



Sammanträdestid	Måndagen den 29.1.2018 kl. 17.00 – 18.47	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Johansson Mathias, ordförande- Lindgrén Jan, viceordförande- Salmén Rosax Lindblom Jörgenx Karlsson Runarx Holmström Katinkax Renfors Kerstin	<ul style="list-style-type: none">- Dahlén Fredrikx Sjöblom Tommyx Holmström Marika- Holmström Sue- Waldron Christopher- Sirén Siw- Mindres-Linde Ana-Maria
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande- Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Knip Maria, äldreomsorgschef- Holm Peter, bildningschef- Koskinen Monica, vik. ekonomichef- Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör - Gestberg Solveig, kanslisekreterarex Danielsson Ewa, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 1 - 24	
Underskrifter	Ordförande Mathias Johansson	Sekreterare Ewa Danielsson
Protokolljustering	Saltvik den 30 januari 2018 Marika Holmström Kerstin Renfors	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 31 januari 2018	
Intygar	Ewa Danielsson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 29.1.2018 kl. 17.00 -
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 1 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 2 Protokolljusterare
- § 3 Föredragningslistan
- § 4 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 5 Sammanträdesdagar våren 2018
- § 6 Delgivningar
- § 7 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 8 Skatteredovisningar 2017
- § 9 Budgetuppföljning 2017
- § 10 Redovisning över internkontroll 2017
- § 11 Internkontrollplan för 2018
- § 12 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017/Social- och omsorgsnämnden/Ålands omsorgsförbund k.f
- § 13 Anhållan om verksamhetsbidrag 2018
- § 14 Trivselfond för Saltviks pensionärer
- § 15 Ulla och Ruben Nordmans stipendiefond
- § 16 Hjördis Gottbergs minnesfond
- § 17 Kommunstyrelsens företrädare i nämnder för åren 2018-2019
- § 18 Val av representanter för kommunen vid löneförhandlingar 2018-2019
- § 19 Utse representanter i bolag för mandatperioden 2018-2019
- § 20 Utse representanter i föreningar för mandatperioden 2018-2019
- § 21 Jordförvärvsutlåtande nr 842 Rk1a, ÅLR 2017/9667
- § 22 Jordförvärvsutlåtande nr 843 Rk1a, ÅLR 2017/9642
- § 23 Utlokalisering av fritidshemsverksamhet

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 24 Skatteredovisningar 2018

Mathias Johansson, ordförande



§ 1 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KMST 1 §/29.1.2018

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 2 PROTOKOLLJUSTERARE

KMST 2 §/29.1.2018

I tur att justera protokollet är Katinka Holmström och Kerstin Renfors.

Kommunstyrelsens beslut:

Till protokolljusterare valdes Kerstin Renfors och Marika Holmström. Protokollet justeras tisdagen den 30 januari 2018 kl 16.00 på kommunkansliet i Nääs.



§ 3 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KMST 3 §/29.1.2018

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:
Under § 6 Delgivningar, Ålands kommunförbund samt
§ 24 Skatteredovisningar 2018.



§ 4 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 4 §/29.1.2018

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, skall kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 15 januari 2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



§ 5 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2018

KMST 5 §/29.1.2018

Förslag på sammanträdesdagar bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår följande preliminära sammanträdesdagar våren 2018. Mötena föreslås hållas på måndagar kl 17.00.

- 12.2.2018
- 5.3.2018
- 26.3.2018
- 23.4.2018
- 7.5.2018
- 4.6.2018

Tisdagen den 22.5.2018 kl 18.00; Mål 2019-2021 tillsammans med kommunfullmäktige och nämndernas ordföranden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att preliminärt hålla möten på måndagar kl 17.00 under följande dagar:

- 12.2.2018
- 12.3.2018
- 26.3.2018
- 23.4.2018
- 7.5.2018
- 4.6.2018

Tisdagen den 22.5.2018 kl 18.00; Mål 2019-2021 tillsammans med kommunfullmäktige och nämndernas ordföranden.



