



Sammanträdestid	Måndagen den 9.5.2016 kl. 17.00 – 19.30	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, ordf.x Lindgrén Jan, viceordf.- Salmén Rosax Lindblom Jörgenx Johansson Mathiasx Holmström Katinkax Renfors Kerstin	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Sjöblom Tommyx Mörn Marika- Holmström Sue- Dahlén Fredrik- Sirén Siw- Mindres-Linde Ana-Maria
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförandex Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunfullmäktiges viceordförande- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör- Eklund Ritva vik. äldreomsorgschef- Larsson Patrik, bildningschef- Koskinen Monica, vik. ekonomichef- Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektörx Fellman Nina, kansli- och kommunminister, kl 17.00-18.15 x Gahn Göransson Marie, t.f. kanslisekreterarex Donning Katarina, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 113 - 133	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Runar Karlsson	Marie Gahn Göransson
Protokolljustering	Saltvik den 10 maj 2016	
	Marika Mörn	Jörgen Lindblom
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 10 maj 2016	
Intygar	Marie Gahn Göransson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Marie Gahn Göransson,	t.f. kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 9.5.2016 kl. 17.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 113 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 114 Protokolljusterare
- § 115 Föredragningslistan
- § 116 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 117 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 118 Delgivningar
- § 119 Skatteredovisning per april 2016
- § 120 Resultat per april 2016
- § 121 Revisionsberättelse 2015, samt protokoll från slutrevision
- § 122 Bokslut 2015
- § 123 Principer för sänkning av långvårdsavgiften
- § 124 Vad ingår i dag- och nattvård samt seniorverksamhet (dagverksamhet) på Sunnanberg vårdhem

- § 125 Behovet av planering i Haraldsby
- § 126 Ansökan om utmärkelsetecken 2016
- § 127 Kallelse till vårmöte för Leader Åland, 2016
- § 128 Ersättning för anpassade hörselskydd
- § 129 Sammanträdesdagar hösten 2016
- § 130 Motion gällande tillsättande av nämnder
- § 131 Motion gällande motion och träning
- § 132 Motion gällande ändring av bostadstomt till grönområde
- § 133 Remiss - reformering av vallagstiftningen och lagstiftningen om rådgivande kommunala folkomröstningar

Runar Karlsson, ordförande



§ 113 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KMST 113 §/9.5.2016

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 114 PROTOKOLLJUSTERARE

KMST 114 §/9.5.2016

I tur att justera protokollet är Rosa Salmén och Jörgen Lindblom.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Marika Mörn och Jörgen Lindblom.
Protokollet justeras tisdag 10 maj 2016 kl 09.00, kommunkansliet.



§ 115 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KMST 115 §/9.5.2016

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 116 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

KMST 116 §/9.5.2016

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom., skall kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits 25 april 2016.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 117 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

KMST 117 §/9.5.2016

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 13/19.4.2016 Tillsättande av hyresgäst i Boogården, lgh 6
- 14/11.4.2016 Tillsättande av hyresgäst i Kantorsgården lgh 3
- 15/11.4.2016 Tillsättande av hyresgäst i Kantorsgården lgh 6
- 16/11.4.2016 Tillsättande av hyresgäst i Dälden lgh 12

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 3/29.3.2016
- Protokoll 4/19.4.2016

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 2/14.4.2016

Tekniska nämnden

- Protokoll 2/6.4.2016

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt KommunalL 55 §.



§ 118 DELGIVNINGAR

KMST 118 §/9.5.2016

ÅSUB

- Rapport 2016:2, Konjunkturläget våren 2016

Kommunala avtalsdelegationen (KAD)

- Cirkulär 9/2016 Enligt överenskommelse i underteckningsprotokollet till det allmänna kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet för undervisningspersonal 2014-2016 för den andra delperioden 1.1.2016-28.2.2017 § 2 mom 2 har parterna överenskommit om förhöjningar och förändringar från 1.8.2016.

Kommunförbundet

- Inbjudan till Riskhanteringsdagen 11 maj 2016, Kommunernas Hus i Helsingfors. Inbjudan är riktad till stads- och kommundirektörer, presidierna samt personer som ansvarar för ekonomi och lokaliteter. Notera att utbildningen hålls på finska.
- Kommunerna med i energieffektivitets avtal 2017-2025.

