



Sammanträdestid	Måndagen den 23.3.2015 kl. 19.00-21.15	
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs	
Beslutande	x Salmén Jan, ordförande x Sjöblom Tommy, vice ordförande - Alm Marika x Danielsson Gerd x Ekström Christian x Fagerholm Thommy x Holmström Janice x Holmström Sue x Jansson Tom Ingmar x Linde Guy x Lindgrén Jan x Lindström Henry x Lundberg Bror x Söderholm Mikael x Söderlund Jessica	Ersättare - Mattsson Leif-Anders (C) - Rauhala Fredrik (Ob) - Carlson Nina-Marie (SL) x Fagerström Towe
Övriga närvarande	x Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande x Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunstyrelsens vice ordförande x Hampf Berit, kl 19.00-20.15 x Lindblom Jörgen x Salmén Rosa x Danielsson Lars-Erik, kommuningenjör x Larsson Patrik, bildningschef, § 22 kl 20.30- x Donning Katarina x Gahn-Göransson Marie, vik. kanslisekreterare x Laaksonen Jessica, t.f. kommundirektör	
Paragrafer	§§ 12-23	
Underskrifter	Ordförande Jan Salmén	Sekreterare Marie Gahn-Göransson
Protokolljustering	Saltvik den 23 mars 2015 Jan Lindgrén Henry Lindström	
Protokollet framlagt till påseende	Saltvik den 30 mars 2015	
Intygar	Marie Gahn-Göransson,	sekreterare
Utdragets riktighet bestyrkes	Saltvik den	
Underskrift	Marie Gahn-Göransson,	vik. kanslisekreterare



Sammanträdestid	Måndagen den 23.3.2015 kl. 19.00-21.15
Sammanträdesplats	Kommungården i Nääs

Ärenden:

- § 12 Konstatera laglighet och beslutsförhet
- § 13 Protokolljustering
- § 14 Tekniska sektorns organisation
- § 15 Investeringsreservering, bokslut 2014
- § 16 Ändringar i Budget 2015
- § 17 Testamente Ruben Nylund
- § 18 Motion gällande 80% dagvård i Saltvik
- § 19 Anhållan om befrielse från uppdrag, Gunilla Blomroos
- § 20 Medborgarinitiativ
- § 21 Byggnadskommitté för utbyggnad av Prästkragen daghem
- § 22 Inomhusluften vid Rangsby skola

Föredragningslistan fastställdes med följande tillägg:

- § 23 Anhållan om befrielse från tjänsten som bildningschef, Pernilla Blomqvist

Jan Salmén, ordförande

Protokolljustering:



§ 12 **KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Kfge 12 §/23.3.2015

Sammanträdet har kungjorts på den officiella anslagstavlan i Näås den 18 mars 2015 och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

Kfge beslut:

Vid verkställt namnupprop konstaterades 14 ordinarie fullmäktigeledamöter och en ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.



§ 13 PROTOKOLLJUSTERING

Kfge 13 §/23.3.2015

I tur att justera protokollet är Jan Lindgrén och Henry Lindström.

Kfge beslut:

Till protokolljusterare valdes Jan Lindgrén och Henry Lindström.
Protokollet justeras omedelbart efter mötet.



§ 14 **TEKNISKA SEKTORNS ORGANISATION**

Kmst 158 §/13.5.2013

Kommunstyrelsen diskuterade tekniska sektorns organisation.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att kalla ledamöterna i tekniska nämnden till ett möte den 27 maj 2013, kl. 18.00 på kommunkansliet för att diskutera tekniska sektorns organisation.

Kmst 162 §/27.5.2013

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt utse följande arbetsgrupp för att se över tekniska nämndens organisation;

- Runar Karlsson, ordförande
- Jörgen Lindblom
- Tommy Sjöblom
- René Hampf
- Erika Gottberg
- Lars-Erik Danielsson
- Britt Bomansson
- Owe Johansson
- Jessica Laaksonen, sekreterare

Kmst 215 §/17.6.2013

Kommunstyrelsens ordförande informerade om arbetsgruppens arbete.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom.

