



Sammanträdestid	Måndagen den 30.5.2016 kl. 17.00 – 18.45	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, ordf. fr. kl: 17.35x Lindgrén Jan, viceordf.x Salmén Rosa, fr kl: 17.20x Lindblom Jörgenx Johansson Mathiasx Holmström Katinka, kl: 17.00-18.40- Renfors Kerstin	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Sjöblom Tommy- Mörn Marika- Holmström Sue- Dahlén Fredrik- Sirén Siwx Mindres-Linde Ana-Maria
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförandex Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande, kl: 17.00-18.20- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjörx Eklund Ritva vik. äldreomsorgschef § 140, kl 17.00-17.40- Larsson Patrik, bildningschef- Koskinen Monica, vik. ekonomichef- Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektörx Holm Peter, tillträdande bildningschef kl: 17.00-17.15 <ul style="list-style-type: none">x Gahn Göransson Marie, t.f. kanslisekreterarex Donning Katarina, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 134 - 152	
Underskrifter	Ordförande Jan Lindgrén §§ 134-137, 140 Runar Karlsson §§ 138-139, 141-152	Sekreterare Marie Gahn Göransson
Protokolljustering	Saltvik den 30 maj 2016 Mathias Johansson Jörgen Lindblom	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 31 maj 2016	
Intygar	Marie Gahn Göransson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Marie Gahn Göransson,	t.f. kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 30.5.2016 kl. 17.00 -
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 134 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 135 Protokolljusterare
- § 136 Föredragningslistan
- § 137 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 138 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 139 Delgivningar
- § 140 Äldrepolitiskt program 2016-2017 för Saltviks kommun
- § 141 Avtal om adoptionsrådgivning
- § 142 Kallelse till ordinarie bolagsstämma, Norra Ålands Avloppsvatten Ab
- § 143 Projektuppföljning
- § 144 Jordförvärsutlåtande, Langels Linnéa
- § 145 Ansökan för att använda metaldetektor
- § 146 Jordförvärsutlåtande, Svensson Joakim och Maria
- § 147 Jordförvärsutlåtande, Svensson Kjell
- § 148 Jordförvärsutlåtande, Ålands Sjöräddningssällskap r.f.
- § 149 Utredning KST område Norra Åland
- § 150 Motion om informationstillfälle angående kvotflyktingmottagning
- § 151 IT-Policy Saltviks kommun
- § 152 Helhetslön projektanställning

Runar Karlsson, ordförande



§ 134 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KMST 134 §/30.5.2016

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 135 PROTOKOLLJUSTERARE

KMST 135 §/30.5.2016

I tur att justera protokollet är Mathias Johansson och Katinka Holmström.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Mathias Johansson och Jörgen Lindblom.
Protokollet justeras direkt efter mötet.



§ 136 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KMST 136 §/30.5.2016

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

§ 152: Helhetslön, projektanställning



§ 137 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 137 §/30.5.2016

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom., skall kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits 23 maj 2016.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 138 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

KMST 138 §/30.5.2016

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 17/19.5.2016 Tillsättande av hyresgäst, Skogshöjden

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 2/24.5.2016

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 3/19.5.2016

Tekniska nämnden

- Protokoll 3/18.5.2016

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll 3/17.5.2016

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunall 55 §.



§ 139 DELGIVNINGAR

KMST 139 §/30.5.2016

Föräldragrupp med barn i behov av särskilt stöd

- Skrivelse 11.5.2016

Kommunförbundet, kurser och konferenser

- Kommunalekonomi, revision och intern kontroll, Alandica, Mariehamn 8.9.2016. Kursens målgrupp är revisorer och övriga förtroendevalda, ledande tjänsteinnehavare samt övriga intresserade i kommuner och kommunalförbund. Anmälan senast 25.8.2016.

Ålands landskapsregering

- Beslut 12.5.2016 Dnr ÅLR 2016/456 Godkännande av kommunalväg, Gersbäcksvägen, vägnummer 545.
- Informationstillfällen gällande förslaget på landskapsandelsystem för förtroendevalda och allmänheten, tisdag 31 maj, kl 18.30–20.30, Ålands sjöfartsmuseum

Vårdö, kommunstyrelsen

- Beslut kst 46 §/11.5.2016 gällande KST-samarbete.

Finström, kommunstyrelsen

- Beslut kst 90 §/25.5.2016 gällande KST-samarbete.

Geta, kommunstyrelsen

- Beslut kst 123 §/24.5.2016 gällande KST-samarbete.