Länsstyrelsen i Uppsala

- Länsstyrelsen i Uppsala län bjuder in till en samarbetskonferens om ett utvecklat samarbete mellan Åland och Uppsala län på Uppsala slott den 17 maj 2016.

Ålands landskapsregering

- Tillsättande av styrgrupp för vatten- och avloppsplan ÅLR 2015/11619.

Norra Ålands Högstadiedistrikt

- Avtal för specialklassverksamhet åk 1-6 mellan NÅHD K.f och medlemskommunerna Finström, Geta, Saltvik, Sund och Vårdö.

Samarbetsavtal, familjearbetartjänster

- Samarbetsavtal för familjearbetare mellan kommunerna Sund, Geta, Finström och Saltvik.

Ålands kommunförbund, förbundsstämma

- Protokoll 1/29.4.2016

Norråländskt presidiummöte

- Protokoll 26.4.2016

Ålands omsorgsförbund, förbundsfullmäktige

- Protokoll 1/21.4.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna delgivningarna till kännedom.



§ 119

SKATTEREDOVISNING PER APRIL 2016

KMST 119 §/9.5.2016

Skatteredovisning per april månad bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.



§ 120 RESULTAT PER APRIL 2016

KMST 120 §/9.5.2016

Resultatrapport för april 2016 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.



Dnr: 21 /2016

§ 121 REVISIONSBERÄTTELSE 2015, SAMT PROTOKOLL FRÅN SLUTREVISION

KMST 121 §/9.5.2016

Slutrevision har hållits 20-21 april 2016 och revisorerna har överlämnat protokollet från slutrevisionen.

Revisionsprotokollet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Revisionsprotokollet antecknas till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna revisionsprotokollet till kännedom.

**§ 122 BOKSLUT 2015**

KMST 98 §/18.4.2016

Kommunallagen § 67 lyder:

Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 655/1973).

I enlighet med bokföringslagen skall bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång.

I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen skall göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet skall ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

I verksamhetsberättelsen skall styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts, samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning och ekonomi som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med kommunallagen § 70 skall styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin.

Räkenskapsperiodens överskott är 285 475,81 euro.

Vik. ekonomichef Monica Koskinen samt vik. ekonom Sanna Malmén-Jansson deltar som sakkunniga i ärendet.

Bokslutet bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens överskott på 285 475,81 euro balanseras mot tidigare års överskott.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bokslutet för år 2015.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 122 §/9.5.2016

Revision av kommunens räkenskaper och förvaltning slutfördes den 20-21 april 2015. Revisionsberättelse och protokoll över revisionen har inlämnats till kansliet.

Protokolljustering:



Revisorerna förordar att bokslutet för år 2015 godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden.

Revisionsberättelsen bifogas verksamhetsberättelsen.

Revisionsprotokollet behandlas i skild paragraf.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer bokslutet för år 2015 och att kommunfullmäktige handlägger frågan om ansvarsfrihet för 2015 års förvaltning och ekonomi.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 123 PRINCIPER FÖR SÄNKNING AV LÅNGVÅRDSAVGIFTEN**

SOCN 24 §/14.4.2016

Grunderna för bestämmande av avgiften långvarig institutionsvård vid Sunnanberg vårdhem grunder sig på Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992), Förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 842/2014).

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). Avgiften får dock vara högst så stor att den som får vård månatligen till sitt förfogande har minst 151 euro (I lagen om klientavgifter inom social-och hälsovården är minst 107 euro per månad från den 1 januari 2016).

För den som innan anstaltsvården levt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än makens månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

I lagen om klientavgifter sägs att vårdgivaren skall sänka vårdavgiften om förutsättningarna för klientens försörjning äventyras av att vårdavgiften tas ut.

Då långvarig institutionsvård inleds beaktas att vårdtagaren har boendekostnader för den bostad som utgjort stadigvarande bostadsadress vid inledandet av institutionsvården.

