



Sammanträdestid	Måndagen den 8.5.2017 kl. 17.00 – 18.15	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, ordf.x Lindgrén Jan, viceordf.x Salmén Rosax Lindblom Jörgenx Johansson Mathias- Holmström Katinkax Renfors Kerstin	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Sjöblom Tommy- Mörn Marika- Holmström Sue- Dahlén Fredrik- Sirén Siw- Mindres-Linde Ana-Maria
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförandex Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Knip Maria, äldreomsorgschef- Holm Peter, bildningschef- Koskinen Monica, vik. ekonomichef- Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör <ul style="list-style-type: none">x Gestberg Solveig, kanslisekreterarex Danielsson Ewa, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 101 - 122	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Runar Karlsson	Solveig Gestberg
Protokolljustering	Saltvik den 8 maj 2017	
	Kerstin Renfors	Jan Lindgrén
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 9 maj 2017	
Intyg	Solveig Gestberg,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 8.5.2017 kl. 17.00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 101 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 102 Protokolljusterare
- § 103 Föredragningslistan
- § 104 Delgivningar
- § 105 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 106 Skatteredovisning per april 2017
- § 107 Resultat per april 2017
- § 108 Revisionsberättelse 2016, samt protokoll från slutrevision
- § 109 Bokslut 2016
- § 110 Sammanträdesdagar hösten 2017
- § 111 Kallelse till Ålands Kommunförbunds Förbundsstämma våren 2017
- § 112 Befrielse från uppdrag och fyllnadsval till tekniska nämnden
- § 113 Försäljning av tankbil
- § 114 Samarbetsavtal angående mattvättsanläggning i Finström
- § 115 Förordnande av socialarbetare
- § 116 Utvärdering av verksamheten vid Sunnanberg vårdhem
- § 117 Lagförslag om ändring av landskapslagen om hälso- och sjukvård
- § 118 Begäran om synpunkter gällande lagstiftning för Offentlig upphandling under EU:s tröskelvärde
- § 119 Begäran om utlåtande över förslag till nytt landskapsandelssystem
- § 120 Anhållan om tjänstledighet, kommundirektören
- § 121 Kallelse till ordinarie bolagsstämma, Norra Ålands Avloppsvatten Ab
- § 122 Begäran om utlåtande, förändrat huvudmannaskap för lantbrukssekreterare

Runar Karlsson, ordförande



§ 101 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KMST 101 §/8.5.2017

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 102 PROTOKOLLJUSTERARE

KMST 102 §/8.5.2017

I tur att justera protokollet är Katinka Holmström och Kerstin Renfors.

Beslut:

Till protokolljusterare utses Kerstin Renfors och Jan Lindgrén.
Protokollet justeras direkt efter mötet.



§ 103 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KMST 103 §/8.5.2017

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 121 Kallelse till ordinarie bolagsstämma, Norra Ålands Avloppsvatten Ab.

§ 122 Begäran om utlåtande, förändrat huvudmannaskap för lantbrukssek-
reterare.



§ 104 DELGIVNINGAR

KMST 104 §/8.5.2017

Ålands kommunförbund

- Protokoll förbundsstyrelsen Nr 4/25.4.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningen till kännedom.



§ 105 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

KMST 105 §/8.5.2017

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 17/2017 Tillsättande av hyresgäst, Grönvalla lgh 2
- 18/2017 Kansliteamets sommarledigheter
- 19/2017 Ledningsgruppens sommarledigheter

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda beslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda beslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.



§ 106 SKATTEREDOVISNING PER APRIL 2017

KMST 106 §/8.5.2017

Skatteredovisning per april månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Skatteredovisning per april månad bifogas protokollet.



§ 107 RESULTAT PER APRIL 2017

KMST 107 §/8.5.2017

Resultatrapport för april månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Resultatrapport för april månad bifogas protokollet.



Dnr: 26 /2017

§ 108 REVISIONSBERÄTTELSE 2016, SAMT PROTOKOLL FRÅN SLUTREVISION

KMST 108 §/8.5.2017

Slutrevision har hållits 27-28 april 2017 och revisorerna har överlämnat protokollet från slutrevisionen.

Revisionsprotokollet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Revisionsprotokollet antecknas till kännedom.

Beslut:

Revisionsprotokollet antecknas till kännedom.



§ 109 BOKSLUT 2016

KMST 82 §/24.4.2017

Kommunallagen § 67 lyder:

Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 655/1973).

I enlighet med bokföringslagen skall bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen skall göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet skall ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen skall styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 skall styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens överskott är 539.348,71 euro

Vik. ekonomichef Monica Koskinen deltar som sakkunnig i ärendet.

Bokslutet bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 539.348,71 euro balanseras mot tidigare års överskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2016.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 539.348,71 euro balanseras mot tidigare års överskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2016.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.



KMST 109 §/8.5.2017

Revision av kommunens räkenskaper och förvaltning slutfördes den 27-28 april 2017. Revisionsberättelse och protokoll över revisionen har inlämnats till kansliet.

Revisorerna förordar att bokslutet för år 2016 godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden.

