



Sammanträdestid	Måndagen den 12.11.2018 kl. 19.00 – 21.50	
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs	
Beslutande	x Salmén Jan, ordförande - Fagerholm-Sjöblom Silvana, vice ordf. x Carlson Nina-Marie x Danielsson Gerd x Fagerholm Thommy x Flöjt-Josefsson Helena x Hampf Berit x Hampf René - Häggblom Janice x Jansson Runa-Lisa x Jansson Tom x Lindström Henry x Sjövik Camilla x Söderholm Mikael x Timonen Bo	Ersättare x Nyholm Dan (Ob) - Lindroos Erica (C) - Fagerström Linus (Lib) - Eriksson Ann-Kristin (S) x Bromels Marcus (Lib)
Övriga närvarande	x Johansson Mathias, kommunstyrelsens ordförande - Lindgrén Jan, kommunstyrelsens viceordförande - Salmén Rosa - Lindblom Jörgen - Karlsson Runar x Holmström Katinka §§ 65-71 kl 19-20.40 x Renfors Kerstin x Friberg Dina, vik kommuning §§ 65-76 kl 19-21.20 /Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör x Lundberg Malin, vik socialsekreterare x Knip Maria, äldreomsorgschef x Holm Peter, bildningschef §§ 65-76 kl 19-21.20 x Gottberg Erika, byggnads- och miljöinspektör §§ 65-76 kl 19-21.20 x Malmén-Jansson Sanna, ekonom §§ 65-71 kl 19-20.40 x Mattfolk Marika, kanslist / receptionist §§ 65-71 kl 19-20.40 x Gestberg Solveig, kanslisekreterare x Danielsson Ewa, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 65 - 96	
Underskrifter	Ordförande Jan Salmén	Sekreterare Solveig Gestberg
Protokolljustering	Saltvik den 14 november 2018 Thommy Fagerholm Helena Flöjt-Josefsson	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 15 november 2018	
Intygar	Solveig Gestberg,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Solveig Gestberg,	kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 12.11.2018 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet i Nääs

Ärenden:

- § 65 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 66 Protokolljusterare
- § 67 Fastighetsskatteprocentsats för år 2019
- § 68 Inkomstskattesats för år 2019
- § 69 Skatteredovisningar 2018
- § 70 Hundskatt år 2019
- § 71 Budget 2019 och ekonomiplan 2020-2021
- § 72 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2018/äldreomsorg
- § 73 Anhållan om tilläggsmedel till budget 2018
- § 74 Utökning av detaljplaneområdet för Prestgården by i Kvarnbo
- § 75 Tillbyggnad av Prästkragen daghem
- § 76 Tillbyggnad Sunnanberg 2018-2019
- § 77 Snöplogningsavgift vintern 2018-2019, förslag på reducerad eller avlyft avgift
- § 78 Brand- och räddningsväsendets taxor 2019
- § 79 Avfallstaxor 2019
- § 80 Byggnadstaxor 2019
- § 81 Taxa containerplats 2019
- § 82 Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2019
- § 83 Taxor och avgifter 2019 / idrottsplaner och skolutrymmen
- § 84 Hemserviceavgifter 2019
- § 85 Avgifter för Sunnanberg vårdhem 2019
- § 86 Arvode för stödpersonsförhållande inom barnskyddet
- § 87 Arvode för familjevård 2019
- § 88 Arvode för närståendevård under 65 år/2019
- § 89 Arvode för närståendevård över 65 år/2019
- § 90 Hamnavgifter 2019
- § 91 Avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2019
- § 92 Bidrag för underhåll av privatvägar 2019
- § 93 Avloppsanslutningstaxa 2019
- § 94 Avloppsvattenavgifter 2019
- § 95 Arvodesstadga år 2019
- § 96 Delgivningar

Jan Salmén, ordförande



§ 65 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KFGE 65 §/12.11.2018

Sammanträdet har gjorts offentligt genom att publiceras på den elektroniska anslagstavlan på kommunens hemsida den 7 november 2018, kungjorts på anslagstavlan i Nääs och uppsatts på anslagstavlorna i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Kommunfullmäktige beslut:

Vid verkställt namnupprop konstaterades 13 ordinarie fullmäktigeledamöter och två ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 66 PROTOKOLLJUSTERARE

KFGE 66 §/12.11.2018

I tur att justera protokollet är Thommy Fagerholm och Helena Flöjt-Josefsson.

Kommunfullmäktiges beslut:

Till protokolljusterare valdes Thommy Fagerholm och Helena Flöjt-Josefsson.

Protokollet justeras onsdagen den 14 november 2018 kl 8.00 på kommunkansliet i Näås.

**§ 67 FASTIGHETSSKATTEPROCENTSATS FÖR ÅR 2019**

KMST 293 §/5.11.2018

Enligt Fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland skall fastighets-
skatt årligen betalas till kommun i enlighet med vad därom är föreskrivet i
fastighetsskattelagen (FFS 654/1992) med de undantag som följer av Fas-
tighetsskattelag för landskapet Åland.

Enligt 2 § Fastighetsskattelag för landskapet Åland kan procentsatserna i
fastighetsskattelagens 11 – 14 §§ vara lägst 0,00 % och den i 13 § 1 mom.
nämnda procentsatsen kan bestämmas så att den är högst 0,90 procen-
tenheter högre än skatteprocentsatsen för byggnader som används huvud-
sakligen för stadigvarande boende, dock högst 0,90 %. Den skattesats
som avses i fastighetsskattelagens 13 § 1 mom. tillämpas inte på sådana
fritidsbostäder som uteslutande används för uthyrning.

Fastighetsskatteprocentsatserna bestäms med en hundraedels procents
noggrannhet.

Kommunfullmäktiges fastslagna fastighetsskatteprocentsatser för år 2018
är följande:

- | | |
|--------------------------------------|------|
| • Allmän fastighetsskattesats | 0,00 |
| • Byggnader för stadigvarande boende | 0,00 |
| • Andra bostadsbyggnader | 0,90 |
| • Obebyggda byggplatser | 0,00 |
| • Allmännyttiga samfund | 0,00 |
| • Vissa anläggningar | 0,00 |

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskattepro-
centsatserna för år 2019 fastställs oförändrade.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fastighetsskattepro-
centsatserna för år 2019 fastställs oförändrade enligt följande:

- | | |
|--------------------------------------|------|
| • Allmän fastighetsskattesats | 0,00 |
| • Byggnader för stadigvarande boende | 0,00 |
| • Andra bostadsbyggnader | 0,90 |
| • Obebyggda byggplatser | 0,00 |
| • Allmännyttiga samfund | 0,00 |
| • Vissa anläggningar | 0,00 |

KFGE 67 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 68 INKOMSTSKATTESATS FÖR ÅR 2019

KMST 292 §/5.11.2018

Bestämmelser om inkomstskattesats ingår i kommunallagen för landskapet Åland § 66.

"Fullmäktige skall senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter".

Kommunen skall meddela Skattestyrelsen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas för 2019, **senast den 19 november 2018**. Inkomstskattesatsen anges med en fjärdedels procentenhets noggrannhet. För år 2018 var skattesatsen i kommunen 17,00 %.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2019 höjs med 0,5 procentenheter och fastställs till 17,50 %.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2019 höjs med 0,5 procentenheter och fastställs till 17,50 %.

KFGE 68 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Henry Lindström föreslog att inkomstskattesatsen höjs med 0,25 procentenheter till 17,25 % för år 2019. René Hampf understödde förslaget.

Kommunfullmäktige vidtog så omröstning mellan kommunstyrelsens förslag och Henry Lindströms förslag. Kommunstyrelsens förslag fick fem (5) röster och Henry Lindströms förslag tio (10) röster.

Kommunfullmäktige beslöt således att inkomstskattesatsen för år 2019 höjs med 0,25 procentenheter och fastställs till 17,25 %.

Omröstningsprotokoll som bilaga i protokoll.



Dnr: 8 /2018

§ 69 SKATTEREDOVISNINGAR 2018

KFGE 69 §/12.11.2018

Skatteredovisning per oktober månad bifogas till kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



§ 70 HUNDSKATT ÅR 2019

KMST 294 §/5.11.2018

Enligt LL om hundskatt (1981:77) skall för hund årligen betalas hundskatt till den kommun där hundägaren har sitt egentliga bo och hemort vid utgången av det föregående kalenderåret. Hundskatt skall erläggas årligen till ett belopp av högst 25 euro i enlighet med vad kommunfullmäktige besluter (2002/47).

Fullmäktige kan enligt samma lag § 1 mom. 2 besluta att hundskatt inte ska uppbäras för skatteåret.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2019.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att hundskatt inte uppbärs av hundägare i Saltvik för år 2019.

