



Sammanträdestid	Måndagen den 28.8.2017 kl. 17.00 – 18.20	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, ordf.x Lindgrén Jan, viceordf.- Salmén Rosax Lindblom Jörgenx Johansson Mathias- Holmström Katinkax Renfors Kerstin	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Sjöblom Tommyx Holmström Marika- Holmström Sue- Dahlén Fredrikx Sirén Siw- Mindres-Linde Ana-Maria
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförandex Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Knip Maria, äldreomsorgschef- Holm Peter, bildningschefx Koskinen Monica, vik. ekonomichef §§ 177-183, kl 17.00-17.25x Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 184-185, kl 17.25-17.35 <ul style="list-style-type: none">x Gestberg Solveig, kanslisekreterarex Danielsson Ewa, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 177 - 193	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Runar Karlsson	Solveig Gestberg
Protokolljustering	Saltvik den 28.8.2017	
	Jörgen Lindblom	Mathias Johansson
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 29.8.2017	
Intygar	Solveig Gestberg,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 28.8.2017 kl. 17.00 -
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 177 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 178 Protokolljusterare
- § 179 Föredragningslistan
- § 180 Budgetuppföljning 2017
- § 181 Skatteredovisningar 2017
- § 182 Halvårsrapport per 30.6.2017
- § 183 Svar gällande NÅHD:s budgetförslag 2017
- § 184 Detaljplaneändring Solhöjden
- § 185 Delgivningar
- § 186 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 187 Anhållan om kommunens förtjänsttecken
- § 188 Förslag till medlemmar i skatterättelsenämnden
- § 189 Motion om folkomröstning gällande Ålands landskapsregerings initiativ om kommunindelning
- § 190 Prognos för barn i barnomsorg verksamhetsår 2017-2018 - KÖK
- § 191 Elektronisk hantering av färdtjänsten
- § 192 Initiativ till överföring av specialfritidshemsverksamheten, Ålands Omsorgsförbund k.f.
- § 193 Snöplogningsavgift vintern 2017-2018

Runar Karlsson, ordförande



§ 177 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KMST 177 §/28.8.2017

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 178 PROTOKOLLJUSTERARE

KMST 178 §/28.8.2017

I tur att justera protokollet är Jörgen Lindblom och Mathias Johansson.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Jörgen Lindblom och Mathias Johansson. Protokollet justerades direkt efter mötet.



§ 179 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KMST 179 §/28.8.2017

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



Dnr: 43 /2017

§ 180 BUDGETUPPFÖLJNING 2017

KMST 180 §/28.8.2017

Resultatrapport för juli månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Resultatrapport bifogas protokollet.



Dnr: 41 /2017

§ 181 SKATTEREDOVISNINGAR 2017

KMST 181 §/28.8.2017

Skatteredovisning per juli månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Skatteredovisning per juli månad bifogas protokollet.



Dnr: 52 /2017

§ 182 HALVÅRSRAPPORT PER 30.6.2017

KMST 182 §/28.8.2017

Enligt kommunstyrelsens budgetdirektiv skall nämnderna inom augusti ge en rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-juni gällande ekonomi och verksamhet.

Halvårsrapporten per 30.6.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. ekonomichef Monica Koskinen presenterar halvårsrapporten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att halvårsrapporten presenteras för kommunfullmäktige.



§ 183 SVAR GÄLLANDE NÅHD:S BUDGETFÖRSLAG 2017

SKOLBI 61 §/26.10.2016

NÅHD:s beslöt i förbundsstyrelsens möte 11.10 2016 § 60, när man behandlade budgeten för 2017, att inhämta utlåtanden från kommunerna.

Som bilagor till detta ärende finns:

- förslag på utlåtande från Saltviks kommun.
- NÅHD:s budgetförslag för 2017
- NÅHD:s konsekvensbedömning
- FST protokoll 11.10 2016

Bildningschefens förslag:

Bilagt utlåtande delges kommunstyrelsen för vidare behandling av ärendet.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 287 §/31.10.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar skol- och bildningsnämndens utlåtande. Utlåtandet delges NÅHD genom kommunens representant i förbundsfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Utlåtande i bilaga till protokoll.