Revisionsberättelsen bifogas verksamhetsberättelsen.

Revisionsprotokollet behandlas i skild paragraf.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2016 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för 2016 års förvaltning och ekonomi.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2016 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för 2016 års förvaltning och ekonomi.



§ 110 SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2017

KMST 110 §/8.5.2017

Förslag till sammanträdesdagar hösten 2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar bifogat förslag till sammanträdesdagar.

Beslut:

Kommunstyrelsen omfattar bifogat förslag till sammanträdesdagar.

Förslag till sammanträdesdagar hösten 2017 bifogas protokollet.



Dnr: 25 /2017

§ 111 **KALLELSE TILL ÅLANDS KOMMUNFÖRBUNDS FÖRBUNDSSTÄMMA VÅREN
2017**

KMST 111 §/8.5.2017

Kommunförbundet håller vårsstämma fredagen den 12 maj 2017 kl. 13.00 på Ekergården i Eckerö.

Ärenden som stämman kommer att behandla är:

- Val av förbundsstämmans presidium för år 2017
- Verksamhetsberättelse och bokslut för år 2016
- Landskapsregeringens meddelande om kommunstrukturen

Runar Karlsson (med personlig ersättare Jan Lindgrén) och Jan Salmén (med personlig ersättare Silvana Fagerholm-Sjöblom) är kommunens representanter vid Ålands kommunförbunds stämmor för perioden 2016 – 2019 enligt kfge beslut 26 §/8.2.2016.

Kallelse till förbundsstämman bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunernas representanter inför förbundsstämman.

Beslut:

Kommunstyrelsen ger inga direktiv till representanterna.



§ 112 BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG OCH FYLLNADSVÄL TILL TEKNISKA NÄMNDEN

KMST 95 §/24.4.2017

Nämndledamoten Ulla Michelson har med anledning av flytt från kommunen förlorat sin valbarhet i tekniska nämnden.

Valbarhet i kommunala nämnder regleras i kommunallagen 54 §. Förlust av valbarhet regleras i kommunallagen 16 §.

Tekniska nämndens sammansättning 2016-2019 är:

Ordförande: Tom Jansson
Personlig ersättare: Richard Hagberg

Vice ordförande: Bo Timonen
Personlig ersättare: Kalle Andersson

Medlem: Berit Hampf
Personlig ersättare: Dan Lindroos

Medlem: Simon Karlsson
Personlig ersättare: Fredrik Dahlé

Medlem: *Ulla Mickelsson*
Personlig ersättare: Thommy Fagerholm

Medlem: Gerd Danielsson
Personlig ersättare: Tommy Sjöblom

Medlem: Linus Fagerström
Personlig ersättare: Sten-Göte Nyman

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att utse NN till ny medlem i tekniska nämnden.

Beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet till nästa sammanträde.

KMST 112 §/8.5.2017

Beslut:

Kommunstyrelsen bordlade ärendet till nästa sammanträde.



§ 113 FÖRSÄLJNING AV TANKBIL

KMST 113 §/8.5.2017

I budgeten 2017 finns anslag för byte av tankbil, ÖSFBK. En ny tankbil har beställts och den gamla tankbilen kan därmed bjudas ut till försäljning.

Förvaltningsstadgan

67 § Försäljning av anläggningstillgångar

Beslut om försäljning av fasta anläggningstillgångar fattas av kommunstyrelsen enligt de grunder som kommunfullmäktige godkänt.

Beslut om försäljning av lösa anläggningstillgångar och annan lös egendom fattas, i enlighet med kommunstyrelsens direktiv, av den myndighet som ansvarar för ifrågavarande tillgångar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger gemensamma räddningsnämnden i uppdrag att i samråd med kåren för kommunens räkning avyttra den gamla tankbilen, då den nya tankbilen är i full drift.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 44 /2016

§ 114 SAMARBETSAVTAL ANGÅENDE MATTVÄTTSANLÄGGNING I FINSTRÖM

KMST 114 §/8.5.2017

Ett initiativ gällande förslag på att Saltviks kommun skulle anlägga en mattvättanläggning eller ingå samarbete med Finströms kommun gällande deras mattvättanläggning i Godby har inkommit under år 2016.

Kommundirektören i Saltvik och planerings- och utvecklingschefen i Finström har uppgjort ett förslag till samarbetsavtal. Enligt avtalsförslaget gäller en provotid och avtalet kan sägas upp av endera parten inom oktober månad 2017. Därefter gäller avtalet tillsvidare och kan sägas upp med en uppsägningstid om tolv (12) månader efter att uppsägning meddelats.

Samtliga kostnader för mattvätten fördelas årligen mellan kommunerna enligt befolkningens mängd i respektive kommun den 1 januari. Ifall nya avtalsparter ansluter ska kostnadsfördelningen justeras mellan parterna enligt ovanstående system. För 2017 är beräknade driftskostnader för mattvätten cirka 1 900 euro för Saltviks del.