KFGE 70 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



§ 71 BUDGET 2019 OCH EKONOMIPLAN 2020-2021

RN § 33/13.09.2018

Förslag till budget för samarbetskommunerna år 2019.
Avtalskåreerna har inkommit med äskanden och budgetförslag.
Budgetförslag; enligt bilaga:

- Bilaga A – RN § 33, Eckerö
- Bilaga B – RN § 33, Finström
- Bilaga C – RN § 33, Geta
- Bilaga D – RN § 33, Hammarland
- Bilaga E – RN § 33, Jomala
- Bilaga F – RN § 33, Lumparland
- Bilaga G – RN § 33, Saltvik
- Bilaga H – RN § 33, Sund
- Bilaga I – RN § 33, Vårdö

De gemensamma kostnaderna ingår som separata förslag i Bilaga E-RN § 33.

Fördelningen är beaktad i samtliga bilagor.

Räddningschefens förslag:

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar budgetförslaget för 2019 enligt bilaga A-I RN § 33.

Beslut:

Enligt förslag.

BYGG 89 §/25.9.2018

Byggnads- och miljöinspektören har utarbetat ett förslag till budget för Byggnads- och miljönämnden för år 2019 utgående från de budgettramar som kommunstyrelsen gett. Budgetförslag enligt bilaga.
Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp, protokoll bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling

SKOLBI 63 §/26.9.2018

Bildningschefen har utarbetat ett förslag till budget för skol- och bildningsnämnden för år 2019 utgående från de budgettramar som kommunstyrelsen gett, vilket är en intäktsram om 228 000 euro och en kostnadsram om 3 267 960 euro.



Budgeten har behandlats i kommunens ledningsgrupp, och resultatet av budgetprocessen är det förslag som nu ligger och som nämnden har att ta ställning till.

Värt att nämna är att det liggande budgetförslaget inte är inom den fastställda kostnadsramen. Kostnaderna överskrider ramen om ca 30 000 euro. Anledningen till denna överskridning härleds till ökade personalkostnader. Dessa finns beskrivna i budgetens textdel under avsnitten "Förändringar".

Det som inte finns med i liggande förslag men som bör tas med i budgeten är kostnader som resultatet av den nyligen genomförda städdimensioneringen medför. Resultatet handlar i korthet om att vi är underdimensionerade personalmässigt och att skol- och bildningsnämnden borde öka kostnadsdelen för lokalvårdstjänster. En ökning av personalkostnaderna om ca. 16 000 euro torde täcka kostnaderna för den beräknade ökningen om 0,5 helårsarbeten. Detta betyder att skol- och bildningsnämndens ram, förutsatt att nämnden godkänner bildningschefens förslag, bör utökas med ca 46 000 euro.

För NÅHD har inget slutgiltigt budgetförslag erhållits men i det förslag som arbetats fram av förvaltningen och som skall behandlas på förbundsstyrelsens nästa möte utgör kostnadsfördelningen för Saltviks del till 1 195 465,14 euro, vilket ligger under den ram om 1 232 471 euro som fastställts av kommunstyrelsen.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Budgetförslag 2019
- Investeringsplan
- Ledningsgruppens protokoll från budgetbehandlingen
- NÅHD:s Budget 2019

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att budget 2019 och investeringsplan för skol- och bildningsnämnden godkänns enligt bilaga.

I och med att skol- och bildningsnämndens budgetförslag ligger ca 46 000 euro över kostnadsram anhålls samtidigt om en utökning av ramen med motsvarande summa.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag, men med smärre ändringar i budgetens textdel.

En omröstning kring den föreslagna utökningen på personalsidan i Prästkragens kök hölls efter att Jan Salmén föreslagit, understödd av René Hampf, att bemanningen skall hållas på samma nivå som i budget 2018. Helena Flöjt-Josefsson, Sue Holmström, Tommy Sjöblom, Gunnie Jansson och Erica Lindroos röstade JA för liggande förslag och Jan Salmén och



René Hampf röstande för att bemanningen skall hållas på samma nivå som i budget 2018 – NEJ.

Budgetförslag och investeringsplan bifogas protokollet.

TEKN 86 §/3.10.2018

Kommuningenjören har utarbetat ett förslag till budget för Tekniska nämnden - samhällstjänster och ett förslag till budget för Tekniska nämnden - affärsverksamhet för år 2019 utgående från de budgetramar som kommunstyrelsen gett.

Se bilagor.

Alla enheters budgetförslag har bearbetats i kommunens ledningsgrupp. Protokollet bifogas kallelsen som bilaga.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden behandlar budgetförslaget och översänder det till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Tekniska nämndens beslut:

Budgetförslaget godkändes med smärre textjusteringar och följande ändringar:

Under investeringar:

- Fastigheter, nytt låssystem ökades till 20 000 både 2019 och 2020.
- Ödkarby skola nytt låssystem togs bort och ingår i det föregående.
- Strömma fastighet ny uppvärmning ändrade till Strömma fastighet bergvärmepump.
- Skogsgläntan daghem renovering av golv och komplettering av ventilationsanläggning. Överflyttat från 2018. Golvet åtgärdat 2018. Anslaget 120 000 framflyttat till 2020.
- Skogsgläntan daghem, utbyggnad kök tidigarelades ett år. Projektering 2019 och utbyggnad 2020.
- Prästkragen daghem, tillbyggnad kompletteras med solpaneler.
- Prästkragen daghem, solpaneler togs bort. Ingår i det föregående.
- Ödkarbyvägen, Saltviksvägen till Hjortövägen, Fräsning och ombeläggning flyttades fram ett år till 2020.
- Kuggviksvägen, planering av och övertagande till kommunalväg kompletteras med texten: Besvär över fullmäktiges beslut inlämnat.
- Strömmavägen första delen ca 800 m kompletterades med texten Grundförbättring och ytbeläggning.
- Haraldsby industriområde, gator och vägbelysning kompletteras med asfaltering och belysning i befintligt område 10 000 år 2019. Utbyggnaden av området flyttas fram ett år.
- Grönvalla, biltak flyttas fram till 2021.
- Ödkarby skollägenheter tidigareläggs ett år.
- Haraldsby industriområde kommunal teknik flyttas fram ett år.
- Smart Marina kompletteras med texten Nytt servicehus i Hamnsundet.

Förslag till budget för Tekniska nämnden – samhällstjänster
Förslag till budget för Tekniska nämnden – affärsverksamhet
Förslag till budget för Tekniska nämnden-investeringsplan 2019-2023

Protokolljustering:



Bifogas protokollet.

SOCN 69 §/27.9.2018

Äldreomsorgschefen har uppgjort ett förslag till budget för äldreomsorgen år 2019.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Bilagor:

1. Budgettext
2. Investeringar
3. Ledningsgruppens protokoll

Bilagorna bifogas sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag, dock med mindre ändringar i budgetens textdel angående verksamhetsmål för hemservice samt nyckeltal angående vårdplatser.

Social- och omsorgsnämnden anser att investeringsunderlaget från ledningsgruppen angående Sunnanbergs utbyggnad är för lågt uppskattat och föreslår inför kommunstyrelsen att denna post utökas. Ledningsgruppens förslag bygger på ekonomiplanen för 2019-2020.

Social- och omsorgsnämnden ger i uppdrag till äldreomsorgschefen att undersöka hur matutkörningen inom hemservicen kunde optimeras.

Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SOCN 70 §/27.9.2018

Vik. socialsekreteraren har uppgjort ett förslag till budget för individ- och familjeomsorgen år 2019.

Alla enheters budgetförslag har behandlats i kommunens ledningsgrupp som enhälligt omfattat protokollet.

Ledningsgruppens protokoll bifogas i 69§,

Budget, Individ- och familjeomsorg samt ÅOF 2019
bifogas sammanträdeskallelsen

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för Individ- och familjeomsorgens budget minskas med 24 000 euro och att intäktsramen utökas med 22 850 euro i enlighet med vik. socialsekreterarens förslag till ledningsgruppen.

Protokolljustering:



Budgetförslag i bilaga till protokoll.

SOCN 83 §/11.10.2018

Med hänvisning till Förvaltningslag för landskapet Åland (2008/9) 46 § Rättelse av skrivfel *"En myndighet skall rätta uppenbara skriv- eller räknefel eller andra jämförbara klara fel i sitt beslut"*

I social- och omsorgsnämndens beslut står det felaktigt att intäktsramen utökas med 22850 euro emedan det är kostnadsramen man hänvisar till.

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden godkänner förslaget till budget enligt bilagor och sänder ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämndens beslut från den 27.9.2018 § 70 lyder således enligt följande:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att intäktsramen för Individ- och familjeomsorgens budget minskas med 24 000 euro och att kostnadsramen utökas med 22 850 euro i enlighet med vik. socialsekreterarens förslag till ledningsgruppen.

KMST 246 §/15.10.2018

Budgetdirektiv och ledningsgruppens protokoll bifogas kallelsen.