Kmst 84 §/17.3.2014

Kommunstyrelsen har kallat tekniska nämnden till mötet för att diskutera tekniska sektorn.

Brev från landskapsregeringen gällande "frågor om vägförvaltningen i kommunen" bifogas sammanträdeskallelsen.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att återremittera ärendet.

Kmst 119 §/14.4.2014

Protokoll från 25.3.2014 och 7.4.2014 översyn tekniska nämndens organisation samt projektkalender bifogas sammanträdeskallelsen.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsens ordförande och t.f. kommundirektören informerar i ärendet.

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Kommunstyrelsen föreslår att gruppen som ser över tekniska nämndens organisation fortsätter med arbetet.

Protokolljustering:



Projektkalendern delges kommunstyrelsen varannan gång och kommunfullmäktige varje gång.
Tekniska nämnden ges i uppdrag att verkställa projekten enligt tidsplanen.
Projektkalendern tas till tekniska nämnden varje gång.

Kmst 25 §/2.2.2015

Tekniska nämndens ordförande och vice ordförande samt kommuningenjören och byggnads- och miljöinspektören har kallats till mötet för att presentera en projektkalender för år 2015 samt en redogörelse över slutförandet av 2014 års investeringsprojekt.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom samt diskuterar investeringarnas genomförande.

Beslut:

Kommunstyrelsen antecknade informationen till kännedom och beslöt föra ärendet vidare till kommunfullmäktige. Därtill beslöt kommunstyrelsen att avloppsprojekt Kvarnbo-Haraldsby ska kungöras i tidningarna om syn tillsammans med markägarna, detta skall utföras före utgången av maj månad 2015.

Kmst 56 §/9.3.2015

En uppdaterad projektkalender bifogas sammanträdeskallelsen.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom samt för projektkalendern till kommunfullmäktige för delgivning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Projektkalender i bilaga till protokoll.

Kfge 14 §/23.3.2015

Kommuningenjör Lars-Erik Danielsson presenterar projektkalendern.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt anteckna informationen till kännedom.

Projektkalender i bilaga till protokoll.

**§ 15 INVESTERINGSRESERVERING, BOKSLUT 2014**

Kmst 57 §/9.3.2015

En preliminär resultaträkning 2014 delas ut på mötet. Kommunen kan göra en investeringsreservering för framtida anskaffningsutgifter. Med hjälp av en investeringsreservering kan kommunen förbereda sig för kommande års kommunalekonomiskt betydande investeringar genom att på förhand samla in medel för dessa. De objekt vilka investeringsreserven skall täcka bör specificeras i kommunens ekonomiplan. Objekten skall budgeteras som investeringar och aktiveras i bokföringen.

Befintliga investeringsreserveringar den 1.1.2014	
Utbyggnad av avloppsnät	380.000
Investeringsutgifter för trafikleder	500.000
<u>Ut/nybyggnad av brandstation</u>	<u>340.000</u>
Totalt	1.220.000

Under året har avloppsprojekten Ödkarby-Laby (129.617) och Vandöfjärdens östra strand (120.205) slutförts och därför föreslås att en del av reserveringen för utbyggnad av avloppsnät upplöses.

Byggande av Ödkarby gång- och cykelväg (139.010 euro) har slutförts under år 2014 och därför föreslås att en del av reserveringen för trafikleder upplöses.

T.f. Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att en del av investeringsreserveringarna för utbyggnad av avloppsnät och trafikleder upplöses.

Investeringsreserveringar därefter 31.12.2014

Utbyggnad av avloppsnät	130.178
Investeringsutgifter för trafikleder	360.990
<u>Ut/nybyggnad av brandstation</u>	<u>340.000</u>
Totalt	831.168

Beslut

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfge 15 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.