§ 6 DELGIVNINGAR

KMST 6 §/29.1.2018

Ålands landskapsregering

- ÅLR 2018/262, Landskapsandelar för kultur och medborgarinstitutioner
- ÅLR 2018/267, Beviljande av komplettering av skatteinkomsterna
- ÅLR 2018/252, Landskapsandel för drift av grundskolor verksamhetsåret 2018,
- ÅLR 2018/7671, Basbelopp för landskapsandelen för driften av grundskolorna för åren 2017 och 2018,
- ÅLR 2018/268, Utjämning av landskapsandelar under övergångsperioden 2018-2020,
- ÅLR 2018/238, Basbelopp för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2018-Korrigerig av skrivfel.

Ålands kommunförbund

- Förbundsstyrelsen protokoll, 19.1.2018
- Inbjudan, diskussionstillfälle om fastighetsbeskattningen på Åland, 7.2.2018 kl 19-21

Finlands kommunförbund

- Kommunförbundet, jämställdhet och Finland 100 år, C 31/2017
- Kommunförbundets förbundsdelegation, 2018-2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.



§ 7 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

KMST 7 §/29.1.2018

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 50 §/2017, tillsätta hyresgäst
- 51 §/2017, tillsätta hyresgäst
- 52 §/2017, beviljande av partiell vårdledighet
- 53 §/2017, beviljande av partiell vårdledighet
- 54 §/2017, tjänsteförordnande
- 1 §/2018, tillsätta hyresgäst
- 2 §/2018, tillsätta hyresgäst
- 3 §/2018, tillsätta hyresgäst
- 4 §/2018, tillsätta hyresgäst
- 5 §/2018, tillsätta hyresgäst
- 6 §/2018, utbildningsplan 2018

Tekniska nämnden

- Protokoll 1/2018

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 1/2018

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 1/2018

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 1/2018

Valkommittén för val av arbetarskyddskommission 2018-2021

- Protokoll, 20.12.2017

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll, diskussionsmöte 11.1.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 41 /2017

§ 8 SKATTEREDOVISNINGAR 2017

KMST 8 §/29.1.2018

Skatteredovisning per december månad 2017 bifogas sammanträdeskal-
lisen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Skatteredovisning per december månad 2017 bifogas protokollet.



Dnr: 43 /2017

§ 9

BUDGETUPPFÖLJNING 2017

KMST 9 §/29.1.2018

Resultatrapport för december månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Resultatrapport för december månad bifogas protokollet.

**§ 10 REDOVISNING ÖVER INTERNKONTROLL 2017**

KMST 10 §/29.1.2018

Enligt Finlands kommunförbunds "Allmän anvisning om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner" anges att kommunstyrelsen i sin verksamhetsberättelse ska beskriva hur den interna kontrollen och riskhanteringen i kommunen är organiserad. Kommunerna ska följa bokföringslagen och god bokföringssed och intern kontrollen är ett av verktygen för att säkerställa att de av kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls.

Riktlinjernas syfte är att säkerställa att kommunstyrelsen och enheterna tillsammans upprätthåller en tillräckligt god intern kontroll för att med rimlig grad av säkerhet efterleva lagar, föreskrifter och planer, trygga kommunens personella, materiella och ekonomiska tillgångar, ha en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet samt en tillförlitlig rapportering och information om verksamheten.

Kommunstyrelsen tillsammans med kommundirektören har det övergripande ansvaret för organiseringen av den interna kontrollen och kommunstyrelsen godkänner årligen de kommunövergripande kontrollmålen, som nämnderna och enheterna ska inkludera i sitt arbete med den interna kontrollen.

Enligt riktlinjerna för intern kontroll som antogs av kommunfullmäktige 15 §/8.2.2016 så är det kommunstyrelsen som fastställer kontrollmål för året.