Budgetförslaget med bilagor delas ut och presenteras på mötet. Ekonom Sanna Malmén-Jansson deltar som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom och beslutar att budgetbehandlingen fortsätter måndagen den 22 oktober 2018 kl 9.00. De ledande tjänstemännen bör vara tillgängliga under dagen så att de kan höras vid behov:

- Malin Lundberg, vik socialsekreterare
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör
- Peter Holm, bildningschef
- Maria Knip, äldreomsorgschef
- Lennart Johansson, brandchef
- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör
- Mia Jansson, personalsekreterare

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 269 §/22.10.2018

Kommunstyrelsen behandlar budgeten. Ekonom Sanna Malmén-Jansson deltar som sakkunnig.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt återremittera ärendet till kommundirektören, bildningschefen och äldreomsorgschefen i enlighet med diskussionerna som



framkom under mötet samt att kalla bildningschef Peter Holm och äldreomsorgschef Maria Knip till kommunstyrelsen måndagen den 5 november 2018 kl. 17.00.

KMST 282 §/5.11.2018

Bildningschef Peter Holm och äldreomsorgschef Maria Knip deltar inom respektive område.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslag till budget 2019 samt ekonomiplan 2020 – 2021 och för det till fullmäktige för vidare behandling.

Kommunstyrelsens beslut:

Viceordförande Jan Lindgrén anmälde godkänt jäv och deltog inte i beslut gällande gemensamma räddningsnämndens budgetdel.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att man omfattar förslag till budget 2019 samt ekonomiplan 2020 – 2021 med följande ändringar;

Driftsekonomidelen:

Barn- och ungdom samt biblioteks-, kultur-, idrotts-, ungdoms- och fritidshemsverksamhet

Prästkragen kök

Jörgen Lindblom föreslog att kommunstyrelsen inför fullmäktige föreslår att kommundirektörens förslag på utökad personal från 1,10 till 1,19 stryks på Prästkragens kök. Förslaget fick understöd av Rosa Salmén.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick två röster, Jan Lindgrén och Katinka Holmström. Jörgen Lindbloms förslag fick fem röster, Mathias Johansson, Rosa Salmén, Runar Karlsson, Kerstin Renfors och Jörgen Lindblom.

Kommunstyrelsen beslöt således att föreslå för fullmäktige att personalen inte utökas, utan kvarstår som 1,10.

Prästkragen och Skogsgläntan daghem

Föreslagen ökning barnträdgårdslärare 80% ändras till barnskötare 2 x 40%.

Investeringar:

Tekniska nämnden, samhällstjänster

Sunnanberg vårdhem utbyggnad

Ändra anslagen till 800.000 euro år 2019 och 1. 200.000 euro år 2020.

Prästkragen daghem, tillbyggnad och solpaneler

Ändra anslaget till 400.000 euro år 2020.



Skogsgläntan daghem, renovering av golv och komplettering av ventilationsanläggning, solpaneler och utbyggnad kök
Sammanslås till ett projekt med bibehållna anslag.

Tekniska nämnden, affärsverksamhet

Ödkarby skollägenheter, takbyte
Anslaget 70.000 euro år 2019 ändras till år 2020.

Räddningsnämnden

VsFBK, portabel generator för avbrottsfri kraft
Anslaget 18.000 euro år 2019 ändras till år 2020.

Förslag till budget 2019 samt ekonomiplan 2020-2021 bifogas protokollet.

KFGE 71 §/12.11.2018

Kommunstyrelsens ordförande presenterar budgetförslaget, därefter presenterar enhetscheferna budgeten inom sina respektive områden.

Förslag till budget 2019 samt ekonomiplan 2020-2021 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

**§ 72 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2018/ÄLDREMSORG**

SOCN 89 §/11.10.2018

Kostnaderna för äldreomsorgen kommer att överskrida de budgeterade medlen för år 2018.

Oasen står för den största kostnadsöverskridningen. År 2018 budgeterades det för hyra av 2 vårdplatser på Oasen på årsbasis, men Saltviks kommun har p.g.a. stort tryck på vårdplatserna som mest haft 5 klienter samtidigt på Oasen. Under första halvåret nyttjade kommunen 741 vård- dygn på Oasen mot de 362 budgeterade vårddygnen. Kostnadsöverskridningen för Oasen beräknas till 140 000 €.

Färdtjänst beräknas stå för en kostnadsöverskridning på ca 7000 €.

Budgetsramens kostnadsöverskridning beräknas till 147 000 €.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden beslutar att anhålla om utökad budgetram med 147 000 på kostnadssidan för äldreomsorgen. Ärendet överförs till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 286 §/5.11.2018

Enligt social- och omsorgsnämnden kommer kostnaderna för äldreomsorgen att överskrida de budgeterade medlen för år 2018.

Den största orsaken till kostnadsöverskridningen är kostnader för Oasen. År 2018 budgeterades det för hyra av 2 vårdplatser på Oasen på årsbasis, men Saltviks kommun har p.g.a. stort tryck på vårdplatserna som mest haft 5 klienter samtidigt på Oasen. Under första halvåret nyttjade kommunen 741 vårddygn på Oasen mot de 362 budgeterade vårddygnen. Kostnadsöverskridningen för Oasen beräknas till 140 000 €.

Färdtjänst beräknas stå för en kostnadsöverskridning på ca 7000 €.

Den totala budgetsramens kostnadsöverskridning beräknas till 147 000 €.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen anhåller inför kommunfullmäktige om utökad budgetram med 147 000 € på kostnadssidan för äldreomsorgen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen anhåller inför kommunfullmäktige om utökad budgetram med 147 000 € på kostnadssidan för äldreomsorgen.



KFGE 72 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 73 ANHÅLLAN OM TILLÄGGSMEDEL TILL BUDGET 2018**

KMST 217 §/24.9.2018

Vid framtagande av budgetdirektiv för 2018 utgick kommunen från kollektivavtal som gällde från 1.3.2017-28.2.2018. Kommunstyrelsen utgick i sitt ramförslag från att personalkostnaderna hålls oförändrade jämfört med 2017 års budget. Kollektivavtalen som gällde till och med 28.2.2018 grundades i den så kallade konkurrenskraftsuppgörelsen mellan arbetsmarknadens parter i riket, vilken även fick verkningar på Åland. Under hela budgetprocessen hösten 2017 framkom inga indikationer på att de kommande avtalen från 1.3.2018 skulle komma att innehålla några löneförhöjningar med beaktande av det då rådande ekonomiska läget. Under våren 2018 ändrades det ekonomiska läget och konkurrenskraften ökade, vilket påverkade löneförhandlingarna i riket och även de åländska förhandlingarna som avslutades i augusti 2018. De nya avtalen som gäller retroaktivt från och med 1.3.2018 innehåller även retroaktiva löneförhöjningar från och med 1.5.2018, vilka inte finns upptagna i 2018 års budget. Storleken på löneförhöjningen 1.5.2018 är 1,25 %, vilket motsvarar en summa om totalt 36 200 euro.

Vid sitt möte 38 §/14.5.2018 beslöt kommunfullmäktige att inrätta en tjänst som omvårdnadsledare till äldreomsorgen från och med 1 augusti 2018. Kommunstyrelsen fick i uppdrag att utse en rekryteringsgrupp, som skulle bistå äldreomsorgschefen vid rekrytering och tjänsten är nu tillsatt från och med 1 augusti 2018. Av beredningen framgår att kostnaden om 22 300 för fem månader 2018 inte ryms inom äldreomsorgens budget.

Bilaga med fördelning av löneökningen per enhet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen anholder inför fullmäktige om en utökad kostnadsram med 36 200 euro fördelat på respektive enhet enligt bifogad bilaga med anledning av retroaktiva löneförhöjningar från och med 1.5.2018.

Kommunstyrelsen anholder vidare om en utökad kostnadsram för äldreomsorgen med 22 300 euro för tillsättandet av en omvårdnadsledare från och med 1.8.2018.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt anholder inför fullmäktige om en utökad kostnadsram med 36 200 euro fördelat på respektive enhet enligt bifogad bilaga med anledning av retroaktiva löneförhöjningar från och med 1.5.2018.

Kommunstyrelsen anholder vidare om en utökad kostnadsram för äldreomsorgen med 22 300 euro för tillsättandet av en omvårdnadsledare från och med 1.8.2018.

Löneökningen per enhet bifogas protokollet.



KFG 62 §/8.10.2018

Löneökningen per enhet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt återremittera ärendet till kommunstyrelsen, då ytterligare budgetändringar behöver göras med anledning av en avtalsenlig resultatbaserad pott som ska delas ut i januari 2019, men kostnadsföras 2018.

KMST 285 §/5.11.2018

Personalsekreteraren har gjort ändringar i budgetanhållan, så att den även innefattar de budgetändringar som behöver göras med anledning av en avtalsenlig resultatbaserad pott som ska delas ut i januari 2019, men kostnadsföras 2018.

Den reviderade löneökningen per enhet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen anholder inför fullmäktige om en utökad kostnadsram med 74 400 euro fördelat på respektive enhet enligt bifogad bilaga med anledning av retroaktiva löneförhöjningar från och med 1.5.2018 samt den resultatbaserade lönepott som ska delas ut i januari 2019, men ska kostnadsföras 2018.

