



<b>Sammanträdestid</b>	Onsdagen den 1.11.2017 kl. 19.00 – 19.50	
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommunkansliet	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Sjöblom Tommy, ordf.</li><li>x Hampf René, vice ordf.</li><li>x Flöjt-Josefsson Helena</li><li>- Lindroos Erica</li><li>- Holmström Sue</li><li>- Salmén Jan</li><li>x Danielsson Emelie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karlsson Jan</li><li>- Karlsson Stefan</li><li>- Rönnberg Lena</li><li>- Jansson Tom</li><li>- Baarman Peter</li><li>x Holmström Marika</li><li>- Lindholm Josefin</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande</li><li>- Johansson Mathias, kommunstyrelsens representant</li><li>- Danielsson Ewa, kommundirektör</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>x Holm Peter, bildningschef</li><li>x Nordberg-Dahlén Anna-Lena, bibliotekssekreterare § 77, kl. 19.05-19.30</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 74-80	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	Sekreterare
	Tommy Sjöblom	Peter Holm, bildningschef
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 1.11.2017	
	Marika Holmström	Emelie Danielsson
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 2.11.2017	
<b>Intygar</b>	Peter Holm, bildningschef	
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>		



<b>Sammanträdestid</b>	Onsdagen den 1.11.2017 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommunkansliet

**Ärenden:**

- § 74 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 75 Protokolljusterare
- § 76 Föredragningslistan
- § 77 Information om biblioteks- och kulturverksamheten
- § 78 Delgivningar
- § 79 Utlåtande gemensam barnomsorgsledare NÅHD
- § 80 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017

Tommy Sjöblom, ordförande



---

**§ 74 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

SKOLBI 74 §/1.11.2017

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



---

**§ 75      PROTOKOLLJUSTERARE**

SKOLBI 75 §/1.11.2017

I tur att justera protokollet är Sue Holmström och Jan Salmén.

**Beslut:**

Till protokolljusterare utsågs Marika Holmström och Emelie Danielsson.  
Protokollet justeras direkt efter mötet.

-----



---

**§ 76 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

SKOLBI 76 §/1.11.2017

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



---

**§ 77 INFORMATION OM BIBLIOTEKS- OCH KULTURVERKSAMHETEN**

SKOLBI 77 §/1.11.2017

Bibliotekssekreteraren informerar tillsammans med bildningschefen nämnden om verksamheten och aktualiteter.

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden antecknar sig informationen till kännedom.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



---

**§ 78 DELGIVNINGAR**

SKOLBI 78 §/1.11.2017

Bildningschefens tjänstemannabeslut § 75 - 81 samt delgivningar 2.9-24.10.2017 finns till påseende vid mötet.

Bilagor:

- Förteckning över delgivningar och tjänstemannabeslut

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom. Delgivningarna bifogas mötesprotokollet.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----



Dnr: 45 /2015

**§ 79 UTLÅTANDE GEMENSAM BARNOMSORGSLEDARE NÅHD**

KMST 241 §/16.10.2017

Bakgrunden till Förbundsstyrelsens (FST) förfrågan är att det förmodas att barnomsorgen skall föras samman med grundskolan i samband med att grundskollagen revideras. Tidsplanen för revideringen av grundskollagen är att den nya lagen skall tillämpas från och med 2019. Något lagförslag har ännu inte skickats till kommunerna på remiss, och det är av olika skäl osäkert om tidsplanen kommer att hålla.

Tanken med en gemensam barnomsorgsledare inom NÅHD är att medlemskommunerna skall ha möjlighet att genom skilda avtal köpa barnomsorgsledartjänster från NÅHD.

Barnomsorgsledarens arbetsuppgifter skulle bland annat bestå av att: leda och utveckla verksamheten, följa med den pedagogiska utvecklingen inom området, besluta om fortbildning samt administrativa uppgifter som att uppgöra förslag till budget, godkänna fakturor, ansvara för statistik samt bereda förslag för ärenden som skall handläggas av nämnd och styrelse.

