



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 1.6.2015 kl. 18.00 – 19.00	
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Lindgrén Jan, ordf.</li><li>x Fagerholm Thommy, vice ordf.</li><li>- Alm Marika</li><li>- Renfors Kerstin</li><li>x Sjölund Johan, per telefon</li><li>- Holmström Sue</li><li>x Lindroos Erica</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rönnberg Lena</li><li>- Flöjt-Josefsson Helena</li><li>- Jansson Gunnie</li><li>- Jansson Tom</li><li>- Hampf Kåre</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande</li><li>x Salmén Rosa, kommunstyrelsens representant</li><li>- Donning Katarina, kommundirektör</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>x Larsson Patrik, bildningschef</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 31-38	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	Sekreterare
	Jan Lindgrén	Patrik Larsson, bildningschef
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 1.6.2015	
	Thommy Fagerholm	Erica Lindroos
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 5.6.2015	
<b>Intygar</b>	Patrik Larsson, bildningschef	
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>		



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 1.6.2015 kl. 18.00 – 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Ödkarby skola

**Ärenden:**

- § 31 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 32 Protokolljusterare
- § 33 Föredragningslistan
- § 34 Idrottsplan vid GHS - Utlåtande till kommunstyrelsen
- § 35 Anhållan om bidrag för elitsatsning – Sami Fagerström
- § 36 Utvärdering och organisation skol- och bildningsverksamhetEN
- § 37 Anhållan om avsked - Paulina Emretsson
- § 38 Bibliotekets öppethållningstider under sommaren 2015

Jan Lindgrén, ordförande



---

**§ 31 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Skolbi 31§/1.6.2015

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

-----

**§ 32 PROTOKOLLJUSTERARE**

Skolbi 32§/1.6.2015

I tur att justera protokollet är Thommy Fagerholm och Marika Alm

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Thommy Fagerholm och Erica Lindroos  
Protokollet justeras 1.6.2015 efter mötet.

-----

**§ 33 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Skolbi 33§/1.6.2015

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§37 Anhållan om avsked – Paulina Emretsson

§38 Bibliotekets öppethållningstider sommaren 2015

-----

**§ 34 IDROTTSPLAN VID GHS - UTLÅTANDE TILL KOMMUNSTYRELSEN**

Kmst 105 §/11.5.2015

Under hösten 2014 behandlades idrottsplanen vid Godby Högstadieskola (GHS) i förbundsstyrelsen. Förbundsstyrelsen beslöt då att gå in med en anhållan om landskapsbidrag. NÅHD har beviljats PAF-medel om 25 % dock max 67 614 euro för renovering av idrottsplan vid Godby högstadieskola. Kostnaderna skall redovisas senast inom två år efter beviljningsåret. Totalt uppgår de beräknade kostnaderna till 270 456 euro vilket innebär 202 842 euro i egna medel. Notera att bidraget inte omfattar konstgräs och belysning eftersom de ingår först i skede 3, som är möjligt att genomföra vid ett senare tillfälle. Vid senaste förbundsstyrelsemöte behandlades frågan om idrottsplanen vid GHS där skoldirektör och idrottslärare vid GHS fick i uppdrag att besöka medlemskommunernas kommunstyrelsemöte för att berätta om det projekt som är på gång gällande idrottsplanen vid GHS, och vill då ta reda på om det i kommunerna finns någonting ytterligare som behöver utredas för att kunna förverkliga projektet under 2016 och 2017.

Kostnadskalkyl för projektet bifogas sammanträdeskallelsen.

Skoldirektör Mattias Eriksson och idrottslärare Ann-Louise Rask närvarar vid mötet och informerar om projektet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen bereds tillfälle att komma med synpunkter om något ytterligare behöver utredas för att kunna förverkliga projektet enligt plan.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

-----

Skolbi 34§/1.6.2015

Bilagor till ärendet:

- Skisser
- Kostnadskalkyl

En sportanläggning av den omfattning som förslås skulle gynna såväl skolverksamheten vid GHS såväl som den fria enskilda träningen och uppmuntra till rörelse. Tidigare har även funnits tennisbanor i samband med sportplanen och båda anläggningarna användes flitigt under en tid. I samband med minskat underhåll och skötsel förföll anläggningen och uthyrningen minskade kraftigt. Några frågor som bör diskuteras grundligt är:

- Vem sköter underhåll/skötsel?
- Hur stora blir driftskostnaderna?
- Vem tar hand om uthyrning/bokning?
- Hur kommer anläggningen medlemskommunerna och föreningar till nytta? (förutom verksamheten i GHS)

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden är positivt inställd till projektet. Innan projektet förverkligas bör dock driftskostnader och underhållsfrågan vara klart utredd. Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen i Saltvik för vidare behandling.

