



Sammanträdestid	Måndagen den 19.10.2015 kl. 12.00-15.30	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	x Karlsson Runar, ordf. x Fagerholm-Sjöblom Silvana, viceordf., §§ 259-264, 12.00-12.45 x Hampf Berit x Lindblom Jörgen x Salmén Rosa	- Waldron Christopher - Jansson Benitha - Nyholm Dan - Mörn Klas - Flöjt-Josefsson Helena
Övriga närvarande	x Salmén Jan, kommunfullmäktiges ordförande - Sjöblom Tommy, kommunfullmäktiges viceordförande - Brandt Mikaela, socialsekreterare x Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör, § 265, 14.30-15.00 - Eklund Ritva vik. äldreomsorgschef - Larsson Patrik, bildningschef x Koskinen Monica, vik. ekonomichef - Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör x Malmén-Jansson Sanna, vik. ekonom - Gahn-Göransson Marie vik. kanslisekreterare x Donning Katarina, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 259-286	
Underskrifter	Ordförande Runar Karlsson	Sekreterare Katarina Donning
Protokolljustering	Saltvik den 21 oktober 2015 Berit Hampf Jörgen Lindblom	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 26 oktober 2015	
Intygar	Marie Gahn-Göransson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Marie Gahn-Göransson,	Vik. kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 19.10.2015 kl. 12.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 259 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 260 Protokolljusterare
- § 261 Föredragningslistan
- § 262 Finansiering av Agenda 21-kontoret 2016
- § 263 Jordförvävsutlåtande, DEAB Fastighet Ab
- § 264 Inbjudan till höstmöte 2015, Ålands Brand och Räddningsförbund r.f.
- § 265 Budget 2016 och ekonomiplan 2017-2018
- § 266 Arvodesstadga 2016
- § 267 Arvode för familjevård 2016
- § 268 Arvode för närståendevård 2016/Under 65 år
- § 269 Arvode för närståendevård 2016/Över 65 år
- § 270 Avgifter vid Sunnanberg vårdhem 2016
- § 271 Hemserviceavgifter 2016
- § 272 Revidering av vad som ingår i långvårdsavgiften, Sunnanberg vårdhem
- § 273 Revidering av kriterier för färdtjänst
- § 274 Avfallstaxor 2016
- § 275 Byggnadstaxor 2016
- § 276 Barnomsorgsavgift från 1.1.2016 i Saltviks kommun
- § 277 Taxor och avgifter - Rangsbys idrottsplan och Ödkarby skolas sandplan
- § 278 Taxor och avgifter Ödkarby idrottshall och Rangsbys skolas gymnastiksal
- § 279 Taxor och avgifter - Skolutrymmen i Ödkarby och Rangsbys skola
- § 280 Hyror år 2016
- § 281 Avgifter för uthyrning av kommunens mötesrum år 2016
- § 282 Anhållan om befrielse från hyra i Boogården.
- § 283 Avloppsanslutningstaxa 2016
- § 284 Avloppsvattenavgifter 2016
- § 285 Bidrag för underhåll av privatvägar år 2016
- § 286 Hamnavgifter år 2016

Runar Karlsson, ordförande



§ 259 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kmst 259 §/19.10.2015

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

§ 260 PROTOKOLLJUSTERARE

Kmst 260 §/19.10.2015

I tur att justera protokollet är Jörgen Lindblom och Berit Hampf.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Jörgen Lindblom och Berit Hampf.
Protokollet justeras onsdagen den 21 oktober kl 8.00 på kommunkansliet i Nääs, Saltvik.

§ 261 FÖREDRAGNINGSLISTAN

Kmst 261 §/19.10.2015

Föredragningslistan fastställdes oförändrad.



Dnr: 51 /2015

§ 262 FINANSIERING AV AGENDA 21-KONTORET 2016

Kmst 262 §/19.10.2015

Ålands Natur och Miljö har den 23 september 2015 inlämnat ett ärende (diarie 51/EAA/15) med förfrågan om förhandsbesked från kommunen gällande bidrag för år 2016. Förhandsbeskedet bör vara Agenda 21 kontoret tillhanda den 20 oktober 2015. Summan uppgår till 1 euro per kommuninvånare och baserat på invånarantalet i Saltvik 1825 personer skulle avgiften för 2016 vara 1 825 euro.

Under år 2016 kommer agenda 21 kontoret att arbeta med bl a följande områden:

- Förankra hållbarhetsstrategi i alla kommunala verksamheter
- Riktade program och kampanjer inom kommunens olika enheter (bl a "operation giftfritt dagis") som inletts 2015
- Hjälp vid ordnande av miljöveckor i kommunen
- Föreläsningar och informationstillfällen till arbetande och politiker inom kommunen.

Att delta i Agenda 21 samarbetet är ett sätt för kommunen att öka engagemanget för ett miljöarbete både inom kommunens verksamhet och i kommunen som helhet, samt att verka för Agenda 21 kontorets strävan efter att alla åländska kommuner ska delta i kommunsamarbetet med mål att all kommunal verksamhet på Åland är hållbar år 2051.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordrar ett deltagande i Agenda 21 samarbetet för år 2016.

Medel till avgiften för Agenda 21 tas från kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen uppmanar byggnads- och miljönämnden att undersöka vilket/vilka fokusområden i Agenda 21 program som kan vara av intresse att delta i under 2016 och samordna information och utbildningar som Agenda 21 kontoret erbjuder.

