



Sammanträdestid	Måndagen den 13.11.2017 kl. 19.00 – 22.50	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	<ul style="list-style-type: none">x Salmén Jan, ordförandex Fagerholm-Sjöblom Silvana, vice ordf.x Carlson Nina-Mariex Danielsson Gerdx Fagerholm Thommyx Flöjt-Josefsson Helenax Hampf Beritx Hampf René- Häggblom Janicex Jansson Runa-Lisax Jansson Tomx Lindström Henryx Sjövik Camillax Söderholm Mikaelx Timonen Bo	Ersättare <ul style="list-style-type: none">x Nyholm Dan (Ob)- Lindroos Erica (C)- Fagerström Linus (Lib)- Eriksson Ann-Kristin (S)
Övriga närvarande	<ul style="list-style-type: none">x Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförandex Lindgrén Jan, kommunstyrelsens vice ordförande- Salmén Rosa- Lindblom Jörgen- Johansson Mathiasx Holmström Katinka- Renfors Kerstinx Danielsson Lars-Erik, kommuningenjörx Holm Peter, bildningschef §§ 68 – 91, kl 19-22.20x Brandt Mikaela, socialsekreterare §§ 68 – 88, kl 19-21.35x Knip Maria, äldreomsorgschef §§ 68 – 91, kl 19-22.20x Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 68 – 91, kl 19-22.20x Koskinen Monica, vik ekonomichef §§ 68 – 91, kl 19-22.20x Gestberg Solveig, kanslisekreterarex Danielsson Ewa, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 68 - 98	
Underskrifter	Ordförande Jan Salmén	Sekreterare Solveig Gestberg
Protokolljustering	Saltvik den 15 november 2017 Mikael Söderholm Bo Timonen	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 16 november 2017	
Intygar	Solveig Gestberg,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 13.11.2017 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 68 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 69 Protokolljusterare
- § 70 Arvodesstadga 2018
- § 71 Brand- och räddningsväsendets taxor 2018
- § 72 Avloppsvattenavgifter år 2018
- § 73 Avloppsanslutningstaxa år 2018
- § 74 Hamnavgifter 2018
- § 75 Avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2018
- § 76 Bidrag för underhåll av privatvägar år 2018
- § 77 Taxa containerplats 2018
- § 78 Avfallstaxor 2018
- § 79 Byggnadstaxor 2018
- § 80 Taxor och avgifter 2018 / idrottsplaner och skolutrymmen
- § 81 Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018
- § 82 Hemserviceavgifter 2018
- § 83 Avgifter för Sunnnanberg vårdhem 2018
- § 84 Arvode för närståendevård över 65 år/2018
- § 85 Arvode för närståendevård 2018/Under 65 år
- § 86 Arvode för familjevård 2018
- § 87 Motion gällande idrotts- och barn/ungdomsbidrag
- § 88 Budget 2018 och ekonomiplan 2019-2020
- § 89 Hundskatt 2018
- § 90 Inkomstskattesats 2018
- § 91 Fastighetsskatteprocentsats för år 2018
- § 92 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017/Individ- och familjeomsorgen
- § 93 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017/Äldreomsorg
- § 94 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2017/Skol- och bildningsnämnden
- § 95 Motion om behov av trådlöst alarmsystem vid Sunnnanberg
- § 96 Motion om fysioterapeut till åldringsvården
- § 97 Motion angående mervärdesskattefri privat socialservice
- § 98 Motion om folkomröstning gällande Ålands landskapsregerings initiativ om kommunindelning

Jan Salmén, ordförande



§ 68 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KFGE 68 §/13.11.2017

Sammanträdet har kungjorts på den officiella anslagstavlan i Nääs den 8 november 2017 och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Kfge beslut:

Vid verkställt namnupprop konstaterades 14 ordinarie ledamöter och en ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 69 PROTOKOLLJUSTERARE

KFGE 69 §/13.11.2017

I tur att justera protokollet är Camilla Sjövik och Mikael Söderholm.

Kfge beslut:

Till protokolljusterare valdes Mikael Söderholm och Bo Timonen.

Protokollet justeras onsdagen den 15 november 2017 kl 10.00 på kom-
munkansliet i Nääs.

**§ 70 ARVODESSTADGA 2018**

KMST 255 §/23.10.2017

Kommunfullmäktige beslöt 14.11.2016 att gällande arvodesstadgan för år 2018 skall en genomgång och en omvärldsanalys mot liknande åländska kommunala organisationers arvodesstadgor göras.

En jämförelse mellan Saltviks, Finströms, Lemlands och Sunds arvodesstadgor har gjorts. Arvodena är relativt lika i Saltvik, Lemland och Sund. Finströms kommun har sedan år 2016 en ny organisationsmodell med kommunfullmäktige, kommunstyrelse och två nämnder (samhälls- och invånarnämnd) med arvoden som är mellan 30 och 40 % högre än resterande kommuner.

Förslag på arvodesstadga för 2018, fastställd arvodesstadga för år 2017, Finströms, Lemlands och Sunds nuvarande arvodesstadgor samt sammanställning av dessa bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att arvodesstadgan fastställs i enlighet med bifogat förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att arvodesstadgan fastställs i enlighet med bifogat förslag.

Förslag till arvodesstadga i bilaga till protokoll.

KFG 70 §/13.11.2017

Förslag till arvodesstadga bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att höja sammanträdesarvodena under § 2 enligt följande:

- 1) Kommunfullmäktige 35 €
- 2) Kommunstyrelsen 50 €
- 3) Nämnder, direktioner, kommittéer, arbetsgrupper och övriga organ 35 €.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att till nästa år utreda förhöjningar av arvodena.

Arvodesstadga 2018 bifogas protokollet.



§ 71 BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDETS TAXOR 2018

RN § 29/13.9.2017

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2018. Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor. Bilaga A-RN § 29, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag: Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2018 enligt bilaga A-RN § 29.

Beslut:
Enligt förslag.

KMST 223 §/16.10.2017

Förslag till taxor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2018 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Kommunstyrelsens beslut:
Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 256 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2018 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Förslag till taxor i bilaga till protokoll.

KFGE 71 §/13.11.2017

Förslag till taxor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:
Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Taxor för brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2018 bifogas protokollet.

**§ 72 AVLOPPSVATTENAVGIFTER ÅR 2018**

TEKN 64 §/20.9.2017

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2015 ett överskott på 23 475 euro för de externa kostnaderna och ett underskott på 35 896 euro totalt inklusive avskrivningar, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrå, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften för år 2017 är 3,49 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, är 4,33 euro/m³.

Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat felfritt. År 2017 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

I enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv höjs:

Protokolljustering:



- avloppsvattenavgiften med 2 % till 3,56 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,41 euro/m³.
- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,56 euro/m³ exkl. moms eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.
- förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
- I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m³.

Beslut:Enligt förslag.

KMST 224 §/16.10.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag, dock så att:

- I fastigheter med separat avloppspump kompenseras ökad elförbrukning, i enlighet med allmänna principer för avloppsanslutningar som kräver egen pumpstation (Kfge 71 §/10.11.2014), genom att avloppsvattenfakturan varje år minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller med hela förbrukningen om den är lägre än 5 m³.

Kommunstyrelsens beslut:Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 257 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

I enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv höjs:

- avloppsvattenavgiften med 2 % till 3,56 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,41 euro/m³.
 - Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,56 euro/m³ exkl. moms eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.
 - förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
 - i fastigheter med separat avloppspump kompenseras ökad elförbrukning, i enlighet med allmänna principer för avloppsanslutningar som kräver egen pumpstation (Kfge 71 §/10.11.2014), genom att avloppsvattenfakturan varje år minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller med hela förbrukningen om den är lägre än 5 m³.
-
-

KFGE 72 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.



- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

I enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv höjs:

-avloppsvattenavgiften med 2 % till 3,56 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,41 euro/m³.

- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,56 euro/m³ exkl. moms eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.

- förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.