Sund, kommunstyrelsen

- Beslut kst 129 §/23.5.2016 gällande KST-samarbete.

Ålands Natur och Miljö

- Brev, 11.5.2016

Ålands kommunförbund, förbundsstyrelsen

- Protokoll 3/18.5.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Informationen från Kommunförbundet och Ålands landskapsregering delges kommunfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 140 ÄLDREPOLITISKT PROGRAM 2016-2017 FÖR SALTVIKS KOMMUN**

KMST 105 §/18.4.2016

Enligt Landskapsregeringens kvalitetsrekommendation "Tjänster för äldre" bör alla kommuner ha en aktuell äldreomsorgsplan som godkänts av fullmäktige. Det äldrepolitiska programmet skall vara styrande och vägledande för planering och utveckling inom äldreområdet. Programmet är en beskrivning av en vision för god ålderdom samt målsättningar och strategi för hur kommunens äldreomsorg i samarbete med andra sektorer ska utvecklas.

Den idag gällande äldreomsorgsplanen för Saltviks kommun "Servicenivå inom äldreomsorgen och äldreomsorgsinfo" har fastställts av kommunfullmäktige 29.9.2003.

Kommunstyrelsen utsåg 15.2.2010 en kommitté om fem personer, som bestod av Thommy Fagerholm, Gunilla Blomroos, Jan Salmén, Janice Holmström och äldreomsorgschef Eeva Jansson med uppgift att se över kommunens äldreomsorgsplan samt utvärdera verksamheten vid Sunnanberg vårdhem. På grund av olika omständigheter genomfördes inte arbetet. Vik. äldreomsorgschef Ritva Eklund föreslog därför för social- och omsorgsnämnden 26.2.2015/ 17 § att den tidigare kommittén skulle befrias och ny tillsättas för att ta fram ett äldrepolitiskt program för Saltviks kommun. Kommunstyrelsen beslöt att utse kommittén den 9.3.2015 /65 §.

Kommittén har arbetat med det äldrepolitiska programmet under år 2015 och har enligt det uppdrag man tilldelades tagit fram ett nytt äldrepolitiskt program för Saltviks kommun för åren 2016-2017.

Äldrepolitiskt program för Saltviks kommun bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till social- och omsorgsnämnden för utlåtande.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

SOCN 37 §/19.5.2016

Vik. äldreomsorgschefen presenterar det äldrepolitiska programmet för Saltviks kommun för åren 2016-2017 under sammanträdet.

Äldrepolitiskt program för Saltviks kommun bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden avger utlåtande gällande det äldrepolitiska programmet och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:



Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling. Social- och omsorgsnämnden reviderar dokumentet årligen under våren. Bilaga bifogas protokollet.

KMST 140 §/30.5.2016

Äldrepolitiskt program för Saltviks kommun bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefen presenterar programmet och deltar som sakkunnig på mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå för kommunfullmäktige att godkänna det äldrepolitiska programmet för Saltviks kommun enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att inför fullmäktige föreslå att Äldrepolitiskt program för Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Programmet i bilaga till protokoll.



§ 141 AVTAL OM ADOPTIONSRÅDGIVNING

SOCN 34 §/19.5.2016

Rädda Barnen r.f. tillhandahåller rådgivning gällande inhemsk och internationell adoption för kommunernas klienter i enlighet med Adoptionslagen (22/2012).

Tjänsteleverantören har tillstånd av Valvira, tillstånds- och tillsynsverket för social- och hälsovården, att tillhandahålla adoptionsrådgivning. Rädda Barnen r.f. ombesörjer och ansvarar för att verksamheten är ändamålsenlig och att den motsvarar minst den nivå som förutsätts av kommunal verksamhet. Till adoptionsrådgivningen styrs personer från kommunerna, genom beviljande av betalningsförbindelse.

Kommunen kan ansöka om ersättning för adoptionskostnaderna av Ålands landskapsregering. Ersättningen söks i samband med redovisningen av moderskapsunderstöden.

Avtal om adoptionsrådgivning bifogas sammanträdeskallelsen.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner avtalet om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f. och för ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden diskuterade ärendet ur olika synvinklar och konstaterade bland annat att nämnden inte kommer att ha full kontroll över vilka exakta kostnader det kommer att innebära för kommunen, samt att det ej finns budgeterade medel för ändamålet vilket kan medföra behov av eventuella tilläggsanslag. Social – och omsorgsnämnden konstaterar dock att det ej finns så många alternativ till svenskspråkiga aktörer att köpa adoptionsrådgivningstjänster av.

