



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 17.12.2015 kl. 15.00-16.45	
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Nääs	
<b>Beslutande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Karlsson Runar, ordf.</li><li>x Fagerholm-Sjöblom Silvana, viceordf.</li><li>x Hampf Berit</li><li>x Lindblom Jörgen</li><li>x Salmén Rosa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Waldron Christopher</li><li>- Jansson Benitha</li><li>- Nyholm Dan</li><li>- Mörn Klas</li><li>- Flöjt-Josefsson Helena</li></ul>
<b>Övriga närvarande</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande</li><li>- Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges viceordförande</li><li>- Brandt Mikaela, socialsekreterare</li><li>- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör</li><li>- Eklund Ritva vik. äldreomsorgschef</li><li>- Larsson Patrik, bildningschef</li><li>- Koskinen Monica, vik. ekonomichef</li><li>x Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 365-367, 391 kl 15.00-15.30</li><li>x Jansson Tom, byggnadskommittén för brandstation, § 394 kl 16.30-16.45</li> <li>x Gahn Göransson Marie, vik. kanslisekreterare</li><li>x Donning Katarina, kommundirektör</li></ul>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 365 - 398	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande	Sekreterare
	Runar Karlsson	Marie Gahn Göransson
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 17 december 2015	
	Berit Hampf	Rosa Salmén
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 23 december 2015	
<b>Intyg</b>	Marie Gahn Göransson,	sekreterare
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>	Marie Gahn Göransson,	vik. kanslisekreterare



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 17.12.2015 kl. 15.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Nääs

**Ärenden:**

- § 365 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 366 Protokolljusterare
- § 367 Föredragningslistan
- § 368 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 369 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 370 Delgivningar
- § 371 Skatteredovisning per november 2015
- § 372 Resultat per november 2015
- § 373 Byggande av panncentraler vid Sunnanberg och Rangsby skola
- § 374 Finansiering av Agenda 21-kontoret 2016
- § 375 Motion gällande deltagande i Agenda 21-samarbetet
- § 376 Avtal med Gramex
- § 377 Arbetarskyddsinspektion 2015 – komplettering av riskbedömningsgrupp
- § 378 Arbetarskyddet - inköp av hjärtstartare till Rangsby bibliotek
- § 379 Anställning av bildningschef - utse rekryteringsgrupp
- § 380 Avslutande av skolfonder
- § 381 Avfallsanbud för miljöstationer
- § 382 Avfallsanbud för miljöstation i hamnsundet
- § 383 Avfallsanbud för brännbart avfall
- § 384 Avfallsanbud för metall avfall
- § 385 Avfallsanbud för deponiavfall
- § 386 Avfallsanbud för farligt avfall
- § 387 Antagande av anbud för avfallshantering från kommunens fastigheter
- § 388 Projektuppföljning
- § 389 Allmänna understöd 2015
- § 390 Vandringsleder i kommunen
- § 391 Förslag till byggnadsordning för Saltviks kommun
- § 392 Förlängning av borgens giltighetstid – Norra Ålands Avloppsvatten Ab
- § 393 Detaljplanering Haraldsby
- § 394 Information från byggnadskommitten för brandstationen
- § 395 Lönejustering, kommundirektören

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 396 Kallelse till extra bolagsstämma, Mariehamns Energi Ab
- § 397 Förfrågan från Finström gällande samarbtsavtal inom Individ- och familjeomsorgen
- § 398 Verkställighetsdirektiv för budgeten 2016

Runar Karlsson, ordförande



---

**§ 365 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Kmst 365 §/17.12.2015

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

-----

**§ 366 PROTOKOLLJUSTERARE**

Kmst 366 §/17.12.2015

I tur att justera protokollet är Jörgen Lindblom och Rosa Salmén.

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Berit Hampf och Rosa Salmén.  
Protokollet justeras omedelbart efter mötet.

-----

**§ 367 FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Kmst 367 §/17.12.2015

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 396 Kallelse till extra bolagsstämma, Mariehamns Energi Ab
- § 397 Förfrågan från Finström gällande samarbetsavtal inom Individ- och familjeomsorgen
- § 398 Verkställighetsdirektiv för budgeten 2016

-----



---

**§ 368 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL**

Kmst 368 §/17.12.2015

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom., skall kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 7 december 2015.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----



§ 369 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

Kmst 369 §/17.12.2015

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 48/17.11.2015 Tillsättande av hyresgäst i Rangsby lgh 4
- 49/17.11.2015 Tillsättande av hyresgäst i Dälden lgh 9
- 50/1.12.2015 Avskrivning av fordringar

Skol- och bildningsnämnden

- Protokoll 7/25.11.2015

Byggnads- och miljönämnden

- Protokoll 10/1.12.2015

Tekniska nämnden

- Protokoll 10/3.12.2015

Social- och omsorgsnämnden

- Protokoll 9/10.12.2015

Ålands kommunförbund, förbundsstämma

- Protokoll 2/20.11.2015, förbundsstämma
- Förbundsstyrelsens protokoll 8/11.12.2015

Räddningsområde Ålands landskommuner

- Protokoll 7/10.12.2015

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende enligt Kommunall 55 §.

-----



§ 370 DELGIVNINGAR

Kmst 370 §/17.12.2015

Ålands landskapsregering

- Tillstånd nr 648, ÅLR 2015/9462 Beviljat jordförvärvstillstånd för DEAB Fastighets Ab gällande Björkens lägenhet RNr 8:20, Ödkarby.

ÅSUB

- Rapport 2015:4 Framtida finansiella relationer mellan Åland och Finland
- Statistik 2015:5 Befolkningen 2014
- Konsumentprisindex per november 2015

Kommunstyrelsen Sund

- Protokollsutdrag kst 229 §/23.11.2015 gällande att Sund är positiva till försäljning av familjearbetartjänster till Saltviks kommun.

