



Sammanträdestid	Måndagen den 23.11.2015 kl. 17.00-19.00	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, ordf.x Fagerholm-Sjöblom Silvana, viceordf.x Hampf Beritx Lindblom Jörgen- Salmén Rosa	<ul style="list-style-type: none">- Waldron Christopher- Jansson Benitha- Nyholm Dan- Mörn Klas- Flöjt-Josefsson Helena
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">- Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförandex Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges viceordförande- Brandt Mikaela, socialsekreterare- Danielsson Lars-Erik, kommuningenjörx Eklund Ritva vik. äldreomsorgschef, § 347 kl 17.00-17.30- Larsson Patrik, bildningschef- Koskinen Monica, vik. ekonomichef- Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör <ul style="list-style-type: none">x Gahn Göransson Marie, vik. kanslisekreterarex Donning Katarina, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 339 - 364	
Underskrifter	Ordförande	Sekreterare
	Runar Karlsson	Marie Gahn Göransson
Protokolljustering	Saltvik den 24 november 2015	
	Silvana Fagerholm-Sjöblom	Berit Hampf
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 30 november 2015	
Intygar	Marie Gahn Göransson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Marie Gahn Göransson,	vik. kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 23.11.2015 kl. 17.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 339 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 340 Protokolljusterare
- § 341 Föredragningslistan
- § 342 Ta del av nämnders m. fl. organs protokoll
- § 343 Delgivningar
- § 344 Granskning av fullmäktiges protokoll
- § 345 Resultat per oktober 2015
- § 346 Brand- och räddningsväsendets taxor 2016
- § 347 Revidering av kriterier för färdtjänst
- § 348 Förfrågan med anledning av flyktingsituationen
- § 349 Modell för integrationsprogram 2015
- § 350 Flyktingmottagande i Saltvik
- § 351 Indragning av tjänst bildningschef Östra och bildningschef Västra
- § 352 Inrättande av tjänst som bildningschef
- § 353 Uppgiftsbaserad lön, bildningschef
- § 354 Uppgiftsbaserad lön, skolledare
- § 355 Anhållan om avsked, Larsson Patrik
- § 356 Indragning av tjänst som kostsamordnare
- § 357 Förlängning av anställning vik. äldreomsorgschef
- § 358 Anhållan om fortsatt tjänstledighet, Marika Alm
- § 359 Köp av tjänster
- § 360 Konfidentiellt
- § 361 Jordförvärvsutlåtande, Lundberg Daniel
- § 362 G/C-Tunnel i Haraldsby, skrivelse Richard Johansson
- § 363 Avslutande av Cancer- och Tuberkulosfond
- § 364 Kallelse Leader Ålands r.f's höstmöte 2015

Runar Karlsson, ordförande



§ 339 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kmst 339 §/23.11.2015

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

§ 340 PROTOKOLLJUSTERARE

Kmst 340 §/23.11.2015

I tur att justera protokollet är Rosa Salmén och Berit Hampf.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Silvana Fagerholm-Sjöblom och Berit Hampf. Protokollet justeras tisdag 24 november 2015 kl 15.30, kommunkansliet i Nääs.

§ 341 FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kmst 341 §/23.11.2015

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



§ 342 TA DEL AV NÄMNDERS M. FL. ORGANS PROTOKOLL

Kmst 342 §/23.11.2015

Kommundirektörens tjänstemannabeslut

- 37/26.10.2015 Tjänsteförordnande för Monica Koskinen, vik ekonomichef för perioden 1.1-31.12.2016.
- 38/26.10.2015 Tjänsteförordnande för Sanna Malmén-Jansson, vik. ekonom för perioden 1.1-31.12.2016.
- 39/26.10.2015 Tjänsteförordnande för Johanna Häggblom, vik byråsekreterare för perioden 1.1-31.12.2016.
- 40-41/26.10.2015 Tjänsteförordnande för Ylva Westerberg, vik byråsekreterare för perioden 1.1-31.12.2016.
- 42/26.10.2015 Tjänsteförordnande för Marika Mattfolk, vik kanslist/receptionist för perioden 1.1-31.12.2016.
- 43/9.10.2015 Tillsättande av hyresgäst i Kantorsgården lgh 5.
- 44/26.10.2015 Förlängning av hyreskontrakt, Boogården lgh 8 11.11.2015-31.10.2016.
- 45/27.10.2015 Beviljande av vårdledighet för äldre-Omsorgschef Maria Knip 1.1-31.12.2016.
- 46/2.11.2015 Beviljande av partiell vårdledighet för byggnads- och miljöinspektör Erika Gottberg 1.1-31.12.2016.
- 47/23.11.2015 Beviljande av partiell tjänstledighet för vik. ekonom 1.1-31.12.2016.