Enhetscheferna genomförde i samråd med ekonomikansliet en riskanalys för sina respektive områden och bland de högst värderade riskerna valdes granskningsområden för perioden 2017. Resultatet av de genomförda kontrollerna ska årligen presenteras för kommunstyrelsen.

Kommundirektören presenterar intern kontrollen vid mötet.

Rapport över genomförda kontroller under 2017 som bilaga till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar rapport över genomförda kontroller under 2017 till kännedom.

Rapporten delges samtliga nämnder.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar rapporten till kännedom.

Kommunstyrelsen delger rapporten till samtliga nämnder.

Rapport över genomförda kontroller under 2017 som bilaga till protokoll.



Dnr: 5 /2018

§ 11 INTERNKONTROLLPLAN FÖR 2018

KMST 11 §/29.1.2018

Enligt Finlands kommunförbunds "Allmän anvisning om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner" anges att kommunstyrelsen i sin verksamhetsberättelse ska beskriva hur den interna kontrollen och riskhanteringen i kommunen är organiserad. Kommunerna ska följa bokföringslagen och god bokföringssed och intern kontrollen är ett av verktygen för att säkerställa att de av kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmässiga och ekonomiska målen uppfylls.

Riktlinjernas syfte är att säkerställa att kommunstyrelsen och enheterna tillsammans upprätthåller en tillräckligt god intern kontroll för att med rimlig grad av säkerhet efterleva lagar, föreskrifter och planer, trygga kommunens personella, materiella och ekonomiska tillgångar, ha en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet samt en tillförlitlig rapportering och information om verksamheten.

Kommunstyrelsen tillsammans med kommundirektören har det övergripande ansvaret för organiseringen av den interna kontrollen och kommunstyrelsen godkänner årligen de kommunövergripande kontrollmålen som nämnderna och enheterna ska inkludera i sitt arbete med den interna kontrollen.

Saltviks kommun har därmed tagit fram riktlinjer för kommunens interna kontroll. Den bygger på den mall och de riktlinjer som tagits fram tillsammans med tre andra kommuner. Enhetscheferna har i samråd med ekonomikansliet genomfört en riskanalys för sina respektive områden och bland de högst värderade riskerna valt ut granskningsområden för perioden 2017.

Internkontrollplan för år 2018 i bilaga till kallelsen.

Kommundirektören presenterar internkontrollplanen vid mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anta plan för uppföljning och kontroll 2018 enligt bilaga "Internkontrollplan 2018".

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att anta plan för uppföljning och kontroll 2018 enligt bilaga "Internkontrollplan 2018".

Internkontrollplan för år 2018 i bilaga till protokoll.



Dnr: 5 /2017

§ 12 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017/SOCIAL- OCH OMSORGSNÄMNDEN/ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND K.F

SOCN 85 §/14.12.2017

Kostnaderna för Ålands omsorgsförbund k.f. kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Överskridningen beror på bedömningarna för vilken vårdkategori klienterna skall vara i. Bedömningarna har utförts under året och gäller för hela år 2017. Kostnadsöverskridningen har ej gått att förutse då vissa bedömningar gjorts så sent som i november.

Kostnadsöverskridningen är i nuläget endast en uppskattning av vad kostnaderna för Saltvik skulle kunna bli och är inte ett slutgiltigt resultat. Ytterligare förändringar kan därmed troligtvis komma.

Budgetramens kostnadsöverskridning beräknas till 27 300 euro.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden anhåller om utökad kostnadsram om 27 300 euro. Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 339 §/19.12.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja social- och omsorgsnämnden 27 300 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till social- och omsorgsnämnden med uppdrag att inbegära omsorgsförbundets motiveringar och regelverk gällande bedömningar av vårdkategorier för klienter, främst med anledning av omsorgsförbundets retroaktiva debitering till kommunen.

