnden i Saltvik
Saltviks kommun
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 41-43, 46-47, 49

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.

**BESVÄRSANVISNING, forts****Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