Finströms kommun informerar Saltviks kommun om planerade investeringar för följande verksamhetsår i samband med budgetarbetet, dock senast den 15 september. För investeringar som överstiger 10 000 euro per år avtalas skilt.

Utdrag Finströms kommun KST § 61/5.4.2017, förslag till samarbetsavtal och beräknade driftskostnader för 2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Saltviks kommun ingår ett samarbetsavtal med Finströms kommun vad gäller mattvättanläggningen i Godby i enlighet med bifogat avtal.

Kommunstyrelsen utgår från att driftskostnaderna för mattvätten kan rymmas inom tekniska nämndens budgetramar, i annat fall får medel för 2017 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Saltviks kommun ingår ett samarbetsavtal med Finströms kommun vad gäller mattvättanläggningen i Godby i enlighet med bifogat avtal.

Kommunstyrelsen utgår från att driftskostnaderna för mattvätten kan rymmas inom tekniska nämndens budgetramar, i annat fall får medel för 2017 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.



Dnr: 227 /2016

§ 115 FÖRORDNANDE AV SOCIALARBETARE

KMST 115 §/8.5.2017

Enligt Samarbetsavtal mellan Saltviks, Sund/Vårdös och Finström/Getas kommuner, gällande socialsekreterares samt socialarbeters tjänstgöring i dessa kommuner ska respektive kommun utfärda ett förordnande för den andra kommunens tjänstemän så att de kan tjänstgöra inom kommunen i enlighet med samarbetsavtalet.

För tjänstemän som det tidigare utfärdats förordnanden för behöver inte förnyas, utan de är fortfarande giltiga.

Finströms tf socialarbetare Jannicka Bergman och Sunds tf socialarbetare Anna Aakula har skriftligt samtyckt till att tjänstgöra inom Saltviks socialförvaltning i enlighet med samarbetsavtalet.

Samtyckesformulär som bilagor till kallelsen.

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Finströms tf socialarbetare Jannicka Bergman och Sunds tf socialarbetare Anna Aakula förordnas att tjänstgöra inom Saltviks socialförvaltning i enlighet med Samarbetsavtalet mellan Saltviks, Sund/Vårdös och Finström/Getas kommuner.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Finströms tf socialarbetare Jannicka Bergman och Sunds tf socialarbetare Anna Aakula förordnas att tjänstgöra inom Saltviks socialförvaltning i enlighet med Samarbetsavtalet mellan Saltviks, Sund/Vårdös och Finström/Getas kommuner.

**§ 116 UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN VID SUNNANBERG VÅRDHEM**

KMST 334 §/13.12.2016

Kommunstyrelsen utsåg den 15.2.2010 en kommitté om fem personer med uppgift att se över kommunens äldreomsorgsplan samt utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem. 9.3.2015 utsåg kommunstyrelsen en ny kommitté med uppdrag att revirreda Saltviks kommuns äldreomsorgsplan i form av äldrepolitiskt program samt utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem.

Till kommittén utsågs följande personer:

- Jan Salmén, ordförande i social- och omsorgsnämnden
- Janice Holmström, social- och omsorgsnämnden
- Berit Hampf, kommunstyrelsen
- Ritva Eklund, vik. äldreomsorgschef

Saltviks kommuns äldrepolitiska program antogs av kommunfullmäktige 7.6.2016/§61 varefter arbetet med att utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem vidtog.

Kommunfullmäktige antog budgeten för 2017 den 28 november 2016 och lade till ett nytt investeringsanslag om 40 000 euro för utredning/projektering av äldreboende. Anslaget är ett reservationsanslag som kräver kommunfullmäktiges godkännande.

Kommitténs slutrapport gällande utvärderingen av Sunnanberg jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschef Ritva Eklund och kommittémedlem Berit Hampf presenterar utvärderingen på mötet och deltar som sakkunniga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och diskuterar ärendets vidare behandling.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

KMST 19 §/16.1.2017

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att föra ärendet till social- och omsorgsnämnden för utlåtande.

SOCN 12 §/9.2.2017

Saltviks kommuns äldrepolitiska program antogs av kommunfullmäktige 7.6.2016/§61 och skall vara styrande och vägledande för planering och utveckling inom äldreomsorgen.



Enligt riksomfattande kvalitetsrekommendationer har Saltviks kommun för mycket institutionsplatser. Den åldrande befolkningen gör att kommunen står inför nya utmaningar gällande framtidens äldreomsorg. Att stödja de äldre att bo hemma är ett av de viktigaste målen inom äldreomsorgen nationellt.

Hänvisande till underlaget i det äldrepolitiska programmet föreslås Sunnanbergs verksamhet att fortsätta med institutionsvård bestående av 15 vårdplatser plus 2 periodrum. Verksamheten på den s.k lilla sidan fortsätter med demensvård och föreslås bli effektiviserat serviceboende bestående av 8-9 rum. Inga ingrepp i befintliga lokaler görs, men flexibilitet finns för strukturella förändringar i vårdform beroende på framtida vårdbehov.

