



Sammanträdestid	Måndagen den 11.1.2016 kl. 19.00-20.00	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	x Alm Marika x Carlson Nina-Marie x Fagerholm-Sjöblom Silvana x Fagerholm Thommy x Flöjt-Josefsson Helena x Holmström Janice x Holmström Katinka x Jansson Runa-Lisa x Jansson Tom Ingmar x Johansson Mathias x Karlsson Runar x Lindblom Jörgen x Lindström Henry x Salmén Jan x Söderholm Mikael	Ersättare - Timonen Bo (Ob) - Hampf René (C) - Danielsson Gerd (Lib) - Eriksson Ann-Kristin (S)
Övriga närvarande	x Hampf Berit x Salmén Rosa x Dahlström Cecilia, socialarbetare x Gahn Göransson Marie, vik. kanslisekreterare x Donning Katarina, kommundirektör	
Paragrafer	§§ 1- 10	
Underskrifter	Ordförande Runa-Lisa Jansson §§ 1-4 Jan Salmén §§ 5-10	Sekreterare Marie Gahn Göransson
Protokolljustering	Saltvik den 13 januari 2016 Marika Alm Nina-Marie Carlson	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 13 januari 2016	
Intygar	Marie Gahn Göransson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Marie Gahn Göransson,	vik. kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 11.1.2016 kl. 19.00
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 1 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 2 Protokolljusterare
- § 3 Utse centralnämnd för proportionella val för åren 2016-2019
- § 4 Val av ordförande och vice ordförande för kommunfullmäktige för år 2016
- § 5 Sammanträdesdagar våren 2016
- § 6 Utse revisorer för mandatperioden 2016-2019
- § 7 Flyktingmottagande i Saltvik
- § 8 Motion gällande deltagande i Agenda 21-samarbetet
- § 9 Avslutande av skolfonder
- § 10 Val av kommunstyrelse för åren 2016-2017

Jan Salmén, kommunfullmäktiges ordförande

**§ 1 KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Kfge 1 §/11.1.2016

Den ledamot som längst innehaft ett fullmäktigeuppdrag i kommunen utövar ordförandeskapet tills val av presidium har slutförts. Om flera ledamötes tillhört fullmäktige lika lång tid, utövas ordförandeskapet av den ledamot som är äldst av dessa.

Runa-Lisa Jansson har innehaft ett fullmäktigeuppdrag i kommunen längst. Följande i ordningsföljd är Thommy Fagerholm. Runa-Lisa Jansson fungerar därmed som ordförande tills val av presidium har slutförts.

Sammanträdet har kungjorts på den officiella anslagstavlan i Nääs den 5 januari 2016 och uppsatts på anslagstavlorna i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Kfge beslut:

Vid verkställt namnupprop konstaterades 15 ordinarie fullmäktigeledamöter vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 2 PROTOKOLLJUSTERARE

Kfge 2 §/11.1.2016

Kfge beslut:

Till protokolljusterare valdes Marika Alm och Nina-Marie Carlson.
Protokollet justeras onsdag 13 januari 2016 kl 08.30, kommunkansliet i
Näås.



§ 3 UTSE CENTRALNÄMND FÖR PROPORTIONELLA VAL FÖR ÅREN 2016-2019

Kfge 3 §/11.1.2016

Förvaltningsstadgan:

”35 § Kommunfullmäktiges centralnämnd

För förrättande av proportionella val utser kommunfullmäktige en centralnämnd för sin mandattid. Nämnden består av tre medlemmar och en personlig ersättare för varje medlem. Nämnden är beslutför då tre ledamöter är närvarande.

Kommunfullmäktige väljer en av medlemmarna till ordförande och en till vice ordförande.

Som nämndens sekreterare fungerar fullmäktiges protokollförare, om inte kommunfullmäktige beslutar något annat.”