- i fastigheter med separat avloppspump kompenseras ökad elförbrukning, i enlighet med allmänna principer för avloppsanslutningar som kräver egen pumpstation (Kfge 71 §/10.11.2014), genom att avloppsvattenfakturan varje år minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller med hela förbrukningen om den är lägre än 5 m³.



Dnr: 65 /2017

§ 73 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA ÅR 2018

TEKN 63 §/20.9.2017

Avloppsanslutningstaxan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktige fastställde 100 §/ 20.11.2016 avloppsanslutningstaxan för år 2017.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avloppsanslutningstaxan för år 2018 höjs med ca 2 %, avrundade belopp. Avloppsanslutningstaxan bifogas som bilaga.

Teknisk nämndens beslut:

Enligt förslag.

Avloppsanslutningstaxan bifogas som bilaga.

KMST 225 §/16.10.2017

Avloppsanslutningstaxan samt förslag till ändring bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag, dock med ett förtydligande av sista meningen i punkt fyra.

Elförbrukningen bekostas av fastighetsägaren men kompenseras genom att avloppsvattenfakturan varje år minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller med hela förbrukningen om den är lägre än 5 m³.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 258 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag, dock med ett förtydligande av sista meningen i punkt fyra.

Elförbrukningen bekostas av fastighetsägaren men kompenseras genom att avloppsvattenfakturan varje år minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller med hela förbrukningen om den är lägre än 5 m³.

Förslag till avloppsanslutningstaxa för år 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 73 §/13.11.2017

Förslag till avloppsanslutningstaxa för år 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag, dock med ett förtydligande av sista meningen i punkt fyra.

Elförbrukningen bekostas av fastighetsägaren men kompenseras genom att avloppsvattenfakturan varje år minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller med hela förbrukningen om den är lägre än 5 m³.

Avloppsanslutningstaxa för år 2018 i bilaga till protokoll.



Dnr: 65 /2017

§ 74 HAMNAVGIFTER 2018

TEKN 66 §/20.9.2017

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Avgiften för vinterförvaring under tiden 15.9-15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet har varit 55,11 exkl. moms, 68,34 inkl. moms. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen.

Kommuningens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiften för småbåtsplatser och användning av el höjs med ca 2 % i enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv. Det sista uthyrda förrådet tas över i kommunens användning då nuvarande hyresgästen säger upp hyresavtalet. Förslag till avgifter bifogas kallelsen som bilaga.

Beslut:

Enligt förslag med den ändringen att hamnavgiften höjs till 200,00 euro + moms
Förslag till avgifter bifogas protokollet som bilaga

KMST 226 §/16.10.2017

Förslag till avgifter bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 259 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Förslag till hamnavgifter 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 74 §/13.11.2017

Förslag till hamnavgifter 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Hamnavgifter 2018 bifogas protokollet.

Protokolljustering:



Dnr: 65 /2017

§ 75 **AVGIFTER FÖR HYRA AV KOMMUNENS MÖTESRUM ÅR 2018**

TEKN 62 §/20.9.2017

Kommuningenjören har gjort ett förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2018. Avgifterna bifogas som bilaga.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden godkänner avgifterna och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Teknisk nämndens beslut:

Enligt förslag.

Förslaget till avgifter bifogas protokollet.

KMST 227 §/16.10.2017

Förslag till avgifter bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 260 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Förslag till avgifter för uthyrning av kommunens mötesrum år 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 75 §/13.11.2017

Förslag till avgifter för uthyrning av kommunens mötesrum år 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avgifter för uthyrning av kommunens mötesrum år 2018 bifogas protokollet.



§ 76 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR ÅR 2018

TEKN 65 §/20.9.2017

Bidraget var år 2015 - 2017 400 €/km väg. År 2016 utbetalades 4 046 euro i bidrag.

Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFGGE 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörrens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 euro/km väg år 2018. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 229 §/16.10.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 261 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 euro/km väg år 2018. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer.

KFGGE 76 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 77 TAXA CONTAINERPLATS 2018

BYGG 66 §/19.9.2017

Vid lastrampen vid Returdepån finns två plaster för uppställande av container till uthyrning.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår att avgiften för containerplats för år 2018 är 250 €/plats/månad exkl. moms.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden beslöt att föreslå en taxa om 250 euro/ plats/ månad exklusive moms för år 2018 för kommunstyrelsen.

KMST 230 §/16.10.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 262 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att avgiften för containerplats år 2018 är 250 euro/ plats/ månad exklusive moms.

KFGE 77 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 65 /2017

§ 78 AVFALLSTAXOR 2018

BYGG 64 §/19.9.2017

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till taxor för avfallshandlingen för år 2018. Taxorna bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner avfallstaxorna för år 2018 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner avfallstaxorna för år 2018 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

KMST 231 §/16.10.2017

Förslag till avfallstaxor 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 263 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Förslag till avfallstaxor 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 78 §/13.11.2017

Förslag till avfallstaxor 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avfallstaxor 2018 bifogas protokollet.



Dnr: 65 /2017

§ 79 BYGGNADSTAXOR 2018

BYGG 65 §/19.9.2017

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till byggnadstaxor för år 2018. Byggnadstaxorna bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna för år 2018 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna för år 2018 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

KMST 232 §/16.10.2017

Förslag till byggnadstaxor 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 264 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Förslag till byggnadstaxor 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 79 §/13.11.2017

Förslag till byggnadstaxor 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Byggnadstaxor 2018 bifogas protokollet.



Dnr: 65 /2017

§ 80 TAXOR OCH AVGIFTER 2018 / IDROTTSPLANER OCH SKOLUTRYMMEN

SKOLBI 64 §/27.9.2017

Taxorna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås oförändrade. Respektive hyra för kommunens två idrottssalar föreslås bli den samma genom att Rangsby skolas justeras till nivå för Ödkarby skolas. Taxornas avgifter justerades senast 2015.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan
- Taxor och avgifter vid uthyrning av skolutrymmen
- Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby skolas och Ödkarby skolas idrottshallar

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen oförändrade avgifter för kommunens idrottsplaner och skolutrymmen samt justerad taxa för Rangsby idrottshall så att den är i nivå med Ödkarby idrottshall.

Taxorna träder i kraft 1.1.2018.

Bilagorna bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 233 §/16.10.2017

Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 265 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 80 §/13.11.2017

Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Protokolljustering:



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Taxor och avgifter för uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar 2018 bifogas protokollet.



Dnr: 65 /2017

§ 81

FÖRSLAG TILL BARNOMSORGSavgIFTER FRÅN 1.1.2018

SKOLBI 63 §/27.9.2017

Från 1.1.2018 gäller den nya barnomsorgslagen. I den regleras även avgifterna (§ 22), inkomstgränser samt maximiavgift har där justerats. Saltviks kommuns avgifter för barnomsorg bör därför justeras så att de av Landskapsregeringen fastslagna inkomstgränserna och maximiavgiften efterlevs.

Enligt förslaget föreslås följande avgifter:

Maximiavgift för heltidsplats	240 euro/månad
Maximiavgift för halvtidsplats	156 euro/månad
Maximiavgift för plats om 80%	192 euro/månad
Maximiavgift för fritidshemsplats	156 euro/månad (sep-maj)
Avgift för föris	50 euro/månad (sep-maj)

Bilaga: Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifter från 1.1.2018 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag men fritidshemsavgiften ändrades till 126 euro. Ändringen infördes i bilagan.

KMST 234 §/16.10.2017

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 266 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018 i bilaga till protokoll.

KFG 81 §/13.11.2017

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2018 bifogas sammanträdeskallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Barnomsorgsavgifter från 1.1.2018 bifogas protokollet.



Dnr: 65 /2017

§ 82 HEMSERVICEAVGIFTER 2018

SOCN 60 §/19.9.2017

Saltviks kommun har hemserviceavgifterna enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710)

I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusteras inför 2018.

Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2017 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs oförändrade enligt bilaga, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2018 i enlighet med direktiven från social- och hälsovårdsministeriet. Uppgifter om indexjusteringar kommer troligtvis i november.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2017 bifogas protokollet.

KMST 235 §/16.10.2017

Förslag till hemserviceavgifter 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 267 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Förslag till hemserviceavgifter 2018 i bilaga till protokoll.



KFGE 82 §/13.11.2017

Förslag till hemserviceavgifter 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Hemserviceavgifter 2018 bifogas protokollet.

**§ 83 AVGIFTER FÖR SUNNNANBERG VÅRDHEM 2018**

SOCN 59 §/19.9.2017

Grunderna för bestämmande av avgiften för långvarig och kortvarig anstaltvård samt dag och natt vård grundar sig på Lag om klientavgifter inom Social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2016. Således ska alla vårdavgifter indexjusteras 2018. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex.

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). Avgiften får dock vara högst så stor att den som får vård månatligen har till sitt förfogande minst 151 euro (det med arbetspensionsindex justerade beloppet som ska stå till en persons förfogande och som avses i 7 c § 1 och 2 mom. I lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är minst 107 euro per månad från den 1 januari 2016).

För den som innan anstaltsvården levt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än makens månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 38,80 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 691 euro per kalenderår, därefter 17,90 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 17,90 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,50 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 691 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2018.

Saltvik följer maxtaxor för avgifterna. I budget 2016 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften skulle vara 151 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med folkpensionsindex.



Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående, dock så att avgifterna indexjusteras inför 2018. Uppgifterna om indexjustering kommer troligtvis i november.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår enligt ovanstående, dock så att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften skulle vara 160 euro.

KMST 236 §/16.10.2017

Förslag på avgifter för Sunnanberg vårdhem 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 268 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Förslag på avgifter för Sunnanberg vårdhem 2018 i bilaga till protokoll.

KFGE 83 §/13.11.2017

Förslag på avgifter för Sunnanberg vårdhem 2018 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2018 bifogas protokollet.



Dnr: 65 /2017

§ 84 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR/2018

SOCN 61 §/19.9.2017

Nedan följer Saltviks kommun arvoden för närståendevård 2017. Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

Kategori 1 393 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som dagligen behöver vård och omsorg, inte endast att utträta ärenden
- Vårdtagaren klarar i regel natten utan vård
- Vårdtagaren klarar sig i regel en del av dagen ensam och kan bo ensam
- Närståendevård kan vara ett alternativ till daglig hemvård
- Vårdaren kan vara i förvärsarbete

Kategori 2 621 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver regelbunden personlig vård och hjälp samt rätt mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver i allmänhet inte vård och omsorg nattetid, men vårdaren kan behöva vara i beredskap
- Vårdtagaren kan vistas en del av dagen ensam men kan dock inte bo ensam
- Alternativ till serviceboende eller omfattande personlig assistans

Kategori 3 850 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver kontinuerlig hjälp och mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver vård och omsorg dygnet runt, och vården är således mycket bindande och krävande
- Vårdaren kan i regel inte förvärsarbete
- Alternativ till institutionsvård

Kriterier för närståendevård bifogas möteskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2018 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare. Principerna för de olika kategorierna behålls oförändrade.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Kriterier för närståendevård bifogas protokollet.

KMST 237 §/16.10.2017

Kriterier för närståendevård bifogas sammanträdeskallelsen.

Protokolljustering:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 269 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2018 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare. Principerna för de olika kategorierna behålls oförändrade.

Kriterier och arvoden i bilaga till protokoll.

KFGE 84 §/13.11.2017

Kriterier och arvoden bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag sålunda att; Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

Kategori 1 393 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som dagligen behöver vård och omsorg, inte endast att uträtta ärenden
- Vårdtagaren klarar i regel natten utan vård
- Vårdtagaren klarar sig i regel en del av dagen ensam och kan bo ensam
- Närståendevård kan vara ett alternativ till daglig hemvård
- Vårdaren kan vara i förvärvsarbete

Kategori 2 621 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver regelbunden personlig vård och hjälp samt rätt mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver i allmänhet inte vård och omsorg nattetid, men vårdaren kan behöva vara i beredskap
- Vårdtagaren kan vistas en del av dagen ensam men kan dock inte bo ensam
- Alternativ till serviceboende eller omfattande personlig assistans

Kategori 3 850 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver kontinuerlig hjälp och mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver vård och omsorg dygnet runt, och vården är således mycket bindande och krävande
- Vårdaren kan i regel inte förvärvsarbete
- Alternativ till institutionsvård

Kriterier och arvoden bifogas protokollet.

Protokolljustering:



Dnr: 65 /2017

§ 85 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD 2018/UNDER 65 ÅR

SOCN 63 §/19.9.2017

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden för närståendevård 2017.

Närståendevård för personer mellan 18 och 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

<u>Kategori 1</u>	393 €/mån
<u>Kategori 2</u>	621 €/mån
<u>Kategori 3</u>	850 €/mån

Närståendevård för under 18 år förutom indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

<u>Kategori 1</u>	393 €/mån
<u>Kategori 2</u>	621 €/mån
<u>Kategori 3</u>	850 €/mån

Kriterier för närståendevård bifogas möteskallelsen i § 61.

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2018 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 238 §/16.10.2017

Kriterier för närståendevård bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 270 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående,



dock så att stödet inför 2018 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Kriterier och arvoden i bilaga till protokoll.

KFGE 85 §/13.11.2017

Kriterier och arvoden bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Kriterier och arvoden bifogas protokollet.



Dnr: 65 /2017

§ 86 ARVODE FÖR FAMILJEVÅRD 2018

SOCN 64 §/19.9.2017

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden och ersättningar för familjevård för 2017.

Arvoden:
962 €/mån inom handikappservice
931 €/mån inom barnskyddet

Kostnadsersättning:
718 €/mån

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2018, dock så att de indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet avrundat upp till närmsta hela euro.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 239 §/16.10.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt bordlägga ärendet till den 23.10.2017.

KMST 271 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2018, dock så att de indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet avrundat upp till närmsta hela euro.

KFGE 86 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 7 /2017

§ 87 MOTION GÄLLANDE IDROTTS- OCH BARN/UNGDOMSBIDRAG

KFGE 17 §/27.2.2017

En motion inlämnades under kommunfullmäktiges sammanträde den 30 januari 2017 av Helena Flöjt-Josefsson angående att öppna upp möjligheten för kommunen att bevilja idrotts- och barn/ungdomsbidrag för verksamhet även utanför kommungränserna.

Eftersom motionen inlämnades under mötet och inte i enlighet med Saltviks kommunförvaltningsstadga 2 kap 8 § *"motion skall i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdetets början"* fördes motionen till följande sammanträde, dvs den 27 februari 2017.

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Tf kommundirektörens förslag:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt i enlighet med kommundirektörens förslag.

Motionen som bilaga till protokoll.

KMST 70 §/20.3.2017

Motionen bifogas möteskallelsen.

Tf Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet vidare till skol- och bildningsnämnden för beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

SKOLBI 56 §/9.8.2017

Trenden inom det åländska föreningslivet är att allt fler föreningar samarbetar med varandra och att nya föreningar bildas där målgruppen är ex. barn och ungdomar inte bara från en kommun utan flera.

Tillgången till utrymmen, lokaler, utomhusanläggningar, etc. där föreningsverksamhet kan bedrivas varierar mellan kommunerna. Saltviks kommun saknar exempelvis ishall men har en högklassig idrottsplan (Rangsby).

I gällande kriterier saknas anvisningar vad gäller det som allmänt kallas hyresbidrag. Hyresbidrag är något som kan beviljas för föreningar i en annan kommun som har aktiva medlemmar från andra kommuner. Att öppna upp för den här typen av bidrag kunde uppmuntra föreningar till att samarbeta med varandra, vilket får ses som något positivt för folkhälsan.