Sammantaget under kommitténs arbete framkom det att Saltviks kommuns äldreomsorg är i behov av flera handikappanpassade lägenheter liknande Klockars lägenheterna. Kommittén konstaterar vidare att det finns utrymme på nuvarande Klockars fastighet för en liknande byggnad. Kommunen bör då ta initiativ till en utvidgning av Klockars genom att först köpa in grannfastigheten, vilket garanterar en framtida utbyggnad.

Kommitténs slutrapport gällande utvärderingen av Sunnanberg jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar Saltviks kommuns slutrapport från kommittén med uppdrag att utvärdera äldreomsorgen och föreslår att en arbetsgrupp tillsätts för utredning och projektering av äldreomsorgen.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt att återremittera ärendet till äldreomsorgschefen. Följande förtydliganden efterfrågas:

-en kompletterande textdel utgående från nämndens diskussion under mötet

-förklaringar till bilagorna

-en utförligare ekonomisk jämförelse med exempel utifrån såväl klientens som kommunens perspektiv, beroende på vårdform.

Social- och omsorgsnämnden omfattar äldreomsorgschefens förslag om att en arbetsgrupp tillsätts. Om en sådan arbetsgrupp tillsätts föreslås att nämndens ordförande och viceordförande ingår i den.

SOCN 22 §/9.3.2017

Äldreomsorgschefen har skrivit en kompletterande textdel till slutrapporten med ekonomiska jämförelser samt förklaringar till bilagorna.

Textdel till bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar Saltviks kommuns slutrapport från kommittén med uppdrag att utvärdera äldreomsorgen och för över ärendet till kommunstyrelsen. Social- och omsorgsnämnden omfattar äldreomsorgschefens förslag om att en arbetsgrupp tillsätts. Om en sådan arbetsgrupp tillsätts föreslås att nämndens ordförande och viceordförande ingår i den.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Textdel till bilagorna i bilaga till protokoll.

KMST 66 §/20.3.2017

Bilagorna "Sunnanbergs slutrapport" – med tillhörande bilagor, samt "Textdel till bilagorna" bifogas sammanträdeskallelsen.

Tf kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att utse en arbetsgrupp bestående av:

- Representant från kommunstyrelsen (arbetsgruppens ordförande),
- Social- och omsorgsnämndens ordförande,
- Social- och omsorgsnämnden viceordförande,
- Äldreomsorgschefen,
- Kommuningenjören (sekreterare) och
- Kommundirektören.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att arbetsgruppen ges följande uppdrag:

- att arbeta vidare utgående från "Sunnanbergs slutrapport"
- att utreda möjligheter och kostnader för köp av grannfastighet till Klockars
- att ta fram en tidsplan och kostnadskalkyl för nybyggnation av en motsvarande fastighet till den som nu finns på Klockars, handikappvänliga lägenheter, och som står i paritet med platsbehovsprognosen i kommunen
- att utreda möjligheten att ombilda en del av Sunnanbergs institutionsplatser, med tanke på klienternas vårdtyngd och framtida behov, till effektiviserat serviceboende.

Arbetsgruppen skall inkomma med sin rapport senast 31 maj 2017.

Beslut:

Ärendet återremitteras till följande kommunstyrelsemöte och då återupptas diskussionen kring en eventuell utredning av hemservicen, de gamla pensionärsbostädernas behov av renovering samt om lägenheter med tillgång till natthjälp kan anses som effektiviserat serviceboende.

KMST 83 §/24.4.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återupptar den bordlagda diskussionen från senaste möte.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att vid nästa kommunstyrelsemöte utse en arbetsgrupp med uppdrag att utreda möjligheten och kostnaderna för:

- en tillbyggnad om åtta rum vid Sunnanberg vårdhem,
- nybyggnation av handikappvänliga lägenheter, samt
- köp av grannfastighet till Klockars.

Till övriga delar bordlades ärendet.

KMST 116 §/8.5.2017



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen återupptar ärendet och utser en arbetsgrupp.

Beslut:

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp bestående av Berit Hampf, Henry Lindström, Jan Lindgrén, Gerd Danielsson och Runa-Lisa Jansson. Ordförande och sammankallare blir Henry Lindström. Tekniska chefen och äldreomsorgschefen utses som sakkunniga i arbetsgruppen. Äldreomsorgschefen utses till sekreterare.

Uppdraget blir att utreda möjligheten och kostnaderna för:

- en tillbyggnad om åtta rum vid Sunnanberg vårdhem,
- nybyggnation av handikappvänliga lägenheter, samt
- köp av grannfastighet till Klockars.

Arbetsgruppen skall inkomma med sin rapport senast 30 september 2017.



Dnr: 8 /2017

§ 117 LAGFÖRSLAG OM ÄNDRING AV LANDSKAPSLAGEN OM HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

KMST 117 §/8.5.2017

Lagberedningen vid Ålands landskapsregering har begärt in synpunkter på lagförslaget om ändring av landskapslagen om hälso- och sjukvård.

