



Sammanträdestid	Måndagen den 25.11.2019 kl. 17.00 – 18.40														
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs														
Beslutande	<table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande</td><td><input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande</td><td><input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka</td><td><input type="checkbox"/> Sirén Siw</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar</td><td><input type="checkbox"/> Waldron Christopher</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Sue</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin</td><td><input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa</td><td><input type="checkbox"/> Holmström Marika</td></tr></table>	<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik	<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy	<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher	<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue	<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria	<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika
<input checked="" type="checkbox"/> Johansson Mathias, ordförande	<input type="checkbox"/> Dahlén Fredrik														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindgrén Jan, viceordförande	<input type="checkbox"/> Sjöblom Tommy														
<input checked="" type="checkbox"/> Holmström Katinka	<input type="checkbox"/> Sirén Siw														
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Runar	<input type="checkbox"/> Waldron Christopher														
<input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Jörgen	<input type="checkbox"/> Holmström Sue														
<input checked="" type="checkbox"/> Renfors Kerstin	<input type="checkbox"/> Mindres-Linde Ana-Maria														
<input checked="" type="checkbox"/> Salmén Rosa	<input type="checkbox"/> Holmström Marika														
Övriga närvarande	<table><tr><td><input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Eriksson Malin, omvårdnadsledare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief §§ 235-239 kl 17-17.35</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 235-239 kl 17-17.35</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare</td></tr></table>	<input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande	<input type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande	<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef	<input type="checkbox"/> Eriksson Malin, omvårdnadsledare	<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare	<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör	<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör	<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief §§ 235-239 kl 17-17.35	<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 235-239 kl 17-17.35	 	<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande	<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare		
<input type="checkbox"/> Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande															
<input type="checkbox"/> Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande															
<input type="checkbox"/> Holm Peter, bildningschef															
<input type="checkbox"/> Eriksson Malin, omvårdnadsledare															
<input type="checkbox"/> Lundberg Malin, tf socialsekreterare															
<input type="checkbox"/> Friberg Dina, kommuningenjör															
<input type="checkbox"/> Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör															
<input checked="" type="checkbox"/> Mattfolk Marika, ekonomief §§ 235-239 kl 17-17.35															
<input checked="" type="checkbox"/> Wallin Karl-Johan, ekonom §§ 235-239 kl 17-17.35															
<input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Ewa, kommundirektör, föredragande															
<input checked="" type="checkbox"/> Gestberg Solveig, kanslisekreterare, protokollförare															
Paragrafer	§§ 235 - 246														
Underskrifter	<table><tr><td>Mathias Johansson Ordförande</td><td>Solveig Gestberg Sekreterare</td></tr></table>	Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare												
Mathias Johansson Ordförande	Solveig Gestberg Sekreterare														
Protokolljustering	Saltvik den 25.11.2019  <table><tr><td>Jörgen Lindblom</td><td>Kerstin Renfors</td></tr></table>	Jörgen Lindblom	Kerstin Renfors												
Jörgen Lindblom	Kerstin Renfors														
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 26.11.2019														
Intygar	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														
Utdragets riktighet bestyrker	Saltvik den														
Underskrift	Solveig Gestberg, kanslisekreterare														



**Sammanträdestid** 25.11.2019 kl. 19:00

**Sammanträdesplats** Kommunkansliet i Nääs

**Ärenden:**

Mötesuppgifter .....	1
§ 235 Sammanträdetts konstituerande .....	2
§ 236 Delgivningar till kännedom .....	3
§ 237 Tjänstemannabeslut, nämnders och organs protokoll .....	4
§ 238 Granskning av fullmäktiges protokoll .....	5
§ 239 Budget 2020 och ekonomiplan 2021-2022 .....	6
§ 240 Begäran om utlåtande över förslag till justering av landskapsandelssystem .....	14
§ 241 Arvodesstadga år 2020 .....	15
§ 242 Uppgiftsrelaterad lön, socialarbetare .....	17
§ 243 Gemensam barnomsorgsledare NÅHD .....	18
§ 244 Projektkalender 2019 .....	21
§ 245 Skolbarnens säkerhet på skolvägen .....	22
§ 246 Revidering av kommunens förvaltningsstadga .....	23
Ändringssökande .....	24



SALTVIKS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL  
Sammanträdesdatum  
25.11.2019

Nr 13/2019

1

Denna kallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens hemsida [www.saltvik.ax](http://www.saltvik.ax) den 21.11.2019. Protokollet finns till påseende från den 26.11.2019 på kommunens hemsida.