Kommunstyrelsen anholder vidare om en utökad kostnadsram för äldreomsorgen med 22 300 euro för tillsättandet av en omvårdnadsledare från och med 1.8.2018.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen anholder inför fullmäktige om en utökad kostnadsram med 74 400 euro fördelat på respektive enhet enligt bifogad bilaga med anledning av retroaktiva löneförhöjningar från och med 1.5.2018 samt den resultatbaserade lönepott som ska delas ut i januari 2019, men ska kostnadsföras 2018.

Kommunstyrelsen anholder vidare om en utökad kostnadsram för äldreomsorgen med 22 300 euro för tillsättandet av en omvårdnadsledare från och med 1.8.2018.

KFG 73 §/12.11.2018

Den reviderade löneökningen per enhet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Reviderad löneökning per enhet bifogas protokollet.



Dnr: 55 /2018

§ 74 UTÖKNING AV DETALJPLANEOMRÅDET FÖR PRESTGÅRDEN BY I KVARNBO

KMST 147 §/4.6.2018

Med anledning av den planerade tillbyggnaden av vårdhemmet Sunnanberg bör kommunen göra en detaljplanering av fastigheterna 736 – 414 – 1 - 10 Stenkulla och 736 – 422 – 1 – 16 Klockars. Fastigheterna behöver detaljplaneras, då behov av ökad byggrätt finns för tillbyggnaden.

Karta bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ger byggnads- och miljöinspektören i uppdrag att anlita detaljplanerare för uppdraget. Detaljplaneringen bör vara kommunstyrelsen tillhanda inför mötet den 20 augusti 2018. Medel för uppdraget beviljas ur kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 186 §/20.8.2018

Planläggare Åsa Mattsson har tagit fram detaljplan för Stenkulla 1:10 i Kvarnbo by och Klockars 1:16 i Prestgården by samt del av Kyrkvägen i Saltvik 895:0:550.

Detaljplanen bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar omfatta förslaget till detaljplan samt beslutar att genomföra hörande i beredningsskede enligt 30 § Plan- och Bygglagen (2008/102).

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KMST 224 §/24.9.2018

Samrådsmöte har hållits den 17 september 2018. Inga synpunkter har inkommit inom utsatt tid.

Protokoll från samrådsmötet bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslaget till detaljplan och beslutar att den framläggs till allmänt påseende under 30 dagar. Om inga ändringar inlämnas upptas ärendet till kommunfullmäktige för fastställelse.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Protokoll från samrådsmötet bifogas protokollet.



KMST 281 §/5.11.2018

Detaljplanen har varit utställd och under tiden inkom ett utlåtande. Åsikterna beaktas så att den västra delen av tomt 5 i kvarter 1 ändras till parkområde som ska bevaras i naturligt tillstånd (PN) och del av område som ska planteras längs Kvarnbo – Kyrkvägen justeras.

Utlåtande, bemötande, reviderad beskrivning och plankarta bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner den reviderade detaljplanen från 30.10.2018 och för den till fullmäktige för fastställelse.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen godkände den reviderade detaljplanen från 30.10.2018 och för den till fullmäktige för fastställelse.

KFGE 74 §/12.11.2018

Utlåtande, bemötande, reviderad beskrivning och plankarta bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Reviderad detaljplan från 30.10.2018 bifogas protokollet.



Dnr: 93 /2018

§ 75 TILLBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN DAGHEM

KMST 100 §/23.4.2018

Kommunfullmäktige beslöt vid sitt möte 26 §/9.4.2018 att ett tilläggsanslag om 50 000 euro upptas i årets budget för projekteringskostnader för tillbyggnad av Prästkragens daghem.

Kommunfullmäktige beslöt även att kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsätta en byggnadskommitté för att ta fram skissritningar för en avdelning med 21 platser och mer detaljerade kalkyler för projektet, som bör vara klara senast 30 september 2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tillsätter en byggnadskommitté för att ta fram skissritningar för en avdelning med 21 platser och mer detaljerade kalkyler för projektet, som bör vara klara senast 30 september 2018.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att bordlägga ärendet.

KMST 116 §/7.5.2018

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att tillsätta en byggnadskommitté bestående av Tommy Sjöblom som ordförande, Rosa Salmén och Katinka Holmström som medlemmar samt bildningschefen och kommuningenjören som sakkunniga. Uppdraget blir att ta fram skissritningar för en avdelning med 21 platser och mer detaljerade kalkyler för projektet. Uppdraget bör vara klart senast 30 september 2018.

KMST 283 §/5.11.2018

Byggnadskommittén för att ta fram skissritningar för tillbyggnad av en avdelning med 21 platser vid Prästkragen daghem har lämnat kommitténs protokoll nr 3 med tillhörande bilagor för fortsatt behandling av ärendet i kommunstyrelsen.

Tillbyggnadsytan är enligt ritningarna 285 kvm. 16,2 kvm av befintliga daghemsutrymmen integreras till befintligt kök. Övriga befintliga sociala utrymmen som byggs om utgör cirka 25 kvm. Kalkylen utgår från att samtliga ytor förnyas i ombyggnadsutrymmena. Kalkylen inkluderar enkel VVS- och elanläggning, ny ventilationsanläggning gäller endast för tillbyggnaden.

I förslag till investeringsplan för 2019 – 2021 finns medel för genomförandet upptaget.

Sammanträdesprotokoll, budgetkalkyl och skisshandlingar bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslag på skissritningar för tillbyggnad av Prästkragen daghem och för ritningarna och kostnads kalkyl till kommunfullmäktige för godkännande.

Protokolljustering:



Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen omfattade förslaget på skissritningar för tillbyggnad av Prästkragen daghem och för ritningarna och kostnadskalkyl till kommunfullmäktige för godkännande.

KFGE 75 §/12.11.2018

Sammanträdesprotokoll, budgetkalkyl och skisshandlingar bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige godkände förslaget på skissritningar och kostnadskalkyl för tillbyggnad av Prästkragens daghem.

Kommunfullmäktige uppmanar byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd.

Skissritningar och kostnadskalkyl bifogas protokollet.



Dnr: 3 /2018

§ 76 TILLBYGGNAD SUNNANBERG 2018-2019

KMST 146 §/4.6.2018

Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte 320 §/27.11.2017 tillsätta en byggnadskommitté bestående av Runar Karlsson, ordförande, Bo Timonen och Jan Lindgrén. Kommuningenjören och äldreomsorgschefen deltar som sakkunniga. Kommuningenjören utses till sekreterare.

Byggnadskommitténs uppdrag var att ta fram skissritningar och kostnads-kalkyler enligt arbetsgruppens slutsats gällande utbyggnad av Sunnanberg i nordöstra hörnet. Skissritningar och kostnads-kalkyler ska godkännas av fullmäktige.

Skissritningar och kostnads-kalkyl bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Byggnadskommitténs ordförande Runar Karlsson presenterar ärendet för styrelsen.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att föra ärendet vidare till kommunfullmäktige för godkännande av skissritningar och kostnads-kalkyler.

KFGE 48 §/11.6.2018

Skissritningar och kostnads-kalkyl bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige återremitterade enhälligt ärendet för ett eller flera nya förslag på skissritningar gällande om matsalen kan flyttas närmare köket, om behov av större rum för klienterna, utnyttjandet av andra utrymmen, gårdsplan samt mer plats för parkering samt merkostnaderna för detta. Toaletterna bör ändras så att toalettstolarna placeras en bit från väggen samt att dörrarna till toaletterna byts ut till skjutdörrar.

KMST 172 §/18.6.2018

Byggnadskommitténs ordförande presenterade byggnadskommitténs arbete vid fullmäktiges möte den 11 juni 2018. Byggnadskommittén har anlitat arkitektbyrå för att ta fram skissritningar och kostnads-kalkyl. Äldreomsorgschefen och kommuningenjören har deltagit i arbetet som sakkunniga och personalen har fått ge utlåtande på ritningarna. I och med fullmäktiges återremiss behöver byggnadskommitténs uppdrag preciseras, då antal skissritningar som ingår i antaget anbud inte är obegränsat.

På begäran från medlemmar i byggnadskommittén behöver kommitténs sammansättning diskuteras och eventuella beslut om fyllnadsval tas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen förtydligar byggnadskommitténs fortsatta arbete och diskuterar sammansättningen.

Protokolljustering:

**Kommunstyrelsens beslut:**

Kommunstyrelsen beslöt att bevilja Runar Karlsson och Bo Timonen befrielse från deras uppdrag i byggnadskommittén. Kommunstyrelsen beslöt sålunda att ändra byggnadskommittén så att den består av Jan Salmén, ordförande, Henry Lindström, Runa-Lisa Jansson, Berit Hampf och Jan Lindgrén samt äldreomsorgschefen och kommuningenjören som sakkunniga. Kommittén får i uppdrag att utreda de av kommunfullmäktiges angivna synpunkterna.

KMST 284 §/5.11.2018

Kommunfullmäktige återremitterade vid sitt möte i juni (kfge 48 §/11.6.2018) enhälligt ärendet för ett eller flera nya förslag på skissritningar gällande om matsalen kan flyttas närmare köket, om behov av större rum för klienterna, utnyttjandet av andra utrymmen, gårdsplan samt mer plats för parkering samt merkostnaderna för detta. Toaletterna bör ändras så att toalettstolarna placeras en bit från väggen samt att dörrarna till toaletterna byts ut till skjutdörrar. Skissritningarna daterade 29.5.2018, vilka presenterades inför fullmäktige vid nämnda möte i juni omfattande en planerad byggnadsyta om 653 kvm + 190 kvm ny förrådsbyggnad.