I detta skede är det en fråga om en inventering om behovet från medlemskommunernas sida. FST önskar svar senast 27 oktober 2017. Skol- och bildningsnämnden i Saltviks kommun sammanträder nästa gång 1.11.2017.

Saltviks kommun har redan en organisation där barnomsorg och skola (årskurserna 1-6) ligger inom samma förvaltning.

Bilagor:

- Beslut FST 1.9.2015
- Förfrågan FST 4.10.2017

**Kommundirektörens förslag:**

Eftersom skol- och bildningsnämnden inte hinner behandla ärendet inom utsatt tidsfrist ger Saltviks kommun genom kommunstyrelsen följande preliminära utlåtande.

Saltvik ställer sig positiv till en samordning kring barnomsorgsfrågor i distriktet och i landskapet. I dagsläget hålls möten där barnomsorgsledarna i landskapet träffas och diskuterar aktuella frågor. Inom NÅHD träffas förståndarna inom barnomsorgen regelbundet.

För Saltviks del finns inget behov av köp av tjänster från gemensam barnomsorgsledare.

Kommunstyrelsen beslutar därutöver att inbegära ett utlåtande från skol- och bildningsnämnden.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Protokolljustering:





Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag. Det preliminära utlåtandet delges NÅHD.

-----

SKOLBI 79 §/1.11.2017

Sedan ärendet behandlats i Saltviks kommuns kommunstyrelse har ytterligare en förfrågan i samma ärende inkommit, detta från Finströms kommun. Finström efterhör intresset bland medlemskommunerna inom NÅHD att i form av köptjänst, med Finströms kommun som värdkommun, nyttja barnomsorgsledning. Detta med start tidigast 2019 beroende på utgången i andra pågående utredningar.

Bilagor:

- Beslut FST 1.9.2015
- Förfrågan FST 4.10.2017
- Förfrågan Finströms kommun 20.10.2017

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar i enlighet med kommunstyrelsens preliminära utlåtande att:

-Saltvik ställer sig positiv till en samordning kring barnomsorgsfrågor i distriktet och i landskapet. I dagsläget hålls möten där barnomsorgsledarna i landskapet träffas och diskuterar aktuella frågor. Inom NÅHD träffas förståndarna inom barnomsorgen regelbundet.

-För Saltviks del finns i dagsläget inget behov av köp av tjänster från NÅHD i form av gemensam barnomsorgsledare och ej heller för det värdkommunsalternativ som Finströms kommun initierat.

Utlåtandet sänds till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----

**§ 80 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017**

SKOLBI 80 §/1.11.2017

Kostnaderna och intäkterna för skol- och bildningsnämnden kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Överskridningarna gäller såväl Norra Ålands högstadiedistrikt (NÅHD) som nämndens eget verksamhetsområde. Kostnadsramen för NÅHD uppgår i budget 2017 till 1 130 144 euro.

För NÅHD:s del härleds kostnadsökningen till träningsundervisningen, som handhas av SÅHD (Södra Ålands högstadiedistrikt), och till köp av skolplats i annat distrikt. Totalt sett beräknas kostnadsöverskridningen till ca 40 000 euro.

För den egna driften har skol- och bildningsnämnden redan (KFG 33 §/15.5.2017) beviljats en utökning av budgetramen med 72 000 med anledning av etablering och ibruktagande av moduldaghem.

Den uppföljning och prognos som bildningschefen, per 24.10.2017, gjort tillsammans med ekonomavdelningen visar att budgetramen beräknas överskrida, trots om disponeringar inom kostnadsramen, med ca 65 000 euro och att intäkterna förväntas överskrida med ca 36 000 euro. Kostnadsöverskridningen härleds i huvudsak till personalkostnader och hemvårdsstöd. Intäkterna ökar inom barnomsorgen tack vare att fler barn är inskrivna på kommunens daghem.

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden anholder om utökad kostnadsram om 65 000 euro för den egna driften, samt en utökad intäktsram om 36 000 euro.

Dessutom anholder nämnden om en utökad kostnadsram för NÅHD motsvarande 40 000 euro.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 79-80

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 74-78

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik  
Saltviks kommun  
Lillängs 14  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 74-78

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.



---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----