SOCN 5 §/18.1.2018

Socialsekreteraren har varit i kontakt med Veronika Snellman, omsorgsdirektör vid Ålands omsorgsförbund kf. och fått en skriftlig redogörelse för upplägget med kommunandelar, preliminära förskott för dessa i enlighet med grundavtalet för Ålands omsorgsförbund kf. och förbundets regelverk för stödbehovsbedömningar och vårdkategorier för klienter.

Socialsekreteraren vill förtydliga att kommunen har fått information och har varit medveten om införandet av det nya systemet. Svårigheten handlar snarare om att varken Ålands omsorgsförbund eller kommunen i budgetskedet kunde förutse exakt hur stödbehovsbedömningarna och de olika vårdkategorierna skulle påverka det ekonomiska utfallet.



Då budgeten för år 2017 gjordes fanns det tre bedömningar klara för Saltviks del, resterande fem bedömningar har gjorts under 2017. Enligt omsorgsförbundets redogörelse så framgår att det däremot inte för någon har fakturerats retroaktivt för någon av de som inte har varit stödbehovsbedömda. För den tiden gäller de preliminära vårdkategorierna fram till månaden efter att stödbehovsbedömningen är gjord.

Redogörelsen som bilaga till sammanträdeskallelsen.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden konstaterar att det nu inte längre är möjligt att erhålla tilläggsmedel för år 2017 och kostnadsramen för Ålands omsorgsförbund kommer därmed att överskridas. Social- och omsorgsnämnden översänder omsorgsförbundets redogörelse till kommunstyrelsen för kännedom och föreslår i samband med det att ärendet i övrigt avslutas.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 12 §/29.1.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar social- och omsorgsnämndens beslut till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen bordlägger ärendet.



Dnr: 55 /2017

§ 13 ANHÅLLAN OM VERKSAMHETS BIDRAG 2018

KMST 13 §/29.1.2018

I 2018 års budget finns ett anslag om 1000 euro för fördelning såsom allmänna understöd. Anslaget fördelas av kommunstyrelsen.

Följande ansökningar om stöd för år 2018 har inkommit;

- Ålands Neurologiska Förening
- Föreningen Norden på Åland r.f.
- Norra Ålands Pensionärer r.f.
- Svenska Finlands folkting

Anhållan om medel från föreningarna bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar fördela medel enligt följande:

Organisation	Ansökt	Beviljat -17	Beviljas -18
Ålands Neurologiska Förening	-	100 €	100 €
Föreningen Norden på Åland r.f.	0,45 €/inv.	200 €	200 €
Norra Ålands Pensionärer r.f.	100 €	100 €	100 €
Svenska Finlands folkting	180 €	ej ansökt	180 €

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 3 /2018

§ 14 TRIVSELFOND FÖR SALTVIKS PENSIONÄRER

KMST 14 §/29.1.2018

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjärdis Gottberg. Enligt fondens stadga skall fondens medel användas för vården av kommunens åldringar.

<i>Fondens "grund"kapital</i>	€
Ingående saldo 1.1.1994	
efter Sunnanberg bygget	6.427,86
Danaarv Tallmark 1997	3.051,00
	<u>9.427,86</u>

Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen.

Användning av medel hittills:

1993	270.000 mk för byggande av Sunnanberg vårdhem (kfge beslut)
1997	863 mk nyttjade av socialnämnden
1998	2.488 mk nyttjade av socialnämnden
1999	7.056 mk nyttjade av socialnämnden
2000	10.000 mk (delfinansiering av orgel)
2001	688,22 € (4.091,97 mk) nyttjande av socialnämnden
2002	113,64 € nyttjande av socialnämnden
2003	81,85 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2004	100,00 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2005	1 000,00 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2006	843,12 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2007	981,40 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2008	701,00 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2009	1626,53 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2010	1753,64 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2011	2732,28 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2012	2368,86 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2013	1366,76 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2014	734,36 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2015	10 474,75 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2016	110,66 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden
2017	1687,00 € nyttjande av social- och omsorgsnämnden