Ordförande Mathias Johansson

Kommundirektör Ewa Danielsson

Intygar

Solveig Gestberg  
kanslisekreterare



---

**§ 235 SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

KMST 235 §/25.11.2019

**Konstatera laglighet och beslutförhet**

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

**Protokolljusterare**

Till protokolljusterare valdes Jörgen Lindblom och Kerstin Renfors. Protokollet justerades direkt efter mötet.

**Föredragningslistan**

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 245 Skolbarnens säkerhet

§ 246 Förvaltningsstadgan

-----



§ 236

**DELGIVNINGAR TILL KÄNNEDOM**

Kmst 236 §/25.11.2029

Ålands landskapsregering:

- Jordförvärv, ÅLR 2019/6658
- Beslut hyreshöjning, ÅLR 2019/7991
- Beslut, Antagande av "Allmänna skyddsföreskrifter för dricksvattentäkter", ÅLR 2019/6486
- Uppdaterad kalkyl över landskapsandelar 2020, 18.11.2019

Ålands statistik- och utredningsbyrå:

- Befolkningen 2018, Statistik 2019:3

Lokalkraft Leader Åland:

- Inbjudan, Höstmöte 25.11.2019

Jomala kommun:

- Utdrag, kommunfullmäktige § 79/12.11.2019, Gemensam räddningsmyndighet

Ålands omsorgsförbund:

- Protokoll 3/2019, 14.11.2019

Ålands kommunförbund:

- Kallelse 2/2019, 25.11.2019

Vårdö kommun:

- Skrivelse till Ålands landskapsregering rörande ersättning för anordnande av träningsundervisning

**Kommunstyrelsens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen antecknade delgivningarna till kännedom.

-----



---

§ 237

TJÄNSTEMANNABESLUT, NÄMNDERS OCH ORGANS PROTOKOLL

KMST 237 §/25.11.2019

Kommundirektörens tjänstemannabeslut:

- § 40, Tillsätta hyresgäst

Skol- och bildningsnämnden:

- Protokoll 8/2019, 30.10.2019

Tekniska nämnden:

- Protokoll 9/2019, 20.11.2019

Social- och omsorgsnämnden:

- Protokoll 9/2019, 21.11.2019

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55§.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



---

**§ 238**

**GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL**

KMST 238 §/25.11.2019

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom, ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 11 november 2019.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit laga ordning.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



SK/243/2019

§ 239 BUDGET 2020 OCH EKONOMIPLAN 2021-2022

RN § 38/12.9.2019

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2020.  
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.  
Budgetförslag; enligt bilaga:

./.

- Bilaga A – RN § 38, Eckerö
- Bilaga B – RN § 38, Finström
- Bilaga C – RN § 38, Geta
- Bilaga D – RN § 38, Hammarland
- Bilaga E – RN § 38, Jomala
- Bilaga F – RN § 38, Lumparland
- Bilaga G – RN § 38, Saltvik
- Bilaga H – RN § 38, Sund
- Bilaga I – RN § 38, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 38.  
Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38.

**Beslut:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2020 enligt bilaga A-I RN § 38 med följande tillägg;

I bilaga H-RN § 38 Saltvik - under 8010 Västra Saltvik FBK;  
4320 – minskas anslag med 4 700 euro till 22 000 euro.  
4580 – stryks 10 000 euro för ytbeläggning golv vagnshall.  
Vidare införs 4576 elektricitet om 3 500 euro.

Under 8011 Östra Saltvik FBK;  
4570 – minskas anslag med 500 euro till 4 000 euro.

-----

TEKN 59 §/25.09.2019

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska Samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska Affärsverksamhet för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Budgetförslaget för Samhällstjänster presenteras enligt bilaga där kostadsramen utökas med 11.280 €, vilket innebär en kostnadsram om 723.600 €. Den utökade kostnadsramen härleds till reparationskostnad av anordning vid badstrand. I kommunstyrelsens





Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, Samhällstjänster en kostnadsram om 712.320 €.

Budgetförslaget för Affärsverksamhet presenteras enligt bilaga presenterar en intäktsram om 509.700 € och en kostnadsram om 379.600 €. I kommunstyrelsens Budgetdirektiv för år 2020 beviljades Tekniska nämnden, affärsverksamheten en intäktsram om 524.000 € och en kostnadsram om 380.544 €.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Bilaga. Budget 2020, Tekniska Samhällstjänster  
Bilaga. Budget 2020, Tekniska Affärsverksamheter  
Bilaga. Protokoll från LG-möte  
Bilaga. Investeringar  
Bilaga. Budgetdirektiv

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Tekniska nämndens beslut:**

Tekniska nämnden besluter förorda bifogat budgetförslag till kommunstyrelsen med följande kompletteringar:

- Justerad intäktsram
- Mindre textjusteringar i textdelen
- Lavövägen, 1000m, grundförbättring och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022
- Ödkarbyvägen, 1200m, fräsning och ytbeläggning framflyttas till 2021-2022 samt utredning om cykelbanan ska åtgärdas inkluderas i projektet
- Strömmabyväg, anslag från 2019 om 10.000 € inkluderas i projektet Strömmavägen, 1745m, totalt 70.000 € för plan 2022
- Karviken, anslag för renovering av träbrygga höjs till 35.000 €

Tekniska nämndens förslag biläggs protokollet.