Byggnadskommittén för att ta fram skissritningar och kostnadskalkyler gällande utbyggnad av Sunnanberg i nordöstra hörnet beslöt vid sitt möte 18.10.2018 att godkänna skissritningar och kostnadskalkyl daterade 12.10.2018. Byggnadskommittén beslöt vidare att sända handlingarna till kommunstyrelsen för fortsatt behandling.

Enligt skissritningarna byggs Sunnanberg till med en vårdavdelning samt personalutrymmen. Befintliga förrådsutrymmen rivs och det byggs en ny förrådsbyggnad samt soprum och carport för hemtjänstens bilar. Mellan tillbyggnaden och den befintliga byggnaden bildas en ny, skyddad innergård med uteplats och planteringar. Det anläggs en ny parkering och en ny asfalterad gångväg runt byggnaden. Planerad byggnadsyta är 752 kvm + 162 kvm nya förrådsbyggnader inkl. carport och soprum.

I förslag till investeringsplan för 2019 – 2021 finns en del medel för genomförandet upptaget.

Protokoll 14 från byggnadskommitténs möte, kostnadskalkyl samt skissritningar bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar förslag på skissritningar för tillbyggnad av Sunnanberg vårdhem och för ritningarna och kostnadskalkyl till kommunfullmäktige för godkännande.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen omfattade förslaget på skissritningar för tillbyggnad av Sunnanberg vårdhem och för ritningarna och kostnadskalkyl till kommunfullmäktige för godkännande.



KFGE 76 §/12.11.2018

Protokoll 14 från byggnadskommitténs möte, kostnadskalkyl samt skissritningar bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige godkände förslaget på skissritningar för tillbyggnad av Sunnanberg vårdhem.

Kommunfullmäktige uppmanar byggnadskommittén att utreda möjligheten att miljöanpassa tillbyggnaden för eventuell ansökan om landskapsstöd.

Skissritningar och kostnadskalkyl bifogas protokollet.

**§ 77 SNÖPLOGNINGSavgift VINTERN 2018-2019, FÖRSLAG PÅ REDUCERAD ELLER AVLYFT avgift**

KMST 219 §/24.9.2018

Kommunfullmäktige beslöt 10.9.2018 § 55 ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förslag på hur personer kan erhålla reducerad eller avlyft plogningsavgift. Förslaget ska vara fullmäktige tillhanda inkommande fullmäktigemöte.

Snöplogningsavgiften med nu gällande moms, 24 %, är 270,00 euro för säsongen 2018 – 2019. Avgiften motiveras med att den beräknas täcka de senaste fem årens medelkostnad och även räcker till en liten minskning av det ackumulerade underskottet. Avgiften skall vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober (31 oktober år 2018). Försenad snöplogningsavgift med nu gällande moms, 24 %, är 320,00 euro.

Förvaltningen har efter fullmäktiges möte 10.9.2018 internt diskuterat möjligheten att kunna erbjuda reducerad eller avlyft plogningsavgift och konstaterar att det finns svårigheter att hitta ett system som beaktar såväl lika-behandling av kommuninvånare som personers integritet. Ett beslut om reducerad eller avlyft plogningsavgift bör baseras på ekonomiska grunder och personers eller hushålls ekonomiska situation. Snöplogning är ingen lagstadgad uppgift för kommunen och det finns då heller ingen laglig grund att få tillgång till uppgifter om personers eller hushålls ekonomiska situation, vilket gör det omöjligt att kunna fatta beslut på likvärdiga grunder.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar inför fullmäktige att reducerad eller avlyft plogningsavgift inte är möjlig enbart för en del av kommuninvånarna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kerstin Renfors föreslog att kommunstyrelsen hör social- och omsorgsnämnden om förslag på hur personer kan erhålla reducerad eller avlyft snöplogningsavgift. Förslaget understöddes av Katinka Holmström.

Två understödda förslag förelåg varvid kommunstyrelsen gick till omröstning.

Kommundirektörens förslag fick två röster, Jan Lindgrén och Jörgen Lindblom. Renfors´s förslag fick fem röster, Mathias Johansson, Rosa Salmén, Runar Karlsson, Katinka Holmström och Kerstin Renfors.

Kommunstyrelsen beslöt således att höra social- och omsorgsnämnden om förslag på hur personer kan erhålla reducerad eller avlyft snöplogningsavgift.

SOCN 85 §/11.10.2018

Snöplogningsavgiften för säsongen 2018-2019 är på en kostnad om 270 euro. Detta är en stor summa för många hushåll som inte har de bästa ekonomiska förutsättningarna. Tanken på att vissa personer inom kommunen kunde få beviljat en reducerad eller avlyft avgift för plogningen ligger



därmed helt i linje med social- och omsorgsnämndens verksamhetsmål. Svårigheterna blir dock att hitta ett system för detta där alla kommuninvånare behandlas på likadana villkor.

Då det kommer till ansökan om ekonomiskt stöd från kommunen är dessa alltid kopplade till familjens ekonomiska situation. D.v.s. oberoende om det är frågan om ett utkomststöd eller en stödåtgärd inom handikappservicen eller barnskyddet görs alltid en ekonomisk utredning före stödet beviljas. Även en reducering eller avlyftning av plogningsavgifter bör baseras på ekonomiska grunder. I beslutsprocessen i ansökan om utkomststöd eller andra ekonomiska stödåtgärder från kommunen kräver socialkansliet in en redovisning för inkomster och utgifter av den sökande. Dessa är kontoutdrag för de senaste 2 månaderna, hyresavtal, skattekort och andra avtal och intyg som behövs för att ge en helhetsbild av den ekonomiska situationen.

Utkomststödet är en lagstadgad rättighet en kommuninvånare kan ansöka om och därför har också kommunen rätt enligt lag att begära in dessa underlag för att göra bedömningen.

Snöplogning är dessvärre inte en lagstadgad uppgift från kommunen vilket gör att kommunen inte heller enligt lag kan begära in personliga uppgifter angående den ekonomiska situationen från sökande. Många upplever även att inlämnande av uppgifter angående den personliga ekonomin är kränkande mot integriteten.

Det är omöjligt att anta att en specifik grupp av kommuninvånarna är en homogen grupp i sig. I varje gruppering man än tittar på finns det stora ekonomiska variationer. Pensionärer har alla olika ekonomiska förutsättningar likaså föräldrar med hemvårdsstöd, arbetslösa, unga människor och alla övriga kommuninvånare.

En tanke kunde vara att ge möjligheten till reducering eller avlyftning av plogningsavgifter till kommuninvånare som redan har stödåtgärder från kommunen, till exempel personer som har hemservice eller utkomststödtagare. Vi kan dock inte överhuvudtaget garantera en likabehandling av samtliga kommuninvånare i detta fall, då vi vet att många kommuninvånare inte har ansökt om nödvändiga stödåtgärder i form av till exempel ekonomiskt stöd trots att de skulle vara både i behov av och helt lagligt berättigad till det. Därför finns inte heller samtliga kommuninvånare, med försvagad ekonomisk grund, med i socialkansliets register och det är således omöjligt att hitta dem om de inte själva skulle lämna in all nödvändig dokumentation om sin ekonomiska situation.

En omfattande utredning bör göras över hur man lämpligast skulle bevilja stödåtgärden utan att beröra kommuninvånarens integritet. Genom att avgiften skall vara kommunen tillhanda senast 31.10.2018 för perioden 2018-2019 finns det i nuläge ingen tid för att göra denna utredning.

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social och omsorgsnämnden konstaterar att man inte uppfyller grundlagens krav på jämlikhet om man går in för att ge en viss specifik grupp av kommuninvånarna denna service. Därmed konstateras att det inte går att



tillgodose en riktlinje för avgiftsreducering eller avlyftande av avgift enbart med hänvisning till vilken specifik grupp kommuninvånaren tillhör.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag samt föreslår inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att det finns möjlighet till att dela upp fakturan för plogavgiften i flera rater.

KMST 271 §/22.10.2018

Social och omsorgsnämnden har i sitt beslut konstaterat att man inte uppfyller grundlagens krav på jämlikhet om man går in för att ge en viss specifik grupp av kommuninvånarna denna service. Därmed konstateras att det inte går att tillgodose en riktlinje för avgiftsreducering eller avlyftande av avgift enbart med hänvisning till vilken specifik grupp kommuninvånaren tillhör.

Social- och omsorgsnämnden beslöt att föreslå inför kommunstyrelsen och kommunfullmäktige att det finns möjlighet till att dela upp fakturan för plogavgiften i flera rater.