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt utse följande centralnämnd för proportionella val inom fullmäktige för åren 2016-2019;

Medlemmar

Henry Lindström, ordförande
Nina-Marie Carlson, vice ordförande
Runa-Lisa Jansson

Personliga ersättare

Thommy Fagerholm
Helena Flöjt-Josefsson
Janice Holmström

**§ 4 VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICE ORDFÖRANDE FÖR KOMMUNFULLMÄKTIGE FÖR ÅR 2016**

Kfge 4 §/11.1.2016

KommunalL 40 §:

"Val av presidium. Fullmäktige väljer bland sina ledamöter ett presidium som består av en ordförande och högst två vice ordförande. Väljs två vice ordförande skall en förste och en andre vice ordförande utses. Presidiet väljs för ett år i sänder. Hela presidiet utses vid samma valförrättning. Presidiet skall väljas vid kalenderårets första sammanträde. Den ledamot som längst innehaft ett fullmäktigeuppdrag i kommunen utövar ordförandeskapet tills valförrättningen har slutförts. Om flera av ledamöterna tillhört fullmäktige lika lång tid, utövas ordförandeskapet av den ledamot som är äldst av dessa."

Förvaltningsstadga för Saltviks kommun 4 § 2 mom.

"Kommunfullmäktiges konstituering. ...I kommunfullmäktige finns en (1) viceordförande."

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att utse Jan Salmén till kommunfullmäktiges ordförande och Silvana Fagerholm-Sjöblom till kommunfullmäktiges vice ordförande.

Vidare gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att se över kommunens förvaltningsstadga gällande två viceordföranden i kommunfullmäktige.



§ 5 SAMMANTRÄDESDAGAR VÅREN 2016

Kfge 5 §/11.1.2016

I 41 § Kommunallagen stadgas:

"Sammanträden. Fullmäktige beslutar om vilka dagar sammanträden skall äga rum. Fullmäktige skall även sammanträda då styrelsen eller minst en fjärdedel av fullmäktiges ledamöter begär det för ett visst ärende eller då fullmäktiges ordförande anser att det behövs."

Fullmäktige bör fatta beslut om sammanträdesdagar, t ex att fullmäktige sammanträder då behov föreligger och i regel på måndagar.

Preliminära sammanträdesdagar för våren 2016 bifogas sammanträdeskal-lelsen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att godkänna förslaget till sammanträ-desdagar enligt bilaga.

Sammanträdesdagarna i bilaga till protokoll.

**§ 6 UTSE REVISORER FÖR MANDATPERIODEN 2016-2019**

Kfge 6 §/11.1.2016

Kommunallagen 73 §: "Fullmäktige utser för sin mandatperiod minst tre revisorer med personliga ersättare för att granska kommunens förvaltning och ekonomi under tjänstemannaansvar."

Kommunallagen 74 §: "Valbar till revisor är inte en ledamot av styrelsen, den som inte är valbar till styrelsen eller den som är närstående till kommundirektören eller en styrelseledamot eller den som står i anställningsförhållande av bestående natur till kommunen eller en sammanslutning eller stiftelse som kommunen har bestämmande rätt i. Även en person som saknar rösträtt i kommunalval i landskapet eller inte har hemort i kommunen kan väljas till revisor."

Kommunens förvaltningsstadga 73 §: "För den granskning av förvaltningen och räkenskaperna som skall utföras för varje löpande räkenskapsår, väljer kommunfullmäktige efter nyval för sin mandatperiod tre revisorer och för var och en av dem en personlig ersättare. Därtill kan kommunfullmäktige utse en fjärde revisor som fungerar som yrkesrevisor. Kommunfullmäktige utser en av revisorerna till ordförande och en till vice ordförande."

Kommunens förvaltningsstadga 75 §: "Revisorernas uppgift omfattar granskning av förvaltningen och ekonomin för de fyra räkenskapsår, som deras mandatperiod omfattar. Revisorernas uppdrag upphör då kommunfullmäktige har godkänt bokslutet för mandatperiodens sista räkenskapsår."

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att inbegära anbud av yrkesrevisorer. Till övriga delar bordlades ärendet.

**§ 7 FLYKTINGMOTTAGANDE I SALTVIK**

Kmst 217 §/28.9.2015

Finlands flyktingkvot för 2015 är 1050 personer och inom den har man bestämt att ta emot 350 syrier, 150 kongolesiska flyktingar från södra Afrika och 150 afghanska flyktingar från Iran. Det ankommer sedan på kommunerna att ta emot de kvotflyktingar som kommer till Finland. Två kommuner på Åland, Mariehamns stad och Jomala kommun har under 2015 tagit beslut om att ta emot flyktingar.

Flyktingfrågan har diskuterats i kommunen delvis pga den flyktingtillströmning som eskalerat på senare tid.