-----

**BYGG 69 §/23.09.2019**

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2020 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslaget presenteras enligt bilaga där intäktsramen höjs till 138.060 € pga införande av en grundavgift för avfallet och kostnadsramen bibehålls på 222.900 € i enlighet med budgetdirektivet.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.



---

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Byggnads- och miljönämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

SOCN 66 §/26.09.2019

Tf. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ och familjeomsorgen år 2020.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp, som enhälligt omfattat protokollet.

I Budgetdirektiven för år 2020, fastställd av kommunstyrelsen den 10.06.2019, fastslogs att ge budgetansvariga i uppgift att sänka budgetramarna med 4 % på verksamhetens kostnader från det uppgjorda förslaget.

De största förändringarna i budgetförslaget för individ- och familjeomsorg, jämfört med föregående år, är följande:

- Institutionsvård inom barnskyddet har minskat
- Antalet familjehem har ökat
- Antalet handikapphushåll ligger alltså på en ökad nivå vilket medför ökade kostnader

Bilagor:

1. Ledningsgruppens protokoll
2. Budgetdirektiv
3. Investeringsplan
4. Budgetförslag för individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2020

**Tf. Socialsekreterarens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för Individ- och familjeomsorgens budget minskas till 20 625 euro och att kostnadsramen minskas till 722 420 euro i enlighet med tf. socialsekreterarens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.  
-----

SOCN 67 §/26.09.2019

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.



Investeringar 2020-2024, ledningsgruppens protokoll och budgetdirektiven 2020 bifogas i § 66.

Budgettexten bifogas till sammanträdeskallelsen.

**Äldreomsorgschefens förslag:**

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Social- och omsorgsnämndens beslut:**

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för äldreomsorgens budget fastställs till 567 000 euro och att kostnadsramen minskas till 2 824 200 euro i enlighet med äldreomsorgschefens förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.  
-----

**SKOLBI 52 §/2.10.2019**

I budgetdirektiven för år 2020 framgår att Skol- och bildningsnämnden beviljas en intäktsram om 228 290 euro samt en kostnadsram om 3 174 298 euro. Ramarna i budget 2019 är 228 290 euro och 3 326 560 euro.

Skol- och bildningsnämndens kostnadsram för 2020 omfattar en besparing om 4% jämfört med budget 2019 samt 20 000 i sänkta anslag för hemvårdsstödsutbetalningar. 4% motsvarar 152 262 euro.

Bildningschefen kan i detta skede inte presentera ett budgetförslag (exkl. NÅHD-kostnaderna) som ligger inom ram. Det liggande förslaget innefattar dock besparingar på 115 430 euro. Det finns faktorer, så som ökade personalkostnader, som försvårat arbetet med att uppnå budgetdirektiven.

Saltviks kommuns andel av de totala kostnaderna år 2020 för NÅHD:s verksamhet uppgår, enligt Förbundsstyrelsens beslut 25.9 § 41, till 1 098 514,37 euro. Budget 2019 är 1 175 802 euro. Om Förbundsfullmäktige godkänner liggande budgetförslag innebär det att Saltviks kostnader för NÅHD:s verksamhet minskar med 77 287,63 euro till 2020. Saltviks kostnadsram för NÅHD:s verksamhet 2020 är 1 080 770 euro.

Den totala kostnadsminskningen för Skol- och bildningsnämndens verksamhetsområden (inklusive NÅHD) uppgår till 192 717,63 euro vid jämförelse av budget 2019 (4 502 362 euro) i förhållande till liggande budgetförslag för 2020 (4 309 644,37).

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

Budgetdirektiv

Budgetförslag 2020

Investeringsplan

Ledningsgruppens protokoll från budgetbehandlingen

NÅHD:s Budget 2020 (ej färdigbehandlad)



**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2020 och investeringsplan för Skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

I och med att skol- och bildningsnämndens budgetförslag ligger ca 36 800 euro över kostnadsram anhålls samtidigt om en utökning av ramen med motsvarande summa.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår enligt inför kommunstyrelsen:

-att antalet klasser i skolorna från höstterminen 2020 minskar från nuvarande 10 (5 i Rangsby och 5 i Ödkarby) till 9. Förslaget medför besparing om ca 20 000 (lärarlön för 5 månader) år 2020.

-att kostnaderna för verksamhetsbidragen (ej specificerat) minskas med ytterligare 5 000 euro från nuvarande besparing om 46 000 till 51 000 euro.