Kommunstyrelsen uppmanar också byggands- och miljönämnden att utreda om Agenda 21 arbetet är ändamålsenligt och något som kommunen ska delta aktivt i.

Kommunstyrelsen delegerar rätten att ingå avtal med Agenda 21 till byggnads- och miljönämnden under förutsättning att det sker inom ramen för nämndens årligen fastställda budget.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till skol- och bildningsnämnden för att inhämta deras utlåtande.



Dnr: 50 /2015

§ 263 JORDFÖRVÄRVSUTLÅTANDE, DEAB FASTIGHET AB

Kmst 263 §/19.10.2015

Landskapsregeringens inbegär i skrivelse Nr515 ÅLR 2015/9462 den 22.9.2015 Saltviks kommuns utlåtande över ansökan om jordförvärv.

Sökande är DEAB Fastighet Ab som genom köpebrev daterat den 3.7.2015 förvärvat Björkens, lägenhet RNo 6:33 (736-435-8-20) i Ödkarby by i Saltvik. Den förvärvade egendomen kommer att användas för uthyrning av lägenheter enligt ansökan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förorda ansökan om jordförvärvsrätt med hänvisning till landskapsförordningen om jordförvärvstillstånd (70/2003) 6 § 3 mom 2.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 56 /2015

§ 264 INBJUDAN TILL HÖSTMÖTE 2015, ÅLANDS BRAND OCH RÄDDNINGSFÖRBUND R.F.

Kmst 264 §/19.10.2015

Ålands Brand- och Räddningsförbund håller höstmöte fredag 6 november kl 18.30 på Mariepark för alla medlemmar och på mötet behandlas stadga-enliga ärenden. Senaste dag för anmälan är 29 oktober 2015.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en representant och en ersättare till höstmötet samt ger direktiv.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att inte utse någon representant till höstmötet den 6 november. Mötet är samtidigt som kommunens höstfest.

**§ 265 BUDGET 2016 OCH EKONOMIPLAN 2017-2018**

RN § 41/09.09.2015:

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2016 har uppgjorts. Brandkårerna har inkommit med äskanden och budgetförslag. Budgetförslag; enligt bilaga:

./ Bilaga A – RN § 41, Eckerö
Bilaga B – RN § 41, Finström
Bilaga C – RN § 41, Geta
Bilaga D – RN § 41, Hammarland
Bilaga E – RN § 41, Jomala
Bilaga F – RN § 41, Lumparland
Bilaga G – RN § 41, Saltvik
Bilaga H – RN § 41, Sund
Bilaga I – RN § 41, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 41.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2016 enligt bilaga A-I RN § 41.

Beslut:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2016 enligt bilaga A-I RN § 41 med tillägg att investeringen för Jomala kommuns del angående anskaffning av materiel och utrustning för handhavande av nödvattensystem införs som en driftkostnad likt de övriga kommunerna inom samarbetsområdet.

Lbrn § 13/22.9.2015

Kommunstyrelsen i Finström har fastställt direktiv och tidsplan för 2016 års budgetarbete och ekonomiplanen 2017-2018.

Utgående från tilldelad budgetram som gäller externa kostnader och intäkter har lantbrukssekreteraren gjort förslag till budget för den gemensamma lantbruksnämnden. Förslaget överskrider ramen med 219 €. Personalkostnaderna som uträknats centralt av ekonomiavdelningen utgör den enda kostnadsökningen i förslaget. Nämndens övriga externa kostnader har sänkts.

Noteras bör att fördelningen av kostnaderna mellan samarbetskommunerna baserar sig i budgetförslaget på preliminära siffror och att fördelningen och därmed även respektive samarbetskommuns kostnad kan ändra när slutliga fördelningen fastställs.

Förslag:

Föreslås att nämnden godkänner förslag till budget och ekonomiplan enligt ./ bilaga 2.

Beslut:

Protokolljustering:



Förslaget godkändes.

Soc.oms.n. 77 §/29.9.2015

Socialekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ- och familjeomsorgen år 2016.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

De viktigaste förändringarna är följande:

- Intäkterna minskar till följd av att placeringar inom barnskyddet avslutats.
- Kostnaden/besöken på alkohol- och drogmottagningen har minskat, därav ett minskat anslag för 2016.
- Anslaget för öppna stödåtgärder inom barnskyddet har minskat då behov av öppenvårdsplacering ej längre kvarstår.
- Föreslås att kommunen utreder möjligheterna att ingå avtal om familjearbetare med Sunds kommun som huvudman, därav ett ökat anslag för familjearbete.
- Behovet av stödpersoner/familjer inom barnskyddet har ökat, och anslaget har justerats enligt de avtal som finns för närvarande.
- Anslaget för närståendevård har utökats med ett avtal då behov under 2015 uppstått, men inget utrymme finns för nya avtal.
- Föreslås att kommunen ingår avtal med klubbhuset Pelaren/Ålands Fountainhouse r.f., och därför har 1000 euro budgeterats för ändamålet.
- Behovet av utkomststöd är svårt att förutse, men anslaget har justerats och höjts utgående från 2014 års bokslut.

Vad gäller ÅOF ligger budgetförslaget 102.500 euro över given ram till följd av ny gruppboendeplats samt kostnader för specialfritidshem. Dessa kostnader framgick inte av de uppgifter som framkom i omsorgsförbundets förhandsbesked, utan budgetförslaget baserar sig på muntlig information från ÅOF.