Det huvudsakliga innehållet i lagförslaget går ut på att landskapsregeringen föreslår att nya bestämmelser införs med syfte att förkorta tiden på sjukhus för utskrivningsklara patienter. Enligt förslaget förkortas tiden när kommunens betalningsansvar för utskrivningsklara patienter börjar löpa till tre eller fyra dagar efter det att meddelandet om den förestående utskrivningen skickades till kommunen.

Synpunkterna på förslaget ska ha kommit in till lagberedningen senast den 22 maj, men enligt beredande tjänsteman är det möjligt att inkomma med synpunkter till och med 30 maj 2017.

Bilagor:

- Remiss 20 LI, Dnr ÅLR 2017/2618, remissförslag och parallelltexter.

Kommundirektörens förslag:

Ärendet remitteras till social- och omsorgsnämndens nästa möte för utlåtande.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ärendet förs till social- och omsorgsnämndens nästa möte för utlåtande.



Dnr: 17 /2017

**§ 118 BEGÄRAN OM SYNPUNKTER GÄLLANDE LAGSTIFTNING FÖR OFFENTLIG
UPPHANDLING UNDER EU:S TRÖSKELVÄRDE**

KMST 92 §/24.4.2017

Landskapsregeringen har per brev 22.3.2017 efterhört synpunkter gällande lagstiftning för offentlig upphandling under EU:s tröskelvärden som kommer att vara bindande för hela offentliga sektorn.

Lagberedningsarbetet beräknas starta hösten 2017 varefter ett normalt remissförfarande genomförs innan lagförslagen lämnas till lagtinget.

Landskapsregeringens brev 22.3.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar förväntningar på den kommande upphandlingslagen och ger kommundirektören i uppdrag att sammanställa synpunkterna till landskapsregeringen.

Beslut:

Kommunstyrelsen diskuterade ärendet och beslöt att ge kommundirektören i uppdrag att uppgöra en sammanställning över förda synpunkter till kommunstyrelsens nästa sammanträde den 8 maj 2017.

KMST 118 §/8.5.2017

Kommunstyrelsen diskuterade frågan om ny lagstiftning för offentlig upphandling under EU:s tröskelvärde som kommer att vara bindande för hela offentliga sektorn. Även kommunens ledande tjänstemän har diskuterat frågan.

Sammantaget kan konstateras att det finns en stor oro för utökad administration och byråkratisering gällande offentlig upphandling under EU:s tröskelvärden om en heltäckande lagstiftning införs.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar framföra som synpunkter till landskapsregeringen att de i dagsläget inte förordar en heltäckande offentlig lagstiftning under EU:s tröskelvärden, med anledning av risk för stora administrativa bördor. Det finns idag en stor medvetenhet gällande upphandling och tjänstemännen fortbildar sig löpande. Kommunen följer sina egna uppställda verkställighetsdirektiv vid upphandlingar under EU:s tröskelvärden. Kommunen ser heller inget behov av en kontrollfunktion, däremot kunde en rådgivande och samordnande funktion gällande offentliga upphandlingar vara intressant.

Ifall landskapsregeringen går in för en heltäckande lagstiftning är det rimligt att följa de nationella tröskelvärdena som finns i den finländska lagstiftningen.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslutar framföra som synpunkter till landskapsregeringen att de i dagsläget inte förordar en heltäckande offentlig lagstiftning under EU:s tröskelvärden, med anledning av risk för stora administrativa bördor. Det finns idag en stor medvetenhet gällande upphandling och tjänstemännen fortbildar sig löpande. Kommunen följer sina egna uppställda verkställighetsdirektiv vid upphandlingar under EU:s tröskelvärden. Kommunen ser heller inget behov av en kontrollfunktion, däremot kunde en rådgivande och samordnande funktion gällande offentliga upphandlingar vara intressant.

Ifall landskapsregeringen går in för en heltäckande lagstiftning är det rimligt att följa de nationella tröskelvärdena som finns i den finländska lagstiftningen.

**§ 119 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER FÖRSLAG TILL NYTT
LANDSKAPSANDELSSYSTEM**

KMST 174 §/8.8.2016

Ålands landskapsregering har till de åländska kommunerna, kommunalförbunden och övriga intressenter sänt ut det nya förslaget till nytt landskapsandelssystem på remiss. Landskapsregeringen utvärderade nuvarande landskapsandelssystem som tillämpats sedan 1.1.2008 under år 2014 och beslöt därefter att revidera systemet. Det nya systemet och rapporten (Förslag till nytt landskapsandelssystem 2018) har presenterats för kommuner och övriga vid tre olika tillfällen under våren och sommaren 2016.

Remissvaret för förslag till nya landskapsandelssystemet ska vara landskapsregeringen tillhanda senast den 31 augusti 2016 kl 16.15 (beslut vid enskild föredragning, nr 55 1.7.2016). Landskapet önskar att remissinstanserna särskilt ger synpunkter på de sex centrala delarna i landskapsandelssystemet och förhållandet mellan systemets olika delar.