I avtalets tredje punkt bör benämningen staden korrigeras till kommunen. Social- och omsorgsnämnden beslöt med denna ändring att godkänna avtalet om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f. och för ärendet till styrelsen för vidare behandling. Bilaga bifogas protokollet.

KMST 141 §/30.5.2016

Avtal samt prislista för adoptionsrådgivning bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner avtalet om adoptionsrådgivning med Rädda Barnen r.f. med de ändringar social- och omsorgsnämnden påpekat. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommundirektören och socialsekreteraren att teckna avtalet med Rädda Barnen r.f.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 29 /2016

**§ 142 KALLELSE TILL ORDINARIE BOLAGSSTÄMMA, NORRA ÅLANDS
AVLOPPSVATTEN AB**

KMST 142 §/30.5.2016

Norra Ålands Avloppsvatten Ab kallar till ordinarie bolagsstämma på Golfrestaurangen i Sund tisdag 31 maj 2016 kl 11.00. Ärenden som behandlas framgår av till kallelsen bifogad föredragningslista.

Jan Salmén är kommunens utsedda representant, René Hampf är ersättare.

Ordinarie representant har erhållit kallelsen per e-post 12 maj 2016.

Kallelsen till bolagsstämman med tillhörande bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till representanten.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att Jan Salmén och Jan Lindgrén förs fram som ordinarie medlemmar och Mathias Johansson förs fram som suppleant.



§ 143 PROJEKTUPPFÖLJNING

KMST 143 §/30.5.2016

Tekniska nämnden gick genom sina pågående projekt för år 2016 på nämndmötet den 18 maj 2016. Projektkalendern är gemensam för samtliga nämnder fr o m 2016.

Projektkalender bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.



Dnr: 27 /2016

§ 144 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, LANGELS LINNÉA

KMST 144 §/30.5.2016

Ålands landskapsregering inbegär Saltviks kommuns utlåtande över Linnéa Langels ansökan om rätt att förvärva och besitta fastigheten Österbacka folkskoletomt RNr 436-409-7-5 i Haga.

Sökanden har finskt medborgarskap och har varit bosatt på Åland sedan september 2009, men är skriven på Åland sedan december 2012 och har Saltvik, Ödkarby som adress sedan december 2015. Avsikten med förvärvet är fast boende. Sökande är sambo med en ålänning och har för avsikt att stanna i landskapet. Arealen för den aktuella tomten är 4100 m2. Andel i samfällda jordområden ingår.

Enligt LF om jordförvärvstillstånd (2003:70) 4 § 6 p ska jordförvärvstillstånd beviljas om sökanden har bott i landskapet sedan minst fem år tillbaka eller om sökanden enligt 4 § p 2 har flyttat till landskapet och har för avsikt att stanna i landskapet, vilket framgår av att sökanden har fast anställning eller av andra liknande omständigheter. Markområdet ska understiga 4 000 m2 och användas till fast boende, det ska vara beläget på område som är planerat för fast bosättning och får inte ha andel i samfällda jord- och vattenområden.

Ansökan uppfyller inte kriterierna i landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd. Enligt LL om jordförvärvsrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvärvsrätt med stöd av 2 kap. eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan med bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige ger som utlåtande att ansökan förordas med motiveringen att sökande har förvärvat fastigheten för fast boende och att sökande varit bosatt i landskapet sedan år 2009 och därmed kan anses ha som avsikt att stanna.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 30 /2016

§ 145 ANSÖKAN FÖR ATT ANVÄNDA METALLDETEKTOR

KMST 145 §/30.5.2016

En ansökan om att använda metalldetektor i Saltviks kommun under en period om ett år från beslutsdatumet har inkommit. Området som ansökan gäller är utmärkt på den bifogade kartan och berör fastigheterna 736-422-1-14 och 736-422-9-8 (Prästkragen daghem).

Kommunen har varit i kontakt med Landskapsregeringens kulturbyrå för att efterhöra vilka anvisningar som finns gällande sökning med metalldetektor och om det i närheten av sökområdet kan finnas fornlämningsgränser som behöver tas i beaktande.