Bilagor:

1. Budgettext
2. Sifferdel

Socialekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

Soc.oms.n 78 §/29.9.2015

Vik. äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen för år 2016.



Alla enheters budgetförslag har behandlats vid budgetmöte där enhetschefer och ekonomipersonal deltog. Budgetförslagen är enhälligt omfattade.

Det viktigaste som påverkat kostnader som ligger till grund för nästa års budget för äldreomsorgen är ökade kostnader inom närståendevården och ökade kostnader för färdtjänst.

Bilagor:

1. Budgettext
2. Sifferdel

Bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden konstaterar att budgetförslaget ligger 37 140 euro över given ram, godkänner förslag till budget enligt bilagorna och överför ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

Soc.oms.n 79 §/29.9.2015

Vik. äldreomsorgschef och kostsamordnaren har utarbetat ett förslag till kostservicebudget för 2016.

Alla enheters budgetförslag har behandlats vid budgetmöte där enhetschefer och ekonomipersonal deltog. Budgetförslagen är enhälligt omfattade.

Det viktigaste som påverkat kostnader som ligger till grund för nästa års budget för kostservice är ökade kostnader för närproducerade och ekologiska råvaror.

Bilagor:

1. Budgettext
2. Sifferdel

Bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden konstaterar att budgetförslaget ligger 7040 euro över given ram, godkänner förslag till budget enligt bilagorna och överför ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

Soc.oms.n 80 §/29.9.2015



Vik. äldreomsorgschefen har sammanställt investeringsbehovet för 2016-2018.

Planerade investeringar 2016, vårdtyngdsmättningsprogram (RAI) har skjutits fram till 2017 pga. utredningen ej är klar ännu.

Investeringsplan bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår investeringsbehovet för kommunstyrelsen enligt bilaga.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Investeringsplan i bilaga till protokoll.

Bmn. 99§/29.9.2015

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2016 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag enligt bilaga.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och för det vidare till kommunstyrelsen.

Skolbi 56§/29.9.2015

Bilaga: LG-protokoll och budgetförslag 2016, skol- och bildningsnämnden innehållande:

Barn- och ungdom östra, Kultur- och biblioteksverksamhet, Barn- och ungdom västra, Idrotts- och ungdomsverksamhet, Medis samt NÅHD.

Faktorer som medför ökade kostnader:

- Kompetenshöjning inom barnomsorgen, utökning från 3 barnträdgårdslärare till 4 på Prästkragen daghem från 1.1.2016
- Utökad personalresurs på Prästkragen daghem till följd av ökat antal barn och barn med särskilda behov av stöd (assistent om 100%)
- Utökad timresurs under vårterminen på Ödkarby skola, samt utökning av en assistent om 32 h/vecka på helår.
- Utökad timresurs under vårterminen på Rangsby skola.
- Engångskostnad om 15.000 euro per skola till uppdatering av IT-utrustning, totalt 30.000 euro.

Faktorer som medför minskade kostnader:

Protokolljustering:



- En sammansatt klass i Ödkarby skola från 1.8.2016, en timlärare med klassläraruppgifter mindre.
- En sammansatt klass i Rangsby skola från 1.8.2016, en timlärare med klassläraruppgifter mindre.
- Minskat anslag för hemvårdsstöd både för bu-östra och bu-västra.

Med dessa förändringar skall personalkostnaderna minska 2017 då kostnaden av lärarlöner påverkar budgeten på helår.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2016 för skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Skolbi 57§/29.9.2015

Bilaga, Investeringar samt förändringar LG

Kommande investeringar är matsalsmöblemang till Ödkarby skola år 2016.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att investeringar för skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Tekn.n 71 §/1.10.2015

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska nämnden - samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska nämnden - affärsverksamhet för år 2016 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Se bilagor.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp. Protokoll bifogas som bilaga.

Förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Förslaget godkändes med smärre textjusteringar och följande ändringar:

Tekniska nämnden affärsverksamhet:

-Hyran i Klockars kvarstår oförändrad 11,44 euro/m².

Investeringar

-Ödkarbyvägen från Hagavägen till Hjortövägen grundförbättring och ytbeläggning infördes 2016.

-Notplan, fräsning och ombeläggning första halvan flyttades från 2018 till 2017.



-Del av Lavövägen grundförbättring och ytbeläggning infördes. 5 000 år 2016, 70 000 år 2017 och 50 000 år 2018.
-Haraldsby industriområde, gator och vägbelysning flyttades framåt till 50 000 år 2017 och 50 000 år 2018.
-Tobölevägen från Ekholmsvägen till vägens slut, grundförbättring och ytbeläggning inklusive byte av trumman infördes. 15 000 år 2016, 120 000 år 2017 och 35 000 år 2018.

-Haraldsby industriområde, kommunal teknik 50 000 flyttades från 2016 till 2017.

-Hamnsundet, förlängning av flytbrygga 25 000 flyttades från 2018 till 2016.

Kmst 226 §/12.10.2015

Budgetförslaget delas ut och presenteras på mötet av vik. ekonomichef Monica Koskinen som även deltar som sakkunnig.