En sammanfattning av kommundirektörens förslag ges i korthet nedan:

De mål som den parlamentariska gruppen lagt upp och såsom de beskrivs i rapporten är att landskapsandelssystemet ska ge kommunerna möjlighet att tillhandahålla lagstadgad basservice, vilket nås genom inkomst- och kostnadsutjämning, ska vara enkelt och förutsägbart genom en steglös modell och ska innehålla ett fåtal parametrar som styr fördelningen, ska gynna hållbar tillväxt och ska främja samarbete och samgång. Saltviks kommun anser att förslaget till nytt landskapsandelssystem till delar uppfyller de mål som landskapet satt för arbetet med det nya systemet. De saker som kommunen vill påpeka och där vi anser att förbättringar/förändringar behöver göras är följande:

- Se över laddningen av systemet. En minskning av landskapsandelarna totalt sett försvårar för kommunerna att utföra den lagstadgade verksamheten. Även om volymerna inte är föremål för denna remissrunda så vill kommunen be landskapet att se över laddningen till systemet. En direkt följd av mindre pengar för lagstadgad verksamhet borde i så fall vara att se över den lagstiftning som omgärdar kommunal verksamhet och den lagstadgade basservice kommunen ska tillhandahålla.
- En bättre förklaring till att endast 10 % innehålls för "tillväxtnytta". Kommunen föreslår att den procenten som innehålls för "tillväxtnytta" höjs då den kommer kommunerna tillgodo utan att utjämnas och därmed faktiskt kan bli en morot för åtgärder som befrämjar tillväxt och näringslivsutveckling i kommunen och på Åland som helhet.
- Grunderna för de intervall som valts för att beräkna landskapsandel för grundskolan borde förklaras, det finns inga uppgifter hur man kommit fram till dessa intervall.
- För att uppnå den transparens som finns i målen borde fördelningssystemet gällande skatteutjämningen och ersättning för



KST området vara liknande. Som det är nu utgår det ena systemet från en inkomstfördelning och det andra från en kostnadsutjämning. De kommuner som har kostnader som till stor del hör till barnomsorgen, hemservicen och äldreomsorgen och låga kostnader inom de områden som ingår i KST-området "drabbas" genom kostnadsutjämningsystemet.

- Ingår i de verkliga kostnaderna som ligger till grund för beräkningarna av KST området även kostnader för barn i åldern 0-6 år? Åldersgruppen finns representerad i barnskydd, handikappservice och hemservice och utgör en kostnad för kommunen. Den åldersgrupp som tas i med i beräkningen i kostnadsutjämnningen borde omfatta 0-64 åringar.
- Det nya landskapsandelssystemet borde samordnas med lagen om kommunernas socialtjänst för att undvika att två olika modeller till kostnadsfördelning vad gäller KST området används.
- Landskapsandel för Medis, idrott och kultur är till stor del frivillig verksamhet dock inte oviktig, men svarar dåligt mot de effektmål som satts för nya systemet. Systemet borde av den orsaken inte så starkt motivera denna del i tider då det offentliga ska spara.
- Att landskapet står fast vid skrivningen i 3.1 att kompensera kommunerna för eventuella skatteavdrag som påverkar kommunernas skatteinkomster. Kommunen ska inte bli lidande för avdrag som utfästs av staten eller landskapet och som påverkar de skatteinkomster som tillfaller kommunen.

Utkast till remissvar och rapporter "Förslag till nytt landskapsandelssystem" bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar remissvaret enligt bilaga och föreslår inför kommunfullmäktige att Saltviks kommun avger bilagt remissvar till landskapsregeringen gällande förslag till nytt landskapsandelssystem.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Utkast till remissvar i bilaga till protokoll.

KFGE 70 §/22.8.2016

Magnus Sandberg från Ålands Kommunförbund deltar vid fullmäktigemötet och håller en presentation. Det finns även tid för frågestund med kommunförbundets sakkunniga efter presentationen.

Utkast till remissvar och rapporter "Förslag till nytt landskapsandelssystem" bifogas sammanträdeskallelsen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att med följande tillägg och förtydliganden godkänna bifogat remissvar gällande utlåtande över förslag till nytt landskapsandelssystem och inlämna det till Ålands Landskapsregering:



- Skattekompletteringen som innefattar skatteinkomster borde även ta hänsyn till andra inkomster, såsom dividendinkomster.
- Systemet befaras bli kostnadsdrivande och leder till förändringar i servicenivåerna och/eller skattehöjningar för kommunen.
- Systemet bidrar till liten stimulans för att effektivisera och öka inkomsterna för kommunen genom exempelvis företagsetableringar.
- Kostnadsfördelningsprincipen som används för att omfördela landskapsandelarna för KST området ökar enligt beräkningar gjorda av kommunförbundet ojämlikheten mellan kommunerna och därmed också för individerna (se kommunförbundets uträkningar och remissvar).
- Elevantpassad undervisning, specialundervisning och kostnader för elevskjutsar borde beaktas separat och inte ingå i grundskolepengen, då bl a geografiska olikheter påverkar hur stor del som blir kvar till den egentliga undervisningen om t ex skolskjutsarna ingår. Systemet borde garantera att grunden för de jämförelsebelopp som utgör ramen för basbeloppet är lika över kommungränserna så de kostnader som är grund för basbeloppet tar hänsyn till rättvisande undervisningskostnader.