Landskapsregeringens kulturbyrå har lämnat följande rekommendationer och anvisningar gällande sökning med metalldetektor:

I LL om fornminnen sägs det om lösa föremål följande:

16 §. Den, som hittar mynt, vapen, redskap, prydnadsföremål, kärl, fortskaffningsmedel eller annat sådant föremål, vars ägare icke är känd och som kan antagas vara minst hundra år gammalt, bör ofördröjligen tillstå landskapsregeringen föremålet såsom sådant, utan att rengöra det och med bifogande av noggranna uppgifter om platsen för fyndet och omständigheterna därvid. Kan det befaras, att föremålet skadas vid förflyttning eller kan föremålet annars ej utan svårighet tillställas landskapsregeringen, skall denna dock ofördröjligen underrättas om fyndet och därvid tillika lämnas förenämnda uppgifter.

Påträffas föremålet i kärr eller djupt i jorden eller finnas på fyndplatsen tecken, som tyda på fast fornlämning, såsom boplats eller gravfält, må fyndplatsen icke vidare bearbetas, förrän landskapsregeringen, till vilken anmälan om fyndet omedelbart bör göras, efter att vid behov hava undersökt platsen, lämnat föreskrifter i saken.

Vad i 1 eller 2 mom. är sagt om föremål gäller även del av föremål.

17 §. (1999/55) Landskapsregeringen har rätt att lösa in i 16 § avsett fornföremål. Om ett fornföremål inte inlöses skall det återställas till upphittaren som får behålla föremålet.

Inlöses fornföremålet har upphittaren rätt till skälig ersättning som med beaktande av föremålets art skall fastställas av landskapsregeringen. Är föremålet av ädelmetall skall ersättningen motsvara minst föremålets metallvärde uppräknat med tjugofem procent.

Fornföremål som har påträffats i känd fast fornlämning och som har samband med fornlämningen tillfaller landskapet utan lösen.

Om ett fornföremål tillfaller landskapsregeringen utan lösen kan särskild hittelön utbetalas till upphittaren.

Kulturbyrån ger en anvisning om att metaldetekteringen som leder till påträffande av fynd får inte ske inom 50 meters radie från en fornlämning vars gränser kan av Kulturbyrån anses vara tydliga. Då fornlämningens gränser är otydliga bör man detektera även längre bort från fornlämningen.



Det första påträffade över hundra år gamla fyndet (se 16 §, 1 mom ovan) ska leda till att närmaste omgivningen till fyndet inte får röras vidare innan platsen har besiktats av Kulturbyrån. Samtliga påträffade fornlämningar är alltid fredade enl. 1 § i LL om fornminnen. Leder detekteringen till att en fornlämning upptäckts, är det alltså redan enl. 1 § förbjudet att fortsätta gräva ut, ändra, skada, ta bort eller på annat sätt rubba en sådan lämning.

Det är även lägligt att påpeka, att inga sådana föremål som beskrivs i ovan citerade paragrafer får tas ur land utan ett särskilt tillstånd från Kulturbyrån. Ett sådant tillstånd kan dock inte ges automatiskt utan endast undantagsfall efter handläggning av ärendet och/eller katalogiseringen av fyndet. Detta är viktigt att tänka på då metalldetekterare kommer från ett annat land och riskerar att ta fyndmaterialet med sig.

Enligt LL om fornminnen är det Kulturbyrån som ska kontaktas, inte polisen.

Kulturbyrån bidrar gärna med rådgivning till samtliga metalldetekterare. På detta sätt kan Kulturbyrån bidra med korrekt information om förfarandet.

Ansökan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen avslår anhållan med motiveringen att det aktuella områdena inte ska förstöras genom eventuella grävarbeten, eftersom det pågår verksamhet där under större delen av året.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 25 /2016

§ 146 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, SVENSSON JOAKIM OCH MARIA

KMST 146 §/30.5.2016

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Joakim och Maria Svenssons ansökan om rätta att äga och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller Mellanhagen RNr 1:48 Rönnkulla i Saltviks kommun inklusive bostadshus. Avsikten med förvärvet är fast bosättning. Tomtens areal är 5 770 m². Sökande Maria Svensson är finsk medborgare och har varit bosatt på Åland sedan år 2001 och hennes medsökande man Joakim Svensson är svensk medborgare och bosatt i landskapet sedan november 2014.

Om det inte finns särskilda skäl däremot skall (enligt landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd) jordförvärvstillstånd beviljas när förutsättningarna i följande punkt är uppfyllda.