Ledningsgruppens protokoll bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 19 oktober 2015 kl. 9.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

- Mikaela Brandt, socialsekreterare
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Patrik Larsson, bildningschef, västra och östra
- Ritva Eklund, vik. äldreomsorgschef
- Lennart Johansson, brandchef
- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
- Mia Jansson, personalsekreterare

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anteckna informationen till kännedom och bestämde att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 19 oktober 2015 kl 12.00.

Kmst 265 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 266 ARVODESSTADGA 2016

Kmst 227 §/12.10.2015

Förslag på arvodesstadga för 2016 jämte arvodesstadga för 2015 bifogas föredragningslistan.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att arvodesstadgan fastställs förändrad för 2016 enligt följande:

- Årsarvode för byggnadsnämndens ordförande likställs med övriga nämndordförandens arvoden (4§).
- Telefonarvoden stryks (4a§).
- Revisorernas arvoden struktureras upp så att det erläggs enligt räkning men mot på förhand avtalad nivå och tidsåtgång (9 §).

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 266 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 267 ARVODE FÖR FAMILJEVÅRD 2016

Soc.oms.n. 74 §/29.9.2015

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden och ersättningar för familjevård för 2015.

Arvoden:

962 €/mån inom handikappservice

931 €/mån inom barnskyddet

Kostnadsersättning:

718 €/mån

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2016, dock så att de indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgiften om indexjustering kommer senare under hösten. Principerna för familjevård behålls oförändrade fram till dess att socialsekreteraren utarbetat nya anvisningar för familjevården i Saltvik och dessa sedan godkänts.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Kmst 228 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 267 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 268 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD 2016/UNDER 65 ÅR**

Soc.oms.n. 75 §/29.9.2015

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden för närståendevård 2015.

Närståendevård för personer mellan 18 och 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

Kategori 1 385 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som dagligen behöver vård och omsorg, inte endast att uträtta ärenden
- Vårdtagaren klarar i regel natten utan vård
- Vårdtagaren klarar sig i regel en del av dagen ensam och kan bo ensam
- Närståendevård kan vara ett alternativ till daglig hemvård
- Vårdaren kan vara i hel- eller deltidsarbete

Kategori 2 606 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver regelbunden personlig vård och hjälp samt rätt mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver i allmänhet inte vård och omsorg nattetid
- Vårdtagaren kan vistas en del av dagen ensam men kan dock inte bo ensam

Kategori 3 834 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver kontinuerlig hjälp och mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver vård och omsorg dygnet runt
- Vårdaren kan inte förvärvsarbete
- Alternativ till institutionsvård

Under 18 år förutom ovanstående kriterier:

Kategori 1 385 €/mån

- Vårdtagaren behöver betydligt mer hjälp, stöd och handledning än jämnåriga med att sköta saker såsom; klädsel, rörlighet, samspel, växelverkan och livshantering.
- Vårdtagaren är ofta inom barnomsorgen, skolan eller i skyddat arbete.
- Vårdaren kan vara i del- eller heltidsarbete

Kategori 2 606 €/mån

- Vårdtagaren är beroende av hjälp i nästan allt som gäller den personliga vården
- Vårdtagaren behöver hjälp och uppsikt i det sociala umgänget och kan kräva en stor mängd speciella vårdinsatser
- Vårdaren är bunden till mervården av barnet dygnet runt

Kategori 3 834 €/mån

- Vårdtagaren kräver vård och omsorg i betydligt större utsträckning under en tung behandlingsfas
- Vårdaren är kortvarigt förhindrad att förvärvsarbete
- Vårdtagaren behöver en stor mängd speciell vård och omsorg
- Vårdtagaren behöver ständig hjälp och uppsikt

Protokolljustering:



-Vårdaren har inte rätt till högsta arvodet om vårdaren har inkomster som inte kan anses som ringa, rätt till specialvårdspenning eller altherningsersättning.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock att stödet inför 2016 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare i höst. Principerna för de olika kategorierna behålls oförändrade fram till dess att socialarbetaren och vik. äldreomsorgschefen utarbetat reviderade kriterier och principer för närståendevården i Saltviks kommun, och dessa sedan fastslagits av kommunfullmäktige.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Kmst 229 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 268 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 269 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD 2016/ÖVER 65 ÅR**

Soc.oms.n. 76 §/29.9.2015

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden för närståendevård 2015.

Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

Kategori 1 385 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som dagligen behöver vård och omsorg, inte endast att uträtta ärenden
- Vårdtagaren klarar i regel natten utan vård
- Vårdtagaren klarar sig i regel en del av dagen ensam och kan bo ensam
- Närståendevård kan vara ett alternativ till daglig hemvård
- Vårdaren kan vara i hel- eller deltidsarbete

Kategori 2 606 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver regelbunden personlig vård och hjälp samt rätt mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver i allmänhet inte vård och omsorg nattetid
- Vårdtagaren kan vistas en del av dagen ensam men kan dock inte bo ensam

Kategori 3 834 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver kontinuerlig hjälp och mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver vård och omsorg dygnet runt
- Vårdaren kan inte förvärsarbete
- Alternativ till institutionsvård

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock att stödet inför 2016 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare i höst. Principerna för de olika kategorierna behålls oförändrade fram till dess att vik. äldreomsorgschefen och socialarbetaren utarbetat reviderade kriterier och principer för närståendevården i Saltviks kommun, och dessa sedan fastslagits av kommunfullmäktige.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Kmst 230 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 269 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 270 AVGIFTER VID SUNNANBERG VÅRDHEM 2016**

Soc.oms.n 83 §/29.9.2015

Grunderna för bestämmande av avgiften för långvarig och kortvarig anstaltsvård samt dag- och nattvård grundar sig på Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2014. Avgifterna bör justeras inför 2016. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex.