Modell för integrationsprogrammet för kommunerna har i april 2015 remitterats till skol- och bildningsnämnden respektive social- och äldreomsorgsnämnden för utlåtande. Planen är att ta dem till kommunstyrelsen och fullmäktige under hösten 2015. Integrationsprogrammet och flyktingfrågan diskuterades i kommunens ledningsgrupp i början av september.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen diskuterar och beslutar hur förvaltningen bör arbeta vidare med frågan.

Beslut:

Kommunstyrelsen är positiv till flyktingmottagning i kommunen och beslöt enhälligt att kanslipersonalen gör en utredning som möjliggör beslut för flyktingmottagning samt att kommunstyrelsens dispositionsmedel får användas till kostnader som följd av utredningen.

Kmst 350 §/23.11.2015

Socialarbetare Cecilia Dahlström har enligt styrelsens beslut den 28 september 2015 (§ 217) arbetat med utredningen gällande flyktingmottagande i Saltvik. Som referensgrupp har kommunens ledningsgrupp, kommundirektören och kanslisekretären fungerat.

Bakgrunden till kommunstyrelsens beslut att utreda frågan är den eskalerande flyktingströmmen från krisdrabbade områden i världen. Totalt 60 miljoner flyktingar finns runt om i världen och ca en miljon av dessa beräknas söka sig till Europa. Förutom asylsökande, som uppskattas till ca 25.000 - 30.000 år 2015, tar Finland årligen emot ca 750-1.500 kvotflyktingar. Alla länder inom EU tar emot kvotflyktingar och asylsökande flyktingar. Finska staten har värdjat till kommunerna att överväga möjligheterna att delta solidariskt i flyktingmottagandet.

För en liten kommun som Saltvik vore en liten grupp om 5-6 flyktingar hanterbar. Mariehamn och Jomala är de kommuner som redan valt att ta emot flyktingar. Mariehamns stad har tidigare erfarenhet av flyktingmottagning, medan Jomala tar emot en flyktinggrupp bestående av en sammanboende familj om 4-5 personer för första gången våren 2016. Således finns redan en hel del erfarenhet att inhämta från dessa kommuner och även samarbetsmöjligheter då Jomala kommun efterhört de övriga kommunernas möjlighet till samarbete kring en flyktingkoordinator.



Ett av Kommunförbundet m fl. utarbetat "Kommunalt program för främjande av integration" är en förutsättning för att teckna avtal med NTM-centralen. Integrationsprogrammet är i huvuddrag likadant som övriga åländska kommuners integrationsprogram och är framlagt för godkännande av kommunfullmäktige.

Då beslut om flyktingmottagande har tagits av kommunfullmäktige kan avtal ingås med NTM-centralen om mottagande av flyktingar. Efter att avtalets ingåtts kan de praktiska förberedelserna för mottagandet vidta i kommunen. Det är viktigt att bli förbereda kommunens personal, reservera bostad till flyktingarna och söka samarbete om flyktingsamordnare. Förberedelserna bör inledas så fort som möjligt även om mottagandet av flyktingarna troligtvis sker först i slutet av nästa år.

Kommunen kan då man ingår avtal med NTM-centralen lämna önskemål om den grupp flyktingar man är beredd att ta emot. Utredaren och referensgruppen anser att en familj om maximalt 5 personer är en bra grupp. För att öka sannolikheten för att de anländande flyktingarna ska trivas i kommunen kan kommunen ge önskemål om att ta emot flyktingar som kommer från landsbygd, snarare än storstäder. Om möjligt kan man också tänka sig att ta emot från samma område som de övriga kommunerna på Åland för att stärka samhörighet bland de som kommer och även öka möjligheter till samarbete gällande tolk och informationsmaterial.

Utredningen presenteras av kommundirektören vid mötet.

Vidare bifogas till sammanträdeskallelsen "Arbetsplan för flyktingmottagande i Saltviks kommun" med tillhörande bilagor. "Informationspaket till förtroendevalda" är framtaget av Landskapsregeringens integrationssamordnare och ger tydlig och relevant information till beslutsfattare.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Saltvik tar emot kvotflyktingar, en familj bestående av maximalt 5 personer, under hösten 2016 och befullmäktigar samtidigt kommundirektören att för kommunens räkning ingå avtal med Egentliga Finlands NTM-central och med ÅHS under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner det kommunala programmet för främjande av integration.