§ 16 **ÄNDRINGAR I BUDGET 2015**

Kmst 58 §/9.3.2015

Bokslutet för år 2014 är nästan klart. En korrigering av anslagen i budgeten för år 2014 bör göras för de investeringsprojekt som pågår över årsskiftet och där mer eller mindre av budgetmedlen finns i budgeten för år 2014 och tidigare än vad som beräknades då budgeten för år 2015 slogs fast. Detta inom ramen för investeringens fastslagna totalanslag.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige ändring i investeringsbudgeten för år 2015 enligt bilaga. Totala utgifter 606 922 euro, inkomster 83 300 euro, netto 523 622 euro.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Redogörelse av investeringsprojekt som pågår över årsskiftet i bilaga till protokoll.

Kfge 16 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

Redogörelse av investeringsprojekt som pågår över årsskiftet i bilaga till protokoll.

**§ 17 TESTAMENTE RUBEN NYLUND**

Kmst 63 §/9.3.2015

Paul Börman, Ålandsbanken, har i egenskap av ansvarig boupptecknare överfört ett belopp om **13.926,44 €** till Saltviks kommuns konto i februari 2015. Beloppet utgör arv efter Ruben Nylund, avliden i Saltvik 6.2.2006. Orsaken till att beloppet inte utbetalts tidigare är att Ruben Nylunds dödsbo finns andel i Johan Algot Nylunds dödsbo. Johan Algot Nylunds dödsbo är inte klart och därför har det inte slutligt kunnat sägas hur mycket pengar som skall utbetalas till Saltviks kommun.

I sitt testamente utpekar Nylund Saltviks kommun som mottagare av all egendom med äganderätt. I testamentet anges vidare som testatorns vilja att tillgångarna används för att främja åldringsvården i Saltvik och i synnerhet pensionärers boende i vårdhemmet Sunnanberg.

Konstateras att stadgan för kommunens *Trivselfond för Saltviks pensionärer* även motsvarar Ruben Nylunds önskemål om arvets användning varför medlen föreslås överförda till nämnda fond.

Tf. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter föreslå för kommunfullmäktige att arvet efter Ruben Nylund till ett belopp om 13.926,44 € överförs till kommunens *Trivselfond för Saltviks pensionärer*.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfge 17 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag med tillägget att Ruben Nylunds arv används för att främja åldringsvården i Saltvik och i synnerhet för att stödja pensionärers boende i vårdhemmet Sunnanberg, i enlighet med Ruben Nylunds testamente.

**§ 18 MOTION GÄLLANDE 80% DAGVÅRD I SALTVIK**

Dnr: 49 /2014

Kfge 60 §/6.10.2014

Janice Holmström inlämnade före mötet in en motion gällande 80 % dagvård i Saltvik.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen som bilaga till protokollet.

Kmst 268 §/20.10.2014

Motionen som bilaga till sammanträdeskallelsen.

T.f kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen remitterar ärendet till skol- och bildningsnämnden för beredning.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Motionen som bilaga till protokoll.

Skolbi §/14.1.2015

Bildningschef Patrik Larsson har diskuterat frågan i barnsomsorgsledargruppen för landskapet Åland. Flertalet kommuner i landskapet har inte gått in för att erbjuda en 80% barnsomsorgsplats, trots att detta upplevs positivt från familjernas sida. Då en vårdnadshavare idag jobbar t.ex halvtid finns ingen annan möjlighet i Saltviks kommun än att nyttja en heltidsplats i kommunen. En deltidsplats/halvtidsplats är enligt lag max 25h/vecka. Jomala kommun som har drygt dubbelt fler barn inom barnomsorgen än Saltvik erbjuder 80% barnomsorg till familjerna. Barnsomsorgsledaren i Jomala har beräknat kostnaden för denna tjänst till ca 80.000 euro/år för kommunen.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att inte gå in för att erbjuda 80% barnsomsorgsplats i kommunen. Motiveringen är att kostnaden för detta arrangemang är för stor för kommunen i detta skede samtidigt som arrangemanget skulle kräva mer resurser såväl inom det administrativa som inom barnomsorgen.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt återremittera ärendet.

