



Sammanträdestid	Onsdagen den 17.8.2016 kl. 19.00 – 19.45	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet	
Beslutande	x Sjöblom Tommy, ordf. x Hampf René, vice ordf. x Flöjt-Josefsson Helena - Lindroos Erica x Holmström Sue x Salmén Jan x Danielsson Emelie	- Karlsson Jan - Karlsson Stefan - Rönberg Lena - Jansson Tom - Baarman Peter - Mörn Marika - Lindholm Josefin
Övriga närvarande	- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande x Johansson Mathias, kommunstyrelsens representant x Donning Katarina, kommundirektör x Holm Peter, bildningschef	
Paragrafer	§§ 30-38	
Underskrifter	Ordförande Tommy Sjöblom	Sekreterare Peter Holm, bildningschef
Protokolljustering	Saltvik den 17.8 2016 Jan Salmén Emelie Danielsson	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 18.8 2016	
Intygar	Peter Holm, bildningschef	
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift		



Sammanträdestid	Onsdagen den 17.8.2016 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

- § 30 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 31 Protokolljusterare
- § 32 Föredragningslistan
- § 33 Förordnande som tillförordnad klasslärare 1.9 2016 - 31.7 2017
- § 34 Anhållan om verksamhetsbidrag 2016
- § 35 Rättelse av beslut Hjördis Gottbergs minnesfond 2016
- § 36 Halvårsrapport per 30.6 2016 skol- och bildningsnämndens verksamhet
- § 37 Mötesdagar hösten 2016
- § 38 Bildningschefens tjänstemannabeslut

Tommy Sjöblom, ordförande



§ 30 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

SKOLBI 30 §/17.8.2016

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 31 PROTOKOLLJUSTERARE

SKOLBI 31 §/17.8.2016

I tur att justera protokollet är Jan Salmén och Emelie Danielsson.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Jan Salmén och Emelie Danielsson. Protokollet justerades direkt efter mötet.



§ 32 FÖREDRAGNINGSLISTAN

SKOLBI 32 §/17.8.2016

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.

**§ 33 FÖRORDNANDE SOM TILLFÖRORDNAD KLASSLÄRARE 1.9 2016 - 31.7 2017**

SKOLBI 33 §/17.8.2016

Kommunen har en vakant tjänst som klasslärare tillsvidare. Under föregående läsår har Ida Persson handhaft tjänsten, då som ett vikariat. Bildningschefen har i ett tjänstemannabeslut, 3.8 2016, anställt Ida Persson som tillförordnad klasslärare för tiden 1.8-31.8 2016. Ida Persson har gjort ett gott arbete och det är önskvärt med kontinuitet i den klass som hon haft hand om.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar anställa Ida Persson som tillförordnad klasslärare för tiden 1.9 2016-31.7 2017

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.



Dnr: 6 /2015

§ 34 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETS BIDRAG 2016

SKOLBI 34 §/17.8.2016

Två privatpersoner, Paulina Emretsson och Marlene Lindbäck, som i kommunen ämnar driva projektet Skapa lugn har inkommit med en anhållan om bidrag. De meddelar i sin anhållan att bidraget kommer att användas i syfte att reducera deltagaravgiften för de som deltar i verksamheten. Målgruppen för Skapa lugn är barn, ungdomar och vuxna och verksamheten kommer att bedrivas i Saltvik. De anhåller om 4800€ i bidrag.

Anhållan bifogas sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja ett bidrag om 1000 euro till projektet Skapa lugn. Summan utbetalas när de sökande påvisar en deltagarförteckning. Efter att projektet genomförts vill skol- och bildningsnämnden ha en redogörelse av hur projektet utfallit.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 35****RÄTTELSE AV BESLUT HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND 2016**

SKOLBI 35 §/17.8.2016

Skol- och bildningsnämnden beslöt den 24.5 2016 21§/24.5.2016 om stipendieutdelning.

