



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdagen den 1.4.2014 kl. 19.00 – 20.50	
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Lindgrén Jan, ordf.</li><li>x Fagerholm Thommy, vice ordf.</li><li>x Alm Marika</li><li>x Renfors Kerstin</li><li>- Sjölund Johan</li><li>x Holmström Sue</li><li>x Lindroos Erica</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Rönberg Lena</li><li>- Flöjt-Josefsson Helena</li><li>- Jansson Gunnie</li><li>- Jansson Tom</li><li>- Hampf Kåre</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande</li><li>- Salmén Rosa, kommunstyrelsens representant</li><li>- Laaksonen Jessica, tf. kommundirektör</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>x Larsson Patrik, bildningschef väst</li><li>x Blomqvist Pernilla, bildningschef öst</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 16-27	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	Sekreterare
	Jan Lindgrén	Pernilla Blomqvist, bildningschef
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 1.4.2014	
	Erica Lindroos	Thommy Fagerholm
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 7.4.2014	
<b>Intygar</b>	Pernilla Blomqvist, bildningschef	
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>		



<b>Sammanträdestid</b>	Tisdagen den 1.4.2014 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola

**Ärenden:**

- § 16 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 17 Protokolljusterare
- § 18 Föredragningslistan
- § 19 Anhållan om kommunalt verksamhetsbidrag för parkverksamheten 2014, folkhälsan i Saltvik
- § 20 Hjördis Gottbergs minnesfond 2014
- § 21 Ulla och Ruben Nordmans stipendiefond 2014
- § 22 Arbetsplan för Prästkragen och Skogsglántan daghem
- § 23 Speciallärare i Ödkarby skola 1.8.2014-31.7.2015
- § 24 Idrotts- och ungdomsverksamhet i Saltviks kommun, utredning
- § 25 Motion gällande skolmaten
- § 26 Budgetuppföljning per 25.3.2014 - Barn och ungdom västra
- § 27 Budgetuppföljning per 25.3.2014 - Barn och ungdom östra

Jan Lindgrén, ordförande



---

**§ 16 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Skolbi 16§/1.4.2014

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

-----

**§ 17 PROTOKOLLJUSTERARE**

Skolbi 17§/1.4.2014

I tur att justera protokollet är Erica Lindroos och Thommy Fagerholm

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Erica Lindroos och Thommy Fagerholm  
Protokollet justeras 1.4.2014 efter mötet.

-----

**§ 18 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Skolbi 18§/1.4.2014

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.

-----

**§ 19 ANHÅLLAN OM KOMMUNALT VERKSAMHETS BIDRAG FÖR  
PARKVERKSAMHETEN 2014, FOLKHÄLSAN I SALTVIK**

Skolbi 6§/25.2.2014

Folkhälsan i Saltvik anhåller om 17 100 euro för parkverksamheten i Haraldsby under år 2014. Större delen av deras budget utgörs av löner till personal. Skol- och bildningsnämnden har i budget 2014 upptagit en summa om 14 700 euro i verksamhetsbidrag för parkverksamheten i Haraldsby.

I ansökan finns bifogad budget 2014 för parkverksamheten.

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar att ett verksamhetsbidrag om 14 700 euro utbetalas till folkhälsan i Saltvik i 10 lika stora rater om 1 470 euro vardera. Bidraget utbetalas från 4702-4122.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag och bjuder in Folkhälsan i Saltvik att informera om verksamheten vid nästa möte.

-----

Skolbi 19§/1.4.2014

Folkhälsan i Saltvik är inbjudna till skol- och bildningsnämndens möte och ger information om verksamheten.

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden antecknar informationen till kännedom.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

**§ 20 HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND 2014**

Kmst 60 §/10.2.2014

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjördis Gottberg. Enligt fondens stadga är fondens ändamål att genom stipendier stödja elever, vilka genomgår Rangsby skola eller genomgått Rangsby skola och studerar vidare vid yrkes- eller högskolor, vars normala studietider är minst tre år. En och samma elev kan erhålla ett stipendium högst en gång under sin skoltid vid Rangsby skola och högst två gånger under sin studietid vid en yrkes- eller högskola.

Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen, som även i övrigt beslutar om frågor i anslutning till fonden.