4 § 2 p. sökanden har flyttat till landskapet Åland och har för avsikt att stanna i landskapet, vilket framgår av att han eller hon har fast anställning eller av andra liknande omständigheter. Markområdet understiger 4 000 m² och ska användas för fast boende. Marken får inte gränsa till vatten och skall vara belägen inom område avsett för fast bosättning. 4 § 6 p sökande är bosatt i landskapet sedan minst fem år tillbaka.

Ansökan uppfyller inte kriterierna i landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd. Enligt LL om jordförvävrätt och jordförvärvstillstånd (2003:68) 12 § kan fysiska personer som inte har jordförvävrätt med stöd av 2 kap. eller jordförvärvslagen, efter prövning i varje enskilt fall, beviljas jordförvärvstillstånd av landskapsregeringen.

Ansökan om jordförvävrätt inklusive bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige ger som utlåtande att ansökan förordas med motiveringen att sökandena har förvärvat fastigheten för fast boende. Sökande Maria Svensson har varit bosatt i landskapet sedan år 2001 och uppfyller därmed kriterierna för jordförvärv. Medsökande make uppfyller inte kriterierna för jordförvärv, men har som avsikt att stanna i landskapet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 26 /2016

§ 147 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, SVENSSON KJELL

KMST 147 §/30.5.2016

Ålands landskapsregering inbegär Saltviks kommuns utlåtande över Kjell Svenssons ansökan om rätt att förvärva och besitta ett outbrutet område av fastigheten Mellanudden (736-425-1-29) i Ryssö, Saltviks kommun bebyggd med stuga och bastu.

Sökanden har förvärvat fastigheten genom köp. Sökande har finskt medborgarskap och är bosatt i Sverige. Sökande är född i landskapet, innehaft hembygdsrätt och varit bosatt i landskapet under åren 1949 – 1965. Avsikten med förvärvet är fritidsbruk. Arealen för det aktuella området är 3 950 m². Andel i samfällda jord- och vattenområden ingår i förhållande till arealen. En strandlinje om ca 40 meter ingår också i det aktuella området.

Enligt LF om jordförvärvstillstånd (2003:70) 4 § 1 p ska jordförvärvstillstånd beviljas om sökanden är född i landskapet Åland och har bott i landskapet Åland till cirka 12 års ålder samt då markområdet och sökandens tidigare markinnehav understiger tillsammans 4 000 m², och att marken inte utgörs av ett attraktivt eller känsligt strandområde.

Ansökan uppfyller kriterierna i landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd.

Ansökan om jordförvärv jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd 4 § 1 p. om jordförvärvstillstånd.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 28 /2016

§ 148 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, ÅLANDS SJÖRÄDDNINGSSÄLLSKAP R.F.

KMST 148 §/30.5.2016

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över r.f Ålands Sjöräddningssällskaps ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Ansökan gäller ett outbrutet område om ca 0,43 ha, sjöbevakningsstationen Rnr 736-421-6-20 Åsgårda, Saltvik med tillhörande byggnader och konstruktioner.

Sökanden uppfyller kraven i landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd 6 § pp 1-3.

Ansökan om jordförvärv jämte bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd 6 §.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 149 UTREDNING KST OMRÅDE NORRA ÅLAND**

KMST 149 §/30.5.2016

Lagen om kommunerna socialtjänst trädde i kraft 1 januari 2016 och beskriver organiseringen av samarbetet mellan kommunerna vad gäller tillhandahållandet av den socialvård som enligt lag ankommer på kommunerna förutom barn- och äldreomsorg (samordnad socialtjänst).

Kommunerna Geta, Finström, Saltvik, Sund och Vårdö tog under våren fram ett ramförslag gällande en norräländsk lösning. Förslaget presenterades på det norräländska presidiummötet den 26 april 2016. Mötet var enigt om att arbetet med ett KST samarbete i ett norräländskt socialkansli var viktigt att fortsätta med, för att under hösten kunna presentera ett förslag till samarbete och organisation.

Mötet konstaterade vidare att kommundirektörerna gemensamt skulle ta fram ett underlag till en utredning där bl a uppdragets syfte, mål, avgränsningar, tidsåtgång, tidsperiod och huvudmannaskap beskrivs. Utredningen skulle presenteras på nästa presidiummöte i augusti och vara slutförd i september 2016.

Kommunerna har gemensamt tagit fram ett underlag till en utredning enligt ovan beskrivet. Gruppen föreslår att en extern konsult anlitas för utredningen. Saltviks kommun med kommundirektören som kontaktperson kommer att agera huvudman för utredningen. Kostnadsfördelningen är enligt capita och per kommun. Kostnaden för Saltviks del uppskattas till 2 100 euro.