Norra Ålands Avloppsvatten Ab

- Budget för år 2016

**Kommunsdirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.

-----



## § 371 SKATTEREDOVISNING PER NOVEMBER 2015

Kmst 371 §/17.12.2015

**2015 års skatter enl budget och utfall €**  
(budget 2015, enligt % medeltal de tre senaste åren)

Månad	År 2012 €	År 2013 €	År 2014 €	Medel % 2012 - 2014	Budget 2015, acc i € enl medelutfall 2012-2014	Accumu- lerat utfall 2015 i €	Diff bud- get 15 / acc utfall 15 i €	Budg. 2015, acc utfall i %
Jan	478 040 9 %	445 197 9 %	482 216 9 %	9,0 %	490 046	498 807	8 761	9,2%
Feb	462 923 18 %	431 238 18 %	544 447 19 %	18,2 %	991 651	1 040 158	48 507	19,1%
Mar	500 757 28 %	507 305 28 %	451 051 27 %	27,6 %	1 500 407	1 511 137	10 730	27,8%
Apr	422 583 36 %	394 968 36 %	467 350 35 %	35,8 %	1 948 419	1 939 375	-9 044	35,7%
Maj	469 954 46 %	498 297 46 %	536 839 45 %	45,5 %	2 473 206	2 525 034	51 828	46,4%
Jun	424 161 54 %	427 521 54 %	429 719 53 %	53,7 %	2 919 998	2 975 545	55 546	54,7%
Jul	426 293 62 %	481 513 64 %	482 050 62 %	62,6 %	3 404 605	3 493 040	88 435	64,2%
Aug	451 498 71 %	515 536 74 %	496 420 71 %	72,0 %	3 914 874	4 050 057	135 182	74,5%
Sep	421 595 79 %	468 959 83 %	479 483 80 %	80,8 %	4 392 572	4 562 576	170 004	83,9%
Okt	421 060 88 %	415 613 92 %	427 265 87 %	88,9 %	4 833 275	5 006 813	173 538	92,1%
Nov	119 683 90 %	14 916 92 %	162 269 90 %	90,8 %	4 936 785	5 206 313	269 528	95,7%
Dec	510 803 100 %	397 383 100 %	529 826 100 %	100,0 %	5 438 183			0,0%
Totalt	5 109 350	4 998 447	5 488 934			5 206 313		
Budget	4 876 000	5 207 846	5 378 392		5 438 183	5 438 183		
Avvik	233 350	-209 399	110 542			-231 870		

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.

-----



---

**§ 372      RESULTAT PER NOVEMBER 2015**

Kmst 372 §/17.12.2015

Resultat per november 2015 bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.  
-----





Dnr: 5 /2014

**§ 373 BYGGANDE AV PANNCENTRALER VID SUNNANBERG OCH RANGSBY SKOLA**

Tekn.n 39 § /18.6.2014

I 2014 års budget finns upptaget medel för panncentral vid Rangsby skola och alternativ energi vid Sunnanberg vårdhem. I bägge fall har avsikten efter utredningar varit någon form av bio-energi.

Tekniska nämnden har anlitat Martin Nilsson, BioEnerMart för uppgörande av anbudshandlingar. Då marknaden undersökts visar det sig att de flesta anläggningar som finns på marknaden är avsedda för ett bränsle. Kombination av olika bränslen är ovanlig.

Nämnden diskuterade fördelen med olika bränslen och möjligheten att få upphandla skötseln. Dessutom diskuterades om även bränslelagret skall ingå.

**Beslut:**

Tekniska nämnden beslöt begära i anbud på uppförande av kompletta värmecentraler för fliseldning. Även bränslelagret skall ingå.

-----

Tekn.n 57 §/18.9.2014

Inom utsatt tid har 5 anbud inkommit  
Samtliga anbud överstiger budget.  
Sammanställning över inkomna anbud bifogas kallelsen

**Kommuningens förslag:**

Tekniska nämnden anholder om budgetändring så de lägsta anbuden kan antas.

**Beslut:**

Ärendet återremitterades till kommuningenjören för ytterligare jämförelse av inkomna anbud.

-----

Tekn.n 81 §/16.10.2014

Efter genomgång av anbuden konstateras att inget anbud helt motsvarar anbudsförfrågan.

**Kommuningens förslag:**

Tekniska nämnden beslutar avbryta upphandlingen. Anbudsförfrågan kompletteras så att vissa tekniska specifikationer ändras och så att samtliga byggnadsarbeten ingår.

**Beslut:**

Förslaget godkändes enhälligt.

-----

Tekn.n 10§/5.2.2015

**Beslut:**

Tekniska nämnden beslöt att åter begära in anbud på pannanläggningarna.

Följande kompletteringar skall beaktas:

-Pris anges skilt för respektive anläggning.



- Fundament för panncentralen skall ingå i priset. I fundamentet skall ingå samtliga arbeten så som schaktning, fyllning och betongfundament.
- Flissilon skall vara minst 25 m<sup>3</sup>.
- Fyllning av flissilon skall ske från en tippficka med tillhörande skruv. Trycket i anläggningen skall vara 3 bar.
- Skolning av personalen och produktblad på svenska skall ingå.
- Anbud kan antas under förutsättning att entreprenör kan erhållas för driften.

-----

Tekn.n 35 §/12.5.2015

Tekniska nämnden har åter begärt anbud på uppförande av panncentralerna. Anbudstiden utgår 12.5. Inkomna anbud presenteras på mötet.

**Kommuningjörens förslag:**

Det billigaste anbudet som uppfyller anbudsförfrågan antas.

**Beslut:**

Tekniska nämnden beslöt avbryta upphandlingen eftersom samtliga anbud överskrider budgeterade medel.