I budget 2017 finns inga medel upptagna för hyresbidrag till föreningar i andra kommuner än Saltvik.

Kriterier för beviljande av bidrag behöver ses över med jämna mellanrum. Vissa av de kriterier som nu gäller har inte reviderats under närmare tio års tid. Ett samlat dokument, eller en så kallad policy för verksamhetsbidrag, kunde underlätta för de som ansöker om bidrag samt hanteringen av ansökningarna. Tillhörande ansökningsblanketter kunde också vara fördelaktigt.

Till kallelsen bifogas följande handlingar:

- Motion om idrotts- och barn-/ungdomsbidrag
- Förslag till Policy för bidragsansökningar
- Förslag till ansökningsblanketter (3 st.)
- I Saltviks kommun fastslagna kriterier (nu gällande)

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att gällande kriterier revideras och sammanställs i en policy samt att föreningar från andra kommuner framöver ges möjlighet att erhålla bidrag. Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att det i budget 2018 bör beaktas att en revidering av bidragskriterierna kan medföra ökade kostnader.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 170 §/14.8.2017

Enligt beslut i KMST 265 §/19.8.1996 är huvudprincipen att föreningen skall vara verksam i Saltvik och bedriva ungdomsverksamhet. Skol- och bildningsnämnden har kriterier för beviljande av idrotts- och barn/ungdomsbidrag i Saltviks kommun (SKOLBI 9§/10.2.2009) samt kriterier för beviljande av kulturbidrag i Saltviks kommun (SKOLBI 34§/2.5.2012).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen reviderar sin huvudprincip att föreningen skall vara verksam i Saltvik och bedriva ungdomsverksamhet, så att även föreningar verksamma i andra kommuner enligt vissa kriterier framöver ges möjlighet att erhålla bidrag. Skol- och bildningsnämnden får i uppdrag att ta fram förnyade kriterier samt föra dem till kommunstyrelsen för kännedom.

Kommunstyrelsen föreslår med hänvisning till detta för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras såsom slutbehandlad.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet till skol- och bildningsnämnden för vidare utredning gällande förslag på kriterier samt hur ersättningar betalas mellan olika föreningar.



SKOLBI 69 §/27.9.2017

Bildningschefen har arbetat vidare med det policydokument som kunde användas som underlag vid behandling av bidragsansökningar från såväl föreningar som huserar i Saltvik som från andra kommuner.

Vad gäller ersättningar som betalas mellan olika föreningar presenterar föreningarna i regel den typen av uppgifter i sin budget och bokslut. Med de kriterier som nu gäller skall ansökan kompletteras med föreningens budget och bokslut.

Till kallelsen bifogas följande handlingar:

- Motion om idrotts- och barn-/ungdomsbidrag
- Reviderat förslag till Policy för bidragsansökningar (version 19.9.2017)
- I Saltviks kommun fastslagna kriterier (nu gällande)

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att gällande kriterier revideras och sammanställs i en policy samt att föreningar från andra kommuner framöver ges möjlighet att erhålla bidrag. Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att det i budget 2018 bör beaktas att en revidering av bidragskriterierna kan medföra ökade kostnader.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag med den smärre justeringen, av texten i policy-förslaget, att åldersspannet beskrivs enhetligt "21 år och yngre".

KMST 242 §/16.10.2017

Skol- och bildningsnämnden har tagit fram ett utkast till bidragskriterier för skol- och bildningsnämnden (version 19.9.2017), vilket bifogas sammanträdeskallelsen. I utkastet beskrivs bidragen i form av verksamhetsbidrag för föreningar, hyresbidrag för ungdomsverksamhet samt kultur- och projektbidrag.

Vad gäller ersättningar som betalas mellan olika föreningar konstaterar skol- och bildningsnämnden att föreningarna i regel presenterar den typen av uppgifter i sin budget och bokslut. Med de kriterier som nu gäller och enligt utkast till nya kriterier skall ansökan kompletteras med föreningens budget och bokslut.

Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att det i budget 2018 bör beaktas att en revidering av bidragskriterierna kan medföra ökade kostnader.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förordar att skol- och bildningsnämnden arbetar vidare med bifogat förslag. Huvudprincipen för verksamhetsbidrag bör vara att föreningar med verksamhet/hemort i Saltviks kommun prioriteras, föreningen ska bedriva ungdomsverksamhet. Gällande hyresbidrag för ungdomsverksamhet beviljas bidraget för regelbunden, återkommande ungdomsverksamhet, som inte kan hållas i Saltviks kommuns fastigheter eller anläggningar, som berättigar föreningen till hyresbefrielse. Kultur- och pro-

Protokolljustering:



jektbidrag beviljas för kulturell verksamhet i Saltviks kommun, verksamhet för barn och unga prioriteras.

Kommunstyrelsen föreslår med hänvisning till detta för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras såsom slutbehandlad.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 272 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att nuvarande principer gällande verksamhetsbidrag ska ses över.

Kommunstyrelsen föreslår med hänvisning till detta för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras såsom slutbehandlad.

KFGE 87 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 44 /2017

§ 88 BUDGET 2018 OCH EKONOMIPLAN 2019-2020

Rn § 30/13.09.2017

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2018 har uppgjorts.

Brandkårerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:

Bilaga A – RN § 30, Eckerö
Bilaga B – RN § 30, Finström
Bilaga C – RN § 30, Geta
Bilaga D – RN § 30, Hammarland
Bilaga E – RN § 30, Jomala
Bilaga F – RN § 30, Lumparland
Bilaga G – RN § 30, Saltvik
Bilaga H – RN § 30, Sund
Bilaga I – RN § 30, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 30.

Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma brandnämnden omfattar budgetförslaget för 2018 enligt bilaga A-I RN § 30.

Beslut:

I bilaga G-RN § 30, Saltvik föreslår ledamot Simon Karlsson med understöd av ledamot John Hilander att moment 8010 – 4320 minskas med 1 840 euro till 25 000 och moment 8020 - 4320 minskas med 1 788 euro till totalt 28 000 euro. En total minskning med 3 628 euro.

Lbrn § 15/19.9.2017

Lantbrukssekreteraren har gjort upp förslag till budget för gemensamma lantbruksnämnden.

Förslaget utgår från reducerade personalkostnader som en följd av att lantbrukskanslisten gått ner i arbetstid. Brev om hörande samt stödbeslut till jordbrukarna har övergått till att skickas på elektronisk väg vilket även det innebär kostnadsinbesparingar.

Förslag:

Förslag till budget och ekonomiplan godkänns enligt bilaga 2.

Beslut:

Förslaget godkändes.

BYGG 63 §/19.9.2017

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2018 utgående från de budgettramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag enligt bilaga.

Protokolljustering:



Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och för det vidare till kommunstyrelsen.

TEKN 67 §/20.9.2017

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska nämnden - samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska nämnden - affärsverksamhet för år 2017 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Se bilagor.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp. Protokoll bifogas kallelsen som bilaga.

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Budgetförslaget godkändes med smärre textjusteringar och följande ändringar:

Under investeringar flyttade Lavövägen fram ett år.

Bevattningsledning Rangsby fotbollsplan till Bocknäs vattenverk lades till. 15 000 euro.

Förslag till budget för Tekniska nämnden – samhällstjänster

Förslag till budget för Tekniska nämnden – affärsverksamhet

Förslag till budget för Tekniska nämnden-investeringsplan 2018-2022

Bifogas protokollet.

SOCN 65 §/19.9.2017

Vik. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ- och familjeomsorgen år 2018.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

De viktigaste förändringarna är jämfört med föregående år är följande:

- Behandlingshem inom barnskydd medför ökade kostnader.
- Kostnader för behandlingshem inom missbrukarvården har kunnat strykas pga att det ej finns kända behov av sådan vård i dagsläget.
- Antalet familjehem minskar.
- Behovet av utkomststöd är stabilt på en hög nivå.
- Ökad inflyttning av handikapphushåll medför ökade kostnader inom handikappservice vad gäller färdtjänst, assistans, avlastning och utrustning.