Vidare föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att man som önskemål anger att familjen är från landsbygden.

Eventuella kostnader för flyktingmottagandet hanteras främst via kommunstyrelsens dispositionsmedel, först därefter kan tilläggsmedel komma i fråga.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att Saltvik tar emot kvotflyktingar, en familj bestående av maximalt 5 personer, under hösten 2016 och befullmäktigar samtidigt kommundirektören att för kommunens räkning ingå avtal med Egentliga Finlands NTM-central och med ÅHS under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner det kommunala programmet för främjande av integration.



Vidare föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige att man som önskemål anger att familjen är från landsbygden.

Eventuella kostnader för flyktingmottagandet hanteras främst via kommunstyrelsens dispositionsmedel, först därefter kan tilläggsmedel komma i fråga.

Kfge 100 §/7.12.2015

Arbetsplan för flyktingmottagande i Saltvik med tillhörande bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

Kfge 7 §/11.1.2016

Arbetsplan för flyktingmottagande i Saltvik med tillhörande bilagor bifogas sammanträdeskallelsen.

Kfge beslut:

Henry Lindström understödde kommunstyrelsens förslag, tillsammans med Silvana Fagerholm-Sjöblom och Helena Flöjt-Josefsson.

Runa-Lisa Jansson föreslog enligt kommunstyrelsens förslag med tillägget att familjen är kristen. Förslaget understöddes av Janice Holmström.

Eftersom två understödda förslag förelåg, vidtog kommunfullmäktige omröstning. Kommunstyrelsens förslag fick 13 röster och Runa-Lisa Janssons förslag fick 2 röster.

Kommunfullmäktige beslöt således efter omröstning att Saltvik tar emot kvotflyktingar, en familj bestående av maximalt 5 personer, under hösten 2016 och befullmäktigar samtidigt kommundirektören att för kommunens räkning ingå avtal med Egentliga Finlands NTM-central och ÅHS. Vidare anges som önskemål att familjen är från landsbygden.

Eventuella kostnader för flyktingmottagandet hanteras främst via kommunstyrelsens dispositionsmedel, först därefter kan tilläggsmedel komma i fråga.

Runa-Lisa Jansson och Janice Holmström reserverade sig mot beslutet.

Bilagor till protokoll:

- Omröstningsprotokoll
- Arbetsplan för flyktingmottagande i Saltvik med tillhörande bilagor.



§ 8 MOTION GÄLLANDE DELTAGANDE I AGENDA 21-SAMARBETET

Kfge 108 §/18.12.2014

En motion har inlämnats av Guy Linde gällande Saltviks kommuns deltagande i Agenda 21-samarbetet.

Motionen delas ut på mötet.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Kmst 375 §/17.12.2015

En motion som inlämnas av ledamot i fullmäktige ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut i ärendet inom ett år efter att motionen väckts (Kommunallagen § 46). På kommunfullmäktige möte den 7.12.2015 har fullmäktige delgivits att motionen kommer att behandlas på kommunstyrelsemötet den 17.12.2015.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att ärendet avslutas under förutsättning att kommunstyrelsen omfattar en finansiering av och ett deltagande i Agenda 21 för år 2016 (se kmst 374 §/17.12.2015).

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att ärendet avslutas med hänvisning till kommunens deltagande i Agenda 21-samarbete 2016, enligt beslut kmst 374 §/17.12.2015.

Kfge 8 §/11.1.2016

Motionen och kommunstyrelsens beslut 374 §/17.12.2015 bifogas sammanträdeskallelsen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Motionen i bilaga till protokoll.

**§ 9 AVSLUTANDE AV SKOLFONDER**

Kmst 211 §/28.9.2015

Med anledning av revisorernas påpekande vid revisionen år 2014 har ekonomikansliet sett över kommunens fonder och dess avkastning. 1997 sammanslogs 11 skolfonder till två, Ödkarby grundskola och Rangsby grundskola. Syftet med fonderna är sammantaget att premiera duktiga elever. Idag finns möjlighet att ansöka om stipendier via skol- och bildningsnämnden.

Ekonomikansliet föreslår följande;

1. Att skolfonderna avslutas och införlivas i kommunens medel.
2. Att föreståndarna vid respektive skola befullmäktigas att administrera medlen.
3. Att medlen ska komma alla elever tillgodo, ej via stipendium.