Tekniska nämnden avser att anhålla om utökade medel.

-----

Tekn.n 41 §/4.6.2015

I årets budget finns upptaget 120 000 euro för byggande av panncentral vid Rangby skola och 118 343 euro för Sunnanberg, alternativ energi. Inför nämndens förra möte hade anbud begärts för uppförande av panncentraler för flis. Samtliga inkomna anbud översteg budgeterade medel.

**Kommuningjörens förslag:**

Tekniska nämnden anhåller om utökade medel för projekten enligt följande:

- från 120 000 till 160 000 euro för byggande av panncentral vid Rangby skola.
- från 118 343 till 160 000 euro för Sunnanberg, alternativ energi.

**Beslut:**

Enligt förslag.

-----

Tekn.n 53 §/9.7.2015

Tekniska nämnden har genom annons i båda lokaltidningar undersökt intresset för att leverera flis och sköta driften av anläggningarna samt prisnivån. Endast en entreprenör har visat intresse.

Kostnaden för uppvärmning med flis kan bli drygt 50 % lägre än för uppvärmning med olja.

Med nuvarande priser kan det ge en inbesparing på ca 13 000 euro/år för Sunnanberg. Kostnaden för att bygga en flisvärmearläggning är ca 160 000 euro.

Med en bergvärmepump blir besparingen ca 16 000euro/år. En bergvärmearläggning kostar ca 130 000. För en luft-vatten värmepump är besparingen ca 12 000 euro/år. En sådan anläggning kostar ca 90 000 euro.

**Kommuningenjörens förslag:**

Med tanke på det svaga intresset för att leverera flis och sköta anläggningarna föreslår tekniska nämnden att värmepumpar installeras istället för att bygga panncentraler.

För projektet Sunnanberg alternativ energi beställs projektering av värmepumpsanläggningar enligt följande:

- vid Klockars installeras en luft-vatten värmepump. Befintliga elpannor används vid behov för tilläggsvärme. Befintlig värmeväxlare demonteras.
- vid Sunnanberg installeras bergvärmepump. Befintlig oljepanna används vid behov för tilläggsvärme. Ett teknikrum behöver byggas utanför pannrummet.

För projektet Rangsby skola panncentral anhåller tekn.nämnden om att istället för panncentraler få installera bergvärmepump med befintliga oljepannor som värmekälla vid behov.

**Beslut:**

Förslaget godkändes enhälligt. Beslutet motiveras med det svaga intresset för att sköta driften och höga investeringskostnader.

-----

Kmst 373 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen avslutar detta ärende med hänvisning till den av kommunfullmäktige fastställda budgeten för 2016:

- Panncentralen i Rangsby skola ingår i byggprojektet Rangsby skolas tillbyggnad.
- Alternativ energi Sunnanberg infördes i investeringsplanen för 2016 och tas upp som ett separat ärende i processen för förverkligandet av investeringen.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

-----



Dnr: 51 /2015

**§ 374 FINANSIERING AV AGENDA 21-KONTORET 2016**

Kmst 262 §/19.10.2015

Ålands Natur och Miljö har den 23 september 2015 inlämnat ett ärende (diarie 51/EAA/15) med förfrågan om förhandsbesked från kommunen gällande bidrag för år 2016. Förhandsbeskedet bör vara Agenda 21 kontoret tillhanda den 20 oktober 2015. Summan uppgår till 1 euro per kommuninvånare och baserat på invånarantalet i Saltvik 1825 personer skulle avgiften för 2016 vara 1 825 euro.

Under år 2016 kommer agenda 21 kontoret att arbeta med bl a följande områden:

- Förankra hållbarhetsstrategi i alla kommunala verksamheter
- Riktade program och kampanjer inom kommunens olika enheter (bl a "operation giftfritt dagis") som inletts 2015
- Hjälpa vid ordnande av miljöveckor i kommunen
- Föreläsningar och informationstillfällen till arbetande och politiker inom kommunen.

Att delta i Agenda 21 samarbetet är ett sätt för kommunen att öka engagemanget för ett miljöarbete både inom kommunens verksamhet och i kommunen som helhet, samt att verka för Agenda 21 kontorets strävan efter att alla åländska kommuner ska delta i kommunsamarbetet med mål att all kommunal verksamhet på Åland är hållbar år 2051.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen förordrar ett deltagande i Agenda 21 samarbetet för år 2016.

Medel till avgiften för Agenda 21 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen uppmanar byggnads- och miljönämnden att undersöka vilket/vilka fokusområden i Agenda 21 program som kan vara av intresse att delta i under 2016 och samordna information och utbildningar som Agenda 21 kontoret erbjuder.

Kommunstyrelsen uppmanar också byggnads- och miljönämnden att utreda om Agenda 21 arbetet är ändamålsenligt och något som kommunen ska delta aktivt i.

Kommunstyrelsen delegerar rätten att ingå avtal med Agenda 21 till byggnads- och miljönämnden under förutsättning att det sker inom ramen för nämndens årligen fastställda budget.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till skol- och bildningsnämnden för att inhämta deras utlåtande.

-----

Skolbi 64§/25.11.2015

Arbetet inom barnomsorg, skola och övrig verksamhet inom skol- och bildningsnämndens område genomsyras idag av ett miljötänk samt ett hållbarhetstänk. Om Saltviks kommun går in för ett medlemskap stärks kommu-



nens, skolans samt barnomsorgens möjligheter att nyttja de resurser som Agenda 21 erbjuder.

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden är positivt inställd till ett medlemskap i Agenda 21 och föreslår för kommunstyrelsen att ingå avtal med Agenda 21.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

Kmst 374 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen omfattar ett deltagande i Agenda 21 samarbetet för år 2016.