I nuläget finns inga skriftliga bestämmelser om sänkning av långvårdsavgiften. Syftet med att precisera vilka avdrag som kan beviljas är att trygga en likvärdig behandling av vårdtagare och att ge tydligare anvisningar åt de tjänstemän som fastställer vårdavgifterna.

Bilaga över dokumentet "Principer om sänkning av långvårdsavgiften" finns bifogat till sammanträdekallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att godkänna dokumentet "Principer om sänkning av långvårdsavgiften".

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Bilaga bifogas protokollet.

KMST 123 §/9.5.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna "Principer om sänkning av långvårdsavgiften".

Protokolljustering:



Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att godkänna "Principer för sänkning av långvårdsavgiften".

Principerna i bilaga till protokoll.

**§ 124 VAD INGÅR I DAG- OCH NATTVÅRD SAMT SENIORVERKSAMHET (DAGVERKSAMHET) PÅ SUNNANBERG VÅRDHEM**

SOCN 25 §/14.4.2016

Grunderna för bestämmande av avgiften för samt dag- och nattvård grundar sig på Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Avgiften för kortvarig anstaltvård
(Kfge § 74/9.11.2015)

- Dag- och nattvård: 17,90 euro per dag/natt.
- Närståendevård: 11,50 euro/dygn

I nuläget finns inga bestämmelser om "Vad ingår i dag- och nattvård samt seniorverksamhet på Sunnanberg vårdhem".

Bilaga över dokumentet finns bifogat till sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att godkänna dokumentet "Vad ingår i dag- och nattvård samt seniorverksamhet på Sunnanberg vårdhem".

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Bilaga bifogas protokollet.

KMST 124 §/9.5.2016

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att återföra ärendet till social- och omsorgsnämnden som i enlighet med social- och omsorgsnämndens instruktion, 130 § ska anta dokumentet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att återföra ärendet till social- och omsorgsnämnden som i enlighet med social- och omsorgsnämndens instruktion, 130 § ska anta dokumentet.



Dnr: 17 /2010

§ 125 BEHOVET AV PLANERING I HARALDSBY

Bmn 17§/25.2.2014

Områdesarkitektkontoret, som gjorde en utredning av planeringsbehovet i Haraldsby 2006, har nu i ett utlåtande angående den fortsatta planeringen av Haraldsby konstaterat att det vore lämpligt att fortsätta planeringen med området söder om Sundsvägen, "Södernäs området". Markerat område på bifogad karta. Detta följer även ett beslut i kommunstyrelsen, Kmst 179 §/24.5.2010, angående planeringsordningen i Haraldsby. Utlåtandet bifogas som bilaga.

Södernäs området är ca 33 ha stort och omges av Sundsvägen och en lång strandlinje mot Färjsundet och Bruksviken. Här finns idag tätbebyggda områden med bebyggelse för permanentboende. Området i övrigt består av relativt stora fastigheter som kan förtätas genom en byggnadsplan för att säkerställa landskapsbilden, naturen, strandlinjen, bebyggelsen och de omkringliggande områdenas karaktär. Genom en detaljplan reserveras områden för kommunalteknik och eventuella servitutsproblem reds ut. Södernäs området torde vara attraktivt för bostadstomter med dess sjönära och centrala läge. Haraldsby är en attraktiv plats för bostadsbebyggelse och med en bra planering kommer byn att ytterligare kunna förtätas.

Det är svårt att göra en tidsplan för planeringen då området är stort och det är många markägare som berörs men en uppskattning är att det tar minst 1- 1,5 år från start tills det finns ett förslag till detaljplan som kan gå till samråd med berörda parter. Därefter beror tidsåtgången på hur mycket ändringar och synpunkter som måste beaktas i planförslaget innan den kan ställas ut och till sist fastställas av kommunfullmäktige. Planeringen uppskattas kosta 15 000 - 25 000 €, medel för detta finns inte i budgeten för år 2014.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att planeringen fortsätter med området Södernäs. Medel för planeringen av Södernäs finns ej i budgeten för år 2014. Byggnads- och miljönämnden anholder om 10000 €, för att påbörja planeringen under 2014 med att bl a ta fram en baskarta över området samt höra markägare och inbegära offerter för planeringen.

