



Sammanträdestid	Onsdagen den 26.2.2020 kl. 19.00-21.20														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs (mötet inleds vid Prästkragen daghem)														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sundberg Christa</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Enocksson Camilla</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Baarman Peter</td><td><input type="checkbox"/> Hampf René</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna</td><td><input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia</td><td><input type="checkbox"/> Wikström Isa</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Bror</td><td><input type="checkbox"/> Salmén Jan</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</td><td><input type="checkbox"/> Nyholm Dan</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Sundberg Christa	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande	<input type="checkbox"/> Enocksson Camilla	<input checked="" type="checkbox"/> Baarman Peter	<input type="checkbox"/> Hampf René	<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin	<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Wikström Isa	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input type="checkbox"/> Salmén Jan	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan
<input checked="" type="checkbox"/> Sjöblom Tommy, ordförande	<input type="checkbox"/> Sundberg Christa														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Sue, viceordförande	<input type="checkbox"/> Enocksson Camilla														
<input checked="" type="checkbox"/> Baarman Peter	<input type="checkbox"/> Hampf René														
<input checked="" type="checkbox"/> Bromels Hanna	<input type="checkbox"/> Eriksson Ann-Kristin														
<input checked="" type="checkbox"/> Laasonen Sofia	<input type="checkbox"/> Wikström Isa														
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Bror	<input type="checkbox"/> Salmén Jan														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Nyholm Dan														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Caroline, kommunstyrelsens representant</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör §§5-7 kl. 19.00-21.00</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindvall, Britt-Marie, daghemsf. Prästkragen §§5-7 kl. 19.00-21.00</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Hanna, daghemsf. Skogsglantan §§5-7 kl. 19.00-21.00</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande	<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Caroline, kommunstyrelsens representant	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör §§5-7 kl. 19.00-21.00	<input checked="" type="checkbox"/> Lindvall, Britt-Marie, daghemsf. Prästkragen §§5-7 kl. 19.00-21.00	<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Hanna, daghemsf. Skogsglantan §§5-7 kl. 19.00-21.00	 	<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef							
<input type="checkbox"/> Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande															
<input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Caroline, kommunstyrelsens representant															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör §§5-7 kl. 19.00-21.00															
<input checked="" type="checkbox"/> Lindvall, Britt-Marie, daghemsf. Prästkragen §§5-7 kl. 19.00-21.00															
<input checked="" type="checkbox"/> Söderlund Hanna, daghemsf. Skogsglantan §§5-7 kl. 19.00-21.00															
<input checked="" type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef															
Paragrafer	§§ 5 – 12														
Underskrifter	<table><tr><td>Tommy Sjöblom Ordförande</td><td>Peter Holm Sekreterare</td></tr></table>	Tommy Sjöblom Ordförande	Peter Holm Sekreterare												
Tommy Sjöblom Ordförande	Peter Holm Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 26.2.2020 <table><tr><td>Sue Holmström</td><td>Peter Baarman</td></tr></table>	Sue Holmström	Peter Baarman												
Sue Holmström	Peter Baarman														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 27.2.2020														
Intygar	Peter Holm, bildningschef														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift															



Skol- och bildningsnämnden

Sammanträdestid 26.02.2020 kl. 19:00

Sammanträdesplats Kommunkansliet

Ärenden:

Mötesuppgifter	1
§ 9 Sammanträdetts konstituerande	2
§ 10 Delgivningar till kännedom	3
§ 11 Personalbemanning daghem	4
§ 12 SK/462/2019 Sammanträdesdagar våren 2020	5
§ 13 Remissbegäran om förslaget till ny läroplan för grundskolan - allmänna delen	7
§ 14 Anhållan om verksamhetsbidrag 2020	8
§ 15 Ansökan om bidrag School´s out festival 2020	10
§ 16 SK/433/2019 Skolbarnens säkerhet på skolvägen	11
Ändringssökande	12



SALTVIKS KOMMUN

Skol- och bildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Sammanträdesdatum
26.02.2020

Nr 2/2020

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida www.saltvik.ax den 20.2.2020. Protokollet finns till påseende från den 27.2.2020 på kommunens hemsida.

Intygar

Bildningschef Peter Holm



§ 9 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SKOLN 5 §/26.2.2020

Konstatera laglighet och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

Protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Sue Holmström och Peter Baarman. Protokollet justeras direkt.

