



<b>Sammanträdestid</b>	Onsdagen den 25.11.2015 kl. 19.00 – 20.10	
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lindgrén Jan, ordf.</li><li><b>x</b> Fagerholm Thommy, vice ordf.</li><li>- Alm Marika</li><li>- Renfors Kerstin</li><li>- Sjölund Johan</li><li>- Holmström Sue</li><li><b>x</b> Lindroos Erica</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>x</b> Rönberg Lena</li><li><b>x</b> Flöjt-Josefsson Helena</li><li>- Jansson Gunnie</li><li><b>x</b> Jansson Tom</li><li><b>x</b> Hampf Kåre</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande</li><li>- Salmén Rosa, kommunstyrelsens representant</li><li>- Donning Katarina, kommundirektör</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li><b>x</b> Larsson Patrik, bildningschef</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 60-67	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	Sekreterare
	Thommy Fagerholm	Patrik Larsson, bildningschef
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 25.11.2015	
	Lena Rönberg	Helena Flöjt-Josefsson
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 1.12.2015	
<b>Intygar</b>	Patrik Larsson, bildningschef	
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>		



<b>Sammanträdestid</b>	Onsdagen den 25.11.2015 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola

**Ärenden:**

- § 60 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 61 Protokolljusterare
- § 62 Föredragningslistan
- § 63 Avslutande av skolfonder
- § 64 Finansiering av Agenda 21-kontoret 2016
- § 65 Anhållan om bidrag för merkostnader i samband med resning av midsommarstång – ÖSUF
- § 66 Tjänstebeskrivning för skolledare från 1.8.2016
- § 67 Tjänstebeskrivning för bildningschef från 1.8.2016

Thommy Fagerholm, ordförande



---

**§ 60 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Skolbi 60§/25.11.2015

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.  
-----

**§ 61 PROTOKOLLJUSTERARE**

Skolbi 61§/25.11.2015

I tur att justera protokollet är Johan Sjölund och Kerstin Renfors

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Lena Rönnerberg och Helena Flöjt-Josefsson  
Protokollet justeras 25.11.2015 efter mötet.  
-----

**§ 62 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Skolbi 62§/25.11.2015

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§67 Tjänstebeskrivning för bildningschef från 1.8.2016  
-----

**§ 63 AVSLUTANDE AV SKOLFONDER**

Kmst 211 §/28.9.2015

Med anledning av revisorernas påpekande vid revisionen år 2014 har ekonomikansliet sett över kommunens fonder och dess avkastning. 1997 sammanslogs 11 skolfonder till två, Ödkarby grundskola och Rangsby grundskola. Syftet med fonderna är sammantaget att premiera duktiga elever. Idag finns möjlighet att ansöka om stipendier via skol- och bildningsnämnden.

Ekonomikansliet föreslår följande;

1. Att skolfonderna avslutas och införlivas i kommunens medel.
2. Att föreståndarna vid respektive skola befullmäktigas att administrera medlen.
3. Att medlen ska komma alla elever tillgodo, ej via stipendium.

Till kallelsen bifogas saldouppgift.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fonden avslutas och att medlen förs till föreståndarna och att de kommer alla elever i Saltviks kommuns skolor tillgodo enligt ekonomikansliets förslag.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att remittera ärendet till skol- och bildningsnämnden.

-----

Skolbi 63§/25.11.2015

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för styrelsen att fonden avslutas och att medlen enligt bilaga skall komma alla elever tillgodo. På vilket sätt medlen skall användas till beslutas om i respektive kollegium på skolorna.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



Dnr: 51 /2015

**§ 64 FINANSIERING AV AGENDA 21-KONTORET 2016**

Kmst 262 §/19.10.2015

Ålands Natur och Miljö har den 23 september 2015 inlämnat ett ärende (diarie 51/EAA/15) med förfrågan om förhandsbesked från kommunen gällande bidrag för år 2016. Förhandsbeskedet bör vara Agenda 21 kontoret tillhanda den 20 oktober 2015. Summan uppgår till 1 euro per kommuninvånare och baserat på invånarantalet i Saltvik 1825 personer skulle avgiften för 2016 vara 1 825 euro.