Kommunstyrelsen skall särskilt tillse att Hjördis Gottbergs grav skötes på ett omsorgsfullt sätt.

Fondens "grund"kapital	
Ingående saldo 1.1.1993 (414.744,26 mk)	69.754,98 €
Ingående saldo 1.1.2013	28 714,68
Tillgodoränta	1 170,00
Utbetalning av stipendier	- 969,82
Gravvård 2012-2013	- 180,00
Avslutningsrosor åk 6	- 44,35
<u>Deposition</u>	<u>+12.000,00</u>
Utgående saldo 31.12.2013	40 690,51

Deposition	
Saldo 1.1.2013	36 000,00
Amortering 1.6.2013	-12 000,00
Saldo 31.12.2013	24 000,00
Upplupen ränta 1.6-31.12.2013	455,00

**Fondens totala kapital 31.12.2013 65 145,51****Kanslisekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2014 nyttja 1.000 € för stipendium.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kanslisekreterarens beslutsförslag.  
-----

Skolbi 20§/1.4.2014

Annonsering om stipendiefonden har skett i kommunens infoblad. 7 stycken ansökningar om stipendium har inkommit, varav 3 studerar på Åland och 4 i Finland eller Sverige. Samtliga sökanden uppfyller fondens fastställda kriterier. Därtill har Rangsby skola inkommit med en ansökan om stipendium.

Bilaga: Ansökningar med förslag till fördelning av stipendium.

**Förslag bildningschef östra:**

Protokolljustering:

---



---

Skol- och bildningsnämnden besluter bevilja stipendium till samtliga sökanden enligt bilaga. Kostnader för studerande utomlands är betydligt högre än på Åland vilket utför grunden till ett högre belopp på stipendierna till dessa.

Stipendierna betalas ut från kommunkansliet inom maj 2014.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

**§ 21 ULLA OCH RUBEN NORDMANS STIPENDIEFOND 2014**

Kmst 61 §/10.2.2014

Fonden inrättades 22.11.2011 efter arv från Ulla och Ruben Nordman. Enligt fondens stadga:

p 3. Stipendiefondens ändamål är att genom stipendier stödja ungdomar, främst med anknytning till Saltviks kommun, vilka med framgång bedriver universitets- och högskolestudier eller därmed jämförbara studier, för deras fortsatta studier.

p 4. Ur stipendiefondens ränteavkastning – och under förutsättning att tillräcklig avkastning har genererats – utdelas årligen på ansökan stipendier till ungdomar som uppfyller de i punkt 3 nämnda kriterierna. En och samma ungdom kan erhålla stipendium högst två gånger under sin studietid.

Stipendiefonden förvaltas av kommunstyrelsen i Saltviks kommun. Kommunstyrelsen kan besluta att skol- och bildningsnämnden, på kommunstyrelsens vägnar skall handa dessa uppgifter, varvid kommunstyrelsens årligen besluter om det belopp som skall ställas till nämndens förfogande för utdelning i form av stipendier.

Fondens "grund"kapital	
Ingående saldo 1.1.2013	140 165,44
Utbet. Stipendier	- 200,00
Tillgodoränta	<u>+ 350,12</u>
Utgående saldo 31.12.2012	140 315,56

**Kanslissekreterarens förslag:**

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2014 nyttja 300 € för stipendium.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kanslissekreterarens beslutsförslag.

-----

Skolbi 21§/1.4.2014

Annonsering om stipendiefonden har skett i kommunens infoblad. 7 stycken ansökningar om stipendium har inkommit och samtliga sökanden uppfyller fondens fastställda kriterier.

Bilaga: Ansökningar och förslag till fördelning av stipendier

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja stipendium till Inger Lundberg och Johanna Fellman med motiveringen att de framskridit långt i sina studier. Stipendierna betalas ut från kommunkansli inom maj 2014.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

**§ 22 ARBETSPLAN FÖR PRÄSTKRAGEN OCH SKOGSGLÄNTAN DAGHEM**

Skolbi 22§/1.4.2014

I enlighet med barnomsorgslagen 2011:86 15 § ska daghem göra en arbetsplan som beskriver genomförandet av dess målsättning och verksamhet. Arbetsplanen ska uppdateras årligen och godkännas av det organ som ansvarar för barnomsorgen i kommunen. Vårdnadshavare ska informeras om innehållet i planen. Landskapsregeringen har tagit fram mall för arbetsplan inom barnomsorgen som ska följas senast från 1.7.2014.