Byggnadskommittén, Prästkragens daghem utbyggnad

- Protokoll 7/27.10.2015

Tekniska nämnden

- Protokoll 9/12.11.2015

Norra Ålands Högstadiedistrikt

- Protokoll 2/12.11.2015 Förbundsfullmäktige NÅHD
- Beslut FST § 92/12.11.2015. Nytt avtal för lågstadiets specialklass

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna att den tagit del av ovannämnda protokoll samt att det inte är påkallat att ta upp ärende enligt Kommunall 55 §.



§ 343 DELGIVNINGAR

Kmst 343 §/23.11.2015

Ålands omsorgsförbund

- Klargörande gällande budgetförslaget.

ÅDA AB

- Brev 6.11.2015, ägarinformation.

ÅSUB

- Konsumentprisindex per oktober 2015

Kommunala centralnämnden

- Slutligt resultat i kommunalvalet 18 oktober 2015

Ålands Landskapsregering

- Inbjudan till diskussion om kommunal flyktingmottagning torsdag 26 november 2015, kl 14.30-15.30 i mötesrum Ådskär på landskapsregeringen
- ÅLR 2015/11027: Tilldelning av kollektivtrafik 2016-2017

Skatan-Gersbäcken väglag

- Brev gällande beslut i kfge 63 §/9.11.2015

Ålands Förvaltningsdomstol

- Begäran om utlåtande 233/2015. Detaljplanen för Västerviken

Regionförvaltningsverket (ansvarsområde arbetarskyddet)

- Inspektionsberättelser över arbetarskyddsinspektion 22.9.15
 - Saltviks kommun (2015/31730)
 - Kommunkansliet (2015/29042)
 - Socialkansliet (2015/29164)
 - Rangsbyskola (2015/29172)
 - Ödkarbyskola (2015/29185)

Högsta Förvaltningsdomstolen

- Beslut 2128/1/14. Avgörande i ärendet "Besvär som gäller handlingars offentlighet".

Keva

- Tjänstebrev 2/2015. Delgivning av beslut av Kevas delegation och styrelse.

EU-krönikan

- Nyhetsbrev från Bryssel november 2015.

Mångsyssleriet

- Samarbetsutredning för norra Ålands kommuner, slutrapport.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar delgivningarna till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna delgivningarna till kännedom.



§ 344 GRANSKNING AV FULLMÄKTIGES PROTOKOLL

Kmst 344 §/23.11.2015

Enligt Kommunallagen för Åland, 49 § 3 mom., skall kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktigesammanträde har hållits den 9 november 2015.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 345 RESULTAT PER OKTOBER 2015

Kmst 345 §/23.11.2015

Resultat per oktober 2015 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom.



§ 346 BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDETS TAXOR 2016

RÅL 34 §/26.8.2015

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2016. Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor.

./ Bilaga A-RN § 34, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2016 enligt bilaga A-RN § 34.

Beslut:

Enligt förslag.

Kmst 346 §/23.11.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2016 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag, att inför kommunfullmäktige föreslå att förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2016 fastställs enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

**§ 347 REVIDERING AV KRITERIER FÖR FÄRDTJÄNST**

Soc.oms.n 86 §/29.9.2015

Färdtjänst är en lagstadgad verksamhet, där riktlinjer och kriterier bestäms av kommunen. Kommunfullmäktige tog beslut i § 72/11.11.2013 om kriterier för färdtjänst enligt socialvårdsförordningen. Kriterierna trädde i kraft 1.1.2014.

Äldreomsorgschefen har beslutanderätt gällande färdtjänst enligt socialvårdförordningen. Sökanden kan beviljas max 48 resor. Flera än 48 resor per år kan beviljas enligt prövning av social- och omsorgsnämnden.

Färdtjänst beviljas individuellt efter ansökan och den skall vara ett stöd för äldre i deras vardag. För att underlätta handläggningen och för att sökande av färdtjänst enligt socialvårdslagen snabbare ska få beslut bör äldreomsorgschefen delegeras beslutanderätten för beviljandet av fler resor än 48.

Förslag till revidering av bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förman bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar förslag till revidering av bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förman och överför ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Förslag till revidering av bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förman i bilaga till protokoll.