Under år 2016 kommer agenda 21 kontoret att arbeta med bl a följande områden:

- Förankra hållbarhetsstrategi i alla kommunala verksamheter
- Riktade program och kampanjer inom kommunens olika enheter (bl a "operation giftfritt dagis") som inletts 2015
- Hjälp vid ordnande av miljöveckor i kommunen
- Föreläsningar och informationstillfällen till arbetande och politiker inom kommunen.

Att delta i Agenda 21 samarbetet är ett sätt för kommunen att öka engagemanget för ett miljöarbete både inom kommunens verksamhet och i kommunen som helhet, samt att verka för Agenda 21 kontorets strävan efter att alla åländska kommuner ska delta i kommunsamarbetet med mål att all kommunal verksamhet på Åland är hållbar år 2051.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordrar ett deltagande i Agenda 21 samarbetet för år 2016.

Medel till avgiften för Agenda 21 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen uppmanar byggnads- och miljönämnden att undersöka vilket/vilka fokusområden i Agenda 21 program som kan vara av intresse att delta i under 2016 och samordna information och utbildningar som Agenda 21 kontoret erbjuder.

Kommunstyrelsen uppmanar också byggnads- och miljönämnden att utreda om Agenda 21 arbetet är ändamålsenligt och något som kommunen ska delta aktivt i.

Kommunstyrelsen delegerar rätten att ingå avtal med Agenda 21 till byggnads- och miljönämnden under förutsättning att det sker inom ramen för nämndens årligen fastställda budget.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till skol- och bildningsnämnden för att inhämta deras utlåtande.

-----

Skolbi 64§/25.11.2015

Arbetet inom barnomsorg, skola och övrig verksamhet inom skol- och bildningsnämndens område genomsyras idag av ett miljötänk samt ett hållbarhetstänk. Om Saltviks kommun går in för ett medlemskap stärks kommu-



---

nens, skolans samt barnomsorgens möjligheter att nyttja de resurser som Agenda 21 erbjuder.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden är positivt inställd till ett medlemskap i Agenda 21 och föreslår för kommunstyrelsen att ingå avtal med Agenda 21.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----



---

§ 65      **ANHÅLLAN OM BIDRAG FÖR MERKOSTNADER I SAMBAND MED RESNING AV  
MIDSOMMARSTÅNG – ÖSUF**

Skolbi 65§/25.11.2015

ÖSUF. RF anhåller om ekonomisk ersättning om 250 euro för omkostnader i samband med resning av midsommarstången 2015. Bidraget skall täcka de kostnader vilka uppkom för material till kronor samt för ansvarsförsäkring i samband med resningen.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden besluter avslå anhållan med motiveringen att den inte uppfyller nämndens fastslagna kriterier för kulturbidrag. Anhållan om stöd och bidrag skall vara nämnden tillhanda innan genomfört evenemang.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----



---

§ 66 TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR SKOLLEDARE FRÅN 1.8.2016

Skolbi 66§/25.11.2015

Bifogad tjänstebeskrivning grundar sig på UKTA avtalet och har framtagits i samarbete med personalsekreteraren och kommundirektören.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden godkänner tjänstebeskrivningen enligt bilaga. Tjänstebeskrivningen gäller från 1.8.2016.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----





---

§ 67 TJÄNSTEBESKRIVNING FÖR BILDNINGSCHEF FRÅN 1.8.2016

Skolbi 67§/25.11.2015

Bifogad tjänstebeskrivning grundar sig på AKTA avtalet och har framtagits i samarbete med personalsekreteraren och kommundirektören.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att godkänna tjänstebeskrivningen enligt bilaga.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 63-64, 67

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik  
Saltviks kommun  
Lillängs 14  
22320 Ödkarby

Paragrafer:60-64, 67

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.



---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----