KMST 183 §/28.8.2017

Enligt Saltviks kommuns utlåtande om NÅHD:s budgetförslag 2017 begärde Saltviks kommun att under första halvåret av 2018 få svar på frågor gällande verksamheten och budgeten inför 2018. NÅHD har i juni 2017 inkommit med svar på Saltviks kommuns utlåtande.

NÅHD:s svar till Saltvik (bilaga) bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden.



Dnr: 1 /2009

§ 184 DETALJPLANEÄNDRING SOLHÖJDEN

BYGG 51 §/17.8.2017

Kommunens bostadsområde Solhöjden i Kroklund, Ödkarby, detaljplanerades år 2011 och enligt planen finns 22 st tomter där egnahemshus med en bostad kan byggas, beteckningen BE i planen (kvartersområde för egnahemsbebyggelse).

Området är färdigställt med kommunal teknik osv och tomterna ligger ute till försäljning hos mäklare men hittills har endast en tomt för egnahemshus sålts.

Då man ser till liknande områden i andra kommuner så är det på kvartersområde för egnahemsbebyggelse, BE, tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter, så kallade parhus, vilket verkar vara ett framgångsrikt koncept.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Föreslår att byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att en detaljplaneändring görs över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på BE området.

Kostnaden för detaljplaneändringen beräknas rymmas i befintlig ram.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 184 §/28.8.2017

För att öka intresset för bostadsområde Solhöjden i Kroklund, Ödkarby föreslår byggnads- och miljönämnden för kommunstyrelsen att en detaljplaneändring görs över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på BE området, vilket är kvartersområde för egnahemsbebyggelse.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att uppgöra en detaljplaneändring över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på BE området. Kostnaden för detaljplaneändringen bör rymmas inom befintlig ram.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljönämnden i uppdrag att uppgöra en detaljplaneändring över Solhöjden så att det är tillåtet att bygga egnahemshus med två lägenheter på hälften av BE området. Kostnaden för detaljplaneändringen bör rymmas inom befintlig ram.



§ 185 DELGIVNINGAR

KMST 185 §/28.8.2017

Högsta förvaltningsdomstolen

Beslut 18.8.2017, diariernr 3446/1/16, besvär som gäller detaljplan

ÅDA

Kundinfo 22.8.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.



§ 186 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

KMST 186 §/28.8.2017

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 6/2017

Tekniska nämnden

- Protokoll 6/2017

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 5/2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.



Dnr: 56 /2017

§ 187 ANHÅLLAN OM KOMMUNENS FÖRTJÄNSTTECKEN

KMST 187 §/28.8.2017

Sammanställning uppgjord av personalsekreteraren bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ansöka om förtjänsttecken till alla som enligt bifogad sammanställning har varit 20 eller 30 år i kommunal tjänst enligt Finlands kommunförbunds kriterier för förtjänsttecken. Förtjänsttecken delas ut vid kommunens höstfest.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att ansöka om förtjänsttecken till alla som enligt bifogad sammanställning har varit 20 eller 30 år i kommunal tjänst enligt Finlands kommunförbunds kriterier för förtjänsttecken. Förtjänsttecken delas ut vid kommunens höstfest.



Dnr: 47 /2017

§ 188 FÖRSLAG TILL MEDLEMMAR I SKATTERÄTTELSENÄMNDEN

KMST 188 §/28.8.2017

Skatteförvaltningen har per brev och e-post till Saltviks kommun kommit med begäran om förslag på medlemmar och deras personliga ersättare för de skatterättelsenämndens sektioner som befinner sig närmast. Skatterättelsenämndens ämbetsperiod börjar 1.1.2018 och slutar 31.12.2022.