Remissvar i bilaga till protokoll.

KMST 119 §/8.5.2017

Ålands landskapsregering ber i remiss 19 L1 daterad 3.4.2017 (Dnr ÅLR 2017/2606) om yttrande över lagförslag om ett nytt landskapsandelssystem. Synpunkterna ska för att kunna beaktas vara landskapsregeringen tillhanda senast den 5 maj 2017. Brevet sänds enbart i elektronisk form och remissvaren skickas till registrator@regeringen.ax. Remisshandlingar finns även på www.regeringen.ax under "Åländsk lagstiftning" och "Remisser".

Efter att remissbegäran sändes ut 3.4.2017 uppmärksammades några felaktigheter i lagförslaget och en korrigerad version sändes ut per e-post 10.4.2017. Bifogat den e-posten fanns en excel-fil med kalkyler som ger möjlighet till egna provberäkningar i enlighet med förslaget till ett nytt landskapsandelssystem. Både kalkylen och den korrigerade versionen av lagförslaget finns tillgängliga på:

<http://www.regeringen.ax/alandsklagstiftning/remisser/lagforslag-om-nytt-landskapsandelssystem>.

Remissversionen av lagförslaget omfattar enbart detaljmotiveringar och lagtext. Istället för en allmän motivering bifogas en separat analys av de ekonomiska effekterna av det föreslagna landskapsandelssystemet som också tjänar som en sammanfattning av förslaget.

Landskapsregeringen har för avsikt att det totala utfallet av landskapsandelarna enligt det nya systemet ska ligga på en nivå som är 4 miljoner euro lägre än utfallet enligt det nuvarande systemet. En beräkning av det kalkylerade utfallet dels för 2017 och dels i medeltal för 2016 och 2017 bifogas förslaget.



Enligt beräkningar i ovan nämnda kalkyl kommer lagförslaget till nytt landskapsandelssystem att ge uppskattningsvis minskade landskapsandelar om

- 900 000 euro/år för Saltviks kommun, vilket kommer att ge märkbara effekter på servicenivån i kommunen och svårigheter att upprätthålla lagstadgad service.

Den 19 april 2017 höll landskapsregeringen ett informationstillfälle om lagförslaget om nytt landskapsandelssystem för förtroendevalda och tjänstemän, vilket delgivits kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Informationstillfället sändes på landskapsregeringens bambuserkanal, där man även kan se det i efterhand: <https://bambuser.com/channel/Landskapsregeringen>. Lagberedare och sakkunnig presenterade förslaget. Dessvärre hade finansministern förhinder, så ingen kunde besvara frågor gällande förslagets politiska dimension.

Förbundsstyrelsen för Ålands kommunförbund har i § 31/25.4.2017 behandlat ett yttrande med andledning av förslag om nytt landskapsandelssystem. I sitt yttrande motsätter sig Ålands kommunförbund förslaget till nytt landskapsandelssystem i den form som det framlagts. I korthet måste följande ändringar göras om förslaget ska kunna accepteras:

1. Ålands landskapsregering måste framlägga förslag om hur inskränkningar i kommunens beskattningsrätt som skett genom riksavdrag och åländska avdrag skall kompenseras.
2. Ålands kommunförbund motsätter sig en minskning av ersättningsnivån i landskapsandelssystemet med närmare 11 % från 2017 till 2018.
3. Utjämningen av höga kostnader är felkonstruerad och skapar ojämlika förutsättningar för kommunerna att bedriva lagstadgad verksamhet inom socialsektorn.
4. Landskapsandelen för grundskolan är felkalibrerad, finansieringen av träningsundervisningen snedvridande för hela grundskolans landskapsandel och behov av att beakta skolskjutsar samt elever med anpassad undervisning.

Nedan framgår en jämförelse mellan nuvarande system och förslag till nytt system för Saltviks kommun. Siffrorna för "nytt förslag" är hämtade från Ålands kommunförbunds beräkningar.

Saltvik	Bokslut 2016	År 2017	Nytt förslag
Socialvård	1 915 227	1 951 188	415 168
Grundskola	1 020 191	1 005 550	341 695
Bibliotek	46 888	47 336	
Idrotts-, ungdoms- och kulturverksamhet	57 203	57 745	35 028
Allmänna ls-andelar	103 386	104 372	
Skattekomplettering	241 024	236 962	1 397 101
Övriga (avdrag)	-241 648	-243 952	
Kompensationer			
Utebliven kapitalinkomstskatt	80 635	96 267	
Kompensation åländska avdrag	53 254		
	<u>3 276 159</u>	<u>3 255 468</u>	<u>2 188 992</u>
Per invånare (1.838 st)	1 782	1 771	1 191



Jämförelsen visar på minskade landskapsandelar för Saltvik med 1 066 476 euro.

Remisstiden för lagförslaget har förlängts med två vardagar till och med den 9 maj 2017.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar avge yttrande om att remisstiden för lagförslaget är oskäligt kort med tanke på materialets omfattning och den påverkan lagförslaget får på kommunerna.