Ingående saldo 1.1.2017	38 117,51
Utbetalt under året	-1687,00
Fondinbetalningar	1675,00
ÅAB bankkostnader	<u>-20,00</u>
Utgående saldo 31.12.2017	38 085,51



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att social- och omsorgsnämnden har rätt att under 2018 använda 3 500 euro

- för kulturella evenemang för boende på Sunnanberg,
- för ändamål som kommer Saltviks kommuns åldringar till nytta,
- hyra för gungstol enligt beslut i kmst 291 §/6.11.17

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 3 /2018

§ 15 ULLA OCH RUBEN NORDMANS STIPENDIEFOND

KMST 15 §/29.1.2018

Fonden inrättades 22.11.2011 efter arv från Ulla och Ruben Nordman. Enligt fondens stadga:

p 3. Stipendiefondens ändamål är att genom stipendier stödja ungdomar, främst med anknytning till Saltviks kommun, vilka med framgång bedriver universitets- och högskolestudier eller därmed jämförbara studier, för deras fortsatta studier.

p 4. Ur stipendiefondens ränteavkastning – och under förutsättning att tillräcklig avkastning har genererats – utdelas årligen på ansökan stipendier till ungdomar som uppfyller de i punkt 3 nämnda kriterierna. En och samma ungdom kan erhålla stipendium högst två gånger under sin studietid.

Stipendiefonden förvaltas av kommunstyrelsen i Saltviks kommun. Kommunstyrelsen kan besluta att skol- och bildningsnämnden, på kommunstyrelsens vägnar skall handa dessa uppgifter, varvid kommunstyrelsen årligen besluter om det belopp som skall ställas till nämndens förfogande för utdelning i form av stipendier.

Fondens grundkapital 22.11.2011	156 900,00
Ingående saldo 1.1.2017	142 252,84
Utbetalda stipendier	-200,00
Tillgodoränta	<u>213,22</u>
Utgående saldo 31.12.2017	142 266,06

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2018 nyttja 200 euro för stipendium.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 3 /2018

§ 16 HJÖRDIS GOTTBERGS MINNESFOND

KMST 16 §/29.1.2018

Fonden inrättades år 1992, efter arv från folkskollärare Hjördis Gottberg. Enligt fondens stadga är fondens ändamål att genom stipendier stödja elever, vilka genomgår Rangsby skola eller genomgått Rangsby skola och studerar vidare vid yrkes- eller högskolor, vars normala studietider är minst tre år. En och samma elev kan erhålla ett stipendium högst en gång under sin skoltid vid Rangsby skola och högst två gånger under sin studietid vid en yrkes- eller högskola.

Om fondens användning beslutar kommunstyrelsen, som även i övrigt beslutar om frågor i anslutning till fonden.

Kommunstyrelsen skall särskilt tillse att Hjördis Gottbergs grav skötes på ett omsorgsfullt sätt.

Fondens grundkapital

Ingående saldo 1.1.1993 (414.744,26 mk) 69.754,98 €

Hjördis Gottbergs Minnesfond

Ingående saldo 1.1.2017	62 551,27
Utbetalning av stipendier	-1 000,00
Gravvård	-110,00
ÅAB bankkostnader	-20,00
Utgående saldo 31.12.2017	61 421,27

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger skol- och bildningsnämnden rätt att under 2018 nyttja 1 000 euro för stipendium.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 17 KOMMUNSTYRELSENS FÖRETRÄDARE I NÄMNDER FÖR ÅREN 2018-2019**

KMST 17 §/29.1.2018

*Förvaltningsstadga för Saltviks kommun.*88 § Kommunstyrelsens representanter i övriga organ

"Kommunstyrelsen kan utse sådana representanter för sig i andra organ som har närvaro- och yttranderätt vid organens sammanträden. Kommunstyrelsen kan även utse kommundirektören till representant".