Skolbi 22§/2.3.2015

Ytterligare efterforskningar visar att behovet och nyttjandegraden i olika kommuner vilka erbjuder 80% dagvård varierar väldigt mycket. Den gemensamma faktorn är dock att de familjer som nyttjar möjligheten är väldigt



nöjda samtidigt som det fungerar väldigt bra för personalen inom barnomsorgen.

Förslag bildningschef:

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att från 1.8.2015 införa 80% dagvård på ett provår fram till 31.7.2016.

80% dagvård innebär max 32h/vecka samt att avgiften fastställs till 80% av avgift för heltidsplats. Kostnader för detta torde rymmas i befintlig budget.

Beslut:

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.

Kmst 70 §/9.3.2015

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet med skol- och bildningsnämndens förslag att från 1.8.2015 införa 80% dagvård på ett provår fram till 31.7.2016.

80% dagvård innebär max 32h/vecka samt att avgiften fastställs till 80% av avgift för heltidsplats.

Kostnader för detta torde rymmas i befintlig budget.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag med tillägget att en redogörelse/utvärdering skall presenteras för kommunstyrelsen före utgången av provåret.

Kfge 18 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt enligt förslag.

**§ 19 ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG, GUNILLA BLOMROOS**

Kmst 274 §/20.10.2014

Gunilla Blomroos har den 29 september 2014 meddelat att hon flyttat från Saltviks kommun. Gunilla Blomroos förlorar därmed sin valbarhet. Gunilla Blomroos har varit första ersättare i kommunfullmäktige.

16 § 1 mom. Kommunallag för landskapet Åland

"Om en ledamot i ett kommunalt organ förlorar sin valbarhet förfaller förtroendeuppdraget genast och fullmäktige skall konstatera att ledamoten avgått från sitt uppdrag."

39 § 1 mom. Kommunallag för landskapet Åland

"För ledamöterna i fullmäktige utses ersättare. Antalet ersättare för varje lista uppgår till två gånger antalet ledamöter som valts från listan om antalet kandidater är tillräckligt. Om ett tillräckligt antal ersättare inte kan utses från en lista som hör till ett valförbund skall ersättare utses från andra listor i valförbundet. I övrigt skall ersättare utses i enlighet med bestämmelserna i landskapslagen om lagtingsval och kommunalval, dock så att 64 § 2 mom inte skall tillämpas."

Nina-Mari Carlson är följande ersättare på listan.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att

- Gunilla Blomroos förlorat sin valbarhet och avgår från sitt uppdrag som första ersättare för Saltvikslistan,
- Nina-Mari Carlson är följande ersättare på listan.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige handlägger ärendet.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfge 64 §/10.11.2014

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.

Kmst 41 §/2.2.2014

Gunilla Blomroos är 26.3.2012 utsedd till personlig ersättare för revisor Anders Johansson. Revisorerna är utsedda för mandattiden 2012-2015.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att Gunilla Blomroos förlorat sin valbarhet och avgår från sitt uppdrag som personlig ersättare för revisor Anders Johansson.

Därtill föreslår kommunstyrelsen för kommunfullmäktige en ny personlig ersättare för revisor Anders Johansson.

Beslut:

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.

Kmst 52 §/9.3.2015

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att inför kommunfullmäktige föreslå Margareta Lindblom som ersättare för revisor Anders Johansson.

Kfge 19 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att återremittera ärendet.



§ 20 MEDBORGARINITIATIV

Kmst 71 §/9.3.2015

Kommunallagen 32 §

Kommunmedlemmarna har rätt att komma med initiativ till kommunen i frågor som gäller kommunens verksamhet. Initiativtagarna skall informeras om de åtgärder som vidtagits med anledning av ett initiativ. Styrelsen skall minst en gång om året underrätta fullmäktige om de initiativ som har tagits i frågor som hör till fullmäktiges behörighetsområde och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen.

