



Sammanträdestid	Måndagen den 25.8.2014 kl. 20.00-20.55	
Sammanträdesplats	Ödkarby skola	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Lindgrén Jan, ordf.x Fagerholm Thommy, vice ordf.x Alm Marikax Renfors Kerstin- Sjölund Johan- Holmström Suex Lindroos Erica	<ul style="list-style-type: none">x Rönberg Lena- Flöjt-Josefsson Helena- Jansson Gunnie- Jansson Tom- Hampf Kåre
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförandex Salmén Rosa, kommunstyrelsens representant- Laaksonen Jessica, tf. kommundirektör <ul style="list-style-type: none">x Larsson Patrik, bildningschef	
Paragrafer	§§ 33-44	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Jan Lindgrén	Patrik Larsson, bildningschef
Protokolljustering	Saltvik den 25.8.2014	
	Marika Alm	Kerstin Renfors
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 1.9.2014	
Intygar	Patrik Larsson, bildningschef	
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift		



Sammanträdestid	Måndagen den 25.8.2014 kl. 20.00
Sammanträdesplats	Ödkarby skola

Ärenden:

- § 33 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 34 Protokolljusterare
- § 35 Föredragningslistan
- § 36 Mellanbokslut 2014 - Barn- och ungdom östra
- § 37 Mellanbokslut 2014 – Barn- och ungdom Västra och NÅHD
- § 38 Anhållan om verksamhetsbidrag 2014 – Fibula
- § 39 Vice föreståndare Rangsby skola 11.8.2014-7.6.2015
- § 40 Vice föreståndare Ödkarby skola 1.8.2014-31.7.2016
- § 41 Anhållan om tjänstledighet – Paulina Emretsson
- § 42 Tillsättande av vik. klasslärare för tiden 1.8.2014-31.7.2015
- § 43 Idrotts- och ungdomsverksamhet i Saltviks kommun - inventering samt förslag för framtiden
- § 44 Höstens möten - Skol- och bildningsnämnden

Jan Lindgrén, ordförande



§ 33 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Skolbi 33§/25.8.2014

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

§ 34 PROTOKOLLJUSTERARE

Skolbi 34§/25.8.2014

I tur att justera protokollet är Marika Alm och Johan Sjölund

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Marika Alm och Kerstin Renfors
Protokollet justeras 25.8.2014 efter mötet.

§ 35 FÖREDRAGNINGSLISTAN

Skolbi 35§/25.8.2014

Föredragningslistan fastställdes oförändrad:

**§ 36****MELLANBOKSLUT 2014 - BARN- OCH UNGDOM ÖSTRA**

Skolbi 36§/25.8.2014

I Saltviks kommuns budget för år 2014 står under verkställighetsdirektiven att nämnderna före den 30 augusti skall ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni. Rapporten skall avse både ekonomi och verksamhet. Bildningschefen har sammanställt en rapport för mellanbokslut barn- och ungdom östra per 30.6.2014 (enbart i siffror), som bilaga.

- Rapporten visar att det budgeterade hemvårdsstödet för år 2014 kommer att överskridas med ca 28.000 euro på helårsbasis.

- Totalen för barn- och ungdom östra ser ut att överskridas, främst beroende på ökade hemvårdsstöd samt ökade personalkostnader för första halvåret. Omstruktureringen med en bildningschef för andra halvåret borde dock innebära en inbesparing av personalkostnader. Skol- och bildningsnämnden följer kostnadsutvecklingen under sista halvåret.