I förslaget ombeds kommunen att ange:
Sektionens nummer och ort
Medlemmens namn, adress och e-postadress
Den ersättande medlemmens namn, adress och e-postadress

En person som utses till medlem av skatterättelsenämnden ska vara väl insatt i beskattningen. Med detta avses att personen ska ha särskild sakkunskap gällande beskattningen. Innan förslag ges ska man på lämpligt sätt se till att den föreslagna personen kan betraktas vara till den grad förtrogen med beskattningen att man kan anse att personen har särskild sakkunskap i beskattningsfrågor. På medlemmarna vid skatterättelsenämnden tillämpas jävsgrunder enligt 28 § i förvaltningslagen.

Eftersom kommunernas antal är betydligt större än antalet sektioner vid skatterättelsenämnden är det att rekommendera att två eller fler kommuner lämnar in ett gemensamt förslag. Till förslaget bifogas en nödvändig utredning om den föreslagna personens och ersättarens förtrogenhet med beskattningen samt båda personers skriftliga samtycke till uppdraget.

Skatterättelsenämndens sektion som behandlar åländska skattskyldiga måste ha medlemmar och ersättare vars hemkommun är på Åland.

Ålands kommunförbund har per e-post meddelat att förbundet kan koordinera förslagen om intresse finns och att namnförslagen meddelas till förbundet senast inom augusti.

Brev från Skatteförvaltningen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att befullmäktiga Ålands kommunförbund att på Saltviks kommuns vägnar föreslå medlem och ersättare till skatterättelsenämnden.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att befullmäktiga Ålands kommunförbund att på Saltviks kommuns vägnar föreslå medlem och ersättare till skatterättelsenämnden.



Dnr: 40 /2017

§ 189

**MOTION OM FOLKOMRÖSTNING GÄLLANDE ÅLANDS LANDSKAPSREGERINGS
INITIATIV OM KOMMUNINDELNING**

KFGE 46 §/5.6.2017

En motion angående folkomröstning gällande Ålands Landskapsregerings initiativ om kommunindelning inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Tom Jansson med flera.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 189 §/28.8.2017

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att bereda en motion om folkomröstning gällande Ålands landskapsregerings initiativ om kommunindelning.

Enligt 34 § kommunallagen kan fullmäktige besluta att en folkomröstning skall ordnas om en fråga som hör till kommunens uppgifter. En folkomröstning är rådgivande. Alla röstberättigade har lika rösträtt. Omröstningen är hemlig.

Enligt 2 § landskapslag (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar ska en folkomröstning ordnas den söndag kommunfullmäktige bestämmer. Beslut om att ordna folkomröstning skall enligt 3 § fattas minst 60 dagar före den dag omröstningen skall ske. Av fullmäktiges beslut skall framgå tidpunkten för omröstningen, den fråga omröstningen avser samt de alternativ som förläggs väljarna. I beslutet skall röstsedlarnas innehåll och utseende fastställas. De alternativ som förläggs väljarna anges på samma röstsedel. Den röstande skall alltid ha möjlighet att ge uttryck för att han eller hon inte stöder något av alternativen.

Valmyndighet vid folkomröstningar är den kommunala centralnämnden, om vilken det finns bestämmelser i 5 § landskapslagen om lagtingsval och kommunalval, samt röstningsnämnden. Kommunfullmäktige skall i god tid före folkomröstningen för varje röstningsområde tillsätta en röstningsnämnd. När röstningsnämnden utses skall i tillämpliga delar 6 § landskaps-



lagen om lagtingsval och kommunalval om tillsättande av valnämnder iakt-
tas.

Landskapsregeringen har per e-post meddelat Ålands kommunförbund att de bistår med sakkunskap till de kommuner som vill ordna folkomröstningar. Landskapsregeringen har inga formella uppgifter i samband med kommunala folkomröstningar, men bistår gärna med kunskaper och erfarenheter från de allmänna valen och från den senaste folkomröstningen på Åland, den om anslutningen till EU 1994.

