



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 28.4.2014 kl.19.00-19.15	
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Nääs	
<b>Beslutande</b>	<b>x Salmén Jan, ordförande</b> - Sjöblom Tommy, vice ordförande - Alm Marika <b>x Danielsson Gerd</b> - Ekström Christian - Fagerholm Thommy <b>x Holmström Janice</b> - Holmström Sue - Jansson Tom Ingmar <b>x Linde Guy</b> <b>x Lindgrén Jan</b> <b>x Lindström Henry</b> <b>x Lundberg Bror</b> - Söderholm Mikael <b>x Söderlund Jessica</b>	<b>Ersättare</b> <b>x Mattsson Leif-Anders (C)</b> - Rauhala Fredrik (Ob) - Blomroos Gunilla (SL) - Carlsson Nina-Mari (SL) <b>x Fagerström Tove (SL)</b>
<b>Övriga närvarande</b>	- Karlsson Runar, kommunstyrelsens ordförande - Fagerholm-Sjöblom Silvana, kommunstyrelsens vice ordförande <b>x Hampf Berit</b> - Lindblom Jörgen <b>x Salmén Rosa</b>  <b>x Laaksonen Jessica, sekreterare</b>	
<b>Paragrafer</b>	§§ 27-33	
<b>Underskrifter</b>	Ordförande  Jan Salmén	Sekreterare  Jessica Laaksonen
<b>Protokolljustering</b>	Saltvik den 28 april 2014  Gerd Danielsson	
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Saltvik den 5 maj 2014  Jessica Söderlund	
<b>Intygar</b>	Jessica Laaksonen,	sekreterare
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Saltvik den	
<b>Underskrift</b>	Jessica Laaksonen,	kanslissekreterare



<b>Sammanträdestid</b>	Måndagen den 28.4.2014 kl. 19.00
<b>Sammanträdesplats</b>	Kommungården i Nääs

**Ärenden:**

- § 27 Konstatera laglighet och beslutförhet
- § 28 Protokolljusterare
- § 29 Motion gällande skolmaten
- § 30 Bildningschef väst, anställning
- § 31 Delgivningar
- § 32 T.f. kommundirektör
- § 33 Motion gällande sammanslagningsutredning för kommunerna på norra Åland

Jan Salmén, ordförande



---

§ 27      KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Kfge 27 §/28.4.2014

Sammanträdet har kungjorts på den officiella anslagstavlan i Nääs den 23 april 2014 och uppsatts på anslagstavlor i Kvarnbo och Kroklund samt utannonserats i tidningarna Ålandstidningen och Nya Åland.

**Kfge beslut:**

Vid verkställt namnupprop konstaterades åtta ordinarie fullmäktigeledamöter samt två ersättare vara närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och med hänsyn till antalet närvarande även beslutfört.

-----



---

**§ 28      PROTOKOLLJUSTERARE**

Kfge 28 §/28.4.2014

I tur att justera protokollet är Jessica Söderlund och Gerd Danielsson.

**Kfge beslut:**

Till protokolljusterare valdes Jessica Söderlund och Gerd Danielsson.

Protokollet justeras omedelbart efter mötet.  
-----



§ 29 MOTION GÄLLANDE SKOLMATEN

Dnr: 82 /2013

Kfge 95 §/11.11.2013

Christian Ekström inlämnade före mötet en motion gällande utveckling av skolmaten.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige beslöt enhälligt överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Motionen i bilaga till protokollet.  
-----

Kmst 388 §/25.11.2013

**Vik. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen remitterar motionen till kostteamet för beredning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt vik. kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Kmst 21 §/20.1.2014

**Vik. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen remitterar motionen till skol- och bildningsnämnden för ytterligare beredning.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt vik. kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Skolbi 13§/25.2.2014

Personalen inom barn- och ungdom västra och östra har märkt en tydlig utveckling av den kost som serveras inom verksamheten. Ett stort fokus har både lokalt och globalt satts på kvalitet och näringsriktig kost till barn och unga. Detta har medfört bl. a en dignande salladsbuffé istället för blandsallad, både barn och vuxna ser skillnaden att både barn och vuxna nu äter mer grönsaker och frukt.

Lokalt producerade livsmedel används i hög grad, eget bröd bakas och väldigt lite halvfabrikat används (då av praktiska skäl och inte av ekonomiska).

Sammantaget med de insatser skolan och den pedagogiska personalen själv gör, t.ex att sätta fokus på minimera den mat som slängs samt att dagligen servera en portion i uppförande samt att hjälpa vid på- och avdukning gör att helhetsintrycket är mycket positivt gällande kostservicen som erbjuds i vår verksamhet.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden konstaterar att kostservicen gällande barn och ungdom östra och västra fungerar väl. Fortbildning erbjuds personalen då

Protokolljustering:



tillfällen ordnas samt att det finns en god kontinuitet vid enheterna vilket tyder på att även kockarna trivs.

**Beslut:**

Ärendet återremiteras för vidare beredning.  
-----

Skolbi 25§/1.4.2014

Bildningschef västra har sedan föregående möte fört samtal med motionslämnare Christian Ekström. Christians motiv till motionen är att eleverna i skolan skall få en bättre kunskap om var maten kommer från som serveras i skolorna. Det gäller allt från råvara tills att maten serveras på bordet.

I läroplanen för landskapet Åland och i skolornas arbetsplan finns riktlinjer för verksamhet och innehåll i skolarbetet. Skolornas arbetsplaner uppgörs efter de direktiv som finns i landskapets läroplan. Närmiljön, djur och växter behandlas i huvudsak i årskurserna 1-3.

Bilaga till ärendet motionen.

**Förslag bildningschef västra:**

Skol- och bildningsnämnden föreslår för kommunstyrelsen att skol- och bildningsnämnden beslutar ge i uppdrag till bildningscheferna att tillsammans med kollegiet i respektive skola tydliggöra och ge möjlighet i skolornas arbetsplaner för bl.a studiebesök samt ett större fokus på kosthållning inför läsåret 2014-2015. Arrangemang som tema i skolan under läsåret är även en möjlighet.

**Beslut:**

Skol- och bildningsnämnden beslöt enligt förslag.  
-----

Kmst 124 §/14.4.2014

**T.f. kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen omfattar skol-och bildningsnämndens förslag samt föreslår med hänvisning till detta för kommunfullmäktige att vidtagna åtgärder är tillräckliga och att motionen därmed kan avföras såsom slutbehandlad.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt t.f. kommundirektörens beslutsförslag.  
-----

Kfge 29 §/28.4.2014

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.  
-----



Dnr: 24 /2014

**§ 30 BILDNINGSCHEF VÄST, ANSTÄLLNING**

Kmst 111 §/7.4.2014

Kommunfullmäktige utsåg 46 §/15.6.2009 Patrik Larsson till bildningschef med placering på västra sidan och med ansvar för idrott och ungdom. Anställningstiden är tidsbunden 1.1.2010-31.7.2014.

Enligt grundskolelagen ÅFS 2.3.1995/18, 6 kap 37 § skall föreståndare utses på viss tid.

**T.f. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen lediganslår tjänsten enligt bifogat förslag beslutar att tjänsten tillsätts på fem år.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt t.f. kommundirektörens beslutsförslag.

Kmst §/28.4.2014

Inom utsatt tid har en ansökan inkommit.

**T.f. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Patrik Larsson anställs som bildningschef med placering på västra sidan med ansvar för idrott och ungdom under tiden 1.8.2014-31.7.2019.

**Beslut:**

Kommunstyrelsen godkände enhälligt t.f. kommundirektörens beslutsförslag.

Kfge 30 §/28.4.2014

Kommunstyrelsen tar beslut i ärendet 28.4.2014 kl. 18.00 beslutet delges på mötet.

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.



---

**§ 31 DELGIVNINGAR**

Kfge 31 §/28.4.2014

Kmst 110 §/7.4.2014

- Anställning vik. äldreomsorgschef

**Kfge beslut:**

Kommunfullmäktige antecknade informationen till kännedom.

-----



**§ 32 T.F. KOMMUNDIREKTÖR**

Kmst 63 §/10.2.2014

Kommunstyrelsen har föreslagit för kommunfullmäktige att vik. kommunidirektör Kjell Nybergs tjänsteförhållande hävs med omedelbar verkan. Kommunfullmäktige behandlar ärendet 6.2.2014.

Kanslissekreterare Jessica Laaksonen har samtyckt till att utses till t.f. kommunidirektör på heltid under tre månader.

Enligt kommunens förvaltningsstadga anställer kommunstyrelsen vikarie för kommunidirektör för högst 3 månader.

**Ordförandens förslag**

Kommunstyrelsen utser Jessica Laaksonen till t.f. kommunidirektör under tiden 10.2- tills en ny kommunidirektör är på plats dock längst till 9.5.2014. Kommunstyrelsen beslutar att till Jessica Laaksonen betala en slutlön om 5.500 euro/mån.

**Beslut**

Jessica Laaksonen anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt ordförandens beslutsförslag.  
-----

Kmst 133 §/14.4.2014

Konstateras att kanslissekreterare Jessica Laaksonen den 10 februari 2014 anställts som t.f. kommunidirektör med stöd av kommunstyrelsens beslutanderätt om anställande av vikarie för kommunidirektören för en tid om tre månader. Vikariatet varar därför enligt sagda beslut högst till den 9 maj 2014. För att möjliggöra en längre anställningstid och tid att se över bl.a. de kommunala styrdokumenterna, bör en fortsatt anställning föras till kommunfullmäktige för beslut.

Kommunstyrelsen utser efter sommaren en rekryteringsgrupp och tjänsten som kommunidirektör utannonseras.

Kanslissekreterare Jessica Laaksonen har samtyckt till att utses till t.f. kommunidirektör på heltid fram till den 31 december 2014.

**Ordförandens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att kanslissekreterare Jessica Laaksonen anställs som t.f. kommunidirektör på heltid fram till den 31 december 2014.

Under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner förslaget beslutar kommunstyrelsen att till Jessica Laaksonen betalas en slutlön om 5.500 euro per månad.

**Beslut:**

Jessica Laaksonen anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt ordförandens beslutsförslag.



Därtill beslöt kommunstyrelsen att efter sommaren utse en rekryteringsgrupp och utannonsera tjänsten som kommundirektör.  
-----

Kfge 32 §/28.4.2014

**Kfge beslut:**

Jessica Laaksonen anmälde jäv och deltog inte i ärendets behandling.

Kommunfullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens beslutsförslag.  
-----



---

**§ 33 MOTION GÄLLANDE SAMMANSLAGNINGSPROTOKOLL FÖR KOMMUNERNA PÅ NORRA ÅLAND**

Kfge 33 §/28.4.2014

Jan Lindgrén, Gerd Danielsson och Tommy Sjöblom lämnade innan mötet en motion gällande sammanslagningsutredning för kommunerna på norra Åland.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige sänder motionen till kommunstyrelsen för beredning.  
-----



---

## BESVÄRSFÖRBUD

### Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan kommunalbesvär enligt 112 § kommunallagen inte anföras över beslutet.

Paragrafer: 31, 33

Enligt 15 § FörvaltningsL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.

Besvärsmyndighet, adress och postadress  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Kommunalbesvär, paragrafer: 27-30, 32

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:

Besvärstid:

forts.



---

## FÖRVALTNINGSBESVÄR

### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet, adress och postadress  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 Mariehamn

Förvaltningsbesvär, paragrafer:  
Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget.

Annan besvärsmyndighet, adress och postadress

Paragrafer:.

Besvärstid: t.o.m.

### Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges:

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden räknas.

forts.



---

**Inlämnande av besvärshandlingar**

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram under besvärstidens sista dag innan ämbetsverket stängs.

Besvärshandlingarna kan även lämnas till (om de skall lämnas till någon annan än besvärsmyndigheten):

Namn, adress och postadress

Paragrafer:

**Avgift**

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift på 90 euro av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

**Tilläggsuppgifter**