Protokolljustering:



**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag, med tillägget att projektet tidigast skulle starta 2017.

-----

**§ 35 ANHÅLLAN OM BIDRAG FÖR ELITSATSNING – SAMI FAGERSTRÖM**

Skolbi 34§/1.6.2015

Clas-Göran Fagerström (pappa till Sami) anhåller om ett bidrag för sonens Sami Fagerströms elitsatsning i nationella Formel Ford serien säsongen 2015. Sami körde även säsongen 2014 i samma serie med gott resultat. Målsättningen denna säsong är att få chansen att kliva upp från den nationella serien till att få köra i Storbritannien, något som kräver ännu större resurser.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden beviljar ett bidrag för elitsatsning om 500 euro till Sami Fagerström för sin satsning inom Formel Ford. Bidraget utbetalas från 4703 4701. Skol- och bildningsnämnden lyckönskar Sami i hans satsning inom motorsporten.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

**§ 36      UTVÄRDERING OCH ORGANISATION SKOL- OCH BILDNINGSVERKSAMHETEN****BILDNINGSCHEF ÖSTRA**

Kmst 115 §/11.5.2015

Bildningschef Östra beviljades enligt beslut Kfge 23 §/23.3.2015 befrielse från sin tjänst som bildningschef från 8 juni 2015. Tjänsten är således vakant fr o m den 8 juni 2015.

Patrik Larsson har enligt Kfge 38 §/2.6.2014 beslut agerat bildningschef för Östra under tiden 11.8.2014-7.6.2015 och Isa Blomqvist-Fagerholm har under samma tid agerat föreståndare för Rangsbyskola.

Arrangemanget har fungerat bra och en utvärdering om gemensam bildningschef för östra och västra Saltvik enligt verksamhetsmålen 2015 och ekonomiplanen 2016 bör genomföras inför kommande budget.

Arrangemanget enligt ovan med en bildningschef bör fortsätta under utredningens gång för att trygga den fortlöpande skolverksamheten inför skolstarten hösten 2015 och under resterande delen av skolåret.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att:

- Tjänsten som bildningschef östra blir obesatt under tiden 8.6.2015-31.7.2016.
- Patrik Larsson handhar bildningschef östras administrativa arbetsuppgifter under tiden 8.6.2015-31.7.2016.
- Isa Blomqvist-Fagerholm utses till föreståndare med minskad undervisningsskyldighet vid Rangsbyskola under tiden 8.6.2015-31.7.2016.
- En arbetsgrupp utses för att under hösten utvärdera hur arrangemanget med en bildningschef fallit ut och ta fram underlag för hur arbetet ska organiseras framöver. Utvärderingen skall vara slutförd och ett förslag till organisation presenteras inom september 2015.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag dock så att skol- och bildningsnämnden blir arbetsgruppen. Föreståndartjänsten delges kommunfullmäktige.

-----

Skolbi 36§/1.6.2015

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden utser 3 representanter från skol- och bildningsnämnden som tillsammans med bildningschef Patrik Larsson utgör arbetsgruppen. Bildningschefen fungerar som sekreterare i arbetsgruppen. Arbetsgruppen får i uppdrag att presentera förslaget för skol- och bildningsnämnden som för ärendet vidare till kommunstyrelsen.

**Beslut:**

Protokolljustering:

---



---

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag. Till gruppen valdes Jan Lindgrén, Thommy Fagerholm, Erica Lindroos samt bildningschef Patrik Larsson.

-----





---

**§ 37 ANHÅLLAN OM AVSKED - PAULINA EMRETSSON**

Skolbi §37/1.6.2015

Paulina Emretsson anhåller om avsked från sitt tillsvidare förordnande som klasslärare i Saltviks kommun från 1.8.2015.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar bevilja Paulina Emretsson avsked från 1.8.2015. Nämnden tackar för de år hon varit anställd och önskar henne lycka till i framtiden.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslutar enligt förslag  
-----



---

**§ 38            BIBLIOTEKETS ÖPPETHÅLLNINGSTIDER UNDER SOMMAREN 2015**

Skolbi §38/1.6.2015

Rangsby skolas nya del samt biblioteket skall renoveras under sommaren 2015. Renoveringen beräknas komma igång under juni månad och slutföras i början av augusti.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt att hålla kommunbiblioteket stängt under renoveringstiden. Nämnden avser att inför nyöppningen möjliggöra olika evenemang som lockar ytterligare låntagare till kommunens bibliotek.

-----



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 34,36

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer:

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skol- och bildningsnämnden i Saltvik  
Saltviks kommun  
Lillängs 14  
22320 Ödkarby

Paragrafer: 31-33, 35, 37, 38

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.



---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----