Föredragningslistan

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.

**§ 10****DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM**

Skolbi 6 §/26.2.2020

Kommundirektör Ewa Danielsson presenterar sig.

Delgivningar

Motion: Rutiner miljöhot och -olyckor

Budgetändring investeringar 2020 (överföringar av kvarvarande medel från 2019)

Skrivelse från NÅHD till LR gällande uträkningsgrund bidrag elever i TrU

Frågeställningar (kring organisering) från SÅHD gällande föreslagna LL för barnomsorg och grundskola, samt svar från LR. SK/142/2019

Tillsatt arbetsgrupp behörigheter barnomsorg och grundskola. Id. 17169

Internkontroll 2019 kmst §22/3.2.2020 Beslut: "till kännedom"

Tjänstemannabeslut

§	Datum	Beslutets innehåll
1	7.1	Förordnande som vik. klasslärare Rangsby skola
2	20.1	Konfidentiellt ärende överföring till mångprofessionellt stöd
3	31.1	Moderskaps- och föräldrapenningsledighet
4	4.2	Prövning av framsteg hemundervisad elev
5	4.2	Anställning vik. barnskötare Prästkragen daghem
6	4.2	Delgivning av beslut tillsättande av vik.barnskötare Prästkra- gen daghem
7	13.2	Anställning vik.lokalvårdare Rangsby skola
8	13.2	Anställning vik.lokalvårdare Rangsby skola

Skol- och bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar delgivningarna till kännedom.

Skol- och bildningsnämndens beslut:Enligt förslag.



§ 11 PERSONALBEMANNING DAGHEM

SKOLBI 7 §/26.2.2020

Daghemsverksamheten presenteras för den nya Skol- och bildningsnämnden:

- Besök vid Prästkragen daghem
- Föreståndarnas presentationer av respektive daghem
- Bildningschefen informerar på en övergripande nivå

Diskussionsområden:

- Budget, mål och uppföljning
- Dimensioneringsfrågor: barnantal, prognoser och personalbemanning. Behov av grupp-resurs till respektive daghem (ej budgeterat för)
- Ledningen av verksamheten
- Aktuella frågor inom barnomsorgen: ny lag och ny läroplan

Daghemsföreståndarna Britt-Marie Lindvall (Prästkragen) och Hanna Söderlund (Skogsglantan) deltar i ärendet.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom och ger eventuella anvisningar till bildningschefen.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt återremittera ärendet och återupptar diskussionen vid ett senare möte.



SK/462/2019

§ 12 SK/462/2019 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2020/SKOLBI

SKOLBI 8 §/26.2.2020

Förslag på sammanträdesdagar för Skol- och bildningsnämnden våren 2020:

Onsdag 11.3.2020 kl.19.00 Kommunkansliet (mötet inleds vid Rangsby skola)
Onsdag 8.4.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (mötet inleds vid Ödkarby skola)
Onsdag 13.5.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (mötet inleds vid Skogsgläntan daghem)
Onsdag 3.6.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (extra möte vid behov)
Onsdag 12.8.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet

Mötena hålls kl. 19.00 på kommunkansliet om inget annat meddelas.

Kallelse till Skol- och bildningsnämnden sker per e-post till nämndens ordinarie medlemmar. Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar var och en kallelsen till sin personliga ersättare.

Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman.

Kommunstyrelsens mötesdagar våren 2020:

Kommunstyrelsen har beslutat om följande preliminära sammanträdesdagar våren 2020. Mötena hålls på måndagar kl 17.00.

3.2.2020 kl 17.00
2.3.2020 kl 17.00
16.3.2020 kl 17.00
20.4.2020 kl 17.00
11.5.2020 kl 17.00
15.6.2020 kl 17.00

Måndagen den 1.6.2019 kl 17.00-19.00; Mål 2021-2023 tillsammans med kommunfullmäktige och nämndernas ordföranden.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar om följande preliminära mötesdatum:

Onsdag 11.3.2020 kl.19.00 Kommunkansliet (vid Rangsby skola)
Onsdag 8.4.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (vid Ödkarby skola)
Onsdag 13.5.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (vid Skogsgläntan daghem)
Onsdag 3.6.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (extra möte vid behov)
Onsdag 12.8.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt om följande preliminära mötesdatum:
Onsdag 11.3.2020 kl.19.00 Kommunkansliet (vid Rangsby skola)
Onsdag 15.4.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (vid Ödkarby skola)