- Flyktingkoordination sker 2018 inom socialkansliets ordinarie verksamhet

Bilagor:

1. Ledningsgruppens protokoll
2. Budget, Individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2018

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SOCN 58 §/19.9.2017

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2018.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Bilagor:

1. Budgettext
2. Sifferdel
3. Investeringar
4. Ledningsgruppens protokoll

Bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att ramen för äldreomsorgens budget utökas med 15.000 euro i enlighet med äldreomsorgschefens förslag till ledningsgruppen.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SKOLBI 65 §/27.9.2017

Bildningschefen har utarbetat ett förslag till budget för skol- och bildningsnämnden för år 2018 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett. För skol- och bildningsnämnden innebär kommunstyrelsens budgetdirektiv en ökning av ramen, i jämförelse med 2017 års budgetram, med totalt 395 000 euro fördelat enligt följande:

-Hyra moduldagem	30 000
-Personalkostnader inom barnomsorg	160 000
-Hemvårdsstöd	40 000
-Digitala enheter till skolorna	15 000
-Undervisningsarrangemang	40 000

Protokolljustering:



-Verksamhetsbidrag	10 000
-NÅHD träningsundervisningen	100 000

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp.

Intäkterna förväntas öka p.g.a. fler inskrivna barn i kommunens daghem samt höjd maxtaxa (i enlighet med nya barnomsorgslagen som träder i kraft 1.1.2018).

Kostnaderna inom barnomsorgen ökar p.g.a. fler inskrivna barn vilket i sin tur kräver mer personal. Dessutom ökar kostnaderna för tillhandahållande av daghemslokaler i form av hyra av moduler.

Kostnaderna för hemvårdsstödet har under senaste åren budgeterats för lågt och har nu ökats så att de mer speglar verkligheten. Orsakerna till ökningen beror på lagförändringen 2016 samt att fler antal personer erhåller stödet.

Inom fritids-, idrotts-, samt kultur- och biblioteksverksamheten sker inga märkbara förändringar, förutom en eventuell revidering av bidragskriterierna vilket kan medföra bidragsutbetalningar till föreningar från andra kommuner.

I lågstadierna förväntas elevantalet minska något, med tre elever, jämfört med 2017. Trots det ökar timresursen något, detta med anledning av vissa undervisningsarrangemang. Nya elev- och lärardatorer behöver införskaffas.

För högstadiundervisningen, som handhas av NÅHD, har inget slutgiltigt budgetförslag erhållits men i en preliminär kostnadsfördelning uppgår totalen för Saltviks del till 1 232 471,04 euro, vilket överskrider den ram om 1 230 144,06 euro som fastställts av kommunstyrelsen. Enligt avtalet med NÅHD: *"Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast den 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen senast den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas."*

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Skol- och bildningsnämndens förslag till budget för 2018 inkl. NÅHD
- Investeringsplan
- Ledningsgruppens protokoll
- Preliminär kostnadsfördelning NÅHD 2018

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2018 och investeringsplan för skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

Skol- och bildningsnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att den fortsatta budgetbehandlingen inom NÅHD kan leda till förändringar som i sin tur påverkar budgetarbetet. Om NÅHD:s budgetprocess fortlöper på ett

Protokolljustering:



sådant sätt att skol- och bildningsnämnden inte hinner hålla ett möte och framställa ett eventuellt yttrande befullmäktigas bildningschefen till detta. Ett eventuellt yttrande skall dock behandlas i kommunstyrelsen innan det delges NÅHD.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag men med följande mindre justeringar:

-Jan Salmén föreslog att personalbemanningen i Prästkragens kök bibehålls på samma nivå som i budget 2017 med motiveringen att en utökning från 70 % till 100 % gjorts nyligen. Förslaget understöddes av René Hampf. I bildningschefens budgetförslag föreslås en utökning från 1,0 till 1,1.

En öppen omröstning genomfördes där Tommy Sjöblom, Sue Holmström och Tom Jansson röstade JA, för bildningschefens förslag, och Jan Salmén och René Hampf röstade NEJ.

-För investeringsanslaget *Ödkarby skola lekutrustning* ändrades beskrivningen och 30 000 euro föreslås som anslag för år 2019, planeringen av sandplan bör göras under 2018.

-En kläm fördes in i textdelens verksamhetsmål, "planering för utveckling av skol-/daghemsgårdar".

KMST 221 §/16.10.2017

Budgetdirektiv bifogas sammanträdeskallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet av vik. ekonomichef Monica Koskinen som även deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 23 oktober 2017 kl. 8.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

- Mikaela Brandt, socialsekreterare
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Peter Holm, bildningschef
- Maria Knip, äldreomsorgschef
- Lennart Johansson, brandchef
- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
- Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 23 oktober 2017 kl. 8.00.

De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

- Mikaela Brandt, socialsekreterare

Protokolljustering:



- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Peter Holm, bildningschef
- Maria Knip, äldreomsorgschef
- Lennart Johansson, brandchef
- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
- Mia Jansson, personalsekreterare

KMST 253 §/23.10.2017

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt återremittera ärendet i enlighet med diskussionerna som framkom under mötet.

KMST 284 §/6.11.2017

Gjorda ändringar i enlighet med diskussionerna under mötet som bilaga.

Vik ekonomichef Monica Koskinen deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslag till budget 2018 samt ekonomiplan 2019 – 2020 och för det till kommunfullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Viceordförande Jan Lindgrén anmälde godkänt jäv och deltog inte i beslut gällande gemensamma räddningsnämndens budgetdel.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2018 samt ekonomiplan 2019 – 2020 med följande ändringar;

Driftsekonomidelen;**Barn och ungdom samt biblioteks-, kultur-, idrotts-, ungdoms- och fritidsverksamhet****Prästkragen kök**

Minskning av personal till 1,00.

Idrotts- och ungdomsverksamhet

Höjning av anslaget verksamhetsbidrag för föreningar med 30.000 euro som avser ett bidrag för verksamhetsledare för IF Fram samt en strykning av hyresbidraget om 10.000 euro för ungdomsverksamhet. Verksamhetsbidraget till IF Fram ska minska till 25.000 euro under år 2019 och till 20.000 euro under år 2020. IF Frams arbete ska årligen redovisas där det ska framgå att föreningen medverkar till en jämställd idrottsverksamhet.

Investeringar;**Tekniska nämnden – samhällstjänster****Införande av anslag**

Sunnanberg vårdhem: anslås 25.000 euro för solpaneler.

Skogsgläntan daghem, renovering av golv och komplettering av ventilationsanläggning: Utökning av anslag från 150.000 euro till 240.000 euro.



Runar Karlsson föreslog ett anslag om 20.000 euro så att Glovägen i Långbergsöda överförs till kommunalväg och beläggs år 2018. Jörgen Lindblom understödde förslaget.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Mathias Johansson, Katinka Holmström och Jan Lindgrén. Runar Karlssons förslag fick tre röster, Jörgen Lindblom, Kerstin Renfors och Runar Karlsson. Eftersom rösterna fallit lika vinner det förslag som ordföranden röstat för.

Efter omröstning beslöt således att föreslå inför fullmäktige att:
Glovägen, Långbergsöda: överförs till kommunal väg och beläggs år 2018, anslås 100.000 euro.

Runar Karlsson föreslog ett anslag om 10.000 euro för planeringskostnader år 2018, anslag om 100.000 euro för grundförbättring år 2019 och anslag om 50.000 euro för beläggning år 2020 för Kuggviksvägen, fortsättning 1200 m. Jörgen Lindblom understödde förslaget.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Mathias Johansson, Katinka Holmström och Jan Lindgrén. Runar Karlssons förslag fick tre röster, Jörgen Lindblom, Kerstin Renfors och Runar Karlsson. Eftersom rösterna fallit lika vinner det förslag som ordföranden röstat för.