Ovan nämnda ändringar förs in i budgettexten som noteringar i marginalerna. Denna bilaga, samt investeringsplanen, bifogas protokollet.

Ovan nämnda besparingar innebär att:

Skol- och bildningsnämnden inför kommunstyrelsen föreslår en ökad intäktsram på 232.950 euro och anhåller om utökad kostnadsram på ca 10 000 euro, vilket skulle innebära en kostnadsram om ca 3.186.000 euro

Gällande NÅHD:s budgetförslag ger Skol- och bildningsnämnden följande uppmaning till kommunstyrelsen:

-att NÅHD skall presentera en totalbudget där kostnaderna för 2020 är 4% lägre än budget 2019.

-att kostnaderna för specialbarnträdgårdslärartjänsterna ifrågasätts. I nuläget betalar Saltvik ca 30 000 euro per år för tjänsten och för detta erhålls i bästa fall 8 timmar verksamhetsförlagd arbetstid per vecka.

Bilaga Budget NÅHD 2020 bifogas protokollet.  
-----

KMST 184 §/14.10.2019

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonomichef Marika Mattfolk deltar som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 21 oktober 2019 kl 9.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

Malin Lundberg, tf socialsekreterare

Dina Friberg, kommuningenjör



---

Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör  
Peter Holm, bildningschef  
Malin Eriksson, omvårdnadsledare (vik för äldreomsorgschef Maria Knip)  
Lennart Johansson, brandchef  
Mia Jansson, personalsekreterare

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----

KMST 212 §/21.10.2019

Kommunstyrelsen behandlar budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga. De ledande tjänstemännen är tillgängliga under dagen.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen återremitterar budgeten till förvaltningen, i enlighet med diskussionerna som framkom under mötet.  
-----

KMST 227 §/4.11.2019

Kommunstyrelsen fortsätter behandlingen av budgeten. Ekonomichef Marika Mattfolk och ekonom Karl-Johan Wallin deltar som sakkunniga.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar beslut gällande budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022 och för den till fullmäktige för vidare behandling.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Viceordförande Jan Lindgrén anmälde godkänt jäv och deltog inte i beslut gällande gemensamma räddningsnämndens budgetdel.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022 med smärre textändringar (konsekvensjusteringar) samt sifferändringar enligt följande;

**Investeringsdelen**

Tekniska nämnden, samhällstjänster:

Prästkragen daghem tillbyggnad och solpaneler utökad budget med 34 500 euro enligt § 224.

Kommunstyrelsen konstaterade att Ålands omsorgsförbunds budget inte är fastslagen ännu och kommunstyrelsens budgetförslag kan i och med det ännu ändras.

Förslag till budget 2020 och ekonomiplan 2021 – 2022 bifogas protokollet.  
-----



---

**KFGE 42 §/11.11.2019**

Kommunstyrelsens ordförande presenterar budgetförslaget, därefter presenterar enhetscheferna budgeten inom respektive områden.

Förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021-2022 bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för komplettering av förändringar i NÅHD:s budget 2020 samt i väntan på att Ålands omsorgsförbunds budget 2020 fastställs.

-----

**KMST 239 §/25.11.2019**

Efter presentation av kommunstyrelsens förslag inför kommunfullmäktige 11.11.2019 har budgeten uppdaterats med slutliga budgetsiffror från Norra Ålands högstadiesdistrikt (NÅHD) samt från Ålands omsorgsförbund (ÅOF). Dessutom har budgeten uppdaterats med de senaste siffrorna för landskapsandelar, enligt version 2019-11-18.

I förhållande till budget 2019 och ram 2020 är verksamhetens intäkter knappt 20.000 euro lägre än i budgetförslag 2020. Orsaken är förväntade intäktsminskningar gällande understöd och bidrag inom social- och omsorgsverksamheten samt avloppsvattenfakturerering inom tekniska verksamheten.

Kostnaderna i budgetförslag 2020 är 215.000 euro lägre än budget 2019 och cirka 70.000 euro högre än bokslut 2018 och ram 2020. I jämförelse med kostnadsökningarna mellan åren 2015-16, 2016-17 och 2017-18, på cirka 500.000 per år är kostnadsförslaget i budget 2020 en nödvändig inbromsning.

De totala skatteinkomsterna i budgetförslaget är baserade på Finlands kommunförbunds skatteprognoser. Inkomstskattesatsen är baserad på 18 %, enligt fullmäktiges beslut. Budgetförslaget innebär ökade skatteintäkter med cirka 180.000 euro i förhållande till budget 2019 och med cirka en miljon euro i förhållande till bokslut 2018.