Till kallelsen bifogas saldouppgift.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att fonden avslutas och att medlen förs till föreståndarna och att de kommer alla elever i Saltviks kommuns skolor tillgodo enligt ekonomikansliets förslag.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att remittera ärendet till skol- och bildningsnämnden.

Skolbi 63§/25.11.2015

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för styrelsen att fonden avslutas och att medlen enligt bilaga skall komma alla elever tillgodo. På vilket sätt medlen skall användas till beslutas om i respektive kollegium på skolorna.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 380 §/17.12.2015

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslut att fonden avslutas och att medlen enligt bilaga skall komma alla elever tillgodo. På vilket sätt medlen skall användas beslutas om i respektive kollegium på skolorna.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag att inför kommunfullmäktige föreslå att fonden avslutas och att medlen enligt bilaga ska komma alla elever tillgodo. På vilket sätt medlen skall användas beslutas om i respektive kollegium på skolorna.



Kfge 9 §/11.1.2016

Saldouppgift bifogas sammanträdeskallelsen.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Saldouppgift i bilaga till protokoll.

**§ 10 VAL AV KOMMUNSTYRELSE FÖR ÅREN 2016-2017**

Kfge 10 §/11.1.2016

KommunalL 48 §:

*"Tillsättande av styrelse.**Fullmäktige tillsätter en styrelse vid ett sammanträde som fullmäktige håller i januari. Antalet ledamöter skall vara minst fem.**Ledamöterna och personliga ersättare för dem utses för två år åt gången. Bland dem som utsetts till ledamöter i styrelsen utser fullmäktige ett presidium, bestående av en ordförande och en eller två vice ordförande. Hela presidiet utses vid samma valförrättning."*

Förvaltningsstadga för Saltviks kommun 44 §

*"Kommunstyrelsens sammansättning.**Kommunstyrelsen har minst fem (5) och högst sju (7) ledamöter och en personlig ersättare för envar av dem. Kommunfullmäktige väljer bland ledamöterna ordförande och viceordförande för kommunstyrelsen".**Kommunstyrelsens mandatperiod är två år.***Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige fastställde antalet ledamöter i kommunstyrelsen för åren 2016-2017 till sju (7).

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt utse följande medlemmar och personliga ersättare i kommunstyrelsen för åren 2016-2017;

MedlemmarRunar Karlsson
Saltviksvägen 331, 22320 ÖdkarbyJan Lindgrén
Norråker 2 lgh 7, 22430 SaltvikRosa Salmén
Karljanssons 7, 22430 SaltvikJörgen Lindblom
Timmerstrandsvägen 141, 22430 SaltvikMathias Johanson
Kalvnäsvägen 16, 22410 GodbyKatinka Holmström
Haga Ringväg 12, 22320 ÖdkarbyKerstin Renfors
Kroklundsvägen 212, 22320 Ödkarby**Personliga ersättare**Chris Waldron
Mellanviksgränd 1, 22410 GodbyTommy Sjöblom
Daglösavägen 84, 22320 ÖdkarbyMarika Mörn
Äppelvägen 25, 22430 SaltvikSue Holmström
Långbergsödavägen 583, 22430 SaltvikFredrik Dahlén
Långbergsödavägen 117, 22430 SaltvikSiw Sirén
Lavövägen 301 bst 2, 22320 ÖdkarbyAna-Maria Mindres-Linde
Brohagsvägen 26, 22320 ÖdkarbyKommunfullmäktige beslöt enhälligt utse Runar Karlsson till ordförande och Jan Lindgrén till vice ordförande i kommunstyrelsen för åren 2016-2017.



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § kommunallagen inte anföras över beslutet.

Paragrafer: § 6.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Kommunalbesvär, paragrafer: §§ 1- 5, 7-10.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den 13 januari 2016.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:

Besvärstid:

forts.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:.

Besvärstid: t.o.m.

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges:
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden räknas.

forts.



Inlämnande av besvärshandlingar

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

Besvärshandlingarna kan även lämnas till (om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten):

Namn, adress och postadress

Paragrafer:

Avgift

Enligt lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) uppbärs en rättegångsavgift på 250 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Tilläggsuppgifter