Efter omröstning beslöt således att föreslå inför fullmäktige att:
Kuggviksvägen, fortsättning 1200 m: anslag om 10.000 euro för planeringskostnader år 2018, anslag om 100.000 euro för grundförbättring år 2019 och anslag om 50.000 euro för beläggning år 2020.

Avförande av anslag

Rangsby idrottsplan, tak över läktare 20.000 euro avförs.

Rangsby idrottsplan, bevattningsanläggning nedgrävd, plan 2019, 40.000 euro avförs.

Sonrödavägen 738 m, grundförbättring och ytbeläggning, plan 2019 och framåt avförs.

Söderkullavägen 505 m, fräsning och ytbeläggning, 50.000 euro avförs.

Övertagande av privat väg till kommunalväg, plan 2019 och framåt avförs.

Tekniska nämnden – affärsverksamhet

Ödkarby skollägenheter, takbyte, 70.000 euro skjuts fram till år 2020.

Förslag till budget bifogas protokollet.



KFGE 88 §/13.11.2017

Kommunstyrelsens ordförande presenterade budgetförslaget, därefter presenterade enhetscheferna budgeten inom sina respektive områden.

Förslag till budget bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.



Dnr: 84 /2017

§ 89 HUNDSKATT 2018

KMST 285 §/6.11.2017

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp om 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige besluter (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs för Saltvik för år 2018.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs för Saltvik för år 2018.

KFGE 89 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 4 /2017

§ 90 INKOMSTSKATTESATS 2018

KMST 286 §/6.11.2017

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66.

"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter".

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som skall tillämpas för 2018, **senast den 17 november 2017**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet. De senaste åren har skattesatsen i kommunen varit 16,75 %.

Kommunförbundets cirkulär jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2018 höjs med 0,5 procentenheter och fastställs till 17,25 %.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2018 höjs med 0,5 procentenheter och fastställs till 17,25 %.

KFGE 90 §/13.11.2017

Kommunförbundets cirkulär jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

René Hampf föreslog att inkomstskattesatsen höjs med 0,25 procentenheter till 17,00 % för år 2018. Förslaget understöddes av Mikael Söderholm och Silvana Fagerholm-Sjöblom.

Runa-Lisa Jansson föreslog att inkomstskattesatsen bibehålls på 16,75 % för år 2018. Förslaget understöddes av Dan Nyholm.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning mellan René Hampfs förslag och Runa-Lisa Janssons förslag. René Hampfs förslag fick tolv (12) röster och Runa-Lisa Janssons förslag tre (3) röster.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning mellan kommunstyrelsens förslag och René Hampfs förslag. Kommunstyrelsens förslag fick fem (5) röster och René Hampfs förslag fick tio (10) röster.

Kommunfullmäktige beslöt således att inkomstskattesatsen för år 2018 höjs med 0,25 procentenheter och fastställs till 17,00 %.

Omröstningsprotokoll som bilaga till protokoll.

Paragrafen justerades omedelbart.

Protokolljustering:



Dnr: 4 /2017

§ 91 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS FÖR ÅR 2018

KMST 287 §/6.11.2017

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighetsskatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fastighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom. nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procentenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvudsakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %.

Den skattesats som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraedels procents noggrannhet.

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2017 är följande:

- Allmän 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Övriga bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Föreningshus ägda av lantmannagillen, ungdomsföreningar och arbetarföreningar om byggnaden huvudsakligen är i allmänt eller allmännyttigt bruk (476/1998)
- Vissa anläggningar 0,00

Kommunförbunds cirkulär jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2018 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskatteprocentsatserna för år 2018 fastställs oförändrade enligt följande:

- Allmän 0,00
- Byggnader för stadigvarande boende 0,00
- Övriga bostadsbyggnader 0,90
- Obebyggda byggplatser 0,00
- Allmännyttiga samfund 0,00
- Föreningshus ägda av lantmannagillen, ungdomsföreningar och arbetarföreningar

Protokolljustering:



- om byggnaden huvudsakligen är i allmänt eller allmännyttigt bruk (476/1998)
- Vissa anläggningar 0,00

KFGE 91 §/13.11.2017

Kommunförbunds cirkulär jämte bilagor bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.



Dnr: 5 /2017

§ 92 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017/INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGEN

SOCN 69 §/26.10.2017

Kostnaderna för individ- och familjeomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Överskridningarna beror på orsaker inom ett flertal olika områden inom den sociala verksamheten men åtgärder inom barnskyddet samt färdtjänst för handikappade och personlig assistans står för de största kostnadsöverskridningarna.

Det ökade behovet beror på faktorer som ej var kända då budgeten uppgjordes.

Budgetramens kostnadsöverskridning beräknas till 120 000€ efter eventuella om disponeringar inom kostnadsramen. Även intäkterna beräknas överskrida de budgeterade med 30 000€.

Socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden anholder om utökad kostnadsram om 120 000€, samt en utökad intäktsram om 30 000€ för individ- och familjeomsorgen. Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Budgetjämförelse i bilaga till protokoll.

KMST 288 §/6.11.2017

Budgetjämförelsen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 120 000 €, samt en utökad intäktsram om 30 000 € för individ- och familjeomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 120 000 €, samt en utökad intäktsram om 30 000 € för individ- och familjeomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.

KFGE 92 §/13.11.2017

Budgetjämförelsen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 5 /2017

§ 93 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017/ÄLDREMSORG

SOCN 70 §/26.10.2017

Kostnaderna för äldreomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Sunnanberg vårdhem står för kostnadsöverskridningen till följd av tillfälligt utökade vårdplatser där löne- och materialkostnader står för de största kostnadsöverskridningarna.

På grund av ökat behov av vårdplatser så har Saltviks kommun även köpt vårdplatser på Oasen vårdcenter. I dagsläget har kommunen 27 stycken boende på Sunnanberg (normalt 24 platser) och hyr 3 stycken platser på Oasen.

Budgetsramens kostnadsöverskridning beräknas till 130 000 €. Intäkterna beräknas överskrida budgetramen med 85 000.

Vik. äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att anhålla om utökad budgetram med 130 000 på kostnadssidan och 85 000 € på intäktssidan för äldreomsorgen. Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag. Budgetjämförelse i bilaga till protokoll.

KMST 289 §/6.11.2017

Budgetjämförelse bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 130 000 €, samt en utökad intäktsram om 85 000 € för äldreomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att social- och omsorgsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 130 000 €, samt en utökad intäktsram om 85 000 € för äldreomsorgen i enlighet med nämndens anhållan.

KFGE 93 §/13.11.2017

Budgetjämförelse bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 94 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2017/SKOL- OCH BILDNINGSNÄMNDEN**

SKOLBI 80 §/1.11.2017

Kostnaderna och intäkterna för skol- och bildningsnämnden kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2017.

Överskridningarna gäller såväl Norra Ålands högstadiedistrikt (NÅHD) som nämndens eget verksamhetsområde. Kostnadsramen för NÅHD uppgår i budget 2017 till 1 130 144 euro.

För NÅHD:s del härleds kostnadsökningen till träningsundervisningen, som handhas av SÅHD (Södra Ålands högstadiedistrikt), och till köp av skolplats i annat distrikt. Totalt sett beräknas kostnadsöverskridningen till ca 40 000 euro.

För den egna driften har skol- och bildningsnämnden redan (KFGE 33 §/15.5.2017) beviljats en utökning av budgetramen med 72 000 med anledning av etablering och ibrukttagande av moduldaghem.

Den uppföljning och prognos som bildningschefen, per 24.10.2017, gjort tillsammans med ekonomavdelningen visar att budgetramen beräknas överskrida, trots om disponeringar inom kostnadsramen, med ca 65 000 euro och att intäkterna förväntas överskrida med ca 36 000 euro. Kostnadsöverskridningen härleds i huvudsak till personalkostnader och hemvårdsstöd. Intäkterna ökar inom barnomsorgen tack vare att fler barn är inskrivna på kommunens daghem.