Budgeterade landskapsandelar inklusive kompensationer för 2020 är knappt 2,7 miljoner euro, vilket är en minskning med cirka 200.000 euro i förhållande till budget 2019 och en minskning med cirka 600.000 i förhållande till bokslut 2018.

Budgeterat årsbidrag är cirka 490.000 euro.

Budgeterade avskrivningar har ökat med cirka 70.000 euro i jämförelse med budget 2019.

Budgeterat underskott för 2020 ligger enligt förslaget på drygt – 190.000 euro.

Budgeterade investeringar för 2020 ligger på 1,9 miljoner euro och i planperioden för 2021-2022 ligger investeringar på ytterligare cirka 1,7 miljoner euro.



---

Enligt finansieringsanalysen kommer en ökning av långfristiga lån med 2,7 miljoner euro att vara nödvändig år 2020.

Uppdaterat förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021-2022 bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2020 samt ekonomiplan 2021 – 2022.

Förslag till budget 2020 och ekonomiplan 2021 – 2022 bifogas protokollet.

-----



SK/260/2019

**§ 240 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER FÖRSLAG TILL JUSTERING AV LANDSKAP-SANDELSSYSTEM**

KMST 240 §/25.11.2019

Ålands landskapsregering har den 17 juni 2019 inbegärt kommunens utlåtande gällande "Förslag till justering av landskapsandelssystemet". Landskapsregeringen beslöt den 29 oktober 2019 att förlänga remisstiden, så att utlåtandet ska vara landskapsregeringen till handa senast 29 november 2019.

Syftet med landskapsandelssystemet är att fördela ekonomisk ersättning för den verksamhet som lagstiftaren ålägger kommunerna. Det nu gällande landskapsandelssystemet trädde i kraft den 1 januari 2018.

Begäran om utlåtande gäller ett förslag på hur landskapsandelssystemet kan anpassas till den nya kommunstrukturen enligt landskapslagen (2019:28) om en reform av kommunstrukturen på Åland. Underlag för begäran om utlåtande är ett PM baserat på att sexton kommuner blir fyra.

**Kommundirektörens förslag:**

Under rådande osäkerhetsläge gällande landskapslagen om en reform av kommunstrukturen på Åland ger kommunstyrelsen inte något närmare utlåtande gällande PM.

Kommunstyrelsen vill däremot framhålla behovet av ändringar av landskapsandelssystemet, med anledning av att kommunens lagstadgade verksamhet är underfinansierad och ökade uppgiftsområden är att vänta med kommande lagförändringar.

Kommunstyrelsen framhåller att landskapsandelen för grundskola bör betalas ut i enlighet med självrättelsen som landskapsregeringen gjorde 9.10.2018 och inte i enlighet med den snabbt tillkomna budgetlagen om ändring av 17 § landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 102:2018).

**Kommunstyrelsens beslut:**

Under rådande osäkerhetsläge gällande landskapslagen om en reform av kommunstrukturen på Åland ger kommunstyrelsen inte något närmare utlåtande gällande PM.

Kommunstyrelsen vill däremot framhålla behovet av ändringar av landskapsandelssystemet, med anledning av att kommunernas lagstadgade verksamheter är underfinansierade i landskapsandelssystemet och ökade uppgiftsområden är att vänta på grund av grundskolelagen och socialvårdspaketet.

Kommunstyrelsen framhåller att landskapsandelen för grundskola bör betalas ut i enlighet med självrättelsen som landskapsregeringen gjorde 9.10.2018 och inte i enlighet med den snabbt tillkomna budgetlagen om ändring av 17 § landskapslagen om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 102:2018).

-----





SK/300/2019

§ 241 ARVODESSTADGA ÅR 2020

KMST 213 §/14.10.2019

Inför år 2019 justerades arvodesstadgan. Förslag till arvodesstadga 2020 bifogas kallel-  
sen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att arvodesstadgan för år 2020 fastställs  
oförändrad i förhållande till 2019, i enlighet med bifogat förslag.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt föreslå att arvoden för förtroendeuppdrag i §§ 2, 4, 6, 7, 8 och  
13 sänks med 5 %, i enlighet med bifogat förslag. Arvoden för valnämnden och central-  
nämndens ordförande sänks inte.

-----

KFGE 62 §/11.11.2019

Arvodesstadga 2019 och förslag till Arvodesstadga 2020 bifogas kallelsen.

**Kommunfullmäktiges beslut:**

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet till kommunstyrelsen för att utreda alternati-  
vet att avstå från ett arvode istället för en sänkning av arvoden.