Underlag till utredning bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att Saltvik agerar huvudman för utredningen och därmed anlitar extern konsult enligt uppdrag.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att från kommunens dispositionsmedel avsätta medel för utredningens uppskattade kostnad om 2 100 euro.

Kommundirektören befullmäktigas att teckna avtal med konsult.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 150 MOTION OM INFORMATIONSTILLFÄLLE ANGÅENDE
KVOTFLYKTINGMOTTAGNING**

Kfge 31§/8.2.2016

En motion inlämnades på mötet av Runa-Lisa Jansson och Janice Holmström gällande ordnande av informationstillfälle angående kvotflyktingmottagning i kommunen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

KMST 79 §/15.3.2016

En grupp bestående av kommundirektören, bildningschefen, vik. kanslisekreteraren och socialarbetaren arbetar sedan slutet av januari med förverkligandet av flyktingmottagandet i kommunen.

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till flyktingmottagningsgruppen i kommunen för beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att remittera motionen till flyktingmottagningsgruppen för beredning.

KMST 150 §/30.5.2016

Flyktingmottagningsgruppen i kommunen har behandlat frågan om ett allmänt informationstillfälle på sitt möte den 23 maj 2016. Gruppens rekommendation efter att ha efterhört praxis i andra kommuner som tagit emot flyktingar är att det inte känns aktuellt att ordna ett informationstillfälle för att en familj flyttar till kommunen. Gruppen anser att ett allmänt möte av den orsaken kan uppfattas som integritetskränkande.

Det är landskapsregeringen som har det övergripande ansvaret för den allmänna informationen gällande flyktingmottagning och integrationsfrämjande åtgärder. Det har ordnats och kommer under året att ordnas ett flertal utbildningstillfällen för intresserade där de flesta är öppna för allmänheten.

Gruppen konstaterar vidare att man etablerat ett gott samarbete med bl a frivilligorganisationerna i Saltvik och att kontakt etableras vartefter planeringen fortsätter och samarbetsbehov uppstår. Gruppen ställer sig positiv till att kommunen kan ordna en allmän information/föreläsning med inbjuden föreläsare på ämnet migration- och flyktingmottagning under hösten om det finns ett tillräckligt stort intresse.

Kommundirektörens förslag:



Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att en allmän föreläsning med inbjuden föreläsare hålls under hösten förutsatt att kommunstyrelsen beviljar dispositionsmedel för ändamålet och intresset från allmänheten är tillräckligt stort.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att inför fullmäktige föreslå att ett informationstillfälle inte ska hållas.

Kommunstyrelsen beslöt vidare att inför fullmäktige föreslå att kommunens hemsida och infobladet används för att sprida information om t ex utbildningar och informationstillfällen med teman kopplade till flyktingmottagning som landskapsregeringen håller.

**§ 151 IT-POLICY SALTVIKS KOMMUN**

KMST 151 §/30.5.2016

Kommundirektören har tillsammans med receptionisten och vik. ekonomichefen utarbetat ett förslag till IT-policy för Saltviks kommun. Kansliet och ledningsgruppen samt kommunens IT-leverantör har givit synpunkter och input.

Syftet med Saltviks kommuns IT-policy är att beskriva hur kommunen ser på informationsteknologin och hur kommunen ska förhålla sig till och använda IT i syfte att stödja och utveckla verksamheterna. Den är ett övergripande styrdokument inom IT-området för Saltviks kommun. Saltviks kommun behöver samtidigt i egenskap av offentlig myndighet säkerställa att en acceptabel IT-säkerhet uppnås, varför policyn också beskriver hur IT-utrustning ska användas och hur IT-kommunikation ska ske i uppdraget/tjänsten i Saltviks kommun.

IT-policyn bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektören presenterar huvuddragen i IT-policyn på mötet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att godkänna bifogat förslag till IT-policy för Saltviks kommun.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 152 HELHETSLÖN PROJEKTANSTÄLLNING

Kmst 152 §/30.5.2016

Kommunstyrelsen fastställer helhetslönen för den person som anställs för projektanställning som flyktingsamordnare t o m 31.3.2017.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer helhetsmånadslönen till 2 500,00 euro/heltidsanställning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 139-140, 143-144, 146, 150-151.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§134-138, 141-142, 145, 147-149,152.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§134-138, 141-142, 145, 147-149,152.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