Kommunstyrelsen i Vårdö (KMST §84/16.8.2017) har givit kommundirektören i uppdrag att söka samsyn med andra kommuner som har bestämt eller funderar på att folkomrösta i ärendet, beträffande vilken fråga som skall ställas.

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att de tar beslut om motionen att genomföra en folkomröstning. Går fullmäktige in för att genomföra en folkomröstning ger de kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att de tar beslut om motionen att genomföra en folkomröstning. Går fullmäktige in för att genomföra en folkomröstning ger de kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

**§ 190 PROGNOFÖR BARN I BARNOMSORG VERKSAMHETSÅR 2017-2018 - KÖK**

SKOLBI 24 §/12.4.2017

Kommunen har 106 barnomsorgsplatser och i nuläget nyttjas 104 av dessa. Inskrivningen till daghemmen avslutades 7 april. Man får naturligtvis skriva in sina barn till barnomsorgen senare men kommunens policy stipulerar att ansökan skall vara till handa 4 månader innan platsen tas i bruk.

Prognos

Allt tyder på att fler barnomsorgsplatser än de kommunen nu förfogar över behöver ordnas. 115 barn kommer, enligt antal inskrivna barn per 7 april, att ha behov av dagvård från augusti/september och framåt.

Detta betyder att kommunen måste ordna minst 9 nya platser till hösten 2017.

Handlingsalternativ

För att ordna daghemsplats till alla barn finns tre alternativa lösningsförslag till handa. Dessa presenteras närmare i den bilaga som bifogats kallelsen.

ALTERNATIV A - MODUL

Kostnad per dagisplats 24 månader (2 personal, 14 platser): 16 591 euro

ALTERNATIV B – GRUPPFAMILJEDAGHEM

Kostnad per dagisplats 24 månader (2,5 personal, 8 platser): 23 774 euro

ALTERNATIV C – FAMILJEDAGHEM

Kostnad per dagisplats 24 månader (1 personal, 5 platser): 17 038 euro

Samtliga förslag medför kostnader som skol- och bildningsnämnden inte budgeterat för, och som inte torde rymmas inom befintlig ram.

Om man skall gå in för Handlingsalternativ A behöver en orderbeställning göras senast 5 maj 2017 om modulen skall kunna tas i bruk 1 augusti (11 veckors leverans- och etableringstid). Görs en orderbeställning senast 5 juni 2017 kan modulen tas i bruk 1 september.

Bildningschefen presenterar sammanställningen närmare under mötet.

Utredning dagvårdsplatser hösten 2017 som bilaga till sammanträdeskallelsen.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att platsbehovet i kommunens daghem tillgodoses genom att man går in för Alternativ A – Modullösning på Prästkragens gård. Det ekonomiska utfallet följs upp till halvårsrapporten. Förslaget är fördelaktigast ur ett barn- och föräldraperspektiv.

Skol- och bildningsnämnden påtalar inför kommunstyrelsen att det finns ett behov av att göra en helhetsutredning av hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.



Beslut:

Enligt förslag.

KMST 85 §/24.4.2017

Utredning dagvårdsplatser hösten 2017 som bilaga till sammanträdeskal-
lensen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol-
och bildningsnämndens förslag att platsbehovet i kommunens daghem till-
godoses genom att man tillfälligt går in för Alternativ A – Modullösning på
Prästkragens gård, vilket är den bästa lösningen ur ett barn- och föräldra-
perspektiv. Kostnaden för modullösningen för 2017 (september-december)
är 72 000 euro, vilket inte ryms inom befintlig ram. Kommunstyrelsen an-
håller därför inför fullmäktige om utökad budgetram för skol- och bildnings-
verksamheten. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att
teckna avtal med leverantör av modullösning.