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). Avgiften får dock vara högst så stor att den som får vård månatligen till sitt förfogande har minst 149 euro (det med arbetspensionsindex justerade beloppet som ska stå till en persons förfogande och som avses i 7 c § 1 och 2 mom. I lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är minst 105 euro per månad från den 1 januari 2014).

För den som innan anstaltsvården levt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än makens månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För kortidsvård: 38,10 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 679 euro per kalenderår, därefter 17,60 euro per vårddygn.

Dag- och nattvård: 17,60 euro/ dag/ natt

Närståendevård: 11,30 euro/ dygn

Avgiftstaket

Avgiftstaket 679 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6 a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa sker inför 2016.

Saltvik följer maxtaxor för avgifterna. I budget 2014 Saltviks kommun fastslog att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften skulle vara 140 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med folkpensionsindex.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2016. Uppgifterna om indexjustering kommer troligen i november.



Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Kmst 231 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 270 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 271 HEMSERVICEAVGIFTER 2016**

Soc.oms.n 84 §/29.9.2015

Saltviks kommun har hemserviceavgifterna enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710).

I Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna skall indexjusteras inför 2016.

Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2016 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs oförändrade enligt bilaga, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2016 i enlighet med direktiven från social- och hälsovårdsministeriet. Uppgifter om indexjusteringar kommer troligtvis i november.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Förslag till hemserviceavgifter 2016 i bilaga till protokoll.

Kmst 232 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 271 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 272 REVIDERING AV VAD SOM INGÅR I LÅNGVÅRDSAVGIFTEN, SUNNANBERG
VÅRDHEM**

Soc.oms.n 85 §/29.9.2015

Långvårdavgiften bestäms enligt klientens inkomst enligt Lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården 1192/734 § 7c, 10b. Avgiften får vara högst 85 % av nettoinkomsterna och i Saltvik ska klienten ha 149 € till förfogande efter betald långvårdsavgift.

Social- och omsorgsnämndens ledamot Benitha Jansson initierade ärende gällande utvecklande av möjligheterna till att erhålla fotvård för klienterna inom äldreomsorgen i Saltviks kommun (§ 30/26.2.2015).

Med hänvisning till social-och omsorgsnämndens beslut § 30/31.3.2015 har vik. äldreomsorgschef tagit fram ett alternativ för nuvarande fot- och hårvård. Enligt det utökas köpta tjänster så att alla boende på Sunnanberg vårdhem är berättigad till fotvård 4 gånger per år samt hårklippning 6 gånger per år. Vid behov ges medicinsk fotvård minst 6 gånger per år. Ytterligare behandlingar ersätts vid konstaterat behov.

I detta skede gäller utökningen boende vid Sunnanberg vårdhem men man skulle kunna utvidga fot- och hårvårdstjänster så att det även gäller klienter som har regelbunden hemservice.

Kommittén för kommunens äldrepolitiska program har behandlat ärendet och tagit fram ett reviderat dokument; "Vad ingår i långvårdavgiften på Sunnanberg vårdhem". Dokumentet bifogas sammanträdeskallelsen.

Medel för utökning finns i budget 2016.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner det reviderade dokumentet "Vad ingår i långvårdavgiften på Sunnanberg vårdhem" och översänder den till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Dokument över långvårdsavgifternas innehåll i bilaga till protokoll.

Kmst 233 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.



Kmst 272 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 273 REVIDERING AV KRITERIER FÖR FÄRDTJÄNST**

Soc.oms.n 86 §/29.9.2015

Färdtjänst är en lagstadgad verksamhet, där riktlinjer och kriterier bestäms av kommunen. Kommunfullmäktige tog beslut i § 72/11.11.2013 om kriterier för färdtjänst enligt socialvårdsförordningen. Kriterierna trädde i kraft 1.1.2014.

Äldreomsorgschefen har beslutanderätt gällande färdtjänst enligt socialvårdförordningen. Sökanden kan beviljas max 48 resor. Flera än 48 resor per år kan beviljas enligt prövning av social- och omsorgsnämnden.

Färdtjänst beviljas individuellt efter ansökan och den skall vara ett stöd för äldre i deras vardag. För att underlätta handläggningen och för att sökande av färdtjänst enligt socialvårdslagen snabbare ska få beslut bör äldreomsorgschefen delegeras beslutanderätten för beviljandet av fler resor än 48.

Förslag till revidering av bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förmån bifogas sammanträdeskallelsen.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden omfattar förslag till revidering av bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förmån och överför ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

Förslag till revidering av bedömningsgrunder/kriterier för beviljande av förmån i bilaga till protokoll.

Kmst 234 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 273 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 274 AVFALLSTAXOR 2016

Bmn. 97§/29.9.2015

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till taxor för avfallshandlingen för år 2016. Taxorna bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner avfallstaxorna för år 2016 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner avfallstaxorna för år 2016 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Kmst 235 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 274 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 275 BYGGNADSTAXOR 2016

Bmn. 98§/29.9.2015

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till byggnadstaxorna för år 2016.
Byggnadstaxorna bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna för år 2016 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna för år 2016 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Kmst 236 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 275 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 276 BARNOMSORGSavgift FRÅN 1.1.2016 I SALTVIKS KOMMUN

Skolbi 52§/29.9.2015

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2016 som bilaga.