Beslut:

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att planeringen fortsätter med området "Södernäs" (nr 2) och anholder om 10 000€ för att påbörja planeringen under 2014. Vidare föreslår byggnads- och miljönämnden för kommunstyrelsen att turordningen för ytterligare planering är enligt karta:
Nr 3 området mellan Västerviksområdet och Chipsen
Nr 4 området norr om Sundsvägen
Nr 5 området vid Haraldsbystrand och berget.

Kmst 93 §/17.3.2014

Protokolljustering:



Områdesarkitekt Ursula Koponens utlåtande samt karta bifogas sammanträdeskallelsen.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar medel om 10.000 € för att påbörja planeringen av området "Södernäs" i Haraladsby enligt förslag från byggnads- och miljönämnden. Arbetet inleds med att ta fram en baskarta över området, höra markägare samt inbegära offerter för planeringen.

Därtill beslutar kommunstyrelsen om följande turordning för ytterligare planering i Haraladsby, enligt karta:

Nr 3 området mellan Västerviksområdet och Chipsen

Nr 4 området norr om Sundsvägen

Nr 5 området vid Haraldsbystrand och berget.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt t.f. kommundirektörens beslutsförslag.

Kfge 26 §/24.3.2014

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.

KMST 125 §/9.5.2016

Kommunstyrelsen fastställde ordningen över detaljplaneringen gällande Haraldsby området 17.3.2014/ 93 § enligt följande:

- Nr 1 området vid Västerviken
- Nr 2 området vid Södernäs
- Nr 3 området mellan Västerviksområdet och Chipsen
- Nr 4 området norr om Sundsvägen
- Nr 5 området vid Haraldsbystrand och berget.

Västerviken området är planerat och detaljplanen fastställd av kommunfullmäktige, ett besvär har inkommit och beslutet har därmed inte vunnit laga kraft. Detaljplanering av området vid Södernäs pågår och arbetet går enligt plan. Följande skede i planering är samrådsmöte med markägarna och kommunen har därmed inbjudit markägarna till samrådsmöte tisdagen den 24 maj kl 19.00.

Byggnadsinspektören och kommundirektören har diskuterat fortsättningen av detaljplaneringen gällande Haraldsby området inför kommande budgetberedning och föreslår en förändring i turordningen. Förslaget är att område 4 och 5 slås ihop och planeras tillsammans före område nr 3.

"Ursprunglig turordning" och "Förslag på ny turordning" bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar om följande turordning för planering i Haraladsby, se bilaga "Ny turordning":

Protokolljustering:



- Nr 3 området norr om Sundsvägen och området vid Haraldsbystrand och berget.
- Nr 4 området mellan Västerviksområdet och Chipsen

Kommunstyrelsen antecknar informationen om planeringen av Södernäs och samrådsmötet till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag om följande turordning för planering i Harladsby, se bilaga "Ny turordning":

- Nr 3 området norr om Sundsvägen och området vid Haraldsbystrand och berget.
- Nr 4 området mellan Västerviksområdet och Chipsen

Vidare beslöt kommunstyrelsen att anteckna informationen om samrådsmötet till kännedom.

Ny turordning i bilaga till protokoll.

**§ 126 ANSÖKAN OM UTMÄRKESETECKEN 2016**

KMST 126 §/9.5.2016

Kommuner och andra myndigheter samt intresseorganisationer kan till länsstyrelsen ge förslag på personer förtjänta av de utmärkelseecken som Republiken President beviljar på självständighetsdagen år 2016. Förslagen skall vara ämbetsverket tillhanda senast den 31 maj 2016.