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden anholder om utökad kostnadsram om 65 000 euro för den egna driften, samt en utökad intäktsram om 36 000 euro.

Dessutom anholder nämnden om en utökad kostnadsram för NÅHD motsvarande 40 000 euro.

Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 290 §/6.11.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 65 000 euro samt en utökad intäktsram om 36 000 euro för den egna driften i enlighet med nämndens anhållan. Kommunstyrelsen föreslår vidare inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram för NÅHD motsvarande 40 000 euro.



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram om 65 000 euro samt en utökad intäktsram om 36 000 euro för den egna driften i enlighet med nämndens anhållan. Kommunstyrelsen föreslår vidare inför fullmäktige att skol- och bildningsnämnden beviljas en utökad kostnadsram för NÅHD motsvarande 40 000 euro.

KFGE 94 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 57 /2017

§ 95 MOTION OM BEHOV AV TRÅDLÖST ALARMSYSTEM VID SUNNANBERG

KFGE 58/4.9.2017

En motion angående behov av trådlöst alarmsystem vid Sunnanberg inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 209 §/18.9.2017

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

SOCN 71 §/26.10.2017

I nuläget används Best patientalarm på Sunnanberg vårdhem. Klienten har en alarmknapp i rummet i anslutning till sängen samt en alarmknapp i toaletten. Om en klient alarmerar visas det i en display som finns uppsatt på olika ställen i huset samt att det kommer alarm i mobiltelefoner som personalen bär med sig.

Äldreomsorgschefen har begärt prisuppgifter på ett trådlöst alarmsystem från både Best och Vivago på 24 platser och delger nämnden kostnaderna.

En arbetsgrupp med uppdrag att utreda äldreomsorgen jobbar för tillfället med att se över en tillbyggnad av Sunnanberg med 8 platser till.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att vänta med att införskaffa ett nytt trådlöst alarmsystem tills beslutet kring tillbygg-



nad av Sunnanberg är klart. Ifall det blir en tillbyggnad så införskaffas ett nytt trådlöst alarmsystem för det nya totala klientantalet då.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 299 §/6.11.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att vänta med att införskaffa ett nytt trådlöst alarmsystem tills beslutet kring tillbyggnad av Sunnanberg är klart. Ifall det blir en tillbyggnad så införskaffas ett nytt trådlöst alarmsystem för det nya totala klientantalet då. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder i detta skede.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att vänta med att införskaffa ett nytt trådlöst alarmsystem tills beslutet kring tillbyggnad av Sunnanberg är klart. Ifall det blir en tillbyggnad så införskaffas ett nytt trådlöst alarmsystem för det nya totala klientantalet då. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder i detta skede.

KFGE 95 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 58 /2017

§ 96 MOTION OM FYSIOTERAPEUT TILL ÅLDRINGSVÅRDEN

KFG 59/4.9.2017

En motion angående fysioterapeut till åldringsvården inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 208 §/18.9.2017

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag: som beslutet

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för utredning av kostnader och behov av förverkligandet av motionen.

SOCN 72 §/26.10.2017

Sunnanberg har hela tiden haft möjlighet att köpa in fysioterapitjänster vid behov. Varje år har det funnits med en summa i budgeten för detta ändamål.

I dagsläget har flera klienter på Sunnanberg träningsprogram som är utfärdare av fysioterapeut. Närvårdarna ska se till att träningsprogrammen verkställs i praktiken. I närvårdarnas befattningsbeskrivning står de att de ska jobba aktiverande och rehabiliterande. Detta innebär att de i praktiken t.ex. gå- och ståtränar med klienter, utför individuella träningsprogram, tar utepromenader m.m. Rörelsesång är även ett återkommande programslag varje vecka som även hemmaboende klienter har möjlighet att delta i. Kommunen ordnar även senorgymnastik som både boende på Sunnanberg och hemmaboende har möjlighet att delta i. På Sunnanberg finns även en motomed träningscykel.



Många av äldreomsorgens hemmaboende klienter går till ÅHS fysioterapeut och vissa har inplanerade perioder på ÅHS rehabavdelning. Även där hjälper närvårdarna hemserviceklienterna med sina träningsprogram.

År 2018 finns det budgeterat pengar för att köpa in fysioterapi tjänster. I nuläget känns det inte aktuellt att inrätta en tjänst som fysioterapeut. I framtiden kunde det utredas om de norräländska kommunerna kunde dela på en gemensam fysioterapeut.

Kostnaderna för en fysioterapeut heltid skulle totalt uppgå till ca 50 000€ för kommunen per år.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att det i nuläget inte finns behov av att inrätta en tjänst som fysioterapeut inom äldreomsorgen eftersom medel för att köpa in fysioterapitjänster redan har budgeterats inför 2018.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 300 §/6.11.2017

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att det i nuläget inte finns behov av att inrätta en tjänst som fysioterapeut inom äldreomsorgen eftersom medel för att köpa in fysioterapitjänster redan har budgeterats inför 2018. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att det i nuläget inte finns behov av att inrätta en tjänst som fysioterapeut inom äldreomsorgen eftersom medel för att köpa in fysioterapitjänster redan har budgeterats inför 2018. Kommunstyrelsen föreslår därför för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.

KFGE 96 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 75 /2017

§ 97 MOTION ANGÅENDE MERVÄRDESSKATTEFRI PRIVAT SOCIALSERVICE

KFGE 67/9.10.2017

En motion angående mervärdesskattefri privat socialservice inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Runa-Lisa Jansson.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 240 §/16.10.2017

Motion som bilaga till sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar motionen till social- och omsorgsnämnden för beredning av motionen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

SOCN 74 §/26.10.2017

Ärendet behandlades av social- och omsorgsnämnden i 73 §.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden delger kommunstyrelsen beslut 73 §.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enhälligt enligt förslag.

KMST 301 §/6.11.2017

Rikslagen om privat socialvård är i kraft i landskapet. Syftet med momsfri socialservice är att förlänga hemmaboendet.

Social- och omsorgsnämnden har givit äldreomsorgschefen i uppdrag att behandla anmälningsblanketter från enskilda firmor och kontrollera företags uppgifter samt att information om momsfri socialservice och kontaktuppgifter på företag som ansökt om att få idka momsfri socialservice i kommunen och uppfyller kraven på det, sätts ut på hemsidan.

Protokolljustering:



SocN § 73/26.10.2017 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar beslutet till kännedom och föreslår för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.

Kommunstyrelsens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar beslutet till kännedom och föreslår för fullmäktige att motionen inte föranleder vidare åtgärder.

KFGE 97 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



Dnr: 40 /2017

**§ 98 MOTION OM FOLKOMRÖSTNING GÄLLANDE ÅLANDS LANDSKAPSREGERINGS
INITIATIV OM KOMMUNINDELNING**

KFGE 46 §/5.6.2017

En motion angående folkomröstning gällande Ålands Landskapsregerings initiativ om kommunindelning inlämnades på mötet av fullmäktigeledamoten Tom Jansson med flera.

Enligt 3 kap. 8 § förvaltningsstadga för Saltviks kommun har kommunfullmäktigeledamot rätt att väcka motion i ärende rörande kommunens gemensamma angelägenheter. Motion ska i skriftlig form lämnas till kommunfullmäktiges ordförande senast före sammanträdet början.

Motion ska upptas till behandling efter det att de i föredragningslistan nämnda ärenden slutförts och motionens förste undertecknare ska då beredas tillfälle att yttra sig varefter motionen utan annan överläggning remitteras till kommunstyrelsen eller annat beredningsorgan för att beredas.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motion i bilaga till protokoll.

KMST 189 §/28.8.2017

Kommunstyrelsen har fått i uppdrag att bereda en motion om folkomröstning gällande Ålands landskapsregerings initiativ om kommunindelning.