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande om att tidtabellen för lagförslagets ikraftträdande den 1 januari 2018 är helt orimlig för att kunna anpassa verksamheten till minskade landskapsandelar om uppskattningsvis minst - 900 000 euro/år för Saltviks kommun, vilket kommer att ge märkbara effekter på servicenivån i kommunen och svårigheter att upprätthålla lagstadgad service.

Kommunstyrelsen hänvisar till Ålands kommunförbunds yttrande med andledning av förslag om nytt landskapsandelssystem, behandlat av förbundsstyrelsen för Ålands kommunförbund § 31/25.4.2017.

Kommunstyrelsen hävdar att det är orimligt att landskapsandelarna för socialvård i Saltvik enligt det nya systemet blir endast 9,7 %, när målsättningen enligt det nya lagförslaget är att landskapsandelarna ska täcka 14 %. Kostnaden för sociala sektorn som helhet är för Saltvik 4,28 miljoner euro och beräknade landskapsandelar enligt nya systemet är 415 168 euro.

Kommunstyrelsen motsätter sig, i enlighet med Ålands kommunförbund, förslaget till nytt landskapsandelssystem i den form som det framlagts.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar avge yttrande om att remisstiden för lagförslaget är oskäligt kort med tanke på materialets omfattning och den påverkan lagförslaget får på kommunerna.

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande om att tidtabellen för lagförslagets ikraftträdande den 1 januari 2018 är helt orimlig för att kunna anpassa verksamheten till minskade landskapsandelar om uppskattningsvis minst - 900 000 euro/år för Saltviks kommun, vilket kommer att ge märkbara effekter på servicenivån i kommunen och svårigheter att upprätthålla lagstadgad service.

Kommunstyrelsen hänvisar till Ålands kommunförbunds yttrande med andledning av förslag om nytt landskapsandelssystem, behandlat av förbundsstyrelsen för Ålands kommunförbund § 31/25.4.2017.



Kommunstyrelsen hävdar att det är orimligt att landskapsandelarna för socialvård i Saltvik enligt det nya systemet blir endast 9,7 %, när målsättningen enligt det nya lagförslaget är att landskapsandelarna ska täcka 14 %. Kostnaden för sociala sektorn som helhet är för Saltvik 4,28 miljoner euro och beräknade landskapsandelar enligt nya systemet är 415 168 euro.

Kommunstyrelsen motsätter sig, i enlighet med Ålands kommunförbund, förslaget till nytt landskapsandelssystem i den form som det framlagts.



§ 120 ANHÅLLAN OM TJÄNSTLEDIGHET, KOMMUNDIREKTÖREN

KMST 120 §/8.5.2017

Enligt förvaltningsstadgan 60 § är det kommunstyrelsen som beviljar tjänstledighet för kommundirektören längre än 1 vecka och för högst 3 månader.

Kommundirektören anhåller om tjänstledighet för följande tidsperiod:
10.7 – 6.8 2017 (v. 28-31)

Kommundirektörens vikarie är under vecka 28 bildningschefen och under vecka 31 kanslisekreteraren. Under veckorna 29-30 är kansliet stängt. Kommundirektören finns tillgänglig på mobiltelefon under tjänstledigheten.

Ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen beviljar tjänstledighet utan lön för kommundirektören under ovannämnda tidsperiod.

Beslut:

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektören tjänstledighet utan lön under ovannämnda tidsperiod.



Dnr: 28 /2017

§ 121 **KALLELSE TILL ORDINARIE BOLAGSSTÄMMA, NORRA ÅLANDS
AVLOPPSVATTEN AB**

KMST 121 §/8.5.2017

Norra Ålands Avloppsvatten Ab kallar till ordinarie bolagsstämma i Smakbyn, Sund onsdag 24 maj 2017 kl 11.00. Ärenden som behandlas framgår av till kallelsen bifogad föredragningslista.

Jan Salmén är kommunens utsedda representant, René Hampf är ersättare.

Kallelsen till bolagsstämman med tillhörande bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till representanten.

Beslut:

Kommunstyrelsen ger inga direktiv till representanten.



§ 122 **BEGÄRAN OM UTLÅTANDE, FÖRÄNDRAT HUVUDMANNASKAP FÖR
LANTBRUKSSEKRETERARE**

KMST 122 §/8.5.2017

Ålands landskapsregering har begärt ett utlåtande angående regeringens förslag till lagstiftning om genomförande av landskapsreformen och omorganisering av statens tillstånds-, styrnings- och tillsyningsuppgifter. Med anledning av det begär näringsavdelningen in utlåtande över särskilt de delar som gäller förändrat huvudmannaskap för de uppgifter som idag utförs av lantbrukssekreterarna i kommunerna.

Utlåtandet ska vara inlämnat senast den 23 maj 2017.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen delegerar handläggandet av utlåtandet till kommundirektören.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 104, 106-109, 112, 114-115, 117.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 101-103, 105, 110-111, 113, 116, 118-122.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 101-103, 105, 110-111, 113, 116, 118-122.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