Bilaga: Arbetsplan för Prästkragen och Skogsgläntan daghem

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden godkänner arbetsplanen för Prästkragen och Skogsgläntan daghem enligt bilaga.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



**§ 23      SPECIALLÄRARE I ÖDKARBY SKOLA 1.8.2014-31.7.2015**

Skolbi 23§/1.4.2014

Till skol- och bildningsnämnden i Saltvik har inkommit 10 ansökningar till det tidsbundna förordnandet som speciallärare i Ödkarby skola om 16 veckotimmar. Förordnandet gäller i detta skede endast ett läsår, för perioden 1.8.2014-31.7.2015.

Bildningschef Patrik Larsson har på basen av ansökningarna kontaktat sökande samt referenspersoner till dessa. Många av sökanden söker andra tjänster, vilket medför att reserver utses i turordning om den valda tackar nej till förordnandet.

Till grund för förslag till beslut ligger ansökningshandlingarna, intervjuer samt givna referensuppgifter.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar anställa Marie Wiklund-Eriksson i första hand till förordnandet om 16 vt speciallärare för perioden 1.8.2014-31.7.2015.

Reserver i turordning:

Ida Söderlund

Jon Lindblom

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

**§ 24 IDROTTS- OCH UNGDOMSVERKSAMHET I SALTVIKS KOMMUN, UTREDNING**

Skolbi 24§/1.4.2014

I budget 2014 ges skol- och bildningsnämnden se över behovet av fritidsledare inför budgetåret 2015.

Fritidsledaren har ett stort ansvar över de aktiviteter vilka erbjuds elever i grundskolan. Aktiviteterna genomförs oftast i samband med skoldagens slut eller enstaka kvällar och helger.

En grupp bestående av aktiva och intresserade medlemmar i föreningar i Saltvik kunde utreda och inventera vilka aktiviteter som finns och vilka möjligheter det finns att utveckla utbudet i framtiden.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar tillsätta en grupp vilken bör presentera ett förslag till struktur och kostnader för aktiviteter riktade till barn och ungdomar i Saltviks kommun. Förslaget skall vara skol- och bildningsnämnden tillhanda inom augusti 2014.

Gruppen består av följande personer:

Patrik Larsson (Sammankallare och sekreterare)

Thommy Fagerholm (Skol- och bildningsnämnden)

Johan Emretsson (IF Fram)

Mikael Nyholm (VSV)

Jan Johansson (ÖSUF)

Fredrik Westerlund (ÖS FBK)

S-G Nyman (VS FBK)

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



§ 25 MOTION GÄLLANDE SKOLMATEN

Dnr: 82 /2013

Kfge 95 §/11.11.2013

Christian Ekström inlämnade före mötet en motion gällande utveckling av skolmaten.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen i bilaga till protokollet.  
-----

Kmst 388 §/25.11.2013

**Vik. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen remitterar motionen till kostteamet för beredning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt vik. kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Kmst 21 §/20.1.2014

**Vik. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen remitterar motionen till skol- och bildningsnämnden för ytterligare beredning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt vik. kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Skolbi 13§/25.2.2014

Personalen inom barn- och ungdom västra och östra har märkt en tydlig utveckling av den kost som serveras inom verksamheten. Ett stort fokus har både lokalt och globalt satts på kvalitet och näringsriktig kost till barn och unga. Detta har medfört bl. a en dignande salladsbuffé istället för blandsallad, både barn och vuxna ser skillnaden att både barn och vuxna nu äter mer grönsaker och frukt.

Lokalt producerade livsmedel används i hög grad, eget bröd bakas och väldigt lite halvfabrikat används (då av praktiska skäl och inte av ekonomiska).