Enligt 34 § kommunallagen kan fullmäktige besluta att en folkomröstning skall ordnas om en fråga som hör till kommunens uppgifter. En folkomröstning är rådgivande. Alla röstberättigade har lika rösträtt. Omröstningen är hemlig.

Enligt 2 § landskapslag (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar ska en folkomröstning ordnas den söndag kommunfullmäktige bestämmer. Beslut om att ordna folkomröstning skall enligt 3 § fattas minst 60 dagar före den dag omröstningen skall ske. Av fullmäktiges beslut skall framgå tidpunkten för omröstningen, den fråga omröstningen avser samt de alternativ som förläggs väljarna. I beslutet skall röstsedlarnas innehåll och utseende fastställas. De alternativ som förläggs väljarna anges på samma röstsedel. Den röstande skall alltid ha möjlighet att ge uttryck för att han eller hon inte stöder något av alternativen.

Valmyndighet vid folkomröstningar är den kommunala centralnämnden, om vilken det finns bestämmelser i 5 § landskapslagen om lagtingsval och kommunalval, samt röstningsnämnden. Kommunfullmäktige skall i god tid före folkomröstningen för varje röstningsområde tillsätta en röstningsnämnd. När röstningsnämnden utses skall i tillämpliga delar 6 § landskapslagen om lagtingsval och kommunalval om tillsättande av valnämnder iaktas.

Protokolljustering:



Landskapsregeringen har per e-post meddelat Ålands kommunförbund att de bistår med sakkunskap till de kommuner som vill ordna folkomröstningar. Landskapsregeringen har inga formella uppgifter i samband med kommunala folkomröstningar, men bistår gärna med kunskaper och erfarenheter från de allmänna valen och från den senaste folkomröstningen på Åland, den om anslutningen till EU 1994.

Kommunstyrelsen i Vårdö (KMST §84/16.8.2017) har givit kommundirektören i uppdrag att söka samsyn med andra kommuner som har bestämt eller funderar på att folkomrösta i ärendet, beträffande vilken fråga som skall ställas.

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att de tar beslut om motionen att genomföra en folkomröstning. Går fullmäktige in för att genomföra en folkomröstning ger de kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att de tar beslut om motionen att genomföra en folkomröstning. Går fullmäktige in för att genomföra en folkomröstning ger de kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

KFGE 54 §/4.9.2017

Motionen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att genomföra en folkomröstning. Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att i mån av möjlighet samverka med övriga kommuner som valt att folkomrösta i frågan samt att bereda beslutet om folkomröstning inför fullmäktige i enlighet med landskapslag om (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar.

KMST 210 §/18.9.2017

Kommundirektören och kanslisekreteraren har varit på ett informationstillfälle ordnad av landskapsregeringens valadministratör gällande rådgivande kommunala folkomröstningar.



Informationsunderlag och anteckningar i bilaga till sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och ger kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsens möte den 16 oktober 2017 ge förslag på tidpunkt för folkomröstning och förslag på frågeställning och svarsalternativ i enlighet med LL (1998:20) om förfarandet vid rådgivande kommunala folkomröstningar 3 §.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 245 §/16.10.2017

Efter senaste möte i kommunfullmäktige och kommunstyrelse har landskapsregeringen givit en promemoria 2017-09-25 till lagtinget gällande förslag till reform av kommunstrukturen. Förslaget i promemorian till lagtinget skiljer sig från det till kommunerna under våren givna meddelandet, så att Saltvik nu föreslås ingå i en kommun tillsammans med Finström, Geta, Sund och Vårdö. Således torde frågan i en rådgivande kommunal folkomröstning ställas i relation till den i promemorian föreslagna kommunen Norra Åland.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att en rådgivande kommunal folkomröstning hålls söndagen den 28 januari 2018 samtidigt som presidentvalet. Kommunstyrelsen föreslår att frågan som ställs lyder: "Skall Saltviks kommun fortsätta som självständig kommun refererande till Ålands landskapsregerings förslag hösten 2017 om sammanslagning med Finström, Geta, Sund och Vårdö kommuner" och som svarsalternativ: "Ja, Nej, Kan ej ta ställning", där ett alternativ kryssas för.

Kommunstyrelsen föreslår vidare att valsedlarna har formen av en vikt liggande A 4:a. Valsedeln skall till färgen vara gul. På framsidan står det "Valsedel för folkomröstning om kommunindelning, Saltvik 2018". På insidan (sid 2, vänster) står det "Skall Saltviks kommun fortsätta som självständig kommun? (refererande till Ålands landskapsregerings förslag hösten 2017 om sammanslagning med Finström, Geta, Sund och Vårdö kommuner)". På insidan (sid 3, höger) finns svarsalternativen "Ja, Nej, Kan ej ta ställning", där ett alternativ kryssas för. På baksidan trycks kommunens vapen. Texterna enligt liggande A4.

Kommunfullmäktige skall i god tid före folkomröstningen för varje röstningsområde tillsätta en röstningsnämnd.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att föreslå inför kommunfullmäktige att en rådgivande kommunal folkomröstning hålls söndagen den 28 januari 2018 samtidigt som presidentvalet.

Mathias Johansson föreslog att frågeställningen skall vara:

"Skall Saltviks kommun fortsätta som självständig kommun" med svarsalternativen:



"Ja, Nej, Kan ej ta ställning" där ett alternativ kryssas för.

Förslaget understöddes av Jörgen Lindblom.

Två förslag förelåg varvid kommunstyrelsen gick till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick tre röster, Katinka Holmström, Rosa Salmén och Tommy Sjöblom. Mathias Johanssons förslag fick fyra röster, Jörgen Lindblom, Mathias Johansson, Kerstin Renfors och Runar Karlsson.

Efter omröstning beslöt kommunstyrelsen föreslå för fullmäktige att frågan som ställs lyder:

"Skall Saltviks kommun fortsätta som självständig kommun och som svarsalternativ:

"Ja, Nej, Kan ej ta ställning", där ett alternativ kryssas för.

Kommunstyrelsen föreslår vidare att valsedlarna har formen av en vikt liggande A 4:a. Valsedeln skall till färgen vara gul. På framsidan står det "Valsedel för folkomröstning om kommunindelning, Saltvik 2018". På insidan (sid 2, vänster) står det "Skall Saltviks kommun fortsätta som självständig kommun?". På insidan (sid 3, höger) finns svarsalternativen "Ja, Nej, Kan ej ta ställning", där ett alternativ kryssas för. På baksidan trycks kommunens vapen. Texterna enligt liggande A4.

Kommunfullmäktige skall i god tid före folkomröstningen för varje röstningsområde tillsätta en röstningsnämnd.

KFGE 98 §/13.11.2017

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att en rådgivande kommunal folkomröstning hålls söndagen den 28 januari 2018 samtidigt som presidentvalet.

Kommunfullmäktige beslöt vidare att valsedlarna har formen av en vikt liggande A 5:a. Valsedeln skall till färgen vara gul. På framsidan står det "Valsedel för rådgivande folkomröstning om kommunindelning, Saltvik 2018". På insidan (sid 2, vänster) står det "Skall Saltviks kommun fortsätta som självständig kommun?". På insidan (sid 3, höger) finns svarsalternativen "Ja, Nej, Kan ej ta ställning", där ett alternativ kryssas för. På baksidan trycks kommunens vapen. Texterna enligt liggande A5.

Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att bereda förslag på namn till två röstningsnämnder, fem ordinarie och tre ersättare, till vardera röstningsnämnd. Ärendet ska vara fullmäktige till handa inför mötet den 4 december 2017.



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § kommunallagen inte anföras över beslutet.

Paragrafer: § 88.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Kommunalbesvär, paragrafer: §§ 68-87, 89-98.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:

Besvärstid:

forts.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:.

Besvärstid: t.o.m.

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges:

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden räknas.

forts.



Inlämnande av besvärshandlingar

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

Besvärshandlingarna kan även lämnas till (om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten):

Namn, adress och postadress

Paragrafer:

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

Tilläggsuppgifter