- Förslagen skall avse personer som utfört ett långvarigt och förtjänstfullt arbete (minst 10 år) inom sitt yrkesområde eller som tjänsteman eller förtroendevald inom den offentliga sektorn.
- Den primära utgångspunkten är de personliga meriterna, som skall ligga över genomsnittsnivån och som personen ifråga skall ha gett bevis på genom egen yrkesskicklighet eller i betydande samhälleliga uppgifter. En förutsättning är dessutom gott rykte och en vilja att ta emot utmärkelseecken. Enbart tjänste- och anställningsår är inte tillräcklig grund.
- För förslagen används blanketen som finns på Ordenskansliets hemsida, där den kan fyllas i och skrivas ut (även som bilaga). På blankettens framsida under rubriken "Noggrann motivering" ges en omsorgsfull motivering över mottagarens personliga meriter. På baksidan ska uppgifter om vederbörandes huvudtjänst och utbildning samt andra meriter som kan vara av betydelse ges. Matrikelutdrag skall inte bifogas.
- Utmärkelseecken skall inte föreslås för personer som under föregående sjuårsperiod har fått ett utmärkelseecken, inte heller för personer i pensionsåldern, om inte synnerliga skäl finns. Förslag om utmärkelse bör inte heller ställas samma år som personen har utnämnts till en ny tjänst eller tilldelats nya uppgifter. En jämn representation av kön och olika yrkesgrupper eftersträvas.

Förslagsställaren förbinder sig att för ordensförslag av högre rang (från Riddartecknet och uppåt) betala lösenavgift för den förslagnas del.

Åtminstone dessa saltvikare har tidigare erhållit utmärkelseecken:

1973	Gunnar Häggblom, Finlands vita Ros, Guldkors
1978	Karl-Gunnar Fagerholm, PF
1985	Rolf Fellman, Finlands vita Ros, Guldkors
1991	Olof Salmén, Finlands Lejons Ordens Förtjänstkors
1997	Olof Salmén, Finlands vita Ros, Riddartecken
1998	fullmäktigeordf Ingmar Jansson, Finlands Lejons Ordens Förtjänstkors
1998	skolföreståndare Synnöve Lindh, Finlands Lejons Ordens Förtjänstkors
1998	lärare Tore Fagerlund, Finlands Vita Ros
1999	Klas Mörn, Finlands Lejons Ordens Förtjänstkors
2000	Sven-Olof Boman, Riddartecken av I klass av Finlands Lejons Orden
	Börje Björklund, Förtjänsttecken av Finlands Lejons Orden
	Åsa Lundberg, Medalj av I klass av Finlands Vita Ros Orden.



	Barbro Karlsson, Medalj av I klass av Finlands Vita Ros Orden
2001	Monica Finneman, Medalj av I klass av Finlands Vita Ros
	Elisabeth Sjövik, Medalj av 1 klass av Finlands Vita Ros
2002	Ringmor Lindström, Finlands Vita Ros
2004	Anders Johansson, Finlands Lejons Orden
2005	Jörgen Lindblom, Finlands Lejons Orden
2008	Lisbet Mörn, Finlands Vita Ros
2013	Runa Lisa Jansson, Förtjänstkors av Finlands Lejon Orden
2014	Tuovi Sevelius, Finlands Vita Ros
2014	Berit Hampf Finlands Lejons Orden
2015	Jan Lindgrén, Finlands Lejons Orden
2015	Thommy Fagerholm, Finlands Lejons Orden
2015	Ingvor Jansson, Finlands Vita Ros

Avdelningscheferna och kommunstyrelsens medlemmar samt fullmäktiges presidium har beretts tillfälle inkomma med förslag på lämpliga personer som Saltviks kommun bör uppmärksamma via utmärkelsetecken.

Ansökan om utmärkelsetecken bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inlämna förslag med motivering enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 24 /2016

§ 127 KALLELSE TILL VÅRMÖTE FÖR LEADER ÅLAND, 2016

KMST 127 §/9.5.2016

Leader Åland r.f håller vårmöte med stadgeenliga ärenden onsdagen den 11 maj 2016 kl 19.00 på Erkas hembygdsgård i Vårdö. På mötet presenteras strategin för "Ett hållbart fiske-Åland", nya möjligheter till projekt inom programmet 2014-2020 (europeiska havs- och fiskerifondens operativa program).

Jörgen Lindblom är kommunens representant i Leader Åland r.f och har fått kallelsen till mötet per e-post den 4 maj 2016. Anmälan till mötet ska vara Leader tillhanda senast den 6 maj 2016.

Inbjudan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till representanten.