Verksamheten inom barnomsorgen, grundskolan samt biblioteks- och kulturverksamheten har det första halvåret fungerat plan enligt. Alla barn har kunnat beredas plats i både barnomsorg och skola, verksamheten där håller en mycket bra kvalitet och personalen har hög kompetens.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beslutar godkänna mellanbokslutet för barn- och ungdom östra enligt bilaga. Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 37 MELLANBOKSLUT 2014 – BARN- OCH UNGDOM VÄSTRA OCH NÅHD**

Skolbi 37§/25.8.2014

I Saltviks kommuns budget för år 2014 står under verkställighetsdirektiven att nämnderna före den 30 augusti skall ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni. Rapporten skall avse både ekonomi och verksamhet. Bildningschefen har sammanställt en rapport för mellanbokslut barn- och ungdom västra, NÅHD samt investeringar per 30.6.2014 (enbart i siffror) som bilaga.

- Rapporten visar att det budgeterade hemvårdsstödet för år 2014 kommer att överskridas med ca 18.000 euro på helårsbasis.
- Totalen för barn- och ungdom västra ser ut att överskridas, främst beroende på ökade hemvårdsstöd samt ökade personalkostnader för första halvåret. Omstruktureringen med en bildningschef för andra halvåret borde dock innebära en inbesparing av personalkostnader. Skol- och bildningsnämnden följer kostnadsutvecklingen under sista halvåret. Verksamheten inom barnomsorgen, grundskolan samt biblioteks- och kulturverksamheten har det första halvåret fungerat planligt. Alla barn har kunnat beredas plats i både barnomsorg och skola, verksamheten där håller en mycket bra kvalitet och personalen har hög kompetens.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beslutar godkänna mellanbokslutet för barn- och ungdom västra, NÅHD samt investeringar enligt bilaga. Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 38 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETS BIDRAG 2014 – FIBULA**

Skolbi 38§/25.8.2014

Fornföreningen Fibula r.f. anhåller hos skol- och bildningsnämnden om ett ekonomiskt stöd på 4.000 euro för sin verksamhet år 2014.

Fornföreningen Fibula är en kulturell/historisk förening som syftar till att återge vikingatiden på Åland genom tidsresor för skolbarn, gästbud för vuxna m.m.

Föreningens huvudattraktion är Vikingamarknaden i Saltvik som räknas till en av de största vikingamarknaderna i Europa. Marknaden besöks årligen av ca 10.000 besökare på tre dagar och ca 500 tillresta vikingar/försäljare från ca 12 länder deltar.

Föreningen håller årligen kurser riktade till medlemmar samt allmänheten. Till föreningen hör också en vikingatida stridsgrupp bestående av mestadels ungdomar.

Till ansökan är bifogat verksamhetsberättelse och bokslut för 2013 samt verksamhetsplan och budget 2014.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beviljar fornföreningen Fibula ett verksamhetsbidrag om 4.000 euro för 2014. Fornföreningen Fibula erbjuder utan kostnad, en tidsresa/lägerskola under läsåret för två klasser i Saltvik med deltagande lärare.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 39 VICE FÖRESTÅNDARE RANGSBY SKOLA 11.8.2014-7.6.2015

Skolbi 39§/25.8.2014

En ny viceföreståndare i Rangsby skola skall utses från 11.08.2014. Följande bestämmelser i Grundskoleförordningen 24§ skall beaktas:

24 §. *Utseende av vice rektor, föreståndare och vice föreståndare.*

I skolor där en rektorstjänst inrättas skall även en vice rektor utses. I skolor där en rektorstjänst inte inrättats skall en föreståndare utses. I skolor med minst två lärare skall en vice föreståndare utses. Vice rektor, föreståndare och vice föreståndare skall utses bland skolans lärare. Då en vice rektor, en föreståndare eller en vice föreståndare utses skall en lärare som är behörig för sin tjänst väljas framom en lärare som inte är behörig.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beslutar att Tony Jansson utses som vice föreståndare i Rangsby skola skola för tiden 11.08.2014-7.6.2015. Detta förslag är i samråd med lärarkollegiet i Rangsby skola.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 40 VICE FÖRESTÅNDARE ÖDKARBY SKOLA 1.8.2014-31.7.2016**

Skolbi 40§/25.8.2014

En ny viceföreståndare i Ödkarby skola skall utses från 01.08.2014. Följande bestämmelser i Grundskoleförordningen 24§ skall beaktas:

24 §. *Utseende av vice rektor, föreståndare och vice föreståndare.*
I skolor där en rektorstjänst inrättas skall även en vice rektor utses. I skolor där en rektorstjänst inte inrättats skall en föreståndare utses. I skolor med minst två lärare skall en vice föreståndare utses. Vice rektor, föreståndare och vice föreståndare skall utses bland skolans lärare. Då en vice rektor, en föreståndare eller en vice föreståndare utses skall en lärare som är behörig för sin tjänst väljas framom en lärare som inte är behörig.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beslutar att Jenny Pettersson utses som vice föreståndare i Ödkarby skola för tiden 01.08.2014-31.7.2016. Detta förslag är i samråd med lärarkollegiet i Ödkarby skola.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 41 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET – PAULINA EMRETSSON

Skolbi 41§/25.8.2014

Ordinarie klasslärare Paulina Emretsson anhåller om tjänstledighet för perioden 1.8.2014-31.7.2015. Paulina kommer under motsvarande period att fungera som timlärare i Rangsby och Ödkarby skola.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja Paulina Emretsson tjänstledighet från ordinarie klasslärartjänst under perioden 1.8.2014-31.7.2015.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 42 TILLSÄTTANDE AV VIK. KLASSLÄRARE FÖR TIDEN 1.8.2014-31.7.2015**

Skolbi 42§/25.8.2014

Ordinarie klasslärare Paulina Emretsson är tjänstledig läsåret 2014-2015 för att handha andra uppgifter i skolorna. Ulla Broberg är tillbaka som klasslärare i åk 6 i Ödkarby skola, vilket innebär att Ida Söderlund kan fungera som vikarie för Paulina. Ida har under 3 läsår fungerat som klasslärare i Ödkarby skola och skött uppgiften strålande.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden besluter anställa Ida Söderlund som vik. klasslärare för perioden 1.8.2014-31.7.2015.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 43 IDROTTS- OCH UNGDOMSVERKSAMHET I SALTVIKS KOMMUN - INVENTERING
SAMT FÖRSLAG FÖR FRAMTIDEN**

Skolbi 43§/25.8.2014

Skol- och bildningsnämnden fick i budget 2014 uppdraget att inför budgetåret 2015 utreda behovet av en fritidsledare eller en idrotts- och ungdomsledare i kommunen.

Verksamheten är inte lagstadgad men har en stor betydelse för främst skolbarnen i Saltvik, vilka erbjuds aktiviteter efter skoltid. Även lärarna får stöd och hjälp då elever deltar i turneringar och tävlingar både under skoltid men även under kvälls- eller helgtid.

Under våren 2014 tillsattes en grupp, vilken främst har tittat på vilka möjligheter och behov som finns i framtiden. Bifogat till förslaget finns anteckningar från de 2 gånger gruppen träffades samt ett förslag till tjänstebeskrivning för idrotts- och ungdomsledaren i kommunen.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att behovet av en idrotts- och ungdomsledare i Saltviks kommun kvarstår. Skol- och bildningsnämnden beslutar att i budget 2015 reglera arbetstiden till 30 h/vecka. Därutöver kan idrotts- och ungdomsledaren erhålla idrottslektioner vid kommunens skolor. Skol- och bildningsnämnden godkänner tjänstebeskrivningen enligt bilaga.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 44 HÖSTENS MÖTEN - SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN

Skolbi 44§/25.8.2014

Bildningschefens förslag:

Tisdag 23 september, arbetsplaner 2014-2015 mm
Onsdag 1 oktober, budget 2015, taxor och avgifter
Onsdag 3 december, sammanträdesdagar våren 2015

Mötena hålls i Ödkarby skola om inget annat meddelas.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 36,37

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik
Saltviks kommun
Lillängs 14
22320 Ödkarby

Paragrafer: 33-35, 38-44

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