Sammantaget med de insatser skolan och den pedagogiska personalen själv gör, t.ex att sätta fokus på minimera den mat som slängs samt att dagligen servera en portion i uppförande samt att hjälpa vid på- och avdukning gör att helhetsintrycket är mycket positivt gällande kostservicen som erbjuds i vår verksamhet.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att kostservicen gällande barn och ungdom östra och västra fungerar väl. Fortbildning erbjuds personalen då



tillfällen ordnas samt att det finns en god kontinuitet vid enheterna vilket tyder på att även kockarna trivs.

**Beslut:**

Ärendet återremiteras för vidare beredning.  
-----

Skolbi 25§/1.4.2014

Bildningschef västra har sedan föregående möte fört samtal med motionslämnare Christian Ekström. Christians motiv till motionen är att eleverna i skolan skall få en bättre kunskap om var maten kommer från som serveras i skolorna. Det gäller allt från råvara tills att maten serveras på bordet.

I läroplanen för landskapet Åland och i skolornas arbetsplan finns riktlinjer för verksamhet och innehåll i skolarbetet. Skolornas arbetsplaner uppgörs efter de direktiv som finns i landskapets läroplan. Närmiljön, djur och växter behandlas i huvudsak i årskurserna 1-3.

Bilaga till ärendet motionen.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att skol- och bildningsnämnden beslutar ge i uppdrag till bildningscheferna att tillsammans med kollegiet i respektive skola tydliggöra och ge möjlighet i skolornas arbetsplaner för bl.a studiebesök samt ett större fokus på kosthållning inför läsåret 2014-2015. Arrangemang som tema i skolan under läsåret är även en möjlighet.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

**§ 26 BUDGETUPPFÖLJNING PER 25.3.2014 - BARN OCH UNGDOM VÄSTRA**

Skolbi 26§/1.4.2014

Intäkter totalt: 14.704,81 = 17,59% av 83.600 euro  
Kostnader totalt: -293.023,73 = 23,25% av -1 260.465 euro

Det beräknade budgetutfallet per 31.3 borde ligga på ca 25%. Dock finns både inkomster och utgifter som ej är bokförda för mars 2014. Nedan följer det ekonomiska utfallet per 25.3.2014 för kostnader.

Ekonomiskt utfall per	<u>31.3.13%</u>	<u>25.3.14%</u>	<u>Budget</u>
Bildningskansli västra	15,67	21,93	59.200
Skol- o. bildn.n förvaltning	0,24	0	5.100
Medis	0	0	34.700
Skogsgläntan daghem	16,65	26,15	340.585
Ödkarby skola	15,61	21,40	553.580
Ödkarby fritidshem	16,69	21,65	17.900
Hemvårdsstöd	17,50	18,26	67.000
Idrottsverksamhet	36,25	39,40	59.400
Ungdomsverksamhet	29,79	26,04	39.400

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att verksamheten under första kvartalet av året fungerat bra.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden antecknar budgetuppföljningen till kännedom.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

**§ 27 BUDGETUPPFÖLJNING PER 25.3.2014 - BARN OCH UNGDOM ÖSTRA**

Skolbi 27§/1.4.2014

Intäkter totalt: 16.202,93 = 21,35% av 75.900 euro  
Kostnader totalt: -268.860,40 = 21,96% av -1 224.565 euro

Det beräknade budgetutfallet per 31.3 borde ligga på 25%. Dock finns både inkomster och utgifter som ej är bokförda för mars 2014. Nedan följer det ekonomiska utfallet per 25.3.2014 för kostnader.

<u>Ekonomiskt utfall per</u>	<u>31.3.13%</u>	<u>25.3.14%</u>	<u>Budget</u>
Bildningskansliet östra	12,52	21,93	57.650
Prästkragen daghem	17,01	25,01	364.685
Rangsby skola	15,29	20,90	509.980
Rangsby fritidshem	16,68	20,18	23.500
Hemvårdsstöd	16,08	18,25	122.000
Lekverksamhet	30,00	30,00	14.700
Biblioteksverksamhet	15,19	18,68	55.750
Kulturverksamhet	2,94	0,66	10.300

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att verksamheten under första kvartalet av året fungerat bra.

**Förslag bildningschef östra:**

Skol- och bildningsnämnden antecknar budgetuppföljningen till kännedom.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §25

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik  
Saltviks kommun  
Lillängs 14  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 16-24, 26, 27

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.





---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----