Förvaltningsstadgan 97 §

Kommunstyrelsen skall årligen före utgången av mars månad framlägga för kommunfullmäktige en förteckning över de initiativ om den kommunala verksamheten som har tagits i frågor som hör till kommunfullmäktiges befogenhet och om de åtgärder som har vidtagits med anledning av initiativen. Kommunfullmäktige kan samtidigt notera vilka initiativ som slutbehandlats.

Under 2014 har inte några medborgarinitiativ inkommit.

Tidigare inlämnade öppna initiativ

- 27.8.2008 Medborgarinitiativ för matt-tvätt på land.
- 12.1.2009 Ärendet har behandlats och avslutats i kommunstyrelsen.
- 23.1.2009 har samma namnlistor ånyo inlämnats till kommunen.
7.9.2009 beslöt kommunstyrelsen att ärendet ska behandlas på nytt i samband med verksamhets- och ekonomiplanen 2011-2013
- 7.12.2009 i samband budgetbehandlingen 2010 gav kommunfullmäktige kommunstyrelsen i uppdrag att undersöka huruvida det är möjligt att söka LEADER-pengar för en matt-tvätt anläggning.
- 31.5.2010 fastställde kommunfullmäktige Verksamhets- och ekonomiplan 2011–2013. Tjänstemannens förslag om anslag för en matt-tvätt i ekonomiplanen ströks.
- 24.9.2012 beslöt kommunstyrelsen ånyo efterhöra från Finströms kommun, möjligheten att låta Saltviks kommuninvånare använda sig av Finströms kommuns matt-tvätt.
- 9.2.2015 tagit kontakt med Finströms kommun, se bifogat mail.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att inte några medborgarinitiativ inkommit 2014.

Ärendet delges kommunfullmäktige.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfge 20 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt anteckna informationen till kännedom.

§ 21
DAGHEM

BYGGNADSKOMMITTÉ FÖR UTBYGGNAD AV PRÄSTKRAGEN

Kmst 26 §/2.2.2015

I budgeten för år 2015 finns ett anslag om 110.000 € för tillbyggnad av Prästkragen daghem med 50 m².
För projektet bör en byggnadskommitté/arbetsgrupp utses.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen utser en byggnadskommitté för utbyggnad av Prästkragen daghem.

Beslut:

Kommunstyrelsen utsåg följande byggnadskommitté;

- Erika Gottberg, byggnads- och miljöinspektör, sekreterare/sammankallande
- Patrik Larsson, bildningschef
- Gerd Weckström, föreståndare på Prästkragen daghem
- Janice Holmström (ersättare Dan Nyholm)
- Jan Lindgrén (ersättare Silvana Fagerholm-Sjöblom)
- Jörgen Lindblom (ersättare Rosa Salmén)

Byggnadskommittén utser ordförande inom kommittén.

Kmst 62 §/9.3.2015

Skissritningarna för utbyggnad av Prästkragen daghem delas ut på mötet.

Enligt kommunens förvaltningsstadga 46§:

Kommunstyrelsen beslutar utöver de ärenden som enligt gällande stadganden skall avgöras av kommunstyrelsen, också i följande ärenden:

13. *Efter det att kommunfullmäktige fattat beslut om skissritningar, besluta om godkännande av huvudritningar och slutliga kostnadsförslag för kommunens byggnader om kommunstyrelsen inte delegerat denna beslutanderätt till nämnd eller kommitté eller om annat inte stadgas i instruktion eller i budgetens verkställighetsdirektiv.*
14. *Utse planerare och entreprenörer samt även i övrigt sköta de uppgifter som hör till byggande och underhåll av kommunens byggnader och övriga anläggningar, om inte dessa uppgifter har anförtrots någon nämnd, kommitté eller tjänsteinnehavare medelst instruktion, budgetens verkställighetsdirektiv eller medelst beslut av kommunstyrelsen.*

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner bifogade skissritningar.

Under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner bifogade skissritningar ger kommunstyrelsen byggnadskommittén i uppdrag att:

- färdigställa och godkänna huvudritningar
- ansöka om byggnadslov.
- färdigställa anbudshandlingarna och bjuda ut projektet.