Medel till avgiften (1825 euro) för år 2016 för Agenda 21 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen uppmanar byggnads- och miljönämnden samt skol- och bildningsnämnden att utreda vilket/vilka fokusområden i Agenda 21 program som kan vara av intresse att delta i under 2016 och att samordna den information och de utbildningar som Agenda 21 kontoret erbjuder.

Kommunstyrelsen uppmanar också byggnads- och miljönämnden samt skol- och bildningsnämnden att under år 2016 utreda om Agenda 21 arbetet är ändamålsenligt och något som kommunen ska delta aktivt i.

Kommunstyrelsen delegerar rätten att ingå avtal med Agenda 21 till byggnads- och miljönämnden under förutsättning att det sker inom ramen för nämndens årligen fastställda budget.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att;

- omfatta ett deltagande i Agenda 21 samarbetet för år 2016.
- medel till avgiften (1825 euro) för år 2016 för Agenda 21 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen uppmanar byggnads- och miljönämnden samt skol- och bildningsnämnden att utreda vilket/vilka fokusområden i Agenda 21 program som kan vara av intresse att delta i under 2016 och att samordna den information och de utbildningar som Agenda 21 kontoret erbjuder.

Kommunstyrelsen uppmanar också byggnads- och miljönämnden samt skol- och bildningsnämnden att under år 2016 utreda om Agenda 21 arbetet är ändamålsenligt och något som kommunen ska delta aktivt i.

Kommunstyrelsen delegerar rätten att ingå avtal med Agenda 21 till byggnads- och miljönämnden under förutsättning att det sker inom ramen för nämndens årligen fastställda budget.  
-----

**§ 375      § 108      MOTION GÄLLANDE DELTAGANDE I AGENDA 21-SAMARBETET**

Kfge 108 §/18.12.2014

En motion har inlämnats av Guy Linde gällande Saltviks kommuns deltagande i Agenda 21-samarbetet.

Motionen delas ut på mötet.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

-----

Kmst 375 §/17.12.2015

En motion som inlämnas av ledamot i fullmäktige ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut i ärendet inom ett år efter att motionen väckts (Kommunallagen § 46). På kommunfullmäktige möte den 7.12.2015 har fullmäktige delgivits att motionen kommer att behandlas på kommunstyrelsemötet den 17.12.2015.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att ärendet avslutas under förutsättning att kommunstyrelsen omfattar en finansiering av och ett deltagande i Agenda 21 för år 2016 (se kmst 374 §/17.12.2015).

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att ärendet avslutas med hänvisning till kommunens deltagande i Agenda 21-samarbete 2016, enligt beslut kmst 374 §/17.12.2015.

-----



Dnr: 57 /2015

**§ 376 AVTAL MED GRAMEX**

Kmst 376 §/23.11.2015

Saltviks kommun har sedan tidigare ett avtal med Teosto om musik i kommunal verksamhet. I avtalet regleras dels offentligt framförande av musik för en närvarande publik och överföring av musik till allmänheten och dels inspelning av musik. Teostoavtalet omfattar den ersättning som tillkommer bla kompositörer, låtskrivare och personer som arrangerar musik.

Gramex avtalet omfattar den ersättning som tillkommer utövande artister (musiker, sångare, kapellmästare etc.) och ljudupptagningsproducenter enligt Upphovsrättslagens 47§ för offentligt framförande av musik från ljudupptagningar samt tillstånd av ljudupptagningsproducenterna att förevisa musikvideor offentligt. Avtalet innehåller även en separat valfri paragraf gällande kopiering av ljudupptagningar. Sådan verksamhet förekommer inte inom kommunen varvid den punkten lämnas bort vid tecknandet. Paragrafhänvisningen i punkt 4 gäller den finska kommunallagen, texten i sig kan användas men hänvisningen till paragrafen kan tas bort.

Kommundirektören har utrett frågan med Finlands kommunförbunds jurist och kommit fram till att avtal med Gramex behöver tecknas.

Avtalet finns som bilaga till föredragningslistan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att teckna avtal med Gramex. Punkt 5 avtal gällande kopiering av ljudupptagning tecknas inte. Paragrafhänvisningen i punkt 4 stryks.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att;

- teckna avtal med Gramex. Punkt 5 avtal gällande kopiering av ljudupptagning tecknas inte. Paragrafhänvisningen i punkt 4 stryks.

-----



Dnr: 61 /2015

**§ 377 ARBETARSKYDDSINSPEKTION 2015 – KOMPLETTERING AV RISKBEDÖMNINGSGRUPP**

Kmst 377 §/17.12.2015

Regionförvaltningsverket gjorde en arbetarskyddsinspektion den 22.9.2015 (delgivet vid kommunstyrelsemöte den 23 november 2015).

Efter inspektionen på mötet den 2 december 2015 konstaterade arbetarskyddskommissionen att riskbedömningarna behöver uppdateras för kommunen enheter under år 2016 och att riskbedömningsgruppen behöver kompletteras med några personer. Riskbedömningsgruppen består idag av följande personer:

- Mia Jansson
- Lars-Erik Danielsson
- Linda Marie Danielsson

Arbetarskyddskommissionen har tillfrågat Anne-Marie Dahlblom, Gerd Danielsson och Mariann Nyholm. Samtliga har tackat ja till uppdraget.

**Kommunsdirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att komplettera kommunens riskbedömningsgrupp med följande personer:

- Anne-Marie Dahlblom (köken)
- Gerd Danielsson
- Mariann Nyholm

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att kommunens riskbedömningsgrupp kompletteras med följande personer;

- Anne-Marie Dahlblom (köken)
- Gerd Danielsson
- Mariann Nyholm

-----



**§ 378 ARBETARSKYDDET - INKÖP AV HJÄRTSTARTARE TILL RANGSBY BIBLIOTEK**

Kmst 378 §/17.12.2015

2013 köptes på hjärtstartare in till kommunen. De är placerade vid Sunnanberg vårdhem och i kommunkansliet.