Kmst 234 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 273 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

Kmst 302 §/26.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Kfge 77 §/9.11.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet.

Kmst 347 §/23.11.2015

Äldreomsorgschefen har fått i uppdrag att ta fram reviderade bedömningsgrunder/kriterier för färdtjänsten.

Antalet resor har ökats med det dubbla till maximalt 96 resor per år. Den föreslagna budgeten för färdtjänst borde på grund av de förändrade kriterierna ökas med 10 000 euro för att täcka kostnaderna för utökat antal färdtjänstresor enligt ekonomikansliet och äldreomsorgschefens bedömning.

De reviderade kriterierna finns som bilaga till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att anta de reviderade bedömningsgrunderna/kriterierna för beviljande av färdtjänstförmån enligt bilaga.

Vik. äldreomsorgschefen deltar som sakkunnig vid sammanträdet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att det nya reviderade bedömningsgrunderna/kriterierna för beviljande av färdtjänstförmån antas.

Kommunstyrelsen beslöt vidare att ge social- och omsorgsnämnden i uppdrag att se på möjligheter och komma med förslag för ökade samåkningsmöjligheter för färdtjänsttagarna.

Reviderade bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förmån i bilaga till protokoll.



Dnr: 58 /2015

§ 348 FÖRFRÅGAN MED ANLEDNING AV FLYKTINGSITUATIONEN

Kmst 348 §/23.11.2015

Jomala kommun efterhör övriga kommuners intresse av att tillsammans anställa en integrationssamordnare och en flyktinghandläggare som kan arbeta huvudsakligen med de åländska kommunernas flyktingmottagande. Kommunernas svar till Jomala är preliminära och kommer utgöra ett underlag för en fortsatt diskussion inom kommunen och förhoppningsvis mellan kommunerna. Svaret ska vara Jomala kommunstyrelse tillhanda senast 23 november 2015.

Protokollsutdrag från kommunstyrelsens i Jomala möte 19.10.2015 § 210 inkl. bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget och meddelar Jomala kommun att man gärna deltar i en diskussion om gemensam integrations-samordnare såvida beslut om att ta emot flyktingar i Saltviks kommun godkänns av kommunfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att kommunen ställer sig positiv till förslaget och meddelar Jomala kommun att man gärna deltar i en diskussion om gemensam integrations-samordnare såvida beslut om att ta emot flyktingar i Saltviks kommun godkänns av kommunfullmäktige.

**§ 349 MODELL FÖR INTEGRATIONSPROGRAM 2015**

Kmst § 94/20.4.2015

En modell för kommunernas program för främjande av integration har tagits fram i samarbete med kommunförbundet, Jomala kommun, Mariehamns stad och Ålands landskapsregering.

Den framtagna modellen redogör bl a för gällande lagstiftning samt ansvars- och uppgiftsfördelning jämte riktlinjer kring åtgärder för främjande av integration. Kommunerna kan anta den framtagna modellen i sin helhet eller välja att använda den som underlag för att anpassa den efter kommunens önskemål och behov.

Bifogat i kallelsen finns dokumentet modell för kommunalt integrationsprogram.

Kommundirektörens förslag:

Integrationsprogrammet remitteras till social- och omsorgsnämnden respektive skol- och bildningsnämnden för behandling.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Skolbi 43§/24.8.2015

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att integrationsprogrammet godkänns enligt bilaga.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att Saltviks kommun besluter att använda dokumentet "modell för kommunalt integrationsprogram" som underlag för att vid behov anpassa den efter de förutsättningar som råder i kommunen.

Soc.oms.n. 73 §/29.9.2015

Bifogat i kallelsen finns dokumentet modell för kommunalt integrationsprogram.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att kommunförbundets modell för integrationsprogram godkänns och används som underlag för att vid behov anpassa den efter de förutsättningar som råder i kommunen.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag, med tillägget att social- och omsorgsnämnden uppmanar kommunstyrelsen att tillskriva landskapsregeringen att landskapet bör ta ett större övergripande ansvar för integrationsprocessen av flyktingar på Åland.

Modell för integrationsprogram i bilaga till protokoll.

Protokolljustering:



Kmst 349 §/23.11.2015

Skol- och bildningsnämnden samt social- och omsorgsnämnden har vid sina möten behandlat modell för kommunalt integrationsprogram och förordar att det godkänns och används som underlag för att vid behov anpassas enligt de förutsättningar som råder i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att anta som integrationsprogram för Saltviks kommun "Kommunalt program för främjande av integration", enligt den av Ålands kommunförbund, Jomala kommun, Mariehamns stad och Ålands landskapsregering framtagna modell.

Programmet bifogas sammanträdeskallelsen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att inför kommunfullmäktige föreslå att anta som integrationsprogram för Saltviks kommun "Kommunalt program för främjande av integration", enligt den av Ålands kommunförbund, Jomala kommun, Mariehamns stad och Ålands landskapsregering framtagna modell.

Kommunalt program för främjande av integration i bilaga till protokoll.

**§ 350 FLYKTINGMOTTAGANDE I SALTVIK**

Kmst 217 §/28.9.2015

Finlands flyktingkvot för 2015 är 1050 personer och inom den har man bestämt att ta emot 350 syrier, 150 kongolesiska flyktingar från södra Afrika och 150 afghanska flyktingar från Iran. Det ankommer sedan på kommunerna att ta emot de kvotflyktingar som kommer till Finland. Två kommuner på Åland, Mariehamns stad och Jomala kommun har under 2015 tagit beslut om att ta emot flyktingar.

Flyktingfrågan har diskuterats i kommunen delvis pga den flyktingtillströmning som eskalerat på senare tid.

Modell för integrationsprogrammet för kommunerna har i april 2015 remitterats till skol- och bildningsnämnden respektive social- och äldreomsorgsnämnden för utlåtande. Planen är att ta dem till kommunstyrelsen och fullmäktige under hösten 2015. Integrationsprogrammet och flyktingfrågan diskuterades i kommunens ledningsgrupp i början av september.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar och beslutar hur förvaltningen bör arbeta vidare med frågan.

Beslut:

Kommunstyrelsen är positiv till flyktingmottagning i kommunen och beslöt enhälligt att kanslipersonalen gör en utredning som möjliggör beslut för flyktingmottagning samt att kommunstyrelsens dispositionsmedel får användas till kostnader som följd av utredningen.

Kmst 350 §/23.11.2015

Socialarbetare Cecilia Dahlström har enligt styrelsens beslut den 28 september 2015 (§ 217) arbetat med utredningen gällande flyktingmottagande i Saltvik. Som referensgrupp har kommunens ledningsgrupp, kommundirektören och kanslissekretären fungerat.

Bakgrunden till kommunstyrelsens beslut att utreda frågan är den eskalerande flyktingströmmen från krisdrabbade områden i världen. Totalt 60 miljoner flyktingar finns runt om i världen och ca en miljon av dessa beräknas söka sig till Europa. Förutom asylsökande, som uppskattas till ca 25.000 - 30.000 år 2015, tar Finland årligen emot ca 750-1.500 kvotflyktingar. Alla länder inom EU tar emot kvotflyktingar och asylsökande flyktingar. Finska staten har värdjat till kommunerna att överväga möjligheterna att delta solidariskt i flyktingmottagandet.

För en liten kommun som Saltvik vore en liten grupp om 5-6 flyktingar hanterbar. Mariehamn och Jomala är de kommuner som redan valt att ta emot flyktingar. Mariehamns stad har tidigare erfarenhet av flyktingmottagning, medan Jomala tar emot en flyktinggrupp bestående av en sammanboende familj om 4-5 personer för första gången våren 2016. Således finns redan en hel del erfarenhet att inhämta från dessa kommuner och även samarbetsmöjligheter då Jomala kommun efterhört de övriga kommunernas möjlighet till samarbete kring en flyktingkoordinator.



Ett av Kommunförbundet m fl. utarbetat "Kommunalt program för främjande av integration" är en förutsättning för att teckna avtal med NTM-centralen. Integrationsprogrammet är i huvuddrag likadant som övriga åländska kommuners integrationsprogram och är framlagt för godkännande av kommunfullmäktige.

Då beslut om flyktingmottagande har tagits av kommunfullmäktige kan avtal ingås med NTM-centralen om mottagande av flyktingar. Efter att avtalets ingåtts kan de praktiska förberedelserna för mottagandet vidta i kommunen. Det är viktigt att bli förbereda kommunens personal, reservera bostad till flyktingarna och söka samarbete om flyktingsamordnare. Förberedelserna bör inledas så fort som möjligt även om mottagandet av flyktingarna troligtvis sker först i slutet av nästa år.

Kommunen kan då man ingår avtal med NTM-centralen lämna önskemål om den grupp flyktingar man är beredd att ta emot. Utredaren och referensgruppen anser att en familj om maximalt 5 personer är en bra grupp. För att öka sannolikheten för att de anländande flyktingarna ska trivas i kommunen kan kommunen ge önskemål om att ta emot flyktingar som kommer från landsbygd, snarare än storstäder. Om möjligt kan man också tänka sig att ta emot från samma område som de övriga kommunerna på Åland för att stärka samhörighet bland de som kommer och även öka möjligheter till samarbete gällande tolk och informationsmaterial.

Utredningen presenteras av kommundirektören vid mötet.

Vidare bifogas till sammanträdeskallelsen "Arbetsplan för flyktingmottagande i Saltviks kommun" med tillhörande bilagor. "Informationspaket till förtroendevalda" är framtaget av Landskapsregeringens integrationsordnare och ger tydlig och relevant information till beslutsfattare.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Saltvik tar emot kvotflyktingar, en familj bestående av maximalt 5 personer, under hösten 2016 och befullmäktigar samtidigt kommundirektören att för kommunens räkning ingå avtal med Egentliga Finlands NTM-central och med ÅHS under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner det kommunala programmet för främjande av integration.

Vidare föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att man som önskemål anger att familjen är från landsbygden.

Eventuella kostnader för flyktingmottagandet hanteras främst via kommunstyrelsens dispositionsmedel, först därefter kan tilläggsmedel komma i fråga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att Saltvik tar emot kvotflyktingar, en familj bestående av maximalt 5 personer, under hösten 2016 och befullmäktigar samtidigt kommundirektören att för kommunens räkning ingå avtal med Egentliga Finlands NTM-central och med ÅHS under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner det kommunala programmet för främjande av integration.



Vidare föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att man som önskemål anger att familjen är från landsbygden.

Eventuella kostnader för flyktingmottagandet hanteras främst via kommunstyrelsens dispositionsmedel, först därefter kan tilläggsmedel komma i fråga.

**§ 351 INDRAGNING AV TJÄNST BILDNINGSCHEF ÖSTRA OCH BILDNINGSCHEF
VÄSTRA**

Kmst 351 §/23.11.2015

Kommunfullmäktige har den 9.11.2015 (§64) beslutat om ny organisation för skol- och bildningsnämnden. Man frångår systemet med två bildningschefer för respektive Östra och Västra skol- och bildningsområdet och inför en tjänst som bildningschef för hela skol- och bildningsområdet i Saltvik.

Beslut om indragning av inrättade tjänster skall fattas av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tjänsterna som bildningschef Östra och bildningschef Västra dras in fr o m den 1.8.2016.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag, att inför kommunfullmäktige föreslå att tjänsterna som bildningschef Östra och bildningschef Västra dras in fr o m den 1.8.2016.



§ 352 INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM BILDNINGSCHEF

Kmst 352 §/23.11.2015

Kommunfullmäktige har den 9.11.2015 (§64) beslutat om ny organisation för skol- och bildningsnämnden. Man frångår systemet med två bildningschefer för respektive Östra och Västra skol- och bildningsområdet och inför en tjänst som bildningschef för hela skol- och bildningsområdet i Saltvik.

Beslut om inrättande av tjänster skall fattas av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tjänsten som bildningschef för Saltviks skol- och bildningsområde inrättas fr o m den 1.8.2016.

Kommunstyrelsen föreslår vidare för kommunfullmäktige att anta instruktionen för bildningschefen enligt bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att inför kommunfullmäktige föreslå:

- att tjänsten som bildningschef för Saltviks skol- och bildningsområde inrättas fr o m den 1.8.2016.
- att anta instruktionen för bildningschefen enligt bilaga.

Instruktion för bildningschef som bilaga till protokoll.

**§ 353 UPPGIFTSBASERAD LÖN, BILDNINGSCHEF**

Kmst 353 §/23.11.2015

Kommunfullmäktige ska den 7 december 2015 behandla inrättandet av en ny tjänst som bildningschef. Kommunstyrelsen fattar beslut om den uppgiftsbaserade lönen enligt AKTA-avtalen.

Bildningschefen ansvarar för skolan och barnomsorgen samt kultur- och fritidsverksamheten inom kommunen. I tjänsten ingår utveckling och planering av den övergripande verksamheten, administrativa uppgifter, budget- och resultatansvar, personalansvar samt chefs- och ledningsuppgifter för barnomsorgsledare, skolledare och köks- och städpersonal.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att den uppgiftsbaserade lönen för bildningschefen fastställs till 4 100 euro per månad för heltid.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer inrättandet av tjänsten för bildningschefen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att den uppgiftsbaserade lönen för bildningschefen fastställs till 4 100 euro per månad för heltid.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer inrättandet av tjänsten för bildningschefen.

**§ 354 UPPGIFTSBASERAD LÖN, SKOLLEDARE**

Kmst 354 §/23.11.2015

Kommunfullmäktige har den 9.11.2015 (§64) beslutat om ny organisation för skol- och bildningsnämnden. Man frångår systemet med två bildningschefer för respektive Östra och Västra skol- och bildningsområdet och inför en tjänst som bildningschef för Saltvik samt två skolledare (föreståndare) på respektive skola. Skolledarna utses inom kollegiet enligt grundskoleförordningen (ÅFS 1995:95)

Kommunstyrelsen fattar beslut om den uppgiftsbaserade lönen enligt UKTA-avtalet för skolledare inom lönegrundsgrupp 5-7.

Skolledarna ansvarar för skolans pedagogiska verksamhet inom respektive skola i kommunen. I tjänsten ingår planering av verksamheten, administrativa uppgifter och personalansvar för skolenheten (lärare och assistenter).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att den uppgiftsbaserade lönen för skolledarna fastställs till 3 716,72 euro per månad för heltid inom lönegrundsgrupp 5-7.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att den uppgiftsbaserade lönen för skolledarna fastställs till 3 716,72 euro per månad för heltid inom lönegrundsgrupp 5-7.



Dnr: 63 /2015

§ 355 ANHÅLLAN OM AVSKED, LARSSON PATRIK

Kmst 355 §/23.11.2015

Bildningschef Patrik Larsson anhåller om att bli befriad från tjänsten som bildningschef för skol- och bildningsområde Västra i Saltviks kommun fr o m den 1 augusti 2016.

Enligt AKTA kap VIII § 5 mom. 2 är uppsägningstiden för tjänsteinnehavare som fullmäktige utnämner minst två månader. Enligt kommunens förvaltningsstadga beviljar kommunfullmäktige avsked då det berör avdelningschefer.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar Patrik Larsson avsked fr o m 1.8.2016.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att Patrik Larsson beviljas avsked från och med 1.8.2016.

**§ 356 INDRAGNING AV TJÄNST SOM KOSTSAMORDNARE**

Kmst 356 §/23.11.2015

Kommunfullmäktige har den 9.11.2015 (§65) beslutat om ny organisation för kostservicen. Enligt den nya organisationsplanen så organiseras kockarna i äldreomsorgen och hemvården under äldreomsorgschefen och kockarna i kommunens skolor och daghem under bildningschefen. Kostsamordnarens tjänst dras därmed in. I frågavarande tjänsteman har samtyckt till att bli anställd som ansvarig kock i arbetsavtalsförhållande inom äldreomsorgsenheten.

Beslut om indragning av inrättade tjänster skall fattas av kommunfullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att tjänsten som kostsamordnare dras in fr o m 1.1.2016.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att tjänsten som kostsamordnare dras in från och med 1.1.2016.



§ 357 FÖRLÄNGNING AV ANSTÄLLNING VIK. ÄLDREOMSORGSCHEF

Kmst 357 §/23.11.2015

Äldreomsorgschef Maria Knip har ansökt om och blivit beviljad vårdledighet för tiden 1.1 -31.12.2016.

I enlighet med rekryteringsgruppens förslag utsågs Ritva Eklund till vik. äldreomsorgschef i Saltviks kommun under ordinarie äldreomsorgschefs ledighet, med möjlighet till eventuell förlängning ifall ordinarie tjänsteinnehavare begär och blir beviljad fortsatt vårdledighet, kmst beslut 110 §/7.4.2014.

Ritva Eklund har anmält att hon är villig att fortsätta som vik. äldreomsorgschef under ordinarie äldreomsorgschefens fortsatta vårdledighet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser Ritva Eklund till vik. äldreomsorgschef för tiden 1.1 - 31.12.2016 under ordinarie tjänsteinnehavares fortsatta vårdledighet.

Beslutet delges kommunfullmäktige samt social- och omsorgsnämnden.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att utse Ritva Eklund till vik. äldreomsorgschef för tiden 1.1 -31.12.2016 under ordinarie tjänsteinnehavares fortsatta vårdledighet.

Beslutet delges kommunfullmäktige samt social- och omsorgsnämnden.

**§ 358 ANHÅLLAN OM FORTSATT TJÄNSTLEDIGHET, MARIKA ALM**

Kmst 358 §/23.11.2015

Ordinarie närvårdare vid Sunnanberg, Marika Alm anhåller om fortsatt tjänstledighet under tiden 1.1 - 31.3.2016 för ett vikariat vid Tallbacken. Enligt kommunens personalpolitiska program punkt 6.7.2 kan anställande myndighet bevilja provningsbar tjänstledighet för högst 1 år. Marika Alm har varit tjänstledig för att vidareutbilda sig till socionom YH och vikariera på Tallbacken. Vik. äldreomsorgschef Ritva Eklund förordar ansökan då vikarie redan finns tillgänglig och arbetet stöder sökandens socionom YH studier.

Se bilaga till kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar anhållan om tjänstledighet.

Beslutet delges vik. äldreomsorgschefen samt social- och omsorgsnämnden.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att bevilja Marika Alms anhållan om tjänstledighet.

Beslutet delges vik. äldreomsorgschef och social- och omsorgsnämnden.



§ 359 KÖP AV TJÄNSTER

Kmst 131 §/14.4.2014

Kansliet har under en längre tid varit underbemannat och arbetsbelastningen varit stor. Ärenden som bereds är ibland mycket krävande och behov av rådgivning till förvaltningen finns.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar teckna avtal enligt bifogat förslag alternativ 2.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt t.f. kommundirektörens beslutsförslag.

Kmst 359 §/23.11.2015

Under 2014 har ett tillsvidare avtal för köp av rådgivning i förvaltningsärenden ingåtts. Behovet har under det sista halvåret minskat betydligt. Kommundirektören har överenskommit med konsultföretaget om att säga upp avtalet fr o m årsskiftet 2015.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen säger upp avtalet om köp av tjänst för rådgivning i förvaltningsärenden per den 31.12.2015.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att säga upp avtalet om köp av tjänst för rådgivning i förvaltningsärenden per den 31.12.2015.



§ 360 KONFIDENTIELLT

Kmst 360 §/23.11.2015



Dnr: 62 /2015

§ 361 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, LUNDBERG DANIEL

Kmst 361 §/23.11.2015

Ålands landskapsregering inbegär kommunens utlåtande över Daniel Lundbergs ansökan om rätt att äga och besitta fast egendom i landskapet.

Ansökan gäller tomt 2/5k Rnr 7:38 i Ödkarby, Saltvik inklusive befintligt bostadshus på detaljplanerat område. Avsikten med förvärvet är fast bosättning. Sökanden arbetar och bor på Åland sedan augusti 2007 och har för avsikt att bli kvar på Åland. Andel i samfällda ingår inte i överlåtelsen. Ägaren besitter inte sedan tidigare fast egendom i landskapet Åland. Sökanden äger hälften av fastigheten.

Fastigheten är 1 410 m². Fastigheten består av ett bostadshus och tomt.

Om det inte finns särskilda skäl däremot ska (enligt landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd) jordförvärvstillstånd beviljas när förutsättningarna i följande punkt är uppfyllda.

4 § 2 p. sökanden har flyttat till landskapet Åland och har för avsikt att stanna i landskapet, vilket framgår av att han eller hon har fast anställning eller av andra liknande omständigheter. Markområdet understiger 4 000 m² och ska användas för fast boende. Marken får inte gränsa till vatten och skall vara belägen inom planerat område som är avsett för bosättning. Till marken hör vare sig andel i samfällda vatten- och jordområden eller jakt o fiskerättigheter.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar ansökan med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd 4 § 2 p.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att förorda ansökan med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd 4 § 2 p.



Dnr: 10 /2013

§ 362 G/C-TUNNEL I HARALDSBY, SKRIVELSE RICHARD JOHANSSON

Kmst 79 §/11.3.2013

Richard Johansson har skickat en skrivelse till kommunen angående trafik-situationen i Haraldsby. Richard Johansson har flera gånger kontaktat landskapsregeringen angående behovet att förbättra trafiksäkerheten för fotgängare/skolbarn och cyklister vid landskapsvägen som går igenom Haraldsby. Vägen trafikeras både av personbilar och tung trafik och det aktuella avsnittet har dålig sikt. Hastighetsbegränsningen på den aktuella sträckan är 70 km/tim.

Skrivelsen bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inbjuda trafikavdelningen vid Ålands landskapsregering till ett diskussionstillfälle gällande hur trafiksäkerheten kan förbättras.