94 § Kommunstyrelsens och nämnders rätt att överta ärenden

"Om ett ärende skall övertas av kommunstyrelsen väcks initiativ därom av kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens representant i nämnden eller kommundirektören. Även annan ledamot kan väcka initiativ därom.

Nämndprotokoll föredras därutöver inte i kommunstyrelsen, utan det åligger kommunstyrelsens representant i nämnden att övervaka kommunstyrelsens intressen i frågan.

Om ett ärende skall övertas för behandling i nämnd, väcks initiativ därom av nämndens ordförande eller föredragande i nämnden. Även annan ledamot kan väcka initiativ därom".

48 § Ordförandes och ledamots uppgifter

"Utöver de uppgifter som särskilt stadgats om ordförande och ledamot i kommunstyrelsen skall ordföranden leda kommunstyrelsen sålunda att den godkända verksamhetsidén för kommunen (enligt 2 § i denna stadga) förverkligas och de centrala målen uppnås.

Ledamot i kommunstyrelsen skall handla sålunda att den godkända verksamhetsidén för kommunen förverkligas och att fastställda centrala mål uppnås.

Som kommunstyrelsens representant i de nämnder som kommunstyrelsen utsett honom/henne till skall medlem i kommunstyrelsen uppmärksamgöra kommunstyrelsen på de frågor som behandlas i nämnderna som är av avgörande betydelse för kommunens förvaltning. Anser den utsedda representanten att något av nämndens beslut borde överföras till kommunstyrelsen för behandling, bör denne utan dröjsmål meddela kommunstyrelsen härom.

Medlem kan genom skriftligt initiativ anhängiggöra ärende som han/hon önskar att kommunstyrelsen skall behandla i vederbörlig ordning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser representanter till kommunens nämnder.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen utsåg följande personer som företrädare i nämnder för åren 2018-2019;



Byggnads- och miljönämnden
Runar Karlsson

Skol- och bildningsnämnden
Katinka Holmström

Social- och omsorgsnämnden
Kerstin Renfors

Tekniska nämnden
Jörgen Lindblom

Gemensamma lantbruksnämnden
Rosa Salmén



§ 18 VAL AV REPRESENTANTER FÖR KOMMUNEN VID LÖNEFÖRHANDLINGAR 2018-2019

KMST 18 §/29.1.2018

Inom det kommunala kollektivavtalssystemet avsedd avtalsorganisation (fackförening) eller dess lokala underförening kan begära förhandlingar i lönefrågor med kommunen, varför det är skäl att kommunstyrelsen utser permanenta representanter för kommunen vid förenämnda löneförhandlingar.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en eller flera namngivna personer till Saltviks kommuns representanter vid eventuella förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för sin mandatperiod, åren 2018-2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt utse Katinka Holmström och Jörgen Lindblom till Saltviks kommuns representanter vid eventuella förhandlingar i lönefrågor med avtalsorganisationer eller dess underförening för sin mandatperiod, åren 2018-2019.

**§ 19 UTSE REPRESENTANTER I BOLAG FÖR MANDATPERIODEN 2018-2019**

KMST 19 §/29.1.2018

Kommunfullmäktige utser representanter (ordinarie samt ersättare) till följande bolag i vilka kommunen har intressen.

- Bocknäs Vatten
- Tjenan Vatten
- Ålands Vindenergi Andelslag
- Norra Ålands Avloppsvatten Ab
- Åda Ab

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige återval av följande ordinarie medlemmar och ersättare;

- | | | |
|---------------------------------|------------------------------|--|
| - Bocknäs Vatten | | |
| Medlem: Agneta Rydström | Ersättare: Marcus Bromels | |
| - Tjenan Vatten | | |
| Medlem: Gunnie Jansson | Ersättare: Marcus Bromels | |
| - Ålands Vindenergi Andelslag | | |
| Medlem: Jan Lindgrén | Ersättare: Tommy Sjöblom | |
| - Norra Ålands Avloppsvatten Ab | | |
| Medlem: Jan Salmén | Ersättare: René Hampf | |
| - Åda Ab | | |
| Medlem: Kåre Hampf | Ersättare: Mathias Johansson | |
| ----- | | |