Arbetskyddskommissionen har på sitt möte den 2 december 2015 diskuterat behovet av ytterligare en hjärtstartare som skulle placeras i kommunens bibliotek i Rangsbys. Biblioteket har öppet kvällstid och en del kommuninvånare deltar i verksamhet som ordnas där eller besöker biblioteket. Kommissionen har också vidtalat kommunens bibliotekarie som ställer sig positiv till placeringen. Då hjärtstartaren är placerad i kommunens bibliotek kommer den även skolan tillgodo.

Offert har erhållits från leverantör av de tidigare inköpta hjärtstartarna då modellen är bekant och de har fungerat bra (Lifepak CR plus). Kostnaden för en hjärtstartare med tillhörande utrustning kostar ca 1 400 euro (beroende på valutakursen) och arbetskyddskommissionen anholder om att medel för denna fås från kommunstyrelsen.

Utbildning i användandet av utrustningen görs med hjälp av den instruktions DVD som medföljer. Arbetskyddskommissionen kommer också under våren 2016 att ordna både fortsättningskurs och grundkurs i första hjälp. Den kunskapen är ett bra komplement i användningen av hjärtstartare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att kostnaden för en hjärtstartare med placering i kommunens bibliotek köps in och att kostnaden för den, ca 1 400 euro tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Beslutet delges kommunens arbetskyddskommission.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att:

- två hjärtstartare köps in och placeras i Rangsbys skola och Ödskarby skola, så de blir tillgängliga för alla.
- Kostnaden belastar kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Beslutet delges kommunens arbetskyddskommission.

-----

**§ 379 ANSTÄLLNING AV BILDNINGSCHEF - UTSE REKRYTERINGSGRUPP**

Kmst 379 §/17.12.2015

Bildningschef Patrik Larsson anhöll om att bli befriad från tjänsten som bildningschef för skol- och bildningsområde Västra i Saltviks kommun från den 1 augusti 2016 och kommunfullmäktige beslöt på sitt möte den 7.12.2015 § 103 att bevilja Patrik Larsson befrielse från bildningschefstjänsten per 1.8.2016.

Annonsering av tjänsten bör ske i början av 2016.

En rekryteringsgrupp bör utses för att påbörja arbetet med att rekrytera en ny bildningschef till kommunen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen utser en rekryteringsgrupp för bildningschefstjänsten som består av följande personer; kommunstyrelsens ordförande med viceordförande som ersättare, skol- och bildningsnämndens ordförande med viceordförande som ersättare, kommundirektören, nuvarande bildningschef och personalsekreteraren.

Kommunstyrelsen beslutar att tjänsten utannonseras i början av år 2016.

Kommunstyrelsen ger rekryteringsgruppen i uppdrag att bereda anställningsbeslutet.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt utse följande rekryteringsgrupp;

- kommunstyrelsens kommande ordförande med viceordförande som ersättare
- skol- och bildningsnämndens kommande ordförande med viceordförande som ersättare
- kommundirektören
- nuvarande bildningschef
- personalsekreteraren.

Kommunstyrelsen beslöt vidare att;

- tjänsten som bildningschef utannonseras under början av år 2016
- Rekryteringsgruppen har som uppdrag att bereda anställningsbeslutet.

-----

**§ 380 AVSLUTANDE AV SKOLFONDER**

Kmst 211 §/28.9.2015

Med anledning av revisorernas påpekande vid revisionen år 2014 har ekonomikansliet sett över kommunens fonder och dess avkastning. 1997 sammanslogs 11 skolfonder till två, Ödkarby grundskola och Rangsby grundskola. Syftet med fonderna är sammantaget att premiera duktiga elever. Idag finns möjlighet att ansöka om stipendier via skol- och bildningsnämnden.

Ekonomikansliet föreslår följande;

1. Att skolfonderna avslutas och införlivas i kommunens medel.
2. Att föreståndarna vid respektive skola befullmäktigas att administrera medlen.
3. Att medlen ska komma alla elever tillgodo, ej via stipendium.

Till kallelsen bifogas saldouppgift.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fonden avslutas och att medlen förs till föreståndarna och att de kommer alla elever i Saltviks kommuns skolor tillgodo enligt ekonomikansliets förslag.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att remittera ärendet till skol- och bildningsnämnden.

-----

Skolbi 63§/25.11.2015

**Förslag bildningschef:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för styrelsen.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

-----

Kmst 380 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslut att fonden avslutas och att medlen enligt bilaga skall komma alla elever tillgodo. På vilket sätt medlen skall användas beslutas om i respektive kollegium på skolorna.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att fonden avslutas och att medlen enligt bilaga ska komma alla elever tillgodo. På vilket sätt medlen skall användas beslutas om i respektive kollegium på skolorna.

-----



Dnr: 126 /2015

§ 381 AVFALLSANBUD FÖR MILJÖSTATIONER

Bmn. 120§/1.12.2015

Byggnads- och miljönämnden har i båda lokaltidningar annonserat om anbud för transport och omhändertagande av avfall från miljöstationerna vid Kroklund och Kvarnbo.

Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Ålands Renhållnings Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

**Beslut:**

Enligt förslag.  
-----

Kmst 381 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med byggnads- och miljönämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att avtal för transport och omhändertagande av avfall från miljöstationerna vid Kroklund och Kvarnbo tecknas med Ålands Renhållnings Ab som lämnat det förmånligaste anbudet. Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----



§ 382 AVFALLSANBUD FÖR MILJÖSTATION I HAMNSUNDET

Bmn. 121§/1.12.2015

Byggnads- och miljönämnden har i båda lokaltidningar annonserat om anbud för transport och omhändertagande av avfall från miljöstationen vid Hamnsundet.

Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Kuhlman's Åkeri som lämnat det förmånligaste anbudet.

**Beslut:**

Enligt förslag  
-----

Kmst 382 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med byggnads- och miljönämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att avtal för transport och omhändertagande av avfall från miljöstationen vid Hamnsundet tecknas med Kuhlman's Åkeri som lämnat det förmånligaste anbudet.

Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----



Dnr: 125 /2015

§ 383 AVFALLSANBUD FÖR BRÄNNBART AVFALL

Bmn. 122§/1.12.2015

Byggnads- och miljönämnden har i båda lokaltidningar annonserat om anbud för transport och omhändertagande av brännbart avfall från Returdepån.

Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Miro-transport Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

**Beslut:**

Enligt förslag  
-----

Kmst 383 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med byggnads- och miljönämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att avtal för transport och omhändertagande av brännbart avfall från Returdepån tecknas med Miro-transport Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----



Dnr: 124 /2015

§ 384 AVFALLSANBUD FÖR METALL AVFALL

Bmn. 123§/1.12.2015

Byggnads- och miljönämnden har i båda lokaltidningar annonserat om anbud för transport och omhändertagande av metall avfall från Returdepån. Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Ålands Renhållnings Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

**Beslut:**

Enligt förslag  
-----

Kmst 384 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med byggnads- och miljönämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att avtal för transport och omhändertagande av metall avfall från Returdepån tecknas med Ålands Renhållnings Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.  
Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----



§ 385 AVFALLSANBUD FÖR DEPONI AVFALL

Bmn. 124§/1.12.2015

Byggnads- och miljönämnden har i båda lokaltidningar annonserat om anbud för transport och omhändertagande av deponi avfall från Returdepån. Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Miro-transport Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

**Beslut:**

Enligt förslag  
-----

Kmst 385 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med byggnads- och miljönämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att avtal för transport och omhändertagande av deponi avfall från Returdepån tecknas med Miro-transport Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----





Dnr: 122 /2015

§ 386 AVFALLSANBUD FÖR FARLIGT AVFALL

Bmn. 125§/1.12.2015

Byggnads- och miljönämnden har i båda lokaltidningar annonserat om anbud för transport och omhändertagande av farligt avfall från Returdepån. Inkomna anbud presenteras i sammanställning vilken delges på mötet.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnads- och miljönämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Ålands problem avfall ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

**Beslut:**

Enligt förslag  
-----

Kmst 386 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen besluter i enlighet med byggnads- och miljönämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att avtal för transport och omhändertagande av farligt avfall från Returdepån tecknas med Ålands problem avfall Ab som lämnat det förmånligaste anbudet.

Byggnads- och miljöinspektören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----



Dnr: 13 /2015

**§ 387      ANTAGANDE AV ANBUD FÖR AVFALLSHANTERING FRÅN KOMMUNENS  
FASTIGHETER**

Tekn.n 89 §/3.12.2015

Tekniska nämnden har genom annons i lokaltidningarna begärt anbud på transport och omhändertagande av avfall från kommunens fastigheter. Anbudstiden är två år.  
Avtal som har verkningar utöver budgetåret skall föras till kommunstyrelsen för godkännande.  
Inom utsatt tid har tre anbud inkommit.  
Inkomna anbud presenteras på mötet.

**Kommuningjörens förslag:**

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avtal tecknas med Ålands Renhållnings Ab som lämnat det totalekonomiskt förmånligaste anbudet.  
Sammanställning över anbuden som bilaga till protokollet.

Tom Jansson anmälde jäv.

**Beslut:**

Enligt förslag.  
Paragrafen justerades omedelbart.  
-----

Kmst 387 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tekniska nämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att för transport och omhändertagande av avfall från kommunens fastigheter teckna avtal med Ålands Renhållnings Ab som lämnat det totalekonomiskt förmånligaste anbudet.  
Kommuningjören befullmäktigas att teckna avtalet.

Sammanställning av inkomna anbud i bilaga till protokoll.  
-----



---

§ 388      **PROJEKTUPPFÖLJNING**

Tekn. n 90 §/ 3.12.2015

Tekniska nämnden går genom pågående projekt. Projektkalendern bifogas som bilaga.

**Beslut:**

Tekniska nämnden antecknade projektkalendern till kännedom och sänder den vidare till kommunstyrelsen.

-----

Kmst 388 §/17.12.2015

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar projektkalendern till kännedom.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.

-----



## § 389 ALLMÄNNA UNDERSTÖD 2015

Kmst 37 §/2.2.2015

I 2015 års budget finns ett anslag om 1.500 € för fördelning såsom allmänna understöd. Anslaget fördelas av kommunstyrelsen. 500 € har utbetalts till Ålands Fountainhouse r.f.

Följande ansökningar om stöd har inkommit  
- Ålands synskadade r.f  
- Föreningen Norden på Åland r.f

**T.f. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar fördela medel enligt följande:

Organisation	Ansökt	Beviljat-14	Beviljas-15
- Ålands synskadade	-	100 €	100 €
- Föreningen Norden på Ål r.f	0,30 €/inv.	100 €	100 €

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----

Kmst 389 §/17.12.2015

I 2015 års budget finns ett anslag om 1.500 € för fördelning såsom allmänna understöd. Anslaget fördelas av kommunstyrelsen. 500 € har utbetalts till Ålands Fountainhouse r.f. och 100 € vardera till Ålands synskadade respektive Föreningen Norden på Åland r.f.