-----

KMST 241 §/25.11.2019

Enligt 22 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) betalas till en förtroendevald:

- 1) Sammanträdesarvode
- 2) Ersättning för förlorad inkomst samt kostnader som föranleds av förtroendeuppdra-  
get, såsom ersättning till vikarie, utgifter för barnomsorg och andra motsvarande  
kostnader, samt
- 3) Ersättning för resekostnader och dagtraktamente. Till en förtroendevald kan även  
betalas arvode för en viss tid eller för ett särskilt förtroendeuppdrag. Fullmäktige fast-  
ställer grunderna för arvoden och ersättningarna.

Saltviks kommun antar årligen en arvodesstadga, som reglerar ersättning till kommu-  
nens förtroendevalda.

Om fullmäktiges vilja är att förtroendevalda ska avstå från ett arvode uppkommer ett fler-  
tal frågor att ta ställning till, bland annat:

Vilka organ gäller det som ska avstå ett mötesarvode?

Vilket möte ska organen hålla arvodesfritt?

Gäller arvodesfriheten ordinarie ledamöter, eller även ersättare?



---

**Kommundirektörens förslag:**

Om kommunfullmäktige i beslutet om arvodesstadga går in för att avstå ett mötesarvode bör beslutet formuleras så klart och tydligt som möjligt gällande vilka organ som berörs, vilket möte som ska vara arvodesfritt och om beslutet även gäller för ersättare i organen. Det bör även framgå vilka paragrafer i arvodesstadgan som berörs (exempelvis gäller att avstå arvode för § 6 protokolljustering och § 7 övriga arvoden)?

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt föreslå för fullmäktige att arvodena för förtroendeuppdrag i §§ 2, 4, 6, 7, 8 och 13 sänks med 5 % tillfälligt under år 2020. Arvoden för valnämnden och centralnämndens ordförande sänks inte.

Förslag på Arvodesstadga 2020 bifogas protokollet.  
-----



---

SK/432/2019

**§ 242 UPPGIFTSRELATERAD LÖN, SOCIALARBETARE**

KMST 242 §/25.11.2019

Tjänsten som socialarbetare 80 % har varit lediganslagen. I ansökningsrundan inkom en behörig sökande. Den sökande har framfört lönekrav gällande en heltidslön om 3 300 euro per månad, vilket skulle medföra en justering av socialarbetarens lön med 50,83 euro per månad från 3 249,17 euro/mån till 3 300 euro/mån.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att den uppgiftsrelaterade heltidslönen per månad för socialarbetare fastställs till 3 300 euro från och med 1.1.2020.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



SK/367/2019

**§ 243 GEMENSAM BARNOMSORGSLEDARE NÅHD**

SKOLBI 58 §/30.10.2019

Förbundsstyrelsen i Norra Ålands högstadiestrikt (NÅHD) har inkommit med en förfrågan (FST 44§/25.9.2019) gällande gemensam barnomsorgsledare för NÅHD. Frågan har ställts förut, hösten 2017, och Saltviks kommun svar den gången löd:

”Skol- och bildningsnämnden besluter i enlighet med kommunstyrelsens preliminära utlåtande att:

-Saltvik ställer sig positiv till en samordning kring barnomsorgsfrågor i distriktet och i landskapet. I dagsläget hålls möten där barnomsorgsledarna i landskapet träffas och diskuterar aktuella frågor. Inom NÅHD träffas före-ståndarna inom barnomsorgen regelbundet.

-För Saltviks del finns i dagsläget inget behov av köp av tjänster från NÅHD i form av gemensam barnomsorgsledare och ej heller för det värd-kommunsalternativ som Finströms kommun initierat.

Utlåtandet sänds till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.”

I den aktuella förfrågan finns ett förslag till kostnadsfördelning i vilken framgår att Saltviks årliga kostnadsandel skulle uppgå till 20 625 euro. Givet att vi omfattar förslaget om gemensam barnomsorgsledare.

Förslaget om gemensam barnomsorgsledare aktualiserar även en del frågor som behöver utredas närmare:

-hur kommer den nya organisationen att utformas, med en ny tjänst i form av barnomsorgsledare? Skulle exempelvis barnomsorgschefen rent organisatoriskt befinna sig på samma nivå som skoldirektören eller underställd den samma? I det första scenariot borde bl.a. chefstitlar, arbetsuppgifter och lönesättning ses över. I det senare borde konsekvenserna av att nedgradera barnomsorgen i förhållande till grundskolan utredas. Båda verksamheter är av lika betydelse och vikt och borde så behandlas.

-bägge ovan nämnda alternativ torde också påverka gällande avtal och ett nytt förslag på avtal borde tillhandahållas innan slutgiltigt beslut i frågan tas. Det samma gäller för tjänstebeskrivningar för de tjänster som berörs av organisationsförändringen.

-Är anställning av barnomsorgschef, i detta skede inför ev. kommunsammanslagningar, det bästa sättet att tillgodose behovet av ledningen av barnomsorgen på norra Åland? Eller vore det lämpligare att avvakta utvecklingen? Ändringar i kommunstrukturen påverkar direkt skoldirektörens arbetsuppgifter ex. genom att denne får färre nämnder att föredra ärenden i.

**Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:**

-Förbundsstyrelsens förfrågan FST 44§/25.9.2019

**Bildningschefens förslag:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att Saltviks kommun lämnar följande svar till NÅHD-s förbundsstyrelse:

-Saltviks kommuns behov av ledning inom barnomsorgen uppfylls med nuvarande organisation



-Saltviks kommun har för tillfället inget behov av tjänster i form av en gemensam barnomsorgsledare för NÅHD.

Saltviks kommun begär FST:s svar, samt vill gärna ta del av de andra samkommunernas synpunkter, på följande frågor:

-hur kommer den nya organisationen att utformas, med en ny tjänst i form av barnomsorgsledare? Skulle exempelvis barnomsorgschefen rent organisatoriskt befinna sig på samma nivå som skoldirektören eller underställd den samma? I det första scenariot borde bl.a. cheftitlar, arbetsuppgifter och lönesättning ses över. I det senare borde konsekvenserna av att nedgradera barnomsorgen i förhållande till grundskolan utredas. Båda verksamheter är av lika betydelse och vikt och borde så behandlas.

-bägge ovan nämnda alternativ torde också påverka gällande avtal och ett nytt förslag på avtal borde tillhandahållas innan slutgiltigt beslut i frågan tas. Det samma gäller för tjänstebeskrivningar för de tjänster som berörs av organisationsförändringen.

-är anställning av barnomsorgschef, i detta skede inför ev. kommunsammanslagningar, det bästa sättet att tillgodose behovet av ledningen av barnomsorgen på norra Åland? Eller vore det lämpligare att avvakta utvecklingen? Ändringar i kommunstrukturen påverkar direkt skoldirektörens arbetsuppgifter ex. genom att denne får färre nämnder att föredra ärenden i. Är det helt uteslutet med en organisation som leds av en "Barnomsorgs- och bildningsdirektör"?

**Skol- och bildningsnämndens beslut:**

Enligt förslag.

-----

KMST 243 §/25.11.2019

Förbundsstyrelsens förfrågan FST 44§/25.9.2019 bifogas kallelsen.

Norra Ålands högstadiedistriktets förbundsstyrelsens förfrågan gällande gemensam barnomsorgsledare FST 44§/25.9.2019 bifogas kallelsen.

Förslaget presenterar två alternativa kostnadsfördelningar, en där alla kommuner deltar och en fördelning där Saltvik inte deltar. Kostnaden för Saltvik är 0 euro om kommunen inte deltar och 20 625 euro om kommunen deltar i gemensam barnomsorgsledare.

Frågeställningen gällande gemensam barnomsorgsledare är inte ny. För Saltviks del uppkommer inte heller något nytt behov av gemensam barnomsorgsledare med anledning av en ny barnomsorgs- och grundskolelag, då kommunen redan har en ledare för såväl skola som barnomsorg (bildningschefen).

Skol- och bildningsnämnden konstaterar i sitt beslut att Saltviks kommun för tillfället inte har behov av tjänster i form av en gemensam barnomsorgsledare för NÅHD.

Skol- och bildningsnämnden önskar även svar på NÅHDs förbundsstyrelse och ta del av övriga medlemskommuners syn på följande frågor:



-hur kommer den nya organisationen att utformas, med en ny tjänst i form av barnomsorgsledare? Skulle exempelvis barnomsorgschefen rent organisatoriskt befinna sig på samma nivå som skoldirektören eller underställd den samma? I det första scenariot borde bl.a. chefstitlar, arbetsuppgifter och lönesättning ses över. I det senare borde konsekvenserna av att nedgradera barnomsorgen i förhållande till grundskolan utredas. Båda verksamheter är av lika betydelse och vikt och borde så behandlas.

-bägge ovan nämnda alternativ torde också påverka gällande avtal och ett nytt förslag på avtal borde tillhandahållas innan slutgiltigt beslut i frågan tas. Det samma gäller för tjänstebeskrivningar för de tjänster som berörs av organisationsförändringen.

-är anställning av barnomsorgschef, i detta skede inför ev. kommunsammanslagningar, det bästa sättet att tillgodose behovet av ledningen av barnomsorgen på norra Åland? Eller vore det lämpligare att avvakta utvecklingen? Ändringar i kommunstrukturen påverkar direkt skoldirektörens arbetsuppgifter ex. genom att denne får färre nämnder att förredra ärenden i. Är det helt uteslutet med en organisation som leds av en "Barnomsorgs- och bildningsdirektör"?