§ 20 UTSE REPRESENTANTER I FÖRENINGAR FÖR MANDATPERIODEN 2018-2019

KMST 20 §/29.1.2018

Saltviks kommun är medlem i nedan nämnda föreningar och en representant som deltar i årsmöten mm. bör utses till;

- Visit Åland
- Leader Åland

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant till Visit Åland respektive Leader Åland.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt utse följande representanter för mandatperioden 2018-2019;

- Visit Åland: Jan Lindgrén
 - Leader: Jörgen Lindblom
-



Dnr: 1 /2018

§ 21 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE NR 842 RK1A, ÅLR 2017/9667

KMST 21 §/29.1.2018

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Jeanette Möllers ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Sökanden är svensk medborgare, men bosatt på Åland sedan 1.8.2012.

Ansökan gäller fastigheten Konvaljbacken Rn:r 4:31, Ödkarby, Saltvik. Fastigheten är 2000 m² och ska användas för fast boende. Sökanden äger inte sedan tidigare mark på Åland.

Enligt Landskapslagen om jordförvävrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 3 kap 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvävrätt med stöd av 2 kap , eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan och karta bifogas sammanträdeskallelsen, övriga handlingar finns till påseende under sammanträdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förorda ansökan med hänvisning till Landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (2003:70).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 2 /2018

§ 22 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE NR 843 RK1A, ÅLR 2017/9642

KMST 22 §/29.1.2018

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Andelslaget Tjenan Vatten:s ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller ett outbrutet område om 374 m2 samfällid båtplats RN:r 878:2, Nääs, Saltvik. Tjenan Vatten äger sedan tidigare ett område om 170 m2 i landskapet.

Sökanden uppfyller kraven i landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (2003:70) 6 § 1-3 pp.

Ansökan, karta och utdrag ur handelsregistret bifogas sammanträdeskallelsen. Övriga handlingar finns till påseende under sammanträdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (2003:70) 6 § 1-3 pp.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Styrelseledamot Runar Karlsson anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling.

**§ 23 UTLOKALISERING AV FRITIDSHEMSVERKSAMHET**

SKOLBI 10 §/24.1.2018

Fritidshemsverksamheten (eftis) för skolelever i åk 1-2 är lagstadgad verksamhet (Barnomsorgslag för landskapet Åland 2011:86).

Saltviks kommun har två fritidshem, ett för respektive skola. Rangsby skola har sedan år 2012 (174 §/14.5.2012) förlagt sin verksamhet till en av de så kallade skollägenheterna. Upplägget fungerar bra och ger bättre förutsättningar till att bedriva en rolig, trygg och lärorik fritidsverksamhet i ändamålsenliga lokaler.

Enligt Skol- och bildningsnämndens verksamhetsmål för 2018 ska verksamheten ge de barn som behöver fritidsplats en trygg och mångsidig verksamhet efter skoldagens slut. I ekonomiplan för 2019-2020 står att fritidsverksamheten är placerad i ändamålsenliga lokaler och inte i skolan. Från Ödkarby skolas sida har efterfrågan på egna lokaler för fritidsverksamheten funnits, då fritidsverksamheten idag inte har något eget utrymme i skolan utan håller till i slöjdsalen.

I och med att omsättningen av skollägenheterna vid Ödkarby skola är låg och såväl bildningschefen som vikarierande föreståndare vid skolan framhållit nödvändigheten av att få tillgång till ändamålsenliga utrymmen kan det vara skäl att redan nu utse Skol- och bildningsnämnden som hyresgäst, eftersom det annars kan dröja mycket längre än till 2019 att flytta fritidsverksamheten. På så sätt uppnås verksamhetsmålet för 2018 även för Ödkarby skola och inte enbart för Rangsby skola.