Följande ytterligare ansökningar om stöd för år 2015 har inkommit;  
- Norra Ålands pensionärer r.f  
- Svenska Finlands Folkting

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar fördela medel enligt följande;

Organisation	Ansökt	Beviljat-14	Beviljas-15
- Norra Ålands Pensionärer	-	100 €	100 €
- Svenska Finlands Folkting	210 €	100 €	100 €

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----

**§ 390 VANDRINGSLEDER I KOMMUNEN**

Organisationskommittén 20.1.2011

Kommittén beslöt föreslå att kommunstyrelsen låter utreda möjliga sträckningar för vandringsleder i kommunen samt möjliga samarbetspartner (Folkhälsan, Röda Korset, Hälsofrämjande m fl) och möjlighet att erhålla LEADER-bidrag för projektet.

Kmst 65 §/14.2.2011

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att annonsera i Info-bladet och på hemsidan efter en projektledare.

Kmst 286 §/24.9.2012

Intresset att arbeta som projektledare var inte var stort. Totalkostnader för att bygga vandringsleder inkl. projektledare, administration, informations-tavlor, broscher mm har visat sig uppgå till 600-700 euro/km. Informationsmaterial bifogas föredragningslistan.

Nuvarande programperiod för Leader är 2007- 2013. Dock ska beviljade projekt vara färdigställda och slutredovisade senast under första halvåret 2014.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen diskuterar projektets förverkligande och ger vägledning för vidare beredning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att ärendet tas upp på nytt när Leaders nästa programperiod inleds 2014.

Kmst 390 §/17.12.2015

Leader strategin för 2015-2020 bifogas sammanträdeskallelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen diskuterar ärendets fortsatta behandling.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att ärendet avslutas.



Dnr: 202 /2011

§ 391 FÖRSLAG TILL BYGGNADSORDNING FÖR SALTVIKS KOMMUN

BN 65 §/6.9.2011

Av Landskapsregeringen uppgjort modellförslag till ny kommunal byggnadsordning.

**Byggnadsinspektörens förslag**

Föreslår att förslaget antecknas för kännedom.

Föreslår vidare att nämnden inför kommunstyrelsen påtalar att medel bör tas upp i 2012- års budget för revidering av kommunens byggnadsordning.

**BESLUT**

Enligt förslag.  
-----

Kmst 260 §/26.9.2011

Landskapsregeringens modellförslag till ny kommunal byggnadsordning bifogas föredragningslistan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger byggnadsnämnden i uppdrag att under 2012, om behov finns, uppgöra förslag till revideringar av kommunens byggnadsordning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Bmn. 109§/18.11.2014

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till ny byggnadsordning för Saltviks kommun enligt modellförslaget utformat av Landskapsregeringen.

Förslaget till ny byggnadsordning enligt bilaga.

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Föreslår att byggnads- och miljönämnden diskuterar förslaget och sedan bordlägger ärendet.

**Beslut:**

Byggnads- och miljönämnden diskuterade ärendet och bordlägger det till nämndens första möte år 2015.  
-----

Bmn. 21§/24.2.2015

**Beslut:**

Återremiss för ytterligare bearbetning.  
-----



Bmn. 51§/28.4.2015

**Beslut:**

Byggnads- och miljönämnden förordar förslaget till byggnadsordning och för ärendet vidare till kommunstyrelsen.  
-----

Kmst 104 §/11.5.2015

Byggnadsordningen jämte bilaga som beskriver förändringarna bifogas kallelsen. Byggnads- och miljöinspektören deltar i mötet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar omfatta förslag till byggnadsordning samt beslutar att genomföra hörande i beredningsskede i enlighet med plan- och bygglagen (2008/102) 30 §.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet.  
-----

Kmst 140 §/25.5.2015

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet.  
-----

Kmst 163 §/15.6.2015

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag dock med ändring i punkt 3.1.1;  
- att häststall skall placeras minst 20 m från rågräns,  
- att ladugård skall placeras minst 20 m från rågräns  
- att gödselstad skall placeras minst 50 m från rågräns  
Samtycke fordras för samtliga i punkt 3.1.1 nämnda om de placeras närmare än angivna gränser  
Kommunstyrelsen beslöt vidare om ändring i punkt 4.1;  
- strandlinjen skall ha en minsta längd om 20 meter.

Vidare beslöt kommunstyrelsen att genomföra hörande i beredningsskede i enlighet med plan- och bygglagen (2008/102) 30 §.  
-----

Kmst 391 §/17.12.2015

Reviderat förslag till byggnadsordning för Saltviks kommun samt en redogörelse av det som framkom vid hörande i beredningsskedet bifogas sammanträdeskallelsen.

Byggnads- och miljöinspektören deltar som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till byggnadsordning för Saltviks kommun och framlägger förslaget till allmänt påseende under 30 dagar. Under förutsättning att inga anmärkningar inkommer under utställ-



ningstiden föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att godkänna förslaget till ny byggnadsordning enligt bilaga.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att godkänna förslaget till ny byggnadsordning och framlägga byggnadsordningen för påseende under 30 dagar med följande textändringar;

s. 2, under kap. 2.2; "ekonomibyggnad om högst 200 m";

- jordbruksfastigheter **stryks**.

s. 9, under kap 4.2;

- Stycket "Ovan nämnda byggnaders avstånd till strandlinjen skall vara minst 30 meter" **stryks**.

Under förutsättning att inga anmärkningar inkommer under utställningstiden föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att godkänna förslaget till ny byggnadsordning enligt bilaga.

Reviderat förslag till byggnadsordning i bilaga till protokoll.  
-----



**§ 392 FÖRLÄNGNING AV BORGENS GILTIGHETSTID – NORRA ÅLANDS  
AVLOPPSVATTEN AB**

Kmst 392 §/17.12.2015

Enligt kommunstyrelsebeslut § 306/31.10.2005 har Saltviks kommun ingått en solidarisk borgen för banklån gällande Norra Ålands Avloppsvatten.