Kommunstyrelsen föreslår vidare inför kommunfullmäktige att en helhetsut-
redning görs hur man långsiktigt skall kunna tillgodose platsbehovet inom
barnomsorgen i kommunen.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol-
och bildningsnämndens förslag att platsbehovet i kommunens daghem till-
godoses genom att man tillfälligt går in för Alternativ A – Modullösning på
Prästkragens gård, vilket är den bästa lösningen ur ett barn- och föräldra-
perspektiv. Kostnaden för modullösningen för 2017 (september-december)
är 72 000 euro, vilket inte ryms inom befintlig ram. Kommunstyrelsen an-
håller därför inför fullmäktige om utökad budgetram för skol- och bildnings-
verksamheten. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören att
teckna avtal med leverantör av modullösning.

Kommunstyrelsen beslöt att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag att
uppgöra en helhetsutredning över hur man långsiktigt skall kunna tillgo-
dose platsbehovet inom barnomsorgen i kommunen.

Kommunstyrelsen beslöt även att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag
att se över möjligheten att bygga ett kök i Skogsgläntans daghem.

KFGE 33 §/15.5.2017

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att utöka skol- och bildningsnämndens bud-
getram med 72 000 euro för att tillgodose platsbehovet inom barnomsor-
gen i kommunen.

SKOLBI 47 §/31.5.2017

Skol- och bildningsnämnden har av kommunstyrelsen fått följande upp-
drag: *"...att ge skol- och bildningsnämnden i uppdrag att se över möjlighet-
en att bygga ett kök i Skogsgläntans daghem."*



I dagsläget finns ett kök i Skogsgläntans daghem. Det fungerar som ett mottagningskök. Köket är för litet för att ha kapacitet att tillaga det antal portioner som daghemsverksamheten kräver. Maten levereras i stället från Ödkarby skolas kök där två personal arbetar. Totalt tillagas ca. 120 portioner lunch per dag. Av dessa levereras ca. 60 till Skogsgläntan daghem. Kockarna själva handhar transporten. Ordandet av transporten är inte fullvärdig ur ett arbetsmiljö-perspektiv, vilket påtalas i en rapport från företagshälsovården (15.5.2017, POST 114/FÖ.HV).

I fastigheten kvarstår ca 300 kvm byggrätt.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden diskuterar hur man utreder det uppdrag man fått av kommunstyrelsen.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslutar tillsätta en arbetsgrupp: "Arbetsgruppen för utredning av köket i Skogsgläntan daghem", bestående av nämndens ordförande och medlem Helena Flöjt-Josefsson, kommunstyrelsens representant Rosa Salmén, kommuningenjören och bildningschefen. Arbetsgruppen utser ordförande och sekreterare.

Arbetsgruppens uppdrag består i att:

- utreda om det går att bygga ut köket,
- beskriva vad som behöver åtgärdas för att köket skall kunna tillaga mat från grunden som tillgodoser daghemmets behov,
- vilka åtgärder som måste vidtas om köket inte byggs ut,
- utreda personalbehovet för två fullvärdiga kök i såväl Ödkarby skola som Skogsgläntan daghem.

Bildningschefen ges i uppdrag att kalla till gruppens första möte, vilket skall hållas inom juni. Gruppen skall avlägga en första rapport på skol- och bildningsnämndens möte den 9 augusti.

SKOLBI 54 §/9.8.2017

Arbetsgruppen, vilken letts av ordförande Tommy Sjöblom, har haft två möten och utredningarna till uppdragen har sammanställts i en rapport.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Rapport tillbyggnad Skogsgläntan kök

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden omfattar rapporten och anser att arbetsgruppen utfört det tilldelade uppdraget samt sänder ärendet vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt godkänna rapporten och sänder ärendet vidare till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.



KMST 169 §/14.8.2017

Rapport tillbyggnad Skogsgläntans kök bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar handlingsalternativen som presenteras i arbetsgruppens rapport och besluter om eventuella vidare åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet.

KMST 190 §/28.8.2017

Rapport tillbyggnad Skogsgläntans kök bifogas kallelsen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att Skogsgläntans daghem uppdateras med ett fullvärdigt kök.