**Kommundirektörens förslag:**

Saltviks kommun meddelar NÅHD:s förbundsstyrelse att behov av ledning inom barnomsorgen uppfylls med nuvarande organisation inom kommunen och Saltviks kommun har för tillfället inget behov av tjänster i form av en gemensam barnomsorgsledare för NÅHD.

Ifall NÅHD går vidare med frågan om gemensam barnomsorgsledare för NÅHD bör det vara enligt modellen "Fördelning utan Saltvik". Dessutom vill kommunstyrelsen att NÅHD:s förbundsstyrelse klargör hur kostnader för skoldirektörens tid för förvaltning av NÅHD, förvaltning av nämnder och skolledarsamverkan kommer att fördelas om en gemensam barnomsorgsledare för NÅHD införs. I dagläget deltar inte Saltvik i kostnaderna för förvaltning av nämnder, då Saltvik förvaltar sin egen nämnd. Hur kommer tiden som frigörs från skoldirektören att fördelas och kommer detta att indirekt leda till kostnadsökningar för Saltvik och övriga kommuner?

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



---

SK/20/2019

**§ 244      PROJEKTKALENDER 2019**

TEKN 68 §/20.11.2019

Bilaga. Projektkalendern 2019, November

**Kommuningenjörens förslag:**

Tekniska nämnden antecknar sig projektkalendern till kännedom.

**Tekniska nämndens beslut:**

Enligt förslag.  
-----

KMST 244 §/25.11.2019

Projektkalendern per november månad bifogas kallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar projektkalendern till kännedom.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.  
-----



SK/433/2019

**§ 245 SKOLBARNENS SÄKERHET PÅ SKOLVÄGEN**

KMST 245 §/25.11.2019

Säkerheten för skolbarnen som väntar på skoltaxi togs upp till behandling av kommunstyrelsen.

Den 25:e och 26:e juni 2018 har samtliga hållplatser och uppsamlingsställen granskats av bildningschefen tillsammans med respektive taxiföretag. Samtliga hållplatser och uppsamlingsställen som fastställdes bedömdes som säkra. Inför detta läsår har skollärarna kompletterat med eventuella nya uppsamlingsställen/hållplatser för nya elever (åk 1). Den samlande bedömningen är att skolskjutsen är ordnad på ett funktionellt och säkert sätt. Det finns naturligtvis saker som är svårare att påverka under väntetid, exempelvis hur barnen rör sig och trafikanters uppmärksamhet och beteenden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger Skol- och bildningsnämnden i uppdrag att informera kommunstyrelsen om nuläget beträffande säkerheten samt ge förslag på eventuella förbättringar om så anses nödvändigt.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt ge Skol- och bildningsnämnden i uppdrag att informera kommunstyrelsen om nuläget beträffande säkerheten för barnen på deras väg till och från skolan samt ge förslag på eventuella förbättringar.

-----





SK/271/2019

**§ 246 REVIDERING AV KOMMUNENS FÖRVALTNINGSSTADGA**

KMST 246 §/25.11.2019

I Budget 2019 under allmän förvaltning finns uppdatering av förvaltningsstadgan och revidering av kommunens personalpolitiska program angivna som verksamhetsmål.

Under våren och sommaren 2019 har det på kansliet arbetats vidare med påbörjat förslag till förvaltningsstadga samt med tillägg om de lagkrav som uppstått bland annat med elektroniska tillkännagivanden och beslutsfattanden för att kunna presentera en uppdaterad version, inledningsvis inför den av kommunstyrelsen tillsatta referensgruppen och sedan för kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige gav 11.1.2016 kommunstyrelsen i uppdrag att se över kommunens förvaltningsstadga. Kommunstyrelsen utsåg 25.1.2016 en referensgrupp bestående av Jan Lindgrén, Runa-Lisa Jansson och Henry Lindström med uppdrag att revidera förvaltningsstadgan. Arbetet avstannade på grund av personalbyten och tidsbrist.

Kommunens personalpolitiska program har under året behandlats i kommunens ledningsgrupp, som ansåg att endast smärre justeringar och uppdateringar behöver göras.

I nu gällande förvaltningsstadga hänvisas i § 60 gällande anställningar, tjänstledigheter, vikarier och övriga personalfrågor till personalpolitiskt program (Kfge 21.3.2005/22§).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar ärendet och konstaterar inför kommunfullmäktige att arbetet med revidering av förvaltningsstadgan och personalpolitiska programmet är pågående och avslutats i så snabb takt som möjligt.

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

-----



---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 236-237, 239, 241, 244-246.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 235, 238, 240, 242-243.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik  
Lillängs 14, Nääs  
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 235, 238, 240, 242-243.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



---

**BESVÄRSANVISNING****KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.

**FÖRVALTNINGSBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla.



---

## BESVÄRSANVISNING

### Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och post-adress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

### Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

-----