Saltviks kommunfullmäktige har (Kfge 55§/10.9.2018) fastställt plogningsavgiften för vintern 2018 – 2019 och avgiften ska vara kommunen tillhanda senast den sista bankdagen i oktober.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar inför fullmäktige att reducerad eller avlyft plogningsavgift inte är möjlig enbart för en del av kommuninvånarna.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

KFGE 77 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige konstaterade att reducerad eller avlyft plogningsavgift inte är möjlig enbart för en del av kommuninvånarna.



§ 78 BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDETS TAXOR 2019

RN § 30/13.09.2018

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2019. Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor.

Bilaga A-RN § 30, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag: Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2019 enligt bilaga A-RN § 30.

Beslut: Enligt förslag.

KMST 247 §/15.10.2018

Förslag till taxor bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer förslaget till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2019 enligt gemensamma räddningsnämndens förslag. Motivering är att räddningsområdets kommuner då kan erhålla likvärdiga taxor.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Förslag till taxor, Brand och Räddningsväsendet 2019 bifogas protokollet.

KFGE 78 §/12.11.2018

Taxor, Brand och Räddningsväsendet 2018 och förslag till taxor Brand och Räddningsväsendet 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Taxor Brand och Räddningsväsendet 2019 bifogas protokollet.



Dnr: 80 /2018

§ 79 AVFALLSTAXOR 2019

BYGG 88 §/25.9.2018

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till taxor för avfallshandlingen för år 2019. Mindre justering har gjorts mot gällande taxa. Taxorna bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner avfallstaxorna för år 2019 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner avfallstaxorna för år 2019 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

KMST 248 §/15.10.2018

Avfallstaxor 2018 presenteras på mötet och förslag till avfallstaxor 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att godkänna avfallstaxorna i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Förslag till avfallstaxor 2019 bifogas protokollet.

KFGE 79 §/12.11.2018

Avfallstaxor 2018 och förslag till avfallstaxor 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avfallstaxor 2019 bifogas protokollet.



§ 80 BYGGNADSTAXOR 2019

BYGG 87 §/25.9.2018

Byggnads- och miljöinspektören har uppgjort ett förslag till byggnadstaxor för år 2019. Mindre justeringar i en del taxor har gjorts. Byggnadstaxorna bifogas som bilaga.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna för år 2019 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner byggnadstaxorna för år 2019 och för dem vidare till kommunstyrelsen.

KMST 249 §/15.10.2018

Byggnadstaxor 2018 presenteras på mötet och förslag på byggnadstaxor 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och miljönämndens beslutsförslag.

Förslag till byggnadstaxor 2019 bifogas protokollet.

KFGE 80 §/12.11.2018

Byggnadstaxor 2018 och förslag på byggnadstaxor 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Byggnadstaxor 2019 bifogas protokollet.



§ 81 TAXA CONTAINERPLATS 2019

BYGG 86 §/25.9.2018

Vid lastrampen vid Returdepån finns två plaster för uppställande av contain-
ner till uthyrning. Taxan justeras i enligt budgetdirektivet med 2%.

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnads- och miljönämnden föreslår att avgiften för containerplats för år
2019 är 255 €/plats/månad exkl. moms.

Byggnads- och miljönämndens beslut:

Byggnads- och miljönämnden godkänner taxan och för den vidare till
kommunstyrelsen

KMST 250 §/15.10.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och
miljönämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med byggnads- och
miljönämndens beslutsförslag så att avgiften för containerplats höjs med 2
% (5 euro) per plats, vilket blir 255 €/plats/månad exkl. moms för år 2019.

KFGE 81 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



Dnr: 80 /2018

§ 82

FÖRSLAG TILL BARNOMSORGSavgIFTER FRÅN 1.1.2019

SKOLBI 62 §/26.9.2018

Bilaga: Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2019

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att barnomsorgsavgifter från 1.1.2019 i Saltviks kommun godkänns enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

Bilagan bifogas protokollet.

KMST 250 §/15.10.2018

Barnomsorgsavgifterna för år 2018 presenteras på mötet och förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag, vilket innebär oförändrade avgifter i förhållande till år 2018.

Förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2019 bifogas protokollet.

KFGE 82 §/12.11.2018

Barnomsorgsavgifter år 2018 och förslag till barnomsorgsavgifter från 1.1.2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Barnomsorgsavgifter 2019 bifogas protokollet.



Dnr: 80 /2018

§ 83 TAXOR OCH AVGIFTER 2019 / IDROTTSPLANER OCH SKOLUTRYMMEN

SKOLBI 61 §/26.9.2018

Taxorna för idrottsplaner och skolutrymmen i kommunen föreslås vara oförändrade, undantaget taxorna för Rangsby idrottshall vilka justeras tillbaka till 2017 års nivå. Dessutom har kompletteringar gjorts så att dokumenten innefattar de nya utrymmena vid Rangsby skola.

Taxornas avgifter justerades senast 2015.

Bilagor som bifogas sammanträdeskallelsen:

- Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan
- Taxor och avgifter vid uthyrning av skolutrymmen
- Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby skolas och Ödkarby skolas idrottshallar

Bildningschefens förslag:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att taxor och avgifter för 2019 fastställs enligt bilagda dokument.

Bilagorna bifogas protokollet.

Skol- och bildningsnämndens beslut:

Enligt förslag.

Bilagorna bifogas protokollet.

KMST 252 §/15.10.2018

Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar för år 2018 presenteras på mötet och taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar för år 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Jörgen Lindblom föreslog att kommunstyrelsen inför fullmäktige föreslår i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag förutom att man i bilagan "Taxor och avgifter - skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2019" ändrar sista stycket så att: *För användning av Rangsby skolas för- eningsrum och kiosk gäller följande för Saltviksföreningar: Ingen hyra upp- bärs tillsvidare.* Rosa Salmén understödde förslaget.

Efter att två förslag förelåg gick kommunstyrelsen till omröstning.



Kommundirektörens förslag fick ingen röst, Jörgen Lindbloms förslag fick fem röster, Mathias Johansson, Rosa Salmén, Katinka Holmström, Kerstin Renfors och Jörgen Lindblom. Jan Lindgrén avstod från att rösta.

Kommunstyrelsen beslöt således att inför fullmäktige föreslå i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslutsförslag förutom att man i bilagan "Taxor och avgifter - skolutrymmen i Ödkarby och Rangsby skola 2019" ändrar sista stycket så att: *För användning av Rangsby skolas föreningsrum och kiosk gäller följande för Saltviksföreningar: Ingen hyra uppbärs tillsvidare.*

Förslag på taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar 2019 bifogas protokollet.

KFGE 83 §/12.11.2018

Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar år 2018 och taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar för år 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Taxor och avgifter vid uthyrning av Rangsby idrottsplan och Ödkarby grusplan, skolutrymmen och idrottshallar för år 2019 bifogas protokollet.



Dnr: 80 /2018

§ 84 HEMSERVICEAVGIFTER 2019

SOCN 72 §/27.9.2018

Saltviks kommun har hemserviceavgifterna enligt Lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) samt Socialvårdslagen (1982:710)

I förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) fastställs inkomstgränserna för regelbunden hemservice.

Avgifterna indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Avgifterna indexjusterades inför 2018, nästa indexjustering är således inför 2020.

Avgifterna för service i hemmet får inte överstiga kostnaderna för produktionen av service.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2019 bifogas till sammanträdeskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att hemserviceavgifterna fastställs oförändrade enligt bilaga.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2019 bifogas protokollet.

KMST 253 §/15.10.2018

Förslag till hemserviceavgifter 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens förslag att hemserviceavgifterna fastställs oförändrade enligt bilaga.

Förslag till hemserviceavgifter 2019 bifogas protokollet.

KFGE 84 §/12.11.2018

Förslag till hemserviceavgifter 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Hemserviceavgifter 2019 bifogas protokollet.

Protokolljustering:

**§ 85 AVGIFTER FÖR SUNNANBERG VÅRDHEM 2019**

SOCN 71 §/27.9.2018

Grunderna för bestämmande av avgiften för långvarig och kortvarig anstaltsvård samt dag och natt vård grundar sig på Lag om klientavgifter inom Social- och hälsovården (1992:734), Förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården (1992:912) och om ändring av förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (842/2014).

Klientavgifterna för social- och hälsovården justeras vartannat år. Index som används vid justering av avgifterna är folkpensionsindex. Senaste justerade avgifter trädde i kraft i början av år 2018. Således ska inga vårdavgifter indexjusteras 2019.

Långvarig anstaltsvård

Högst 85 % av vårdtagarens månadsinkomster (netto). Avgiften får dock vara högst så stor att den som får vård månatligen har till sitt förfogande minst 160 euro (det med arbetspensionsindex justerade beloppet som ska stå till en persons förfogande och som avses i 7 c § 1 och 2 mom. I lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården är minst 108 euro per månad från den 1 januari 2018).

För den som innan anstaltsvården levt i gemensamt hushåll och hans/hennes månadsinkomster är större än makens månadsinkomster, bestäms avgiften på basis av makarnas sammanräknade månadsinkomster. Månadsavgiften kan uppgå till högst 42,5 % av de sammanräknade månadsinkomsterna.