- inför kommunstyrelsen sammanställa inkomna anbud för bygget och föreslå entreprenörer

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Skissritningar i bilaga till protokoll.

Kfge 21 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt godkänna skissritningarna.

Skissritningar i bilaga till protokoll.



§ 22 INOMHUSLUFTEN VID RANGSBY SKOLA

Kmst 226 §/1.9.2014

Ärendet togs upp på initiativ av Jörgen Lindblom. Han ville diskutera inomhusluften i Rangsby skola.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt att utse en arbetsgrupp med uppdrag att ta fram förslag på åtgärder för att förbättra inomhusluften i Rangsby skola.

Följande personer utsågs till arbetsgruppen;

- Patrik Larsson, bildningschef ordförande
- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör sekreterare
- Sanna Malmén-Jansson, arbetarskyddschef
- Jörgen Lindblom, kommunstyrelseledamot

Ett anslag om 3.000 € som belastar kommunstyrelsens dispositionsmedel kan vid behov nyttjas av arbetsgruppen.

Kmst 349 §/24.11.2014

Arbetsgruppen har anlitat Drytec Ab för att undersöka inomhusluften vid Rangsby skola.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen;

- befriar arbetsgruppen från uppdraget,
- utser en byggnadskommitté där både tjänstemän och förtroendevalda ingår, med uppdrag vidta nödvändiga åtgärder.

Därtill beslutar kommunstyrelsen att byggnadskommittén har rätt att vid behov nyttja 20.000 € för att anlita utomstående expertis. Anslaget belastar kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt att befria arbetsgruppen från uppdraget och utsåg följande personer till byggnadskommittén:

- Lars-Erik Danielsson, kommuningenjör, sammankallare/sekreterare
- Patrik Larsson, bildningschef, koordinator
- Jörgen Lindblom, kommunstyrelseledamot
- Jan Lindgrén, kommunfullmäktigeledamot
- Dan Nyholm, ersättare i kommunstyrelsen

Därtill beslöt kommunstyrelsen att byggnadskommittén har rätt att vid behov utnyttja 20.000 € för att anlita utomstående expertis. Anslaget belastar kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Byggk. 3.3.2015

1. Byggnadskommittén föreslår för kommunstyrelsen att Drytec får i uppdrag att justera in ventilationen och åtgärda eventuella fel samt



att ett joniseringsaggregat köps in och installeras av Drytec. Drytec har givit offert på aggregatet, 14 280 euro exkl. moms. Utöver installationen tillkommer driftkostnader i form av el samt årlig service.

Ventilationen behöver justeras in för att minska undertrycket i huset och för att öka tilluften till västra flygeln.

2. Byggnadskommittén föreslår att kommunstyrelsen ger byggnadskommittén följande uppgifter:
 - utse en byggnadsplanerare
 - i samarbete med byggnadsplaneraren utarbeta ett åtgärdsprogram + anbudshandlingar som inkluderar en arbetsbeskrivning.
 - begära in anbud
 - presentera en kostnadskalkyl och ett tidsschema för renoveringen.
3. Byggnadskommittén anhåller om 20 000 euro för att kunna anlita en byggnadsplanerare enligt punkt 2.

Kmst 47 §/9.3.2015

Byggnadskommitténs protokoll, Drytecs rapport "Undersökning av inomhusluftproblem" + tillägg 12.2.2015 och Drytecs "Saneringsbeskrivning" bifogas sammanträdeskallelsen.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar enligt byggnadskommitténs förslag att:

- Drytec får i uppdrag att justera in ventilationen och åtgärda eventuella fel samt att ett joniseringsaggregat köps in och installeras av Drytec. Drytec har givit offert på aggregatet, 14 280 euro exkl. moms. Utöver installationen tillkommer driftkostnader i form av el samt årlig service.
Ventilationen behöver justeras in för att minska undertrycket i huset och för att öka tilluften till västra flygeln.
- ge byggnadskommittén följande uppgifter:
 - utse en byggnadsplanerare
 - i samarbete med byggnadsplaneraren utarbeta ett åtgärdsprogram + anbudshandlingar som inkluderar en arbetsbeskrivning.
 - begära in anbud
 - presentera en kostnadskalkyl och ett tidsschema för renoveringen.

Därtill föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beviljar 50.000 € för ovanstående ändamål samt för att kunna anlita en byggnadsplanerare.

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterade att byggnadskommittén som tillsattes den 24 november 2014, § 349 nu fullgjort sitt uppdrag och därmed befrias byggnadskommittén från sitt uppdrag.

Protokolljustering:



Kommunstyrelsen beslöt att tillsätta en ny byggnadskommitté med följande personer:

- Jörgen Lindblom, ordförande
- Jan Salmén
- Jan Lindgrén
- Patrik Larsson
- Dan Nyholm
- Isa Blomqvist-Fagerholm
- Lars-Erik Danielsson, sekreterare

Uppdraget är att till kommunstyrelsen och fullmäktige komma med förslag till saneringsåtgärder där Drytecs utredning ligger som grund. Saneringsåtgärderna skall åtföljas av en kostnadskalkyl och tidsplan. Därtill ges byggnadskommittén i uppdrag att utreda och komma med förslag till behovet av att bygga ny gymnastiksal inklusive omklädningsrum, dusch, WC och förråd samt att utreda behovet av att bygga till skolans matsal, bygga nytt klassrum samt eventuella andra tillbyggnader. Nybyggnaderna och tillbyggnaderna skall åtföljas av en kostnadskalkyl och tidsplan.

Dessutom ges byggnadskommittén i uppdrag att köpa in och installera ett joniseringsaggregat till en beräknad kostnad om 14.280 € exklusive moms samt att köpa tjänster för justering av ventilationen.

Installation av joniseringsaggregatet och justering av ventilationen bör vara utförd inom maj 2015.

Förslag till saneringsplan bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast inom juni 2015.

Förslag till tillbyggnader och bör vara kommunstyrelsen tillhanda senast inom oktober 2015.

Kommunstyrelsen anhåller från kommunfullmäktige om 50.000 € i tilläggsanslag för ovanstående arbete.

Kfge 21 §/23.3.2015

Bildningschef Patrik Larsson informerar om problematiken med inomhusluften i Rangsby skola.

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt att bevilja 50.000 € i tilläggsanslag enligt förslag.



Dnr: 7 /2015

§ 23 **ANHÅLLAN OM BEFRIELSE FRÅN TJÄNSTEN SOM BILDNINGSCHEF, PERNILLA BLOMQVIST**

Kmst 81 §/23.3.2015

Bildningschef Pernilla Blomqvist anhåller om befrielse från sin tjänst som bildningschef i Saltviks kommun från och med den 8 juni 2015.

Pernilla Blomqvist har varit anställd som bildningschef sedan 1.8.2010.

Enligt AKTA kap VIII § 5 är uppsägningstiden för tjänsteinnehavare som fullmäktige utnämner minst två månader. Enligt kommunens förvaltningsstadga beviljar kommunfullmäktige avsked då det berör avdelningschefer.

T.f. kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar Pernilla Blomqvist befrielse från sin tjänst som bildningschef från 8 juni 2015.

Därtill diskuterar kommunstyrelsen ärendets vidare behandling.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt förslag.

Kfge 23 §/23.3.2015

Kfge beslut:

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt att bevilja Pernilla Blomqvist befrielse från sin tjänst som bildningschef från 8 juni 2015.



BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § kommunallagen inte anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 14, 20.

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Kommunalbesvär, paragrafer: §§12-13, 15-19, 21-23.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:

Besvärstid:

forts.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet, adress och postadress
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 Mariehamn

Förvaltningsbesvär, paragrafer:
Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:.

Besvärstid: t.o.m.

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges:

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden räknas.

forts.



Inlämnande av besvärshandlingar

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

Besvärshandlingarna kan även lämnas till (om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten):

Namn, adress och postadress

Paragrafer:

Avgift

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Tilläggsuppgifter