Enligt förslaget föreslås oförändrade avgifter för barnomsorg för år 2016, med tillägget om 80% barnomsorgsplats.

Maxtaxa för heltidsplats 230 euro/månad

Maxtaxa för halvtidsplats 149,50 euro/månad

Maxtaxa för plats om 80% 184 euro/månad

Taxa för fritidshemsplats 95 euro/månad (sep-maj)

Taxa för föris(skolbarn) 50 euro/månad (sep-maj)

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifter från 1.1.2016 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 237 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 276 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 277 TAXOR OCH AVGIFTER - RANGSBY IDROTTSPLAN OCH ÖDKARBY SKOLAS SANDPLAN

Skolbi 53§/29.9.2015

Taxorna för idrottsplanerna i kommunen förslås oförändrade med motiveringen att taxor avgifter justerades 2015. Föreningar registrerade i Saltvik och FC Åland betalar ingen hyra av idrottsplanerna.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår oförändrade taxor och avgifter för kommunstyrelsen för Rangsby idrottsplan och Ödkarby sandplan enligt bilaga. Taxorna träder ikraft 1.1.2016.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 238 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol-och bildningsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 277 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 278 TAXOR OCH AVGIFTER ÖDKARBY IDROTTSHALL OCH RANGSBY SKOLAS
GYMNSTIKSAL

Skolbi 54§/29.9.2015

Se bilaga över oförändrade taxor och avgifter för Ödkarby idrottshall och Rangsby gymnastiksal.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår oförändrade avgifter enligt bilaga för kommunstyrelsen.

Taxorna träder i kraft 1.1.2016.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 239 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol-och bildningsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 278 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 279 TAXOR OCH AVGIFTER - SKOLUTRYMMEN I ÖDKARBY OCH RANGSBY SKOLA

Skolbi 55§/29.9.2015

I förslaget, som bilaga till ärendet föreslås oförändrade taxor. Motiveringen är att inför 2015 gjordes en omfattande justering av taxor och avgifter.

Som bilaga: Taxor och avgifter för skolutrymmen

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att taxor och avgifter bibehålls oförändrade för skolutrymmen i Ödkarby och Rangsbyskola enligt bilaga. Taxorna träder ikraft 1.1.2016.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 240 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 279 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 280 HYROR ÅR 2016

Tekn.n 65 §/1.10.2015

De fastigheter som berörs är Rangsby och Ödkarby skollägenheter, Boogården, Grönvalla, Klockars, Dälden, Kantorsgården, Skogshöjden och Strömma lägenhet.

Nettoresultatet från alla bostadslägenheter i kommunens verksamhetsvisade år 2014 ett överskott på 125 307 € (53 873 år 2013) för de externa kostnaderna och ett underskott på 57 840 € (123 169 år 2013) totalt inklusive avskrivningar, interna kostnader, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för hyresuppföljning mm. Underhåll och renoveringar bokförs som driftkostnader.

På grund av ändrade rutiner för fakturering av hyrorna ingår 13 månaders hyresinkomster år 2014.

Hyresverksamheten bokförs inklusive moms.

Boogården, Grönvalla och Klockars är byggda med landskapslån. Kommunen kan själv bestämma hyran och meddela till landskapsregeringen.

I Dälden skall hyreshöjningar godkännas av landskapsregeringen.

Hyreshöjningar skall meddelas 2 månader på förhand.

Hyrorna i kommunens lägenheter höjdes senast 1.1.2015.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår i enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv och tekniska nämndens budgetförslag att hyrorna höjs med 2 % år 2016. Hyrorna skulle vara:

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,54 euro/m², månad.

Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 7,53 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Boogården, inklusive värme

- 7,11 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,04 euro/m², månad.

Klockars, inklusive värme

- 11,67 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 7,85 euro/m², månad.

Kantorsgården, inklusive värme

- 9,92 euro/m², månad.

Skogshöjden, inklusive värme

Protokolljustering:



- 9,60 euro/m², månad.

Strömma lägenhet, inklusive värme

- 8,32 euro/månad.

Allmänt: Där det finns motorvärmarrutttag, med undantag av Klockars, är avgiften 10,00 euro/månad. Motorvärmarrutttag hyrs hela året, dvs. inte bara under den kalla årstiden.

Beslut:

Efter omröstning föreslår tekniska nämnden att hyran i Klockars bibehålls oförändrad. I övrigt föreslås att hyrorna höjs enligt kommuningenjörens förslag.

Tekniska nämnden föreslår således att hyrorna år 2016 skulle vara

Rangsby skollägenheter, inklusive värme

- 8,54 euro/m², månad.

Ödkarby skollägenheter, inklusive värme

- 7,53 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Boogården, inklusive värme

- 7,11 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag saknas

Grönvalla. Elvärme som bekostas av de boende

- 7,04 euro/m², månad.

Klockars, inklusive värme

- 11,44 euro/m², månad.

Motorvärmarrutttag matas från lägenheternas elmätare och bekostas således av de boende.

Dälden. Elvärme som bekostas av de boende. Värmepump finns i alla lägenheter

- 7,85 euro/m², månad.

Kantorsgården, inklusive värme

- 9,92 euro/m², månad.