Kortvarig anstaltsvård

För korttidsvård: 48,90 euro/vårddygn upp till avgiftstaket 683 euro per kalenderår, därefter 22,50 euro per vårddygn.

Dag-och nattvård: 22,50 euro/dag/natt

Närståendevård: 11,40 euro/dygn

Avgiftstaket:

Avgiftstaket 683 euro grundar sig på klientavgiftslagen 6a §. Den indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i folkpensionsindex. Nästa justering sker inför 2020.

Saltvik följer maxtaxor för avgifterna. I budget 2018 fastslog Saltviks kommun att summan som vårdtagarna skall ha till sitt förfogande efter långvårdsavgiften ska vara 160 euro, även den summan skall indexjusteras i enlighet med folkpensionsindex.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social-och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna vid Sunnanberg vårdhem fastställs enligt ovanstående för 2019.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.



Bilaga med förslag till hemserviceavgifter 2019 bifogas protokollet.

KMST 254 §/15.10.2018

Förslag på avgifter 2019 vid Sunnanberg bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Förslag på avgifter 2019 vid Sunnanberg bifogas protokollet.

KFGE 85 §/12.11.2018

Förslag på avgifter 2019 vid Sunnanberg bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avgifter 2019 vid Sunnanberg bifogas protokollet.



Dnr: 80 /2018

§ 86 ARVODE FÖR STÖDPERSONSFÖRHÅLLANDE INOM BARNSKYDDET

SOCN 76 §/27.9.2018

Stödpersonsverksamheten är en viktig stödform att kunna erbjuda familjer inom barnskyddets öppenvård. Valfungerande och strukturerade stödpersoners insatser kan verka förebyggande och förhindra större insatser så som framtida placeringar i familjehem eller institution.

Nuvarande arvode samt ersättning för stödpersonsförhållande inom barnskyddet härstammar från kommunfullmäktiges sammanträde januari 2015. Vid genomgång av arvode och kostnadsersättning från kommunen samt i jämförelse med andra kommuner kan det konstateras att Saltvik ligger relativt i samma linje för kostnadsersättning jämfört med andra kommuner. Dock varierar arvodet kommuner emellan.

Bilaga över arvoden samt kostnadsersättningar bifogas.

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2019, dock så att arvoden indexjusteras i enlighet med samma princip som direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet gällande familjevård och närståendestöd.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.
Bilaga över arvoden samt kostnadsersättningar bifogas protokollet.

KMST 255 §/15.10.2018

Bilaga över arvoden samt kostnadsersättningar bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2019, dock så att arvoden indexjusteras i enlighet med samma princip som direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet gällande familjevård och närståendestöd.

Bilaga över arvoden samt kostnadsersättningar bifogas protokollet.

KFGE 86 §/12.11.2018

Bilaga över arvoden samt kostnadsersättningar bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Arvoden och kostnadsersättningar 2019 bifogas protokollet.

Protokolljustering:



Dnr: 80 /2018

§ 87 ARVODE FÖR FAMILJEVÅRD 2019

SOCN 74 §/27.9.2018

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden och ersättningar för familjevård för 2018.

Arvoden:

981 €/mån inom handikappservice

949 €/mån inom barnskyddet

Kostnadsersättning:

718 €/mån

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2019, dock så att de index-justeras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet avrundat upp till närmsta hela euro.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

KMST 256 §/15.10.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att arvoden och kostnadsersättningar behålls oförändrade år 2019, dock så att de indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet avrundat upp till närmsta hela euro.

KFGE 87 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



Dnr: 80 /2018

§ 88 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD UNDER 65 ÅR/2019

SOCN 75 §/27.9.2018

Nedan följer Saltviks kommuns arvoden för närståendevård 2018.

Närståendevård för personer mellan 18 och 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårddygn enligt följande:

<u>Kategori 1</u>	394 €/mån
<u>Kategori 2</u>	622 €/mån
<u>Kategori 3</u>	852 €/mån

Närståendevård för under 18 år förutom indelat i tre kategorier beroende på vårddygn enligt följande:

<u>Kategori 1</u>	394 €/mån
<u>Kategori 2</u>	622 €/mån
<u>Kategori 3</u>	852 €/mån

Kriterier för närståendevård bifogas möteskallelsen under 73§.

Vik. socialsekreterarens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2019 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Kriterier för närståendevård bifogas protokollet.

KMST 257 §/15.10.2018

Kriterier för närståendevård bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att stödet för närståendevård till personer under 65 år behålls oförändrade enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2019 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsovårdsministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro.

Protokolljustering:



Kriterier för närståendevård bifogas protokollet.

KFGE 88 §/12.11.2018

Kriterier för närståendevård bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Kriterier för närståendevård bifogas protokollet.

**§ 89 ARVODE FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD ÖVER 65 ÅR/2019**

SOCN 73 §/27.9.2018

Nedan följer Saltviks kommun arvoden för närståendevård 2018. Närståendevård för personer över 65 år är indelat i tre kategorier beroende på vårdtyngd enligt följande:

Kategori 1/ 394 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som dagligen behöver vård och omsorg, inte endast att uträtta ärenden
- Vårdtagaren klarar i regel natten utan vård
- Vårdtagaren klarar sig i regel en del av dagen ensam och kan bo ensam
- Närståendevård kan vara ett alternativ till daglig hemvård
- Vårdaren kan vara i förvärsarbete

Kategori 2/ 622 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver regelbunden personlig vård och hjälp samt rätt mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver i allmänhet inte vård och omsorg nattetid, men vårdaren kan behöva vara i beredskap
- Vårdtagaren kan vistas en del av dagen ensam men kan dock inte bo ensam
- Alternativ till serviceboende eller omfattande personlig assistans

Kategori 3/ 851 €/mån

- Till denna grupp hör vårdtagare som behöver kontinuerlig hjälp och mycket vård och omsorg för att reda sig i det dagliga livet
- Vårdtagaren behöver vård och omsorg dygnet runt, och vården är således mycket bindande och krävande
- Vårdaren kan i regel inte förvärsarbete
- Alternativ till institutionsvård

Kriterier för närståendevård bifogas möteskallelsen.

Äldreomsorgschefens förslag:

Social- och omsorgsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2019 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare. Principerna för de olika kategorierna behålls oförändrade.

Social- och omsorgsnämndens beslut:

Social- och omsorgsnämnden beslöt enligt förslag.

Kriterier för närståendevård bifogas protokollet.

KMST 258 §/15.10.2018

Kriterier för närståendevård bifogas kallelsen i § 257.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med social- och omsorgsnämndens beslutsförslag så att stödet för närståendevård till personer över 65 år behålls oförändrat enligt ovanstående, dock så att stödet inför 2019 indexjusteras i enlighet med direktiv från Social- och hälsoministeriet, avrundat upp till närmsta hela euro. Uppgifter om indexjustering kommer senare. Principerna för de olika kategorierna behålls oförändrade.

Kriterier för närståendevård bifogas protokollet i § 257.

KFGE 89 §/12.11.2018

Kriterier för närståendevård bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Kriterier för närståendevård bifogas protokollet i § 88.



Dnr: 80 /2018

§ 90 HAMNAVGIFTER 2019

TEKN 81 §/3.10.2018

Hamnavgifterna omfattar småbåtsavgifterna i Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken. Dessutom ingår elavgift, magasinhyra och vinterförvaring i Hamnsundet.

Avgiften för vinterförvaring under tiden 15.9-15.5 på kommunens parkering ca 500 meter före Hamnsundet var 55,11 exkl. moms, 68,34 inkl. moms vintern 2017-2018. Trots att båtar och släp skall vara märkta följs inte alltid detta. Det krävs därför en hel del arbete för att kunna fakturera avgiften. Dessutom har det skapat irritation om platserna endast utnyttjas en del av tiden. Det gäller ca 10 platser årligen. Vintern 2018-2019 uppbärs ingen avgift.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgiften för småbåtsplatser och användning av el höjs med ca 2 % i enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv. Hyresgästen för det sista uthyrda förrådet sägs upp då nytt servicehus byggs inom ramen för Smart Marina. Förslag till avgifter bifogas kallelsen som bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.
Förslag till avgifter bifogas protokollet som bilaga.

KMST 259 §/15.10.2018

Hamnavgifter 2018 presenteras på mötet och förslag till hamnavgifter 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att avgiften för småbåtsplatser och användning av el höjs med ca 2 % i enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv. Hyresgästen för det sista uthyrda förrådet sägs upp då nytt servicehus byggs inom ramen för Smart Marina.

Förslag till hamnavgifter 2019 bifogas protokollet.

KFGE 90 §/12.11.2018

Hamnavgifter 2018 och förslag till hamnavgifter 2019 bifogas kallelsen.



Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag förutom en ändring av taxan för småbåtshamnar för Hamnsundet, Kvarnboviken och Karviken till 205,65 euro, lagstadgad moms tillkommer. Avgiften med moms 24% blir 255 euro.

Hamnavgifter 2019 bifogas protokollet.