Fondmedlen fördelades i år enligt principen 80 euro för studier på gymnasienivå och 140 euro för studier på universitets- eller högskolenivå. En av de sökande har erhållit stipendium motsvarande 80 euro trots att den sökande bedriver högskolestudier. Den sökande har påpekat denna sakfråga i ett mejl till bildningschefen.

Mejl från sakägare och tidigare lista av stipendiefördelning bifogas sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden besluter att ge kommunkansliet i uppdrag att betala ut en summa om 60 euro till den sökande så att den totala stipendiesumman uppgår till 140 euro.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 36 HALVÅRSRAPPORT PER 30.6 2016 SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDENS VERKSAMHET**

SKOLBI 36 §/17.8.2016

Verksamheten för skol- och bildningsnämnden har under det första halvåret fortlöpt planenligt. Alla barn har kunnat beredas plats inom barnomsorgen och övrig verksamhet såsom skola, bibliotek och kultur, idrotts- och ungdomsverksamhet samt Medis uppfyller även de målsättningarna i budget 2016.

Ekonomiska utfallet per 30.6.2016, både totalt och per enhet är som bilaga till ärendet.

Utfallet totalt för skol- och bildningsnämndens verksamhet är:

- intäkter: 56,75%
- utgifter: 49,61%

BU- östra:

- intäkter: 54,23%
- utgifter: 49,62%

BU-västra:

- intäkter: 59,08%
- utgifter: 49,61%

Förändringar och faktorer, vilka inte finns med i budget 2016, som kommer att påverka resultatet för hela året är i dagsläget följande:

- Antal elever inom träningsundervisningen minskar från 1 till 0 fr.om. 1.8.2016.
 - Nyttjandet av utökat hemvårdsstöd används i högre grad än vad som budgeterats för.
 - Ett utökat assistentbehov i Prästkragens daghem.
- Förändringarna bör rymmas inom befintlig budgetram.

Halvårsrapporten bifogas sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden beslutar godkänna halvårsrapporten enligt bilaga och för den vidare till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

**§ 37 MÖTESDAGAR HÖSTEN 2016**

SKOLBI 37 §/17.8.2016

Bildningschefens förslag:

Preliminära sammanträdesdagar för skol- och bildningsnämnden under hösten 2016 har sammanställts enligt följande:

Onsdagen den 21 september

Onsdagen den 26 oktober

Onsdagen den 16 november

Mötena hålls kl. 19.00 på kommunkansliet om inget annat meddelas. Kallelse till skol- och bildningsnämnden sker per e-post till nämndens ordinarie medlemmar. Om ordinarie nämndmedlem har förhinder vidarebefordrar var och en kallelsen till sin personliga ersättare. Dessutom är det önskvärt att ledamot som på grund av jäv inte kan delta i beslutsfattandet i ett visst ärende snarast meddelar detta till föredragande tjänsteman.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.



§ 38 BILDNINGSCHEFENS TJÄNSTEMANNABESLUT

SKOLBI 38 §/17.8.2016

2016			
Datum	§	Sakägare	Beslutets innehåll
3.8		Ida Persson	Anställande som tf. klasslärare 1.8-31.8 2016
3.8		Malin Karlsson	Anställning som tf. fritidshemsledare 1.8 2016-31.7 2018
5.8		Jessica Söderlund	Anställning som vikarierande assistent i Skogsgläntan daghem 15.8-31.12 2016
5.8		Anders Häggblom	Utökning av arbetstid för assistent i Ödkarby skola 17.8-31.12 2016.
5.8		Malin Karlsson	Anställning som tf. assistent i Ödkarby skola 17.8-31.12 2016

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden antecknar tjänstemannabesluten till kännedom.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden antecknade tjänstemannabesluten till kännedom.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 36, 38

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 30-35, 37

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik
Saltviks kommun
Lillängs 14
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 30-35, 37

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