Beslut:

Kommunstyrelsen hade inga direktiv till representanten.

**§ 128 ERSÄTTNING FÖR ANPASSADE HÖRSELSKYDD**

KMST 128 §/9.5.2016

En förfrågan har kommit in till arbetarskyddskommittén om möjlighet till ersättning för införskaffande av formgjutna hörselskydd för användning inom yrket pga att kommunens hälsovårdsleverantör påtalat behovet och remitterat personen i fråga att införskaffa dylika specialhjälpmedel i sitt yrkesutövande.

Arbetarskyddskommittén har behandlat ärendet på sitt möte den 3 maj 2016 och beslutat att ärendet bör tas till kommunstyrelsen för att inhämta ett principbeslut i frågan. Kommunstyrelsen har tidigare (16.12.2005) tagit principbeslut om ersättning för dataglasögon.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att formgjutna hörselskydd ersätts av arbetsgivaren enligt följande:

- Remiss eller annat intyg från hälsovårdsleverantören som gjort en bedömning av behovet finns
- Hörselskydden är nödvändiga för att utföra yrket och används under en betydande del av arbetsdagen
- Ersättning för hörselskydden utgår till ett belopp om maximalt 300 euro.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 129 SAMMANTRÄDESDAGAR HÖSTEN 2016

KMST 129 §/9.5.2016

Förslag till sammanträdesdagar hösten 2016 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar bifogat förslag till sammanträdesdagar.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Sammanträdesdagarna i bilaga till protokoll.



Dnr: 9 /2016

§ 130 MOTION GÄLLANDE TILLSÄTTANDE AV NÄMNDER

KFG 49 §/25.04.2016

Fullmäktigeledamot Helena Flöjt-Josefsson har lämnat in en motion angående tillsättandet av nämnder.

Kommunfullmäktigeledamot har rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion skall i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion skall upptagas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare skall då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen i bilaga till protokoll.

KMST 130 §/9.5.2016

Motion som bilaga till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen bereder ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att inför fullmäktige föreslå att motionen avförs med motiveringen att efter varje val beslutar det nyvalda fullmäktige om mandatfördelningen. Förhandlingarna inför mandatfördelningen sker i enlighet med vad som överenskommits om vid den tidpunkten och mellan partierna.



§ 131 MOTION GÄLLANDE MOTION OCH TRÄNING

KFGE 50 §/25.04.2016

En motion gällande motion och träning inlämnades på mötet av fullmäktigeledamöterna Silvana Fagerholm–Sjöblom, Gerd Danielsson och Nina-Marie Carlsson.

Kommunfullmäktigeledamot har rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion skall i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion skall upptagas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare skall då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen i bilaga till protokoll.

KMST 131 §/9.5.2016

Motionen bifogas möteskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till kommunens ledningsgrupp för beredning. Fritidsledaren bör också höras i frågan.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att ärendet remitteras till kommunens ledningsgrupp för beredning. Fritidsledaren bör också höras i frågan.



§ 132 MOTION GÄLLANDE ÄNDRING AV BOSTADSTOMT TILL GRÖNOMRÅDE

KFGE 51 §/25.4.2016

En motion gällande ändring av bostadstomt till grönområde inlämnades på mötet av fullmäktigeledamöterna Janice Holmström och Runa-Lisa Jansson.

Kommunfullmäktigeledamot har rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion skall i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion skall upptagas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare skall då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen i bilaga till protokoll.

KMST 132 §/9.5.2016

Motionen bifogas möteskallelsen

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till byggnadsinspektören, kommuningenjören och kommundirektören för beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att remittera ärendet till byggnadsinspektören, kommuningenjören och kommundirektören för beredning.