Dnr: 80 /2018

§ 91 AVGIFTER FÖR HYRA AV KOMMUNENS MÖTESRUM ÅR 2019

TEKN 85 §/3.10.2018

Kommuningenjören har gjort ett förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2018. Avgifterna bifogas som bilaga.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avgifterna justeras enligt bifogat förslag.

Teknisk nämndens beslut:

Enligt förslag.

Förslaget till avgifter bifogas protokollet

KMST 260 §/15.10.2018

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2018 presenteras på mötet och förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2019 bifogas protokollet.

KFGE 91 §/12.11.2018

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2018 och förslag till avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avgifter för hyra av kommunens mötesrum år 2019 bifogas protokollet.



Dnr: 80 /2018

§ 92 BIDRAG FÖR UNDERHÅLL AV PRIVATVÄGAR 2019

TEKN 82 §/3.10.2018

Bidraget var år 2015 - 2018 400 €/km väg. År 2017 utbetalades 5 200 euro i bidrag.
Principer för utbetalning av bidraget fastställdes KFG 102 §/14.11.2016.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 euro/km väg år 2019. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer.

Tekniska nämndens beslut:

Enligt förslag.

KMST 261 §/15.10.2018

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att bidraget för underhåll av privatvägar förblir 400,00 euro/km väg år 2019. Utbetalning av bidraget enligt fastställda principer.

KFGE 92 §/12.11.2018

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.



§ 93 AVLOPPSANSLUTNINGSTAXA 2019

TEKN 83 §/3.10.2018

Avloppsanslutningstaxan bifogas sammanträdeskallelsen.

Kommunfullmäktige fastställde 73§/ 13.11.2017 avloppsanslutningstaxan för år 2018. Taxan reviderades 21§ /9.4.2018

Kommuningjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår för kommunstyrelsen att avloppsanslutningstaxan för år 2019 höjs med ca 2 %, avrundade belopp. Avloppsanslutningstaxan bifogas som bilaga.

Teknisk nämndens beslut:

Tekniska nämnden föreslår att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2018.

Avloppsanslutningstaxan bifogas som bilaga.

KMST 262 §/15.10.2018

Avloppsanslutningstaxa för år 2018 presenterades på mötet och förslag till avloppsanslutningstaxa år 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att avloppsanslutningstaxan är oförändrad jämfört med 2018.

Förslag på avloppsanslutningstaxa för år 2019 bifogas protokollet.

KFGE 93 §/12.11.2018

Avloppsanslutningstaxa år 2018 och förslag till avloppsanslutningstaxa år 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avloppsanslutningstaxa år 2019 bifogas protokollet.

**§ 94 AVLOPPSVATTENAVGIFTER 2019**

TEKN 84 §/3.10.2018

Nettoresultatet för avloppsverket visade 2017 ett överskott på 3 780 euro för de externa kostnaderna och ett underskott på 51 039 euro totalt inklusive avskrivningar, fastighetsskötarnas arbete och kansliets kostnader för bl.a. fakturering mm. Avskrivningarna var 67 397 euro. Förbrukningen av rent vatten ligger till grund för avloppsvattenfaktureringen.

Enligt landskapslagen om avloppsvattenavgift skall bruksavgiften senast den 31.12.2010 fastställas på grund av den mängd vatten som används i fastigheten så att avgiften täcker kostnaderna för vattentjänsten. Avgifter skall bestämmas för förbrukningskategorierna industri, jordbruk och hushåll. Vid beräkningen beaktas miljö- och resurskostnader.

I protokoll 24 fört vid enskild föredragning, Miljöbyrå, 5.10.2006 beslöts att det inte är skäligt att kräva att de fastighetsägare som nu ansluter sig till kommunens ledningsnät skall finansiera utbyggnaden av det ledningsnät som behövs för framtida anslutningar. Kommunen behöver alltså inte med anslutnings- och bruksavgifter finansiera den del av utbyggnaden som görs med tanke på framtida anslutningar.

Avgiften för år 2018 är 3,56 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, är 4,41 euro/m³.

Orkla Abs processvatten går till fabriken eget reningsverk och mäts separat och faktureras direkt av Norra Ålands avloppsvatten. Vattnet från de sociala utrymmena går till kommunens ledningsnät. Det finns ingen separat mätning på det vatten som går till de sociala utrymmena. I slutet på 2015 gjordes ett försök med att installera en mätare på avloppsledningen efter Chipsfabriken för att kunna mäta fabriken avloppsvattenmängd. På grund av tekniska störningar har det inte fungerat. År 2018 betalar Orkla Ab avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ eller enligt förbrukning då mätaren tagits i bruk.

Enligt samarbetsavtalet gällande ledande och behandling av avloppsvatten punkt 5.6 skall separata avtal ingås mellan respektive kommun och företag eller verksamhetsutövare i kommunen i det fall då ett företags avloppsvatten avviker från vanligt biologiskt nedbrytbart kommunalt avloppsvatten. Mariehamns stad fastställer årligen en formel för uträkning av den förhöjda avloppsvattenavgiften. Den förhöjda delen av avgiften tillfaller enligt avtalet Mariehamns stad för ökade reningskostnader i Lotsbroverket.

Kommuningenjörens förslag:

Tekniska nämnden föreslår att:

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

I enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv höjs:

Protokolljustering:



- avloppsvattenavgiften med 2 % till 3,63 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,50 euro/m³.
- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,63 euro/m³ exkl. moms.
- förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
- I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m³.

Beslut:

Enligt förslag.

KMST 263 §/15.10.2018

Avloppsvattenavgifter 2018 presenteras på mötet och förslag till avloppsvattenavgifter 2019 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige i enlighet med tekniska nämndens beslutsförslag så att

- avgifterna för kategorierna industri, jordbruk och hushåll är lika.
- samtliga anslutna debiteras en avloppsvattenavgift enligt uppmätt förbrukad mängd vatten.

Tekniska nämnden kan på ansökan ändra debiteringen om särskilda skäl föreligger.

I enlighet med kommunstyrelsens budgetdirektiv höjs:

- avloppsvattenavgiften med 2 % till 3,63 euro/m³. Lagstadgad moms tillkommer. Avloppsvattenavgiften med moms, 24 %, blir 4,50 euro/m³.
- Orkla Ab betalar avloppsvattenavgift för totalt 1 500 m³ á 3,63 euro/m³ exkl. moms.
- förhöjd avloppsvattenavgift för avloppsvatten som inte uppfyller normerna för normalt kommunalt avloppsvatten följer Mariehamns stads avgifter.
- I fastigheter med separat avloppspump kompenseras elförbrukningen i enlighet med avloppsanslutningstaxan genom att avloppsfakturan minskas med avgiften för 5 m³ avloppsvatten eller enligt avläsning om förbrukningen är lägre än 5m³.

Förslag till avloppsvattenavgifter 2019 bifogas protokollet.

KFGE 94 §/12.11.2018

Avloppsvattenavgifter 2018 och förslag till avloppsvattenavgifter 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Avloppsvattenavgifter 2019 bifogas protokollet.



Dnr: 78 /2018

§ 95 ARVODESSTADGA ÅR 2019

KMST 264 §/15.10.2018

Arvodesstadgan för kommunens förtroendevalda och kommunens anställda har tidigare tagits i skilda beslut. I arvodesstadga för år 2019 föreslås att även kommunens anställdas arvoden ingår.

Förslag på arvodesstadga för år 2019, beräkning, fastställd arvodesstadga för år 2018 samt utdrag från kmst § 375 13.10.2003 bifogas kallelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att arvodesstadgan för år 2019 fastställs i enlighet med bifogat förslag.

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att arvodesstadgan för år 2019 fastställs i enlighet med bifogat förslag.

Förslag till arvodesstadga 2019 bifogas protokollet.

KFGE 95 §/12.11.2018

Arvodesstadga 2018, utdrag kmst § 375 13.10.2003 samt förslag på arvodesstadga 2019 bifogas kallelsen.

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enligt förslag.

Arvodesstadga 2019 bifogas protokollet.



§ 96 DELGIVNINGAR

KFGE 96 §/12.11.2018

Ålands landskapsregering

- Särskild kommunindelingsutredning för norra Åland, referensgruppens pm från mötet 29.10.2018
- Inbjudan till informationsmöte om kommunindelingsutredningen 12.12.2018 kl 20.00 i Ödkarby skola

ÅSUB

- Kommunernas och kommunalförbundens ekonomi och verksamhet 2017, Statistik 2018:3

Kommunfullmäktiges beslut:

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § kommunallagen inte anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 69, 71 och 96.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Kommunalbesvär, paragrafer: §§ 65-68, 70, 72-95.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:

Besvärstid:

forts.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:.

Besvärstid: t.o.m.

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges:

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden räknas.

forts.



Inlämnande av besvärshandlingar

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

Besvärshandlingarna kan även lämnas till (om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten):

Namn, adress och postadress

Paragrafer:

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen. Vissa prestationer är dock avgiftsfria (5 §) och ingen avgift uppbärs om ändringssökande har framgång i ärendet.

Tilläggsuppgifter