Skogshöjden, inklusive värme

- 9,60 euro/m², månad.

Strömma lägenhet, inklusive värme

- 8,32 euro/månad.

Allmänt: Där det finns motorvärmarrutttag, med undantag av Klockars, är avgiften 10,00 euro/månad. Motorvärmarrutttag hyrs hela året, dvs. inte bara under den kalla årstiden.



Kmst 241 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen fastställer hyrorna enligt tekniska nämndens förslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 280 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 281 AVGIFTER FÖR UTHYRNING AV KOMMUNENS MÖTESRUM ÅR 2016**

Tekn.n 63 §/2.10.2014

Kommunfullmäktige fastställde 2.10.2014 § 66 och 67 avgifter för uthyrning av mötesrummen i kommunkansliet och samlingsrummet i Boogården.

Kommuningenjörens förslag:

I enlighet med budgetdirektiven och tekniska nämndens budgetförslag föreslås att avgifterna höjs med 2 %.

Tekniska nämnden föreslår att följande avgifter uppbärs för hyrande av:

-mötesrummen i kommunkansliet i Nääs

Stora mötesrummet på nedre våningen inklusive tillgång till befintlig teknisk utrustning.

Avgift per gång 32,91 euro exkl. moms. Lagstadgad moms tillkommer. Avgift inkl. nu gällande moms, 24 %, 40,81 euro per gång.

Lilla mötesrummet på övre våningen.

Avgift per gång 20,56 euro exkl. moms. Lagstadgad moms tillkommer. Avgift inkl. nu gällande moms, 24 %, 25,50 euro per gång.

-Boogårdens samlingsrum

Avgift per gång 20,56 euro exkl. moms. Lagstadgad moms tillkommer. Avgift inkl. nu gällande moms, 24 %, 25,50 euro per gång.

Avgift för Medborgarinstitutet per termin för minst 5 tillfällen 102,83 euro. Lagstadgad moms tillkommer. Avgift inkl. nu gällande moms, 24 %, 127,50 euro.

Anvisning vid uthyrning av utrymmen.

- . Bokning av utrymmet och utkvittering av nyckel sker på kommunkansliet.
- . Vid uthyrning skall det alltid finnas en ansvarig.
- . Eventuella skador som uppstår i samband med uthyrningen ersätts av Hyresgästen
- . Kaffe och mineralvatten etc. ingår inte i hyresavgiften.

Kommunens organ, politiska grupperingar verksamma i kommunen och föreningar registrerade i Saltvik erlägger inte någon hyresavgift i ovanstående utrymmen.

Hyresgäster i Boogården erlägger ingen hyresavgift för samlingsrummet i Boogården.

Övriga personer, föreningar och organisationer betalar fastställd avgift.



Beslut:
Enligt förslag.

Kmst 242 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Beslut:
Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 281 §/19.10.2015

Beslut:
Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



Dnr: 42 /2015

§ 282 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN HYRA I BOOGÅRDEN.

Kmst 212 §/28.9.2015

Gunnie Jansson planerar att starta en konstnärsgrupp för i Saltvik boende personer, de flesta pensionärer.

Verksamheten är planerad att hållas en eftermiddag per vecka från oktober 2015 t o m mars-april 2016. Verksamhetens initiativtagare Jansson anhåller om befrielse från avgift för mötesrummet med stöd av skrivningen i "Taxor och Avgifter vid uthyrning av utrymmen i lågstadieskolorna i Saltvik", mom. 4: Sammankomster av ideell natur.

För hyrning av Boogårdens samlingsrum finns en separat avgiftstaxa som är antagen av kommunfullmäktige § 66 den 10.11.2014. Där framgår att kommunens organ, politiska grupperingar verksamma inom kommunen och föreningar registrerade i Saltvik inte erlägger någon hyresavgift i ovanstående utrymmen. Övriga personer, föreningar och organisationer betalar fastställd avgift.

En avgift för perioden oktober 2015 t o m april 2016 uppgår till 625 euro inkl. moms totalt, beräknat på 25 tillfällen à 25 euro i hyra per gång. Vid ett deltagarantal om 7 personer som initiativtagaren räknat med är kostnaden per tillfälle och per person ca 3,50 euro.

Enligt information från initiativtagaren har gruppen inte för avsikt att bilda en registrerad förening, varvid de skulle vara avgiftsbefriade enligt gällande avgiftsregler.

Som bilaga till kallelsen bifogas Gunnie Janssons skrivelse (dnr 42/EAA/15) och avgifter och taxor för Boogården fastställda av kommunfullmäktige 10.11.2014.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen avslår anhållan om avgiftsbefrielse för hyra av Boogårdens samlingsrum med stöd av de avgiftsregler som kommunfullmäktige antagit genom beslut § 66/10.11.2014.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

Kmst 243 §/12.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 282 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 283 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2016

Tekn.n 67 §/1.10.2015

Kommunfullmäktige fastställde 70 §/ 10.11.2014 avloppsanslutningstaxan för år 2015.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att avloppsanslutningstaxan för år 2016 höjs med ca 2 %, avrundade belopp. Avloppsanslutningstaxan bifogas som bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

Kmst 244 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 283 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 284 AVLOPPSVATTENAVGIFTER 2016**

Tekn.n 68 §/1.10.2015

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2014 ett överskott på 11 434 euro för de externa kostnaderna och ett underskott på 53 254 euro totalt inklusive avskrivningar, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Siffrorna är dock litet osäkra vid jämförelse med tidigare år eftersom Bocknäs vatten bytt avläsningsystem för några år sedan. Totala mängden blir rätt men fördelningen mellan åren kan bli litet avvikande från tidigare år. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrån, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften för år 2015 är 3,35 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, är 4,15 euro/m³.