En förflyttning av fritidsverksamheten till de närliggande skollägenheterna innebär att en lägenhet inte är tillgänglig för kommuninvånare som stått i bostadskö för liknande lägenhet, men å andra sidan har kommunen för tillfället flera lägenheter som står tomma i väntan på intresserade hyresgäster.

Storleken på den aktuella lägenheten är 84 kvm och hyran utgör för närvarande 665,28 euro/månad.

Tekniska nämndens affärsverksamhet belastas inte av att Skol- och bildningsnämnden utses till hyresgäst i och med att Skol- och bildningsnämnden betalar internhyra för verksamheten. Samtidigt minskar förstås kommunens totala intäkter med årshyran för lägenheten (för närvarande 7 983,36 euro). De ökade kostnaderna för skol- och bildningsnämnden, i form av interhyra för 10-11 månader, skall med hjälp av omprioriteringar rymmas inom fastslagen budget.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att fritidshemsverksamheten vid Ödkarby skola flyttas från skolans lokaler till de närliggande lärarbostäderna från februari 2018 eller så snart lägenhet blir tillgänglig.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.



KMST 23 §/29.1.2018

Kommunstyrelsen har i sitt beslut 174 §/14.5.2012 godkänt att fritidshemsverksamheten vid Rangsby skola flyttas från skolans lokaler till närliggande lärarbostäder.

Enligt Skol- och bildningsnämndens verksamhetsmål för 2018 ska verksamheten ge de barn som behöver fritidsplats en trygg och mångsidig verksamhet efter skoldagens slut. I ekonomiplan för 2019-2020 står att fritidsverksamheten är placerad i ändamålsenliga lokaler och inte i skolan. Från Ödkarby skolas sida har efterfrågan på egna lokaler för fritidsverksamheten funnits, då fritidsverksamheten idag inte har något eget utrymme i skolan utan håller till i slöjdsalen.

I och med att omsättningen av skollägenheterna vid Ödkarby skola är låg och såväl bildningschefen som vikarierande föreståndare vid skolan framhållit nödvändigheten av att få tillgång till ändamålsenliga utrymmen kan det vara skäl att redan nu utse Skol- och bildningsnämnden som hyresgäst, eftersom det annars kan dröja mycket längre än till 2019 att flytta fritidsverksamheten. På så sätt uppnås verksamhetsmålet för 2018 även för Ödkarby skola och inte enbart för Rangsby skola.

Om Skol- och bildningsnämnden utses till hyresgäst ändras intäkten för Tekniska nämndens affärsverksamhet från extern till intern intäkt. Samtidigt minskar förstås kommunens totala intäkter med årshyran för lägenheten (för närvarande 7 983,36 euro). De ökade kostnaderna för Skol- och bildningsnämnden i form av internhyra, skall med hjälp av omprioriteringar rymmas inom fastslagen budget.

En förflyttning av fritidsverksamheten till de närliggande skollägenheterna innebär att en lägenhet inte är tillgänglig för kommuninvånare som stått i bostadskö för liknande lägenhet, men å andra sidan har kommunen för tillfället flera lägenheter som står tomma i väntan på intresserade hyresgäster.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner att fritidshemsverksamheten vid Ödkarby skola flyttas från skolans lokaler till den närliggande lärarbostaden från februari 2018 eller så snart lägenhet blir tillgänglig.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.



Dnr: 8 /2018

§ 24
SKATTEREDOVISNINGAR 2018

KMST 24 §/29.1.2018

Skatteredovisning per januari månad 2018 utdelas och föredras på sammanträdet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Skatteredovisning per januari månad 2018 bifogas protokollet.

?



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 5-10, 12, 17-20, 24.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 1-4, 11, 13-16, 21-23.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 1-4, 11, 13-16, 21-23.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.

**BESVÄRSANVISNING, forts****Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