**§ 191 ELEKTRONISK HANTERING AV FÄRDTJÄNSTEN**

SOCN 48 §/23.8.2017

Socialsekreteraren och socialarbetaren i Saltviks kommun deltog i maj 2017 i ett informationsmöte i Finströms kommun där Finlands taxiförbund gav information gällande TaxikortetPLUS till yrkeschaufförer samt representanter från de övriga norråländska socialkanslierna.

Några åländska kommuner har redan övergått till elektronisk hantering av färdtjänsten. Både Mariehamn och Jomala har valt Finlands taxiförbunds system TaxikortetPLUS. I detta system kan de flesta taxiåkare använda befintliga terminaler som finns i taxin och ingen ny utrustning behövs. Alla taxiåkare på Åland kan ansluta sig till systemet. Finströms kommun ämnar ta i bruk det elektroniska systemet, och Sund har beslutat att ta i bruk systemet från och med 1.1.2018. I Vårdö är ärendet ännu under behandling i kommunstyrelsen.

På mötet uttryckte yrkeschaufförerna tydligt önskemål om att alla norråländska kommunerna går in för samma system. Det skulle därför vara av största vikt att samköra igångsättningen av det elektroniska systemet tillsammans med de andra socialkanslierna.

De största fördelarna med systemet är att administrationen av färdtjänsten förenklas. Färdtjänsttagarna behöver inte längre hålla reda på sina biljetter, och ringa till socialkansliet för att beställa flera utan kortet fylls på automatiskt med de antal resor som beviljats per månad. Socialkansliet ombesörjer att i god tid beställa taxikortet till färdtjänsttagarna samt att ge den information som behövs inför övergången till det nya systemet.

TaxikortetPLUS skickar en samlingsfaktura per månad till kommunen vilket också förenklar fakturahanteringen för både yrkeschaufförerna och kommunen. Eftersom övervakningen av rätten till resor sker automatiskt genom det elektroniska systemet försvinner socialkansliets administration gällande tryckning och utskick av färdtjänstbiljetter.

För Saltviks del skulle kostnaderna för TaxikortetPLUS utgöras av:
Kostnad för kort 12€/kort/år x 60 st. = 720 euro
38 st. enligt socialvårdslagen och 22 st. enligt handikappservicelagen

12 st. månadsfakturor á 4,20 euro = 50,40 euro

HSL färdtjänst 1 % i kundprovision på 61 608,38 euro = 616,08 euro
SVL färdtjänst 1 % i kundprovision på 19 419,68 euro = 194,20 euro
(baserat på utfall per den 30.6.2017)

Inbesparing: tryckning och utskick av färdtjänstbiljetter.

Info gällande TaxikortetPLUS bifogas sammanträdeskallelsen.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att för kommunstyrelsen föreslå att kommunen går in för ett elektroniskt system för färdtjänsten både enligt handikappservicelagen och socialvårdslagen. Saltvik ingår avtal med Taxi-



kortetPLUS och godkänner fr.o.m. den 1.1.2018 endast elektronisk överföring av färdtjänstresor. Lokala trafikidkare samt färdtjänsttagare informeras i brev om det nya systemet.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 191 §/28.8.2017

Info gällande TaxikortetPLUS bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen går in för ett elektroniskt system för färdtjänsten både enligt handikappservicelagen och socialvårdslagen. Saltvik ingår avtal med TaxikortetPLUS och godkänner fr.o.m. den 1.1.2018 endast elektronisk överföring av färdtjänstresor. Lokala trafikidkare samt färdtjänsttagare informeras i brev om det nya systemet.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för utredning av kostnader för kommunen och att svenskspråkig service kan garanteras.



Dnr: 17 /2017

**§ 192 INITIATIV TILL ÖVERFÖRING AV SPECIALFRITIDSHEMSVERKSAMHETEN,
 ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND K.F.**

KMST 137 §/29.5.2017

Förbundsstyrelsen för Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF) meddelar härmed, på uppdrag av förbundsfullmäktige för ÅOF 27.4.2017 § 11, att förbundet initierar en överföring av specialfritidshemsverksamheten från omsorgsförbundets huvudmannaskap till bildningssektorn, representerade av Södra Ålands Högstadiedistrikt, inför läsåret 2018-2019, dvs från och med den 1 augusti 2018.