Onsdag 13.5.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (vid Skogsglantan daghem)
Onsdag 3.6.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet (extra möte vid behov)
Onsdag 12.8.2020 kl. 19.00 Kommunkansliet



SK/57/2020

§ 13 REMISSBEGÄRAN OM FÖRSLAGET TILL NY LÄROPLAN FÖR GRUNDSKOLAN - ALLMÄNNA DELEN

KMST 42 §/3.2.2020

Utbildnings- och kulturavdelningen vid Ålands landskapsregering utarbetar ett förslag till ny läroplan för grundskolan på Åland. Landskapsregeringen beslöt 23.1.2020 att utkastet på den allmänna delen av läroplanen skicks på remiss till alla skolor och övriga berörda instanser på Åland under tiden 27.1 – 24.4.2020.

Remissbegäran och utkast till läroplan för grundskolan på Åland, den allmänna delen bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för ärendet till skol- och bildningsnämnden för utlåtande.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Skolbi 9 §/26.2.2020

Bildningschefen har inlett arbetet med att sätta sig in i den nya läroplanen som består av en allmän del (där skolverksamheten beskrivs på en övergripande nivå) och en ämnesdel (som beskriver ämnesvisa uppgifter som exempelvis innehåll, betygskriterier och mål). Arbetet med remissvaret görs även inom ramen för NÅHD:s verksamhet.

Det är många som involveras i arbetet, ex. skolpersonal, elevhälsapersonal, elever och Hem och skola föreningar.

Eftersom svarstiden utgår 24.4.2020 och kommunstyrelsen har möte den 20.4.2020 behöver Skol- och bildningsnämnden behandla ärendet senast vecka 16. Prioritet för Skol- och bildningsnämnden bör ligga på läroplanens allmänna del, men tanken är att skolpersonalens kommentarer kring ämnesdelen även skall delges nämnden.

Länk till de framtagna utkasten: <https://www.utbildning.ax/utkast>

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Landskapsregeringens beslut, med sändlista
- Utkast för den allmänna delen

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden återremitterar ärendet till Bildningschefen för fortsatt beredning.

Skol- och bildningsnämnden beslut:

Enligt förslag.



SK/452/2019

§ 14 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETS BIDRAG 2020

SKOLBI 10 §/26.2.2020

I budgeten för 2020 finns totalt 90 000 euro reserverat för verksamhetsbidrag till föreningar.

Enligt kommunens fastslagna kriterier kan föreningar och sammanslutningar hemmahörande i Saltviks kommun beviljas bidrag.

Enligt samma kriterier skall följande verksamheter prioriteras:

- Idrotts-, barn/ungdomsverksamhet
- Annat evenemang eller tillställning som riktas till barn/ungdom eller som bidrar till att stärka Saltviks kommuns attraktionskraft.
- Samarbete mellan föreningar i Saltvik.

Enligt verkställighetsdirektiv för budgeten 2020 som fastställts, "Utbetalning av föreningsbidrag", skall vid utbetalning av bidrag iakttas följande. Bidrag vilka överstiger 10 000 euro skall utbetalas i två rater, i januari och juli. Bidrag under 10 000 utbetalas i sin helhet inför säsongen eller inför evenemanget.

Fem föreningar har inkommit med ansökan om verksamhetsbidrag: Germundö Alpin, IF Fram, Västra Saltviks Vål, Ålands 4H-distrikt och Östra Saltviks Ungdomsförening. Ansökningshandlingarna finns för påseende under mötet.

Om Skol- och bildningsnämnden beslutar att dela ut bidragen i enlighet med bildningschefens förslag återstår 4 000 euro att fördela.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen

- Sammanställning av ansökningarna.
- Bidragskriterier.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar att bidragen betalas ut enligt nedanstående:

- Germundö Alpin 5 000 euro. Bidraget utbetalas i sin helhet i mars.
- IF Fram 33 000 + 20 000 euro. Bidraget till IF Fram utbetalas i två lika stora rater om 27 500 euro vardera i mars och i juli.
- Västra Saltviks Vål 12 000 euro. Bidraget utbetalas i två lika stora rater om 6 000 euro vardera i mars och i juli.
- Östra Saltviks Ungdomsförening 12 000 euro. Bidraget utbetalas i två lika stora rater om 6 000 euro vardera i mars och i juli.
- Ålands 4H-distriktriikt 4 000 euro. Bidraget utbetalas i sin helhet i mars.

Skol- och bildningsnämndens beslut:



Enligt förslag.



SK/65/2020

§ 15 ANSÖKAN OM BIDRAG SCHOOL´S OUT FESTIVAL 2020

SKOLBI 11 §/26.2.2020

En förfrågan om bidrag har genom Folkhälsan inkommit. Det planeras ett evenemang riktat till ungdomar på Åland. Evenemanget skulle ordnas vid skolavslutningen och tillhandahålla allehanda aktiviteter och upplevelser. Festivalen hölls för första gången, i nuvarande format, i fjol 2019. Festivalen var mycket uppskattad och 300 ungdomar från hela Åland deltog.

Evenemanget, som riktar sig till ungdomar från åk 6-9 är drogfritt och flera aktörer så som fritidsledare och fältare samarbetar med planering och genomförande.

Budgeten för evenemanget är satt till 10 000 – 12 000 euro och för att lösa finansieringen har man gått ut med en förfrågan till samtliga kommuner på Åland och till företag. Den bidragsform som närmast kommer i fråga för den här typen av evenemang är kulturbidraget.

Enligt Saltviks kommuns kriterier kan kulturbidrag beviljas för föreningar och sammanslutningar hemmahörande i Saltviks kommun. Men bidrag kan också erhållas för: "Annat evenemang eller tillställning som riktas till kommunens invånare". I förfrågan framställs inget förslag på kostnadsfördelning mellan de åländska kommunerna. I budget för 2020 finns oförbrukade medel för kulturbidrag.

Enligt befolkningsstatistik per 31.1.2019 utgörs Saltviks kommuns del av hela Ålands befolkning till 6,18 %.

Förfrågan om bidrag bifogas sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja bidrag om 650 euro. Utbetalningen verkställs så fort besked om att evenemanget genomförs erhållits. En utvärdering av evenemangets utfall, efter dess genomförande, begärs.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



SK/433/2019

§ 16 SK/433/2019 SKOLBARNENS SÄKERHET PÅ SKOLVÄGEN

KMST 245 §/25.11.2019

Säkerheten för skolbarnen som väntar på skoltaxi togs upp till behandling av kommunstyrelsen.

Den 25:e och 26:e juni 2018 har samtliga hållplatser och uppsamlingsställen granskats av bildningschefen tillsammans med respektive taxiföretag. Samtliga hållplatser och uppsamlingsställen som fastställdes bedömdes som säkra. Inför detta läsår har skollerna kompletterats med eventuella nya uppsamlingsställen/hållplatser för nya elever (åk 1). Den samlande bedömningen är att skolskjutsen är ordnad på ett funktionellt och säkert sätt. Det finns naturligtvis saker som är svårare att påverka under väntetid, exempelvis hur barnen rör sig och trafikanters uppmärksamhet och beteenden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger Skol- och bildningsnämnden i uppdrag att informera kommunstyrelsen om nuläget beträffande säkerheten samt ge förslag på eventuella förbättringar om så anses nödvändigt.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt ge Skol- och bildningsnämnden i uppdrag att informera kommunstyrelsen om nuläget beträffande säkerheten för barnen på deras väg till och från skolan samt

SKOLBI 12 §/26.2.2020

Samtliga uppsamlingsställen har nyligen granskats och skolskjutsen är utifrån rådande förhållanden ordnad på ett säkert och praktiskt sätt. Det som granskningen kunde kompletteras med är att Bildningschefen tillsammans med ex. Byggnadsinspektören eller Kommuningenjören ser om det finns förbättringar av infrastrukturell art som kunde genomföras. Det kunde exempelvis handla om belysning eller anläggande av hållplats. Medel för den typen av konstruktioner finns dock inte upptagna i budget 2020.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden återremitterar ärendet till Bildningschefen som ges närmare anvisningar.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt att återremittera ärendet för fortsatt beredning till Bildningschefen och gav som anvisning att Tekniska nämnden, genom Kommuningenjören, skall involveras i arbetet.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 5-6, 8, 10-11

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 7, 9, 12

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: 5-6, 8, 10-11

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



BESVÄRSANVISNING

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