Enligt lagen om borgen preskriberas denna borgensförbindelse tio år efter att förbindelsen ingåtts (13.1.2016) om inte preskriptionen avbryts före det.

Saltviks kommun behöver meddela att vår borgensförbindelse för skuldebrevet fortfarande är i kraft. Av bilagan framgår Saltviks andel av borgen samt för vilket skuldebrev den gäller och det återstående kapitalet av skulden. Meddelandet ska vara Pohjola Bank Abp tillhanda senast den 30.12.2015.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen meddelar Pohjola Bank Abp att borgensförbindelsen fortsatt är i kraft och undertecknar meddelandet om borgens giltighetstid.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----



Dnr: 17 /2010

§ 393 DETALJPLANERING HARALDSBY

Kmst 393 §/17.12.2015

Över kommunfullmäktiges beslut att godkända detaljplanen för Västerviken den 7.9.2015 (§ 49) har inlämnats besvär till Ålands Förvaltningsdomstol.

Ålands Förvaltningsdomstol har i brev 233/2015 daterat 3.11.2015 (dnr 2015/97) begärt ett utlåtande från kommunstyrelsen. Utlåtandet jämte handlingar ska vara domstolen tillhanda senast den 21.12.2015.

Begäran om utlåtande bifogas föredragningslistan med underliggande besvär. Övrigt material finns till påseende under mötet.

Förslag till Saltviks kommuns utlåtande skickas till kommunstyrelsen per e-post.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar avge utlåtande till Ålands förvaltningsdomstol enligt bifogat förslag.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Utlåtandet som bilaga till protokoll.  
-----



---

§ 394      INFORMATION FRÅN BYGGNADSKOMMITTEN FÖR BRANDSTATIONEN

Kmst 394 §/17.12.2015

Muntlig information ges på mötet.

Tom Jansson från byggnadskommittén deltar som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.  
-----



§ 395 LÖNEJUSTERING, KOMMUNDIREKTÖREN

Kmst 395 §/17.12.2015

Enligt kommunstyrelsens beslut § 31/2.2.2015 ska kommunstyrelsen ta kommundirektörens lön till behandling efter 6 månader, räknat från 1.4.2015.

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande har vid diskussion kommit överens om att kommundirektörens lön per månad justeras till 5 900 euro från och med den 1 december 2015.

**Ordförandes förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att justera kommundirektörens lön per månad till 5 900 euro så att lönejusteringen gäller från och med den 1 december 2015.

**Beslut:**

Kommundirektören anmälde godkänt jäv och deltog inte ärendets behandling eller beslut.

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att kommundirektörens lön per månad justeras till 5 900 euro från och med den 1 december 2015.

Paragrafen justeras omedelbart.  
-----



---

**§ 396 KALLELSE TILL EXTRA BOLAGSSTÄMMA, MARIEHAMNS ENERGI AB**

Kmst 396 §/17.12.2015

Mariehamns energi AB kallar aktieägarna till extra bolagsstämma den 18 december 2015 kl 15.00 på bolagets kontor, Neptunigatan 2 i Mariehamn. Ärende som behandlas är bl a bemyndigande av styrelsen att besluta om riktat förvärv av egna aktier.

Jörgen Lindblom är Saltviks kommuns representant vid Mariehamns energi Ab. Tommy Sjöblom är ersättare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger representanten direktiv inför extra bolagsstämman.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att ingen representant från Saltvik deltar vid stämman på grund av förhinder.  
-----

**§ 397 FÖRFRÅGAN FRÅN FINSTRÖM GÄLLANDE SAMARBETSAVTAL INOM INDIVID-  
OCH FAMILJEOMSORGEN**

Kmst 397 §/17.12.2015

Socialnämnden i Finström riktar en anhållan om att ingå samarbetsavtal för individ- och familjeomsorgen med Saltvik och Sund. Samarbetsavtalet föreslås vara av samma modell som nu gällande samarbetsavtal mellan Saltvik och Sund med tillägg att avtalet bör gälla endast behöriga socialarbetare. Nu gällande avtal mellan Saltvik och Sund är begränsat till akuta ärenden, jävssituationer samt kortare ledigheter och semestrar. I både vårdnadsutredningar och barnskyddsarbete krävs två personal och det finns situationer då det inte alltid kan lösas inom respektive kommun varför ett samarbetsavtal föreslås för att garantera att någon av de ledande tjänstemännen är i tjänst och för att kunna anlita personal utifrån vid jävssituationer.

Socialnämnden i Finström anhåller om svar senast den 31 december 2015.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ställer sig positiva till att ingå samarbetsavtal med Finström och Sund och ger i uppdrag åt kommundirektören och socialsekreteraren att tillsammans utarbeta ett förslag till avtal.

Beslutet delges social- och omsorgsnämnden.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag att ställa sig positiva till att ingå samarbetsavtal med Finström och Sund och ger i uppdrag åt kommundirektören och socialsekreteraren att tillsammans med de övriga kommunerna, Sund och Finström, utarbeta ett förslag till avtal.

Beslutet delges social- och omsorgsnämnden.

-----



---

**§ 398 VERKSTÄLLIGHETSDIREKTIV FÖR BUDGETEN 2016**

Kmst 398 §/17.12.2015

Kommunstyrelsen fastställer verkställighetsdirektiven för budgeten.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen fastställer verkställighetsdirektiven för budgeten 2016 i enlighet med bilaga.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.  
-----



---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 370-372, 375, 380, 388, 391, 393-394.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 365-369, 373-374, 376-379, 381-387, 389-390, 392, 395-398.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik  
Näås  
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 365-369, 373-374, 376-379, 381-387, 389-390, 392, 395-398.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.





---

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .  
forts.



---

**BESVÄRSANVISNING, forts**

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

**Inlämnande av besvärshandlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

-----