Eftersom utfallet av kommunens beslut i ärendet påverkar omsorgsförbundets budget och ekonomiplan för åren 2018-2020 önskar ÅOF få ta del av kommunens beslut senast den 31 augusti 2017.

Initiativ och protokollsutdrag bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden och social- och omsorgsnämnden för att inhämta nämndernas syn på frågan.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

SOCN 54 §/23.8.2017

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför styrelsen att kommunen ställer sig positiv till initiativet till överföring av huvudmannaskapet för specialfritidshemmet till bildningssektorn från 1.8.2018 under förutsättning att frågan gällande lokalbristen går att lösa på ett ändamålsenligt sätt samt att servicekostnaden inte överstiger dagens nivå.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 192 §/28.8.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till initiativet till överföring av huvudmannaskapet för specialfritidshemmet till bildningssektorn från 1.8.2018 under förutsättning att frågan gällande lokalbristen går att lösa på ett ändamålsenligt sätt samt att servicekostnaden inte överstiger dagens nivå.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till initiativet till överföring av huvudmannskapet för specialfritidshemmet till bildningssektorn från 1.8.2018 under förutsättning att frågan gällande lokalbristen går att lösa på ett ändamålsenligt sätt samt att servicekostnaden inte överstiger dagens nivå.



Dnr: 14 /2017

§ 193 SNÖPLOGNINGSAVGIFT VINTERN 2017-2018

TEKN 50 §/23.8.2017

Avgiften för snöplogning har vintern 2016-2017 varit 270 € inkl. moms. Antalet plogade vägar var 170 senaste vinter vilket var ungefär lika många som året innan. Kommunfullmäktige beslöt 98 §/10.11.2008 bland annat att en årlig uppföljning görs över nettokostnaderna från år 2001 och att snöplogningsverksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- inte påverkar affärsverksamhetens externa nettoram.

Verksamheten har 2001 - 2017 gett ett ackumulerat underskott om 39 657 euro.

Uppföljningen över nettoresultatet 2001-våren 2017 bifogas som bilaga

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att kommunen fortsätter med snöplogningen hösten 2017 till våren 2019.

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att snöplogningsavgiften för vintern 2017-2018 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den täcker de senaste fem årens medelkostnad.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2017).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Tekniska nämnden anholder dessutom om att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 193 §/28.8.2017

Uppföljningen över nettoresultatet 2001-våren 2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att kommunen fortsätter med snöplogningen hösten 2017 till våren 2019.



Kommunstyrelsen föreslår även inför fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2017-2018 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den täcker de senaste fem årens medelkostnad.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2017).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Kommunstyrelsen föreslår dessutom inför fullmäktige att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att kommunen fortsätter med snöplogningen hösten 2017 till våren 2019.

Kommunstyrelsen föreslår även inför fullmäktige att snöplogningsavgiften för vintern 2017-2018 blir oförändrat 217,74 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, skulle bli 270,00 euro. Avgiften motiveras med att den täcker de senaste fem årens medelkostnad.

Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2017).

Försenad avgift föreslås vara 258,06 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, blir 320,00 euro. Förseningsavgiften gäller dock inte nyinflyttade efter 30 september.

Kommunstyrelsen föreslår dessutom inför fullmäktige att verksamhetens ackumulerade nettoresultat +/- fortsättningsvis inte påverkar affärsverksamhetens externa intäktsram och kostnadsram.

Även sommarstugor omfattas av rätten till kommunal snöplogning lika som tidigare vintrar.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 180-186, 189-191, 193.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 177-179, 187-188, 192.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 177-179, 187-188, 192.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.

**BESVÄRSANVISNING, forts****Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