Chipsfabrikens processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. År 2015 betalar Chipsfabriken avloppsvattenavgift som motsvarar 60 personer á 50 m³, totalt 3 000 m³.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

I enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv höjs:

-avloppsvattenavgiften med 2 % till 3,42 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,24 euro/m³.

Protokolljustering:



- Chipsfabriken betalar avloppsvattenavgift för totalt 3 000 m³ á 3,42 euro/m³ exkl. moms eller enligt förbrukning då mätare installerats.
- förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
- I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m³.

Beslut:

Enligt förslag.

Kmst 245 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 284 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



§ 285 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR ÅR 2016

Tekn.n 69 §/1.10.2015

Bidraget var år 2014 390 €/km väg och 2015 400 €/km väg. År 2014 utbetalades 5 463 euro i bidrag.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400 euro/km väg år 2016.

Principerna för utbetalning av bidrag är följande:

- Vägens längd skall vara minst 300 meter. Sträckan mäts från vägskälet till sista bostadshuset.
- Vägslag måste bildas för att bidrag skall komma ifråga, detta gäller inte om endast fast bosatta utnyttjar vägen.
- Kommunen betalar endast de fast bosattas del av underhållet dock högst 400 €/km väg och år
- Ersättning utbetalas mot uppvisande av kvitto som styrker att underhållet har utförts på vägen.
- Tekniska nämnden kan dock bevilja underhållsbidrag för väg som inte uppfyller ovanstående normer enligt särskild prövning.

Beslut:

Enligt förslag.

Kmst 246 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst 285 §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.

**§ 286 HAMNAVGIFTER ÅR 2016**

Tekn.n 70 §/1.10.2015

Hamnavgifterna har tidigare omfattat hamnavgifter för fiskebåtar inkl elavgift, magasinhyra i Hamnsundet samt småbåtsavgifter. Under de senaste åren har ingen räkning av anlöp skett eftersom det inte längre finns någon större fiskebåt som använder Hamnsundet. Hamnavgifter för fiskebåtar inkl. elavgift ströks år 2011 eftersom det inte längre finns några större fiskebåtar som använder Hamnsundet. Avgiften återinförs om Hamnsundet åter börjar användas för fiskeriändamål. Under år 2012 har en parkeringsplats anlagts ca 500 meter före hamnen på det område som kommunen köpte. Parkeringen används sommartid som parkering både för bilar och båtsläp. Avgift för vinterförvaring infördes från hösten 2013.

Förslag:

Tekniska nämnden föreslår att avgiften för småbåtsplatser och användning av el höjs med ca 2 % i enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv. Det sista uthyrda förrådet tas över i kommunens användning. Hyresgästen sägs upp. Avgifterna år 2016, avrundade belopp, skulle bli:

Magasinhyra**Elavgift**

5,32 € (exkl. moms) per dag. Lagstadgad moms tillkommer. Elavgift med moms, 24 %, blir 6,60 euro/dag. Elavgiften gäller inte båtar i gästhamnen.

Småbåtshamnar

181,45 € (exkl. moms) för Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Lagstadgad moms tillkommer. Avgiften för småbåtsplats med moms, 24 %, blir 225,00 euro.

Vinterförvaring

Gäller kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet. 54,03 € (exkl. moms). Lagstadgad moms tillkommer. Avgift för vinterförvaring 15.9.2016 -15.5.2017 med moms, 24 %, blir 67,00 euro.

Beslut:**Magasinhyra**

132,00 € (exkl. moms) per år och magasin. Lagstadgad moms tillkommer. Magasinhyra med moms, 24 %, blir 163,68 €.

Elavgift

5,32 € (exkl. moms) per dag. Lagstadgad moms tillkommer. Elavgift med moms, 24 %, blir 6,60 euro/dag. Elavgiften gäller inte båtar i gästhamnen.

Småbåtshamnar

181,45 € (exkl. moms) för Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Lagstadgad moms tillkommer. Avgiften för småbåtsplats med moms, 24 %, blir 225,00 euro.



Vinterförvaring

Gäller kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet.
54,03 € (exkl. moms). Lagstadgad moms tillkommer. Avgift för vinterförvaring 15.9.2016 -15.5.2017 med moms, 24 %, blir 67,00 euro.

Kmst 247 §/12.10.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till 19 oktober 2015.

Kmst §/19.10.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 26 oktober 2015.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 262, 265-286.

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 259-261, 263-264.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

LL om tjänstekollektivavtal 22/78 19§ "Tjänsteman får inte genom besvär söka ändring i myndighets beslut i ärende som avses i 2 § eller bringa det till handläggning genom anspråk på rättelse eller såsom förvaltningsstvemål, om han eller tjänstemannaförening har rätt att anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen".

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Kommunstyrelsen i Saltvik
Näås
22320 Ödkarby

Paragrafer: §§ 259-261, 263-264.

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING**KOMMUNALBESVÄR****Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet är
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .

FÖRVALTNINGSBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Paragrafer:

Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den .
forts.



BESVÄRSANVISNING, forts

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.

Inlämnande av besvärshandlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.