Dnr: 2 /2016

§ 133 REMISS - REFORMERING AV VALLAGSTIFTNINGEN OCH LAGSTIFTNINGEN OM RÅDGIVANDE KOMMUNALA FOLKOMRÖSTNINGAR

KMST 106 §/18.4.2016

Landskapsregeringen har under 2015 låtit utföra en utredning gällande reformering av vallagstiftningen och lagstiftning om rådgivande kommunala folkomröstningar. Arbetsgruppens slutrapport har skickats på remiss till kommunerna och andra intressenter där man efterfrågar kommunens åsikter om bl a en sänkning av rösträttsåldern. Remissvaret ska vara landskapsregeringen tillhanda senast den 2 maj 2016. För de övriga punkterna (2-4) som rapporten uppmärksammat ska remissvaret vara landskapsregeringen tillhanda senast den 1 juni 2016. Dessa punkter behandlas inte i detta remissvar från Saltviks kommun utan tas upp som ett separat ärende.

Saltviks kommun har skickat ut slutrapporten från arbetsgruppen för översyn av vallagstiftningen till centralnämnds och valnämnds medlemmarna och till skolornas skolledare och bildningschef för kommentarer. Kommundirektören tillsammans med kanslisekreteraren som även är sekreterare i centralnämnden har gjort en utvärdering av reformen och dess påverkan på kommunen och efter det sammanställt ett förslag till remissvar till landskapsregeringen gällande sänkt rösträttsålder i kommunalval och rådgivande kommunala folkomröstningar.

Remissvaret från Saltviks kommun jämte bilagor från landskapsregeringen (slutrapport och begäran om remiss) bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Då frågan är av stor dignitet så föreslår kommunstyrelsen att frågan om en sänkning av rösträttsåldern förs till kommunfullmäktige för beslut. Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förordna en sänkning av rösträttsåldern till 16 år i kommunalval och i rådgivande kommunala omröstningar enligt bilagt remissvar till landskapsregeringen. Kommunstyrelsen föreslår vidare att ändringen av sänkt rösträttsålder blir permanent såsom slutrapporten från arbetsgruppen rekommenderar och att det införs från och med kommunalvalet år 2019 såsom landskapsregeringen föreslår.

Beslut:

Jörgen Lindblom föreslog att en sänkning av rösträttsåldern inte ska göras och att 18-års gränsen vidhålls.

Förslaget understöddes av Mathias Johansson.

Runar Karlsson understödde kommundirektörens förslag.

Eftersom två understödda förslag förelåg vidtog kommunstyrelsen omröstning genom namnupprop. Kommundirektörens förslag fick en röst (Runar Karlsson) och Jörgen Lindbloms förslag fick 6 röster (Jan Lindgrén, Jörgen Lindblom, Mathias Johansson, Rosa Salmén, Katinka Holmström och Kerstin Renfors).



Kommunstyrelsen beslöt således att inför fullmäktige föreslå att vidhålla en rösträttsålder om 18 år i kommunalval och i rådgivande kommunala omröstningar.

Omröstningsprotokoll i bilaga till protokoll.

KFGE 48 §/25.4.2016

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag att rösträttsåldern om 18 år bibehålls.

KMST 133 §/9.5.2016

Landskapsregeringen har under 2015 låtit utföra en utredning gällande reformering av vallagstiftningen och lagstiftning om rådgivande kommunala folkomröstningar. Arbetsgruppens slutrapport har skickats på remiss till kommunerna och andra intressenter där man efterfrågar kommunens åsikter om förslag till förändringar i vallagen, bl a möjligheten till röstning via internet. Remissvaret gällande sänkt rösträttsålder har redan skickats till landskapsregeringen efter beslut på kommunfullmäktigemötet den 25.4.2016. För de övriga punkterna (2-4) som rapporten uppmärksammat ska remissvaret vara landskapsregeringen tillhanda senast den 1 juni 2016.

Saltviks kommun har skickat ut slutrapporten från arbetsgruppen för översyn av vallagstiftningen till centralnämnds- och valnämndsmedlemmarna. Kanslissekreteraren som även är sekreterare i centralnämnden har sammanställt inkomna svar och skrivit ett utlåtande baserat på erfarenheter från valet hösten 2015.

Remissvaret från Saltviks kommun jämte bilagor från landskapsregeringen (slutrapport och begäran om remiss) bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avge remissvar enligt bifogat utlåtande.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 118-122, 124, 130-133.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 113-117, 123, 125-129.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Lillängs 14, Nääs
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 113-117, 123, 125-129.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.