Kommuningenjören och tekniska nämnden deltar i diskussionstillfället.

Beslut:

Kommunstyrelsen godkände enhälligt kommundirektörens beslutsförslag. Kommunstyrelsen föreslår att diskussionstillfället förslagsvis hålls på Haraldsby bygård.

Kmst 362 §/23.11.2015

Diskussionstillfället har inte hållits och ärendet har enligt kanslipersonalens och kommuningenjörens information inte aktualiserats efter kommunstyrelsens beslut i mars 2013.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen avslutar ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att kommunstyrelsen uppvaktar nya landskapsregeringen gällande trafiksituationen i Haraldsby.

**§ 363 AVSLUTANDE AV CANCER- OCH TUBERKULOSFOND**

Kmst 210 §/28.9.2015

Med anledning av revisorernas påpekande vid revisionen år 2014 har ekonomikansliet sett över kommunens fonder och dess avkastning. Saltviks cancer- och tuberkulosfond har som syfte att stödja de insjuknades eftervård. För fondens upphörande beslutar fullmäktige och medlen bör då överföras till sådant ändamål som stödjer de i cancer eller tuberkulos insjuknades rehabilitering.

Ekonomikansliet föreslår följande;

1. Att fonden avslutas.
2. Att kvarvarande medel förs till en åländsk fond att sökas av cancerpatienter.

Till kallelsen bifogas saldouppgift, dokument från Landskapsstyrelsen och stadgarna för fonden.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fonden avslutas och att kvarstående medel förs till Ålands Barnfond alternativt Ålands Cancerfond.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att återremittera ärendet.

Kmst 324 §/2.11.2015

Kansliet har låtit ta fram ett nytt förslag på stadgar för cancer- och tuberkulosfonden. Förändringarna mot tidigare stadgar är följande:

- fondens namn blir Saltviks kommuns cancerfond
- syftet ändras till att stödja eftervård för cancersjuka i kommunen
- social- och omsorgsnämnden ges rätt att bevilja medel utan angivna villkor, dvs även fondens grundkapital kan användas.

Socialsekreteraren och vik. äldreomsorgschefen har gått genom de nya villkoren och skrivit ett utlåtande där de föreslår att fonden enligt tidigare förslag ska avslutas och att kvarvarande medel förs till Ålands cancerförnings barn- och familjecancerfond.

Förslag till nya stadgar, fondens gamla stadgar och utlåtandet från socialsekreteraren och vik. äldreomsorgschefen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fonden avslutas och att kvarstående medel förs till Ålands Cancerförnings barn- och familjecancerfond.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att inför kommunfullmäktige föreslå att de nya stadgarna omfattas och ge social- och omsorgsnämnden i uppdrag att ta fram principer och direktiv för beviljande ur fondens medel.



Nya stadgar för fonden i bilaga till protokoll.

Kfge 66 §/9.11.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att återremittera ärendet.

Kmst 363 §/23.11.2015

Kommunfullmäktige återremitterande ärendet till kommunstyrelsen för beredning med hänvisning till att det kapital som finns att fördela i fonden inte är särdeles stort samt att de förslag som kansliet och kommundirektören tillsammans med socialsekreteraren och äldreomsorgschefen förespråkat bör beaktas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fonden avslutas. Kommunstyrelsen ger förslag på hur kvarstående i fonden medel ska fördelas.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt att inför kommunfullmäktige föreslå att;

- fonden avslutas
 - att kvarvarande medel förs till social- och omsorgsnämnden
 - att socialsekreteraren och äldreomsorgschefen befullmäktigas att bevilja engångsersättning om max 500 euro/sökande cancerpatient, enligt dennes fritt formulerade ansökan.
-



§ 364 KALLELSE LEADER ÅLANDS R.F'S HÖSTMÖTE 2015

Kmst 364 §/23.11.2015

Leader Åland r.f håller höstmöte och den lokala aktionsgruppen håller årsmöte onsdagen den 25 november 2015 kl 19.00 på Pettas ekobageri & hantverkscafé, Geta. Mötet behandlar stadgaenliga ärenden. Jörgen Lindblom är kommunens representant vid Leader Åland r.f's stämor.

Föredragningslistan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger direktiv till kommunens representant inför höstmötet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att ingen representant deltar vid höstmötet.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 343, 345-347, 349-352, 355-356, 363.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 339-342, 344, 348, 353-354, 357-362, 364.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningstvistemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Näås
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 339-342, 344, 348, 353-354